



Република Србија
ОПШТИНА КНИЋ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 101-632/2023-01
Датум: 19.4.2023. године

На основу чл. 4. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21) и чланова 11. и 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у АП и ЈЛС („Службени гласник РС“, бр. 95/16 и 12/22), Општинска управа општине Кнић оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Општинска управа општине Кнић.

II Радно место које се попуњава:

236 статистичко-евиденциони и књиговодствени послови.

III Опис послова:

Обавља стручне рачуноводствене послове у складу са Правилником о пореском рачуноводству; припрема податке за израду пореског завршног рачуна; припрема податке за фискалне извештаје и друге анализе из пореског завршног рачуна; припрема податке за израду извештаја, анализа и информација у вези утврђивања и наплате јавних прихода у току године; припрема податке за израду свих врста потврда и извештаја ради остваривања права по захтевима других органа и организација из службених евиденција; врши пријем, унос и обраду података из пореских и других пријава; врши пријем, обраду и евиденцију захтева за прекњижавање, повраћај и издаваје уверења о подацима из пореског рачуноводства локалних јавних прихода; проверава исправности књиговодствених документа; води јединствено пореско књиговодство; води евиденцију утврђених пореских обавеза; књижи уплате пореских обвезника; даје обавештења пореским обвезницима о стању њихове пореске обавезе и друга обавештења од значаја за испуњење пореске обавезе; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

IV Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање из области економских наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

V У изборном поступку проверавају се стручне оспособљености, знања и вештине из области функционалних компетенција:

1. Општа функционална компетенција „дигитална писменост“ – решавање задатака практичним радом на рачунару (основе коришћења рачунара, основе коришћења интернета, обрада текста, табеларне калкулације).

2. Посебне функционалне компетенције за одређену област рада:

- стручно-оперативни послови: методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; технике обраде и прикупљања података; методе анализе и закључивања стања из области; поступак израде стручних налаза; методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција; технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката; имовинско-правни односи;

- административно-технички послови: методе и технике прикупљања података ради даље обраде; технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података; технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција; технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе.

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место: Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Уредба о буџетском рачуноводству, Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, Правилник о пореском рачуноводству.

Посебне функционалне компетенције за одређену област рада и посебне функционалне компетенције за одређено радно место провераваће се путем усмене симулације.

VI Место рада:

Кнић

VII Адреса на коју се подносе пријаве:

Општинска управа општине Кнић, Војводе Стевана Книћанина 116, 34240 Кнић, са знаком: „Конкурсној комисији за попуњавање радног места 236.“.

VIII Услови за запошљавање:

Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, да није правоснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

IX Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама.

X Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство), уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци – издато од надлежне полицијске управе, оверену изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

XI Трајање радног односа:

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

XII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Кандидати чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, о месту, датуму и времену провере стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку биће обавештени писменим путем, а такође и на контакте (бројеве телефона и адресе електронске поште) које наведу у својим пријавама.

XIII Лице задужено за давање обавештења о конкурс:

Луковић Стеван, телефон: 034/510-146.

НАПОМЕНА:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада, односно у року од шест месеци од заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе општине Кнић.

Овај оглас објављује се на веб страници општине Кнић, www.knic.rs и на огласној табли органа.

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
Марина Петровић