



Република Србија  
ОПШТИНА КНИЋ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 101-629/2023-01  
Датум: 10.4.2023. године

На основу чл. 4. и 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21) и чланова 5. и 6. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у АП и ЈЛС („Службени гласник РС“, број 95/16 и 12/22), Општинска управа општине Кнић оглашава:

## **ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**

### **I Орган у коме се радно место попуњава:**

Општинска управа општине Кнић, Кнић.

### **II Радно место које се попуњава:**

18. економско-финансијски послови, 1 извршилац.

**Услови:** стечено високо образовање из области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

### **III У изборном поступку проверавају се стручне оспособљености, знања и вештине из области функционалних компетенција:**

1. Општа функционална компетенција „дигитална писменост“ – решавање задатака практичним радом на рачунару (основе коришћења рачунара, основе коришћења интернета, обрада текста, табеларне калкулације).

2. Посебне функционалне компетенције за одређену област рада:

- стручно-оперативни послови: методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; технике обраде и прикупљања података; методе анализе и закључивања стања из области; поступак израде стручних налаза; методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција; технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката; облигациони односи; имовинско-правни односи;

- финансијско-материјални послови: буџетски систем Републике Србије; међународне рачуноводствене стандарде у јавном сектору; методе и поступци финансијског планирања; терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања; поступак планирања буџета и извештавање; поступак извршења буџета; релевантни софтвери; финансијско управљање и контрола.

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место: Закон о буџетском систему, Закон о рачуноводству и ревизији, Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Посебне функционалне компетенције за одређену област рада и посебне функционалне компетенције за одређено радно место провераваће се путем усмене симулације.

**IV Место рада:**

Кнић

**V Рок за подношење пријаве на интерни конкурс** почиње да тече 10.4.2023. године и истиче 18.4.2023. године.

**VI Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс:** Луковић Стеван, телефон: 034/510-146.

**VII Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Општинска управа општине Кнић, 34240 Кнић, са назнаком: „за интерни конкурс I“.

**VIII Датум оглашавања:** 10.4.2023. године.

**IX Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:**

Потписана пријава са биографијом, оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решење да је службеник нераспоређен; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

**X Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, назначене вештине и знања биће проверена у просторијама Општинске управе општине Кнић, у сали 18., почев од 19.4.2023. године, о чему ће кандидати бити обавештени писмено као и телефонским путем и путем електронске поште.

**XI Право учешћа на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звању у које је разврстано радно место које се попуњава.

**Напомене:**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелика Општинске управе.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Кнић и web страници општине Кнић, [www.knic.rs](http://www.knic.rs).

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ

---