

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КНИЋ**

**СТРАТЕШКИ (ВИШЕГОДИШЊИ) ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ОДСЕКА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
за период од 2023. до 2028. године**

**СТРАТЕШКИ (ВИШЕГОДИШЊИ) ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ОДСЕКА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
за период од 2023. до 2028. године**

План инспекцијског надзора доноси се на основу члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18). План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Инспекција је дужна:

- да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају,
- да сачини стратешки (вишегодишњи) и годишњи план инспекцијског надзора.

СТРАТЕШКИ ВИШЕГОДИШЊИ ПЛАН

Стратешки план се доноси за дужи, вишегодишњи, обично петогодишњи, четворогодишњи или трогодишњи период.

Планом се утврђују дугорочни приоритети, циљеви и показатељи, на основу којих се одређују развојне, организационе, кадровске, материјалне, финансијске и друге смернице.

Стратешки план се спроводи кроз годишње планове. Годишњи план инспекцијског надзора спроводи се кроз оперативне, полугодишње, тромесечне и месечне планове инспекцијског надзора.

Временски распон стратешког (вишегодишњег) плана зависи и варира од природе и величине области, кретања у тој области, сложености и броја прописа, броја надзираних субјеката и других специфичних чинилаца.

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Елементи Годишњег плана инспекцијског надзора:

- општи приказ задатака,
- учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика,
- преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор или територијално подручје,
- процењен ризик за надзиране субјекте односно делатности,
- период у коме ће се вршити инспекцијски надзор,
- облик инспекцијског надзора,
- податке о ресурсима инспекције који ће бити определjeni за вршење инспекцијског надзора,
- планиране мере и активности превентивног деловања инспекције,
- планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршења инспекцијских надзора код нерегистрованих субјекта,
- очекивани обим ванредних инспекцијских надзора.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одсека за инспекцијске послове општине Кнић је повећање ефективности у раду и транспарентности, као и јачање повериња грађана у локалну самоуправу општине Кнић.

План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика. План се спроводи у складу и активностима утврђеним Законом о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18).

План садржи учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика и преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати, ако није могуће утврдити надзиране субјекте - територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор. Поред учесталости и територијалног подручја План садржи и процењени ризик, као и период у коме ће се вршити инспекцијски надзор, информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити и податке о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора.

Инспекција планира и активности превентивног деловања. Превентивно деловање је један од начина остваривања циља инспекцијског надзора, којим се утиче на смањење ризика, односно штетних последица и вероватноће њеног настанка. Овај вид деловања биће остварен кроз јавност у раду, а нарочито благовременим упознавањем надзираних субјеката са прописима и изменама и допунама прописа из ове области, пружањем стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима, саветодавним посетама, јавним трибинама, састанцима са надзираним субјектима и кроз друге видове овог деловања сходно члану 13. Закона о инспекцијском надзору и предузимањем превентивних мера у складу са чланом 25. истог Закона.

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Процена ризика се врши према Уредби о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 81/15). Зависно од процењеног степена ризика утврђује се динамика и учесталост редовног и ванредног инспекцијског надзора. Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе које користи комунална инспекција и које су објављене на сајту општине Кнић (www.knic.rs).

Након усвајања на начин прописан Законом о инспекцијском надзору, План се објављује на интернет страници - сајту општине Кнић.

Одсек за инспекцијске послове Општинске управе општине Кнић задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора, који ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са потребама.

ВИШЕГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

2023-2028. године

1. ОСНОВНИ ЦИЉ, ЗАДАЦИ И ПОСЛОВИ

Циљ овог плана је превентивно деловање и примена закона и других прописа:

1. Комунална инспекција – превентивно деловање и примена закона и других прописа, који се односе на одржавању комуналних објеката и одржавању комуналног реда.

2. Саобраћајна инспекција - превентивно деловање и примена закона и других прописа ради спречавања неправилности у раду превозника, адекватно и правовремено одржавања саобраћајнице према потребама и стању инфраструктуре, сузбијање нелегалног рада аутотакси превозника, као и контрола начина одржавања саобраћајне сигнализације.

3. Грађевинска инспекција - спречавања незаконито започетих и изграђених објеката, као и смањење одступања и неправилности током грађења објеката и извођења радова за које су издати одговарајући акти за грађење, односно извођење радова са упоредном применом техничких норматива и норми квалитета садржаних у контролним листама, чија примена је обавезна у вршењу инспекцијског надзора

Приликом израде овог плана инспектори су користили искуство из досадашњег рада и претходних инспекцијских контрола.

РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА У ПЕРИОДУ ОД 2023. ДО 2028. године.

| | |
|---|--------------|
| Укупан број година | 5 година |
| Укупан број дана | 1825 дана |
| Викенди | 520 дана |
| Годишњи одмори | 150-175 дана |
| Празници | Око 50 дана |
| Укупно радних дана | 1225 дана |
| Инспекцијских надзора / по инспектору | 3315 часова |
| Едукација, семинари | 25 дана |
| Састанци | 65 дана |
| Непланиране активности и ванредни инспекцијски надзор | 800 дана |

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОДСЕКА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

| Назив службеног места за спровођење инспекцијских надзора | Број извршиоца |
|---|----------------|
| Шеф одсека | 1 |
| Комунални инспектор | 1 |
| Саобраћајни инспектор | 1 |
| Грађевински инспектор | 1 |

КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

| | |
|--|--|
| Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверилих законом , као и надзор над применом општинских Одлука донетих на основу закона и других прописа у области комуналних делатности | |
| Назив | Комунална инспекција |
| Програм(кому припада) | Одсек за инспекцијске послове |
| Функција | III/06 бр.355 |
| Правни основ | <p>1. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/15, 44/18 - др.закон 95/18)</p> <p>2. Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/11, 104/16 и 95/18)</p> <p>3. Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон)</p> <p>4. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење)</p> <p>5. Закон о трговини („Сл. гласник РС“ бр. 52/2019)</p> <p>6. Закон о оглашавању („Сл. гласник РС“ бр. 6/16 и 52/2019 - др. закон)</p> <p>7. Закон о станововању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“ бр. 104/16 и 9/2020 – др. закон)</p> <p>8. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“ бр. 65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС, 91/2019, 91/2019 – др. закон и 112/22 – одлука УС)</p> <p>9. Закон о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“ бр. 15/16, 68/20 и 136/20).</p> <p>1. Одлука о одржавању чистоће на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 11/17 и 15/21)</p> <p>2. Одлука о општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 1/17, 18/17 и 19/18)</p> <p>3. Одлука о водоводу и канализацији („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 5/22)</p> <p>4. Одлука о монтажним објектима привременог карактера на површинама јавне намене („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 2/10)</p> <p>5. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 4/19)</p> <p>6. Одлука о управљању грбљима и сахрањивању („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 11/21)</p> <p>7. Одлука о погребним делатностима („Сл.гласник општине Кнић“ бр.1/20 и 19/21)</p> <p>8. Одлука о пијацама („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 26/22)</p> <p>9. Одлука о симболима општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 22/18)</p> <p>10. Одлука о подизању и одржавању споменика на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 17/16)</p> <p>11. Одлука о локалним комуналним таксама за територију општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 29/18, 28/20 и 22/21)</p> <p>12. Одлука о јавним паркиралиштима („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 17/16 и 23/19)</p> <p>13. Одлука о јавној расвети општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 8/17 и 23/19)</p> <p>14. Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 11/17)</p> <p>15. Одлука о држању и заштити домаћих животиња и кућних љубимаца на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 26/18, 23/19 и 19/21)</p> <p>16. Одлука о димничарским услугама („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 26/18 и 23/19)</p> <p>17. Одлука о јавном линијском превозу на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 26/18)</p> <p>18. Одлука о висини и начину плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 29/18 и 11/21)</p> |
| Одговорно лице | Комунални инспектор |
| Опис | Комунални инспектор обавља послове инспекцијског надзора на спровођењу Закона о комуналним делатностима, подзаконских аката и општинских одлука о заштити |

| | | | | | |
|--------------------------------|---|----------------|-------------------------------|------------------------------------|--|
| | комуналних објеката, уређењу и чистоћи насељених места. У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да контролише да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен законом, подзаконским актима и општинским одлукама, да контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са утврђеним условима, да изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекраје по одлукама које доноси Скупштина општине и предузима и друге мере утврђене законом и актима Скупштине општине. | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама Општине Кнић | | | | |
| Индикатор 1.1 | Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама општине Кнић | Базна вредност | 2020 | 2021 | 2022 |
| Алтернатива: Индикатор 2.1. | Проценајт надзора без утврђених неправилности | | | | |
| Индикатор 3. | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | 10 Редовних 8 ванредних | 15 редовних и 6 ванредних | 30 Редовних и 10 ванредних |
| | Редован-планиран инспекцијски надзор | | | | |
| | Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања "хитних мера" ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонским позивом или електронским путем | | 8 надзора | 6 надзора | 10 надзора |
| | Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | | | 1 |
| | Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора | | 20 | 23 | 30 |
| | Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта | | 12 | 18 | 15 |

| | |
|--------|---|
| Циљ 1. | Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа уређених законима и одлукама општине Кнић у области комуналних делатности |
|--------|---|

| Специфични циљеви | Задатак/ активност | Индикатори резултата | Одговорна организација јединица | Рок у којем се задатак / активност мора обавити | Документи |
|--|---|--|--|--|---|
| Шта желимо постићи? | Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети? | Како меримо задатке/ активности ? | Ко је одговоран за спровођење активности и задатака? | Када Активност/ задатак мора бити завршен? | |
| Спровођење Закона и одлука општине Кнић у области комуналних делатности | Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом | Бројем сачињених записника, бројем донетих решења, бројем донетих закључака и прекрајних пријава | Комунални инспектор | Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу | Републички закони, уредбе и одлуке Скупштине општине Кнић |
| Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава, прекрајних пријава и пријава за привредни преступ | Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа | Комунални инспектор | Континуирано и по потреби | Закон о инспекцијском надзору |
| Обука, оснапољавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области комуналних делатности | Припрема, планирање, упућивање, оснапољавање инспектора из области надлежне инспекције. | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Комунални инспектор | Континуирано | |
| Припрема и спровођење инспекцијских надзора- планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | Праћење промена законских прописа и одлука општине Кнић | Поштовање законских рокова и њихова примена | Комунални инспектор | Континуирано | Примена Закона |
| | Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја | 64 сата рада по инспектору | Комунални инспектор | Континуирано | |
| | Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Кнић | 20 сати рада (одржавање сајта) | Комунални инспектор | Континуирано | Правилник о уређењу WEB сајта |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------|--------------|--|
| Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Одсека за инспекцијски надзор, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме | Број новоотворених предмета, прекрајних пријава остварен број састанака у оквиру Одсека | Комунални инспектор | Континуирано | Примена закона, уредби, одлука, правилника |
| Превентивно деловање инспекције | <p>Правовремено информисање јавности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора 2.Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4.Постављање информација на званични WEB сайт инспекције тј.Општине | Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора | Комунални инспектор | Континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |

САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

| | | | | | |
|--|---|----------------|----------------------------------|------------------------------------|--|
| Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверилих законом , као и надзор над применом општинских Одлука донетих на основу закона и других прописа у области комуналних делатности | | | | | |
| Назив | Саобраћајна инспекција | | | | |
| Програм(кому припада) | Одсек за инспекцијске послове | | | | |
| Функција | III/06 бр.355 | | | | |
| Правни основ | 1. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/15, 44/18 - др. закон и 95/18) 2. Закон о путевима („Сл. гласник РС“ бр. 41/18 и 95/18 - др. закон) 3. Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) 4. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/18 – аутентично тумачење) 5. Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“ бр. 68/15, 41/18, 44/18 – др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20) 6. Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“ бр. 68/15 и 41/18) 7. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“ бр. 65/13, 13/16, 98/16 - одлука УС, 91/19, 91/19 – др. закон и 112/22 – одлука УС) 8. Одлука о општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 1/17, 18/17 и 19/18) 9. Одлука о такси превозу на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 10/19) 10. Одлука о утврђивању аутобуских стајалишта у домаћем линијском превозу путника на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 18/17 и 2/22) 11. Одлука о локалним комуналним таксама за територију општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 29/18, 28/20 и 22/21) 12. Одлука о јавним паркиралиштима („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 17/16 и 23/19) 13. Одлука о јавном линијском превозу на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ бр. 28/18) | | | | |
| Одговорно лице | Саобраћајни инспектор | | | | |
| Опис | Саобраћајни инспектор обавља послове инспекцијског надзора на спровођењу Закона о путевима, подзаконских аката и општинских одлука о заштити пута. У вршењу инспекцијског надзора саобраћајни инспектор је овлашћен да контролише да ли се делатност заштите пута и путних објеката обавља на начин утврђен законом, подзаконским актима и општинским одлукама, да контролише да ли се услуге превоза путника и терета пружају у складу са утврђеним условима, да издаје прекршајне налоге и подноси пријаве за покретање прекршајног поступка за прекршаје по одлукама које доноси Скупштина општине и предузима и друге мере утврђене законом и актима Скупштине општине. | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама Општине Кнић | | | | |
| Индикатор 1.1 | Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама општине Кнић | Базна вредност | 2020 | 2021 | 2022 |
| Алтернатива: Индикатор 2.1. | Проценац надзора без утврђених неправилности | | | | |
| Индикатор 3. | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | 11 Редовних 9 ванредних | 12 редовних и 7 ванредних | 18 Редовних и 14 ванредних |

| | | | | | |
|--|---|--|------------|------------|------------|
| | Редован-планиран инспекцијски надзор | | | | |
| | Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања "хитних мера" ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонским позивом или електронским путем | | 20 надзора | 10 надзора | 12 надзора |
| | Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | 1 | 2 | 2 |
| | Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора | | 24 | 27 | 21 |
| | Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта | | 11 | 9 | 10 |

| Циљ 1. | Законитост и безбедност пословања и поступања надзирих субјеката у области примење прописа уређених законима и одлукама општине Кнић у области управљања саобраћајем и заштитом пута | | | | |
|--|---|--|--|---|---|
| Специфични циљеви | Задатак/ активност | Индикатори резултата | Одговорна организациона јединица | Рок у којем се задатак / активност мора обавити | Документи |
| Шта желимо постићи? | Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети? | Како меримо задатке/ активности? | Ко је одговоран за спровођење активности и задатака? | Када Активност/ задатак мора бити завршен? | |
| Спровођење Закона и одлука општине Кнић у области комуналних делатности | Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама, и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом | Бројем сачињених записника, бројем донетих решења, бројем донетих закључчака и прекршајних пријава | Саобраћајни инспектор | Контину-ирано и по потреби, временски рок назначен у решењу | Републички закони, уредбе и одлуке Скупштине општине Кнић |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------------|---------------------------|--|
| Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава, прекршајних пријава и пријава за привредни преступ | Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа | Саобраћајни инспектор | Континуирано и по потреби | Закон о инспекцијском надзору |
| Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области комуналних делатности | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције. | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Саобраћајни инспектор | Континуирано | |
| Припрема и спровођење инспекцијских надзора- планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | Праћење промена законских прописа и одлука општине Кнић | Поштовање законских рокова и њихова примена | Саобраћајни инспектор | Континуирано | Примена Закона |
| | Издара месечног, шестомесечног, годишњег извештаја | 64 сата рада по инспектору | Саобраћајни инспектор | Континуирано | |
| | Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Кнић | 20 сати рада (одржавање сајта) | Саобраћајни инспектор | Континуирано | Правилник о уређењу WEB сајта |
| Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Одсека за инспекцијски надзор, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме | Број новоотворених предмета, прекршајних пријава остварен број састанака у оквиру Одсека | Саобраћајни инспектор | Континуирано | Примена закона, уредби, одлука, правилника |
| Превентивни о деловање инспекције | Правовремено информисање јавности: 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора 2. Пружење стручне и саветодавне подршке | Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора | Саобраћајни инспектор | Континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4.Постављање информација на званични WEB сајт инспекције тј.Општине | | | | |
|---|--|--|--|--|

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Прописи по којима поступа грађевински инспектор:

Закон о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021);

Закон о становању и одржавању стамбених зграда (“Службени гласник РС”, број 104/16 и 9/2020-др.закон);

Закон о инспекцијском надзору (“Службени гласник РС”, број 36/15, 44/2018 – др.закон и 95/2018);

Закон о озакоњењу објекта („Службени гласник РС“ број 96/2015, 83/2018 и 81/2020 – одлука УС);

Закон о грађевинским производима („Сл. гласник РС“, бр. 83/2018);

Закон о општем управном поступку (“Службени гласник РС”, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење);

Закон о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/2013, 13/2016, 98/2016, 91/2019, 91/2019 – др. Закон и 112/2022 – одлука УС);

Кривични законик („Службени гласник РС“ број 85/2005, 88/2005 – исправка, 107/2005 – исправка, 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013, 108/2014, 94/2016 и 35/2019);

Закон о привредним преступима („Службени лист СФРЈ“ број 4/77, 36/77 – исправка, 14/85, 10/86 – пречишћен текст, 74/87, 57/89 и 3/90, „Службени лист СРЈ“ број 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/2001, „Службени гласник РС“ број 101/2005 – други закон);

Правилници донети на основу наведених закона.

Вршење инспекцијског надзора од стране грађевинске инспекције не зависи од доба године (због климатских промена и напретка у технологији грађења радова на градилиштима се изводе у току целе године), али зависи од других чинилаца: постојања документације за изградњу односно извођења радова односно издатих грађевинских дозвола, одобрења и пријава радова, динамике извођења радова, обезбеђених финансијских средстава, непредвиђених финансијских средстава, непредвиђених природних околности или техничких недостатака, елемента непредвидивости људског фактора односно одлука и радњи надзираних субјекта и стога се не могу унапред идентификовати инвеститори код којих ће се вршити инспекцијски надзор.

| Инспекцијски надзор | Облик инспекцијског надзора | Врста инспекцијског надзора |
|--|------------------------------------|--|
| Вршење инспекцијског надзора приликом добијања обавештења од надлежног органа о пријави темеља | теренски канцеларијски | редован ванредан контролни допунски |
| Вршење инспекцијског надзора приликом добијања обавештења од надлежног органа о завршетку објекта у конструктивном смислу | теренски канцеларијски | редован ванредан контролни допунски |
| Вршење инспекцијског надзора активних градилишта | теренски канцеларијски | редован ванредан контролни допунски |
| Вршење инспекцијског надзора по службеној дужности | теренски канцеларијски | редован ванредан контролни допунски |
| Вршење инспекцијског надзора по пријави странака | теренски канцеларијски | редован ванредан контролни допунски |

1.1. Пратећи послови инспекције

Инспекција ће водити евиденције поднетих пријава, петиција и предлога грађана, поднетих притужби на рад општинских инспектора, службених легитимација, опреме и средстава као све друге евиденције у складу са Законом о инспекцијском надзору.

1.2. Начин рада инспекције

Послови инспекције обављаће се организованим присуством инспекције на местима одржавања реда, предузимањем других превентивних мера и применом законом предвиђених овлашћења општинских инспектора.

У свом раду инспектори ће се руководити принципом рада са најмањим штетним последицама. Континуирано ће се планирати и организовати сталне и посебне акције, којима би се према процени, на основу временске и просторне заступљености прекршаја комуналног реда, вршио појачани надзор ради спречавања вршења прекршаја којима се нарушава комунални ред. Ради успешног обављања послова из надлежности инспекције неопходно је остварити пуну сарадњу са Прекршајним судом, те кроз редовне контакте, уз обостране иницијативе, обезбедити квалитетно доказивање прекршаја, обраду захтева за покретање прекршајног поступка и ефикасно поступање по поднетим захтевима.

1.3. Сарадња инспекције

Обављајући послове из своје надлежности инспекција у складу са Законом о инспекцијском надзору и другим прописима којима се уређује обављање послова из надлежности општине, сарађује са:

- грађанима,
- инспекцијским службама,
- полицијом и
- судским органима.

1.4. Сарадња са грађанима

Инспекција у обављању својих послова ослања се посебно на сарадњу са грађанима, тако да својим радом у локалној заједници промовише партнерски однос између себе и грађана.

Инспекција у редовном обављању послова сарађује са грађанима који јој пријаве, петиције и предлоге у вези са комуналним редом, подносе писаним путем и електронском поштом (на званичној интернет презентацији општине, а у хитним случајевима телефоном и непосредним усменим обраћањем, о чему инспекција прави службену забелешку).

Инспекција је дужна да грађане, на њихов захтев, обавести о исходу поступања.

Оваквим односом грађана уз деловање инспекције које подразумева да се при организованом присуству на терену, патролном делатношћу, уочавају и одређеним мерама спречавају и отклањају постојећи проблеми, може се постићи заједнички циљ.

Инспекција спроводи едукацију грађана о облицима сарадње, мерама превенције и смерницама како избеги сваку врсту нарушавања, пре свега законом утврђеног реда.

Најбитнији сегмент у овом процесу је међусобно поверење грађана и инспекције. Са органима месних заједница успоставиће се непосредна комуникација, ради предочавања и предузимања активности, сходно законским овлашћењима, на решавању конкретних проблема на њиховом подручју.

На званичној интернет презентацији општине, инспекција ће имати посебну страницу на којој ће бити доступни сви релевантни подаци о њеном раду, као и текстови прописа које инспекција примењује. На тај начин ће се значајно допринети повећању транспарентности деловања инспекције.

1.5. Сарадња са инспекцијским службама

Инспекција сарађује са инспекцијским службама, како општинским, тако и републичким, сагласно са Законом о инспекцијском надзору. У обављању послова из делокруга своје надлежности, инспекције су дужне да међусобно сарађују кроз следеће облике сарадње:

1. планирање надзора и предузимање заједничких мера и активности,
2. пружање непосредне помоћи,
3. међусобно обавештавање и
4. размена информација.

У досадашњем периоду, инспекција највиши вид сарадње остварила је са републичким инспекцијама, при чему се сарадња може оценити као успешна. Сарадња се одвија континуирано кроз реализацију заједничких контролних активности, размену информација, достављање неопходних података, заједничким инспекцијским надзорима итд.

1.6. Сарадња са полицијом

Инспекција остварује сарадњу са Полицијском станицом Кнић, а она се огледа у достављању личних података за грађане, података за моторна возила и других података, као и у пружању непосредне помоћи када је потребно утврђивање идентитета прекршилаца, односно када је оправдано њихово задржавање, или пак привођење у случајевима извршења кривичних дела. Инспекција има статус службеног лица и сваки напад на његов физички интегритет санкционише се у кривичном поступку, а кривичне пријаве за кривична дела против државних органа подноси месно надлежна полицијска станица.

Инспекција може развијати и посебне облике сарадње са полицијом на основу договорених заједничких циљева. Сарадња се одвија у оквиру планираних заједничких акција полиције, претежно оријентисаних на безбедносне и друге контроле током ноћног рата угоститељских објеката.

Како би се подигао ниво међусобне сарадње, инспекција планира да иницира одржавање периодичних заједничких састанака са полицијом на којима би се анализирало стање безбедности у Општини, посебно очекивана и остварена улога инспекције на пољу заштите људи и добра, као и да интезивира размену потребних информација.

1.7. Сарадња са правосудним органима

У циљу ефикаснијег процесуирања откривених прекршаја из надлежности инспекције, унапредиће се сарадња са Прекрајним судом у Книћу ради заједничког решавања проблема везаних за примену прописа Општине. Инспекција је у досадашњем периоду оствривала сарадњу са Прекрајним судом која се може оценити као успешна.

2. АНАЛИЗА САДАШЊЕГ СТАЊА

Радом инспекције у локалној заједници промовише се партнерство између инспекције и грађана тако да инспекција и заједница морају да раде заједно као равноправни партнери да би идентификовали и одредили приоритете и решили актуелне проблеме са циљем побољшања свеукупног квалитета живота у општини који подразумева чистија и уреднија општина, сигурније и мирније окружење за живот и пријатнији боравак у општини како његових суграђана тако и других.

Инспекција општине Кнић, у складу са Законом о инспекцијском надзору, своје задатке реализује сагласно одредбама поменутог Закона и одлукама Скупштине општине Кнић.

Рад инспекције у извршавању задатака је усклађен са начелима и принципима поступања.

У досадашњем раду постигнути су задовољавајући резултати, али да би се постигао стратешки циљ инспекције, потребан је дужи период, како би резултати рада били више видљиви. Реализацијом Стратешког плана кроз извршавање задатака утврђених у годишњим плановима поступно ће се остваривати циљеви и задачи из Стратешког плана рада инспекције.

Грађани су кроз медијску кампању, упознавани са овлашћењима и пословима инспекције. Та кампања створила је утисак да је инспекција у могућности да реши све општинске проблеме. У складу са тим, евидентно је да је број пријава и број последичних активности у сталном порасту.

Инспекција ће наставити да своје активности усклађује са обавезама проистеклим из прописа који регулишу послове инспекције, као и са потребама грађана општине Кнић. У том циљу, један од корака је и креирање ове стратегије, која ће прецизирати циљеве и активности комуналне инспекције у наредних пет година.

Инспекција ће приликом примене законских овлашћења, у циљу сузбијања прекршаја комуналног реда и подизања културе живљења на подручју Општине, поступати искључиво руководећи се начелима законитости, професионализма, сарадње и сразмерности и принципом рада са најмањим штетним последицама.

Овакво поступање инспекције је несумњива законска обавеза, али ће сигурно допринети стицању потребног поверења грађана. Достизање партнерског односа са грађанима и изградња њиховог поверења у инспекцију постићи ће се и јавношћу деловања и благовременим информисањем о активностима и постигнутим резултатима, уз непрестану едукацију о значају очувања животне средине. Посебно ће се инсистирати на превентивном деловању инспекције, како би се предупредила потреба за коришћењем репресивних мера, чиме ће се допринети безбеднијем животу и заштити имовине.

У обављању својих послова, инспекција делује као део јединственог ширег система. Због тога је неопходно да тесно сарађује са грађанима, правним лицима, градским органима, јавним предузећима и службама, као и са надлежним државним органима - полицијом, републичким и осталим институцијама.

3. ВИЗИЈА

У процесу реализације Стратешког плана, инспекција ће изградити партнersке односе са свим организацијама локалне самоуправе и државним субјектима, где ће се уложити додатне активности које воде ка остваривању бољег јавног реда на територији општине Кнић.

Карактеристике рада инспекције у локалној заједници у остваривању постављене визије су следеће:

- унапређење размене информација и сарадње са заједницом;
- подела одговорности између инспекције и заједнице;
- развијање међусобног поверења између инспекције и грађана;
- едукација инспекције и заједнице и
- развијање међусобних односа унутар колектива.

Инспекција општине Кнић ће бити савремена, модерна служба која треба да буде идеални партнери грађана у решавању заједничких проблема. Ово се може постићи стручношћу, идејама и квалитетним приступом припадника инспекције у обављању законом одређених послова, чиме се обезбеђује заштита животне средине, људи и добра, заштита и одржавање реда у коришћењу јавних површина, локалних путева, улица и других јавних објеката, као и несметано обављање законом одређених послова из надлежности општине.

4. МИСИЈА

Мисија инспекције у остваривању постављене визије је следећа:

- развој и повећање степена свих видова превенције;
- повећање поверења у рад инспекције;
- повећање степена јавности рада инспекције;
- стварање безбедније заједнице и друго.

За успешну реализацију мисије инспекције послови инспекције су разврстани у групе:

- одржавање комуналног реда од значаја за комуналну делатност;

- вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из комуналне области и других делатности из надлежности општине;

- заштита животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката;

- подршка спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у општини.

У обављању послова инспекција има следећа овлашћења ради утврђивања чињеница и могућност за предузимање мера:

1) изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;

2) изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је подобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирани субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;

3) узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката - физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту - правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;

4) наложи да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;

5) врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;

6) узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона;

7) фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;

8) предузме друге радње ради утврђивања чињеничног стања према овом и посебном закону.

Инспекција може, када је за то овлашћена законом, другим прописом и општим актима општине предузимати следеће мере:

1) Превентивне мере

а) упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротна тим обавезама;

б) указивање надзираном субјекту на могућност наступања штетних последица његовог пословања или поступања;

в) налагање надзираном субјекту предузимања или уздржавања од одређених радњи ради отклањања узрока вероватних штетних последица, као и одговарајућих мера предострожности у циљу спречавања настанка могућих штетних последица;

г) друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора;

2) мереза отклањање незаконитости;

3) мере забране;

4) мере заплене;

5) мере наредбе;

6) мере за заштиту права трећих лица.

Поред наведених овлашћења инспекција има и следећа овлашћења:

- 1) издавање прекршајног налога,
- 2) подношење пријаве надлежном органу за учињено кривично дело,
- 3) подношење захтева за вођење прекршајног поступка и
- 4) обавештавање другог надлежног органа да предузме мере из своје надлежности.

Постављеном мисијом инспекција обезбеђује обављање законом одређних послова и подстиче сарадњу са грађанима ради стицања међусобног поверења.

Инспекција у обављању послова промовише:

- Своје опредељење да ради у интересу локалне заједнице и њених грађана без обзира на њихово национално, идеолошко, културно или друштвено опредељење,
- знање и искуства у корист општег добра за све грађане општине Кнић,
- едукацију грађана везану за одржавање комуналног реда;
- своје резултате рада,
- значај у остваривању контаката са другим организацијским јединицама инспекције у Републици Србији.

5. ПЛАН РАЗВОЈА И АКТИВНОСТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу процене постојећег стања постављене визије и мисије инспекције, утврђени су приоритети у раду инспекције у наредном периоду са тежиштем на опремању и оспособљавању службеника.

План развоја подразумева:

1. унапређење материјално техничких срестава,
2. едукација инспектора и
3. стално праћење нових законских прописа.

1. РАЗВОЈНИ ПРИОРИТЕТИ

1.1. Пуна имплементација законских одредби

Носилац: Општинска управа Кнић

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору, Закон о комуналним делатностима и остали закони и одлуке из надлежности инспекције.

Напомена: За поменуто нису потребна додатна финансијска средства

2. КАДРОВСКИ ПРИОРИТЕТИ

2.1. Усавршавање инспектора

Активност: иницирати стручно усавршавање

Очекивани резултат: унапређена знања

Индикатор: резултати теста, извештај

Носилац: Општинска управа и Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору

Напомена: семинари, тренинзи, вежбе и др. у организацији Општинске управе и надлежног Министарства

2.2. Редовна и ванредна провера стручне оспособљености свих инспектора

Активност: извршити проверу стручних знања инспектора
Очекивани резултат: установљење нових стручних знања инспектора
Индикатор: резултати теста, извештај
Планирани временски период: 2023-2028. године
Носилац: Општинска управа и Одсек за инспекцијске послове
Основ: Закон о инспекцијском надзору
Напомена: проверу спроводи Општинска управа

2.3. Креирати услове „мотивисаности“ запослених

Активност: Иницирати адекватно награђивање и санкционисање у складу са резултатима рада
Очековани резултат: повећана ефикасност рада
Индикатор: извештај о ефикасности
Планирани временски период: 2023-2028. године
Носилац: Општинска управа

3. ОРГАНИЗАЦИОНИ ПРИОРИТЕТИ

3.1. Успоставити адекватну унутрашњу организацију

Активност: распоредити запослене у складу са специфичностима и утврђеним потребама

Очековани резултат: ефикасна унутрашња организација
Индикатор: извештај о раду инспекције
Носилац: Руководилац Одсека за инспекцијске послове
Планирани временски период: 2023-2028. године

3.2. Радни састанци са републичким инспекцијским службама надлежним на територији Општине Кнић

Активност: Радни састанци по потреби, а најмање једном месечно
Носилац: Руководилац Одсека за инспекцијске послове
Планирани временски период: 2023-2028. године
Основ: Закон о инспекцијском надзору
Очековани резултат: повећана ефикасност рада
Индикатор: извештај о ефикасности
Напомена: уколико постоји потреба са појединим инспекцијским службама могу се одржавати и чешћи састанци, а уколико нема потребе могу и ређе да се одржавају

3.3. Радни састанци са Јавним предузећима, установама и другим субјектима

Активност: Радни састанци са Јавним предузећима, установама и другим субјектима по потреби а најмање једном годишње
Носилац: Начелник Општинске управе и Руководилац одсека за инспекцијске послове
Планирани временски период: 2023-2028. године
Основ: Закон о инспекцијском надзору
Очековани резултат: повећана ефикасност рада
Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница начелника Општинске управе и Руководиоца одсека за инспекцијске послове

3.4. Радни састанци са представницима Полицијске станице Кнић

Активност: Радни састанци са представницима Полицијске станице Кнић по потреби, а најмање једном годишње

Носилац: Начелник Општинске управе и Руководилац одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница начелника Општинске управе и Руководиоца одсека за инспекцијске послове

3.5. Радни састанци у оквиру Одсека за инспекцијске послове

Активност: Радни састанци у оквиру Одсека за инспекцијске послове по потреби, а најмање једном недељно

Носилац: Руководилац одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница Руководиоца одсека за инспекцијске послове.

3.6. Информисање грађана о активностима и реализацији послова

Активност: Информисање грађана о активностима и реализацији послова у оквиру Одсека за инспекцијске послове по потреби

Носилац: Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору

Очековани резултат: повећана ефикасност рада уз сарадњу са грађанима

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: по одобрењу Начелника Општинске управе

4. ЛОГИСТИЧКИ ПРИОРИТЕТИ

4.1. Набавка потребне опреме за потребе комуналне инспекције

Активност: Набавка потребне опреме за потребе комуналне инспекције

Носилац: Општинска управа Кнић

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о комуналним делатностима

Очековани резултат: Набављена потребна опрема за потребе комуналне инспекције

Индикатор: Набављена потребна опрема за потребе комуналне инспекције

Напомена: Достављање захтева са спецификацијом пре доношење Одлуке о буџету општине Кнић

4.2. Израда годишњег извештаја о раду

Активност: Израда годишњег извештаја о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Носилац: Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2023-2028. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору

Очековани резултат: Израђени годишњи извештаји о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Индикатор: Израђени годишњи извештаји о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Напомена : Планове израђивати у складу са временским оквирима из Закона

6. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

Новим приступом раду инспекције створени су услови да се уз активно учешће грађана ефикасније реше комунални проблеми.

Инспекција ће својим превентивним деловањем у великој мери допринети очувању и унапређењу комуналног реда у Општини.

Заједно са другим надлежним инспекцијским службама и у сарадњи са грађанима створиће чистију и уреднију општину, боли и квалитетнији живот у општини, сигурније и мирније окружење за живот и пријатнији боравак.

7. ЗАКЉУЧАК

Да би се остварили сви циљеви инспекције потребно је прикупљати информације од свих субјеката који учествују у остваривању Стратешког плана рада инспекције.

На основу прикупљених података и извршене анализе, инспекција ће одредити показатељ реализације Стратешког плана и тиме унапредити свој рад у локалној заједници.

Задаци инспекције су разноврсни и тиме је одговорност инспекције већа. Због свега наведеног потребан је тимски рад, где ће своје учешће узети све надлежне организације у Општини.

У предлогу су постављени реални и рационални циљеви који омогућавају стварање ефикасније инспекције и стварање партнерског односа са свим одговорним институцијама у општини.

Предложеном реализацијом може се сагледати да се инспекција ослања на сопствене снаге уз коришћење капацитета општине, чијом подршком се може реализовати визија инспекције из ове Стратегије.

8. ОБЈАВА

По давању мишљења на Стратегију од стране Комисије за координацију инспекцијског надзора општине Кнић, Стратегија ће бити објављена на интернет странице општине Кнић.

У Книћу, 25.11.2022. године

ШЕФ ОДСЕКА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Драган Дамљановић

