



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2010

Број: 7

Кнић, 15.11.2010.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 10.11.2010.године, на основу чл.20. тачка 3. и чл.32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр. 129/07), чл. 63. став 1. Закона о Буџетском систему ("Сл.гласник РС",бр. 54/09 и 73/10), чл.13. тачка 4. чл.20. став 1. и чл.35. тачка 2. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08), донела је

О Д Л У К У О ПРВОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2010.ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Кнић за 2010. годину ("Сл.гласник општине Кнић",бр.1/10) у чл.8. став 5. бришу се речи: "по свим позицијама".

Члан 2.

У чл.26. наслов: "I-Општи део", у табеларном прегледу где су приказани расходи и издаци буџета по основним наменама:

Редни број 10., конто 424000 специјализоване услуге, у колони средства из буџета износ од "22.250.000,00 динара" замењује се износом "21.650.000,00 динара"; укупна средства износ од "37.550.000,00 динара" замењује се износом "36.950.000,00 динара";

Редни број 12., конто 426000 материјал, у колони средства из буџета износ од "4.650.000,00 динара" замењује се износом "6.250.000,00 динара"; укупна средства износ од "10.470.000,00 динара" замењује се износом "12.070.000,00 динара";

Укупно 420 коришћење услуга и роба, у колони средства из буџета износ од "58.340.000,00 динара" замењује се износом "59.340.000,00 динара"; укупна средства износ од "93.970.000,00 динара" замењује се износом "94.970.000,00 динара";

Редни број 13., конто 440000 камате, у колони средства из буџета износ од "2.900.000,00 динара" замењује се износом "2.200.000,00 динара"; укупна средства износ од "5.900.000,00 динара" замењује се износом "5.200.000,00 динара";

Укупно 440 камате на кредит, у колони средства из буџета износ од "2.900.000,00 динара" замењује се износом "2.200.000,00 динара"; укупна средства износ од "5.900.000,00 динара" замењује се износом "5.200.000,00 динара";

Редни број 14., конто 451000 субвенције јавним нефинансијским корпор., у колони средства из буџета износ од "4.000.000,00 динара" замењује се износом "3.700.000,00 динара"; укупна средства износ од

"20.500.000,00 динара" замењује се износом "20.200.000,00 динара";

Укупно 450 субвенције, у колони средства из буџета износ од "4.000.000,00 динара" замењује се износом "3.700.000,00 динара"; укупна средства износ од "20.500.000,00 динара" замењује се износом "20.200.000,00 динара".

Члан 3.

У чл.27., наслов "Посебан део" у табеларном прегледу раздео III - Основно образовање:

А) ОШ "РАДА ШУБАКИЋ" Гружа

Функција 910, позиција 31 а, економска класификација 463100, 422-трошкови путовања, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "3.666.666,67 динара" замењује се износом од "3.266.666,67 динара".

Функција 910, позиција 34 а, економска класификација 463100, 425-текуће поправке и одржавање, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "333.333,33 динара" замењује се износом од "533.333,33 динара".

Функција 910, позиција 35 а, економска класификација 463100, 426-материјал, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "433.333,33 динара" замењује се износом од "633.333,33 динара".

Б) ОШ "ВУК КАРАЏИЋ" Кнић

Функција 910, позиција 30 б, економска класификација 463100, 421-стални трошкови, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "2.000.000,00 динара" замењује се износом од "2.400.000,00 динара".

Функција 910, позиција 32 б, економска класификација 463100, 423-услуге по уговору, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "366.666,67 динара" замењује се износом од "316.666,67 динара".

Функција 910, позиција 33 б, економска класификација 463100, 424-специјализоване услуге, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "66.666,67 динара" замењује се износом од "6.666,67 динара".

Функција 910, позиција 34 б, економска класификација 463100, 425-текуће поправке и одржавање, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "333.333,33 динара" замењује се износом од "383.333,33 динара".

Функција 910, позиција 35 б, економска класификација 463100, 426-материјал, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "433.333,33 динара" замењује се износом од "493.333,33 динара".

Функција 910, позиција 36 б, економска класификација 463100, 512-улагање у основна средства, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "1.000.000,00 динара" замењује се износом од "600.000,00 динара".

Ц) ОШ "СВЕТИ САВА" Топоница

Функција 910, позиција 29 ц, економска класификација 463100, 416-награде, бонуси и остали посебни расходи, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "33.333,33 динара" замењује се износом од "333,33 динара".

Функција 910, позиција 30 ц, економска класификација 463100, 421-стални трошкови, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "2.000.000,00 динара" замењује се износом од "3.229.000,00 динара".

Функција 910, позиција 32 ц, економска класификација 463100, 423-услуге по уговору, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "366.666,67 динара" замењује се износом од "196.666,67 динара".

Функција 910, позиција 33 ц, економска класификација 463100, 424-специјализоване услуге, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "66.666,67 динара" замењује се износом од "666,67 динара".

Функција 910, позиција 34 ц, економска класификација 463100, 425-текуће поправке и одржавање, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "333.333,33 динара" замењује се износом од "133.333,33 динара".

Функција 910, позиција 35 ц, економска класификација 463100, 426-материјал, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "433.333,33 динара" замењује се износом од "633.333,33 динара".

Функција 910, позиција 36 ц, економска класификација 463100, 512-улагање у основна средства, у колони 5 средства из буџета, и у колони 7 укупна средства, износ од "1.000.000,00 динара" замењује се износом од "40.000,00 динара".

Раздео XII-Фонд за развој пољопривреде, водопривреде и шумарства.

Функција 421, позиција 136, економска класификација 424000 специјализоване услуге, у колони 5 средства из буџета, износ од "3.050.000,00 динара", замењује се износом "2.450.000,00 динара", у колони 7 укупна средства, износ од "18.050.000,00 динара" замењује се износом од "17.450.000,00 динара".

Функција 421, позиција 137, економска класификација 426000 материјал за пољопривреду, у колони 5 средства из буџета, износ од "1.500.000,00 динара", замењује се износом "3.100.000,00 динара", у колони 7 укупна средства, износ од "6.500.000,00 динара" замењује се износом од "8.100.000,00 динара".

Функција 421, позиција 138, економска класификација 441000 отплата камата, у колони 5 средства из буџета, износ од "2.500.000,00 динара", замењује се износом "1.800.000,00 динара", у колони 7 укупна средства, износ од "5.500.000,00 динара" замењује се износом од "4.800.000,00 динара".

Функција 421, позиција 139, економска класификација 451000 субвенције у пољопривреди, у колони 5 средства из буџета, износ од "2.500.000,00

динара", замењује се износом "2.200.000,00 динара", у колони 7 укупна средства, износ од "9.000.000,00 динара" замењује се износом од "8.700.000,00 динара".

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић", а примењиваће се од 01.01.2010.године.

Број: 400-675/10-03

У Книћу, 10.11.2010.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Весна Перовић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 10.11.2010.године, на основу чл. 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл. 35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), и чл. 167.став 2.Пословника о раду Скупштине општине Кнић. ("Сл.гласник РС",бр.95/08) и члана 2. и 16 став 1.Одлуке о установљењу општинских награда и других јавних признања општине Кнић ("Општински сл.гласник",бр.3/07 и "Сл.гласник општине Кнић",бр. 6/09), донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЉИВАЊУ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ПОВОДОМ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ 2010.ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком додељују се општинске награде и друга јавна признања поводом Празника општине Кнић 2010.године.

Члан 2.

ПЛАКЕТА ОПШТИНЕ КНИЋ, додељује се:

1. АЛЕКСАНДРУ РАДОСАВЉЕВИЋУ, саветнику у Министарству за државну управу и локалну самоуправу Владе Републике Србије, због свестране подршке општини Кнић и ангажовања и залагања за остваривање интереса општине Кнић, кроз реализацију пројеката.

2. ДЕЧЈОЈ УСТАНОВИ "КНИЋ" У КНИЋУ, поводом обележавања јубилеја, двадесет година постојања установе, за успешан, одговоран, квалитетан и креативан рад, за добринос васпитању и образовању најмлађе генерације.

Члан 3.

НОВЧАНА НАГРАДА, се додељује:

1. ЈЕЛЕНИ ЦЕКОВИЋ, ИЗ ЉУЉАКА, студенту пете године Медицинског факултета у Крагујевцу, за изузетан успех у студирању (просечна оцена 9,75)

2. ЈЕЛЕНИ МИЛОШЕВИЋ, ИЗ КНИЋА, студенту пете године факултета тахничких наука у Новом Саду, за изузетан успех у студирању (просечна оцена 9,78)

3. КАТАРИНИ МИРОВИЋ, НОВИНАРУ ИЗ КРАГУЈЕВЦА, за изузетан допринос у информисању о дешавањима на подручју општине Кнић, а посебно у афирмацији села.

Новчана награда се додељује у висини од 40.000,00 динара (четрдесетхиљададинара).

Члан 4.

ДИПЛОМА, се додељује:

1. ЖИВОРАДУ СРЕМЧЕВИЋУ, ИЗ ПРЕТОКА, за изузетне резултате које остварује у пољопривредној производњи -повртарству.

2. МИЛОРАДУ БОГИЋЕВИЋУ, ИЗ ОПЛАНИЋА, за изузетне резултате које остварује у пољопривредној производњи- сточарству.

3. ДУШАНУ БОЖОВИЋУ, ИЗ БОРЧА, за изузетан допринос у прикупљању и чувању историјске грађе гужанског краја.

4. ЉУБУ ПАУНОВИЋУ, ИЗ ЧЕСТИНА, за дугогодишњи успешан рад у настави и велико ангажовање у разним друштвено- спортским активностима.

5. "АГРОПРОДУКТ" Д.О.О. БУМБАРЕВО БРДО, за вишегодишњи успешан рад и запошљавање великог броја радника са подручја општине Кнић.

Члан 5.

ЗАХВАЛНИЦА, се додељује:

1. КАНЦЕЛАРИЈИ ЗА ОДРЖИВИ РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ПОДРУЧЈА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, за помоћ коју пружа општини Кнић кроз финансирање већег броја пројеката и изузетно успешну досадашњу сарадњу са општином Кнић.

2. ЗЗ "ПОЉОФЛОРА" КУСОВАЦ, за постигнуте изузетне резултате у области пољопривреде, будући да су са својим производима присутни не само у земљи, већ и у земљама Европске Уније.

3. МИЛОРАДУ МИКОВИЋУ, ИЗ КНИЋА за допринос у очувању и развијању културе у општини, и ангажовање у раду друштвене заједнице у области културе.

4. ЖИВОЛИНУ ЗОРНИЋУ, ДИПЛ. ГРАЂЕВИНСКОМ ИНЖЕЊЕРУ ИЗ БЕОГРАДА, за помоћ кроз израду пројекта од великог значаја за општину- донаторство.

5. ПРОФ. ДР РАДОСЛАВУ РАКИ АЛЕКСИЋУ, ДЕЧЈЕМ ХИРУРГУ ИЗ КРАГУЈЕВЦА, за постигнуте резултате у раду, будући да је као дејчи хирург познат и признат стручњак у ширем региону.

6. МИЛЕНКУ МАРЈАНОВИЋУ, ИЗ КНИЋА, за активно учешће и допринос на обнови храма Св.пророка Илије у Книћу.

Члан 6.

Општинске награде и друга јавна признања уручиће се на свечаној седници Скупштине 26. новембра 2010.г.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић"

Број: 17-668/10-01
У Книћу, 10.11.2010.г.
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Весна Перовић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 10.11.2010. године, на основу чл.52. став 2. Закона о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл.гласник РС",бр. 53/10), чл.60. а у вези са чл.6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС",бр.62/06), чл.35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), чл.146. став 2. и чл.147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), донела је

О Д Л У К У О ОТПИСУ КАМАТЕ НА ДОСПЕЛЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОДРЕЂЕНИХ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се услови, обим отписа обрачунате а неплаћене камате на обавезе које су доспеле за плаћање до 31. децембра 2009.године, (у даљем тексту: камата) по основу локалних јавних прихода, и то:

1. пореза на имовину правних лица;
2. пореза на имовину физичких лица;
3. локалне комуналне таксе;
4. накнаде за коришћење грађевинског земљишта.

Члан 2.

Право на отпис камате на обавезе по основу локалних јавних прихода из чл.1. ове Одлуке (у даљем тексту: обавезе) остварује се на основу захтева обвезника, односно лица одговорног за испуњење обавезе обвезника (у даљем тексту: подносилац захтева), који се подноси по испуњавању услова прописаних овим чланом, најкасније до 31.12.2010.године.

Уз захтев се подноси документација из које произилази да су испуњени прописани услови за отпис камате (доказ о уплати главног дуга по основу обавеза на прописаним уплатним рачунима локалних јавних прихода).

Захтев се подноси за сваку врсту обавеза из чл.1. ове Одлуке Општинској управи-Одељење за финансије, привредни развој и друштвене делатности.

Отпис камате у складу са овом Одлуком, врши се подносиоцу захтева-резиденту Републике Србије, који је:

1. на прописане уплатне рачуне локалних јавних прихода уплатио главни дуг по основу обавеза из чл.1. ове Одлуке за које подноси захтев за отпис камате и споредна пореска давања по основу тих обавеза осим камате, доспелих за плаћање до 31. децембра 2009.године;

2. на прописане уплатне рачуне локалних јавних прихода уплатио главни дуг по основу обавеза из чл.1. ове Одлуке за које подноси захтев за отпис камате и споредна пореска давања по основу тих обавеза, доспелих за плаћање од 1. јануара 2010.године до 31. децембра 2010.године, (обавезе за 2010.годину са припадајућом каматом).

Члан 3.

Подносиоцу захтева који је испунио услове из чл.2. ове Одлуке отписаће се камата по основу обавезе коју је уплатио, и то:

1. 100% камате ако је уплату у складу са чл.2. став 4. ове Одлуке извршио најкасније до 31. децембра 2010.године.

Члан 4.

Право на отпис камате утврђује се Решењем надлежног пореског органа, у складу са Законом.

Општинска управа-Одељење за финансије, привредни развој и друштвене делатности води евиденцију о остваривању права у складу са овом Одлуком и стара се о спровођењу ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 433-838/10-01
У Книћу, 10.11.2010.године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Весна Перовић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 10.11.2010.године, на основу чл.247. Закона о раду ("Сл.гласник РС",бр.24/05 и 61/05), чл.32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл.35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08), чл.146. и чл.147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), донела је

О Д Л У К У
О ОВЛАШЋЕЊУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ
КОЛЕКТИВНИХ УГОВОРА ЗА ЈАВНА
ПРЕДУЗЕЊА И ЈАВНЕ СЛУЖБЕ ЧИЈИ ЈЕ
ОСНИВАЧ ОПШТИНА

Члан 1.

Овом Одлуком овлашћује се Општинско веће општине Кнић за закључивање колективних уговора за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач општина.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 110-745/10-01
У Книћу, 10.11.2010.године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Весна Перовић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 10.11.2010.године, на основу чл.64. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС",бр.62/06, 69/08, 41/09), чл.2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини ("Општински сл.гласник",бр. 1/07), чл.35. став 1. тачка 27. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08), чл.146. став 2. и чл.147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У
ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

I

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

II

Комисија има председника и четири члана, и то:
Председник Комисије: Снежана Банковић,
дипл.агроном

Чланови Комисије:

1. Марина Петровић, дипл.правник
2. Љубица Јовановић, дипл.економиста
3. Драгиша Јанковић, пред. УО Фонда за пољопр.
4. Живомир Томић, дипл.агр.

Председник и чланови Комисије именују се на период 2010/2011.година.

III

Задатак Комисије из тачке 1. овог решења је прикупљање понуда за јавно надметање, спровођење поступка јавног надметања, вођење записника и утврђивање предлога Одлуке о давању у закуп

пољопривредног земљишта у државној својини, који Комисија доставља председнику општине.

IV

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 119-760/10-01
У Книћу, 10.11.2010.год.
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Весна Перовић,с.р.

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 22.10.2010.године, на основу чл.100. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС",бр.135/04 и 36/09), чл.7. став 3. Одлуке о оснивању Фонда за заштиту животне средине општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић",бр.8/09) а по прибављеној сагласности Министарства животне средине и просторног планирања бр. 401-00-00802/2010-01 од 06.10.2010.године, донело је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2010.ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене Програма заштите животне средине на територији општине Кнић за 2010.годину, који је донело Општинско веће општине Кнић, на седници од 29.06.2010.године, а који је објављен у "Сл.гласнику општине Кнић",бр.4/10.

Члан 2.

У чл.2. Програма заштите животне средине на територији општине Кнић за 2010.годину, врше се следеће измене:

- у тачки 2. речи: "у износу од 300.000,00 динара" замењују се речима: "у износу од 200.000,00 динара",
- у тачки 3. речи: "у износу од 100.000,00 динара" замењују се речима: "у износу од 50.000,00 динара",
- у тачки 4. речи: "у износу од 200.000,00 динара" замењују се речима: "у износу од 50.000,00 динара",
- у тачки 5. речи: "у износу од 400.000,00 динара" замењују се речима: "у износу од 300.000,00 динара",

- у тачки 6. речи: "у износу од 300.000,00 динара" замењују се речима: "у износу од 200.000,00 динара".

У истом члану после тачке 7. додаје се тачка 8. која гласи:

"8. Финансирање трошкова поступања са медицинским инфективним отпадом-планирана средства у износу од 500.000,00 динара.

На основу Правилника о сакупљању и третману отпадних материја и Плана за поступање са инфективним медицинским отпадом, који је усвојио Дом здравља "Даница и Коста Шамановић" из Кнића, организовано је предузимање и уништавање инфективног медицинског отпада од стране Дома здравља Крагујевац. Процењени трошкови за ове намене на годишњем нивоу износе 500.000,00 динара."

Члан 3.

Одлука о измени Програма заштите животне средине на територији општине Кнић за 2010.годину, објавиће се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 501-740/10-01

У Книћу, 22.10.2010.године
ПРЕДСЕДНИК,
Борислав Бусарац, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

На основу члана 3. и 14. Закона о безбедности и здрављу на раду («Сл.гласник РС» бр.101/2005) члана 33. став 3. Одлуке о Општинској управи општине Кнић («Сл.гласник општине Кнић» бр.1/08) **НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КНИЋ, доноси**

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се у **ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ** уређује спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду лица која учествују у радном процесу (околина) ради спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 2.

Права, обавезе и одговорности послодавца и запослених, надлежности и мере чијом се применом, односно спровођењем осигурава безбедност и здравље

на раду остварују се у складу са овим Правилником, Законом о безбедности и здрављу на раду и прописима донетим на основу закона, осим ако посебним законом није другачије одређено.

Члан 3.

Право на безбедност и здравље на раду у предузећу имају:

- сви запослени;
- лица која се затекну у радној околини ради обављања одређених послова, ако је о њиховом присуству упознат послодавац;
- лица на професионалној рехабилитацији;
- сва друга лица која ангажује послодавац по било ком основу.

II - ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Члан 4.

Превентивне мере у остваривању безбедности и здравља на раду обезбеђују се применом савремених техничких, ергономских, здравствених, образовних, социјалних, организационих и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и њиховог свођења на најмању могућу меру, у поступку:

1. пројектовања, изградње, коришћења и одржавања објеката намењених за радне и помоћне просторије;
2. пројектовања, изградње и одржавања технолошких процеса рада са свом припадајућом опремом за рад, у циљу безбедног рада запослених и усклађивања хемијских, физичких и биолошких штетности, микроклиме и осветљења на радним местима и радним и помоћним просторијама са прописаним мерама и нормативима за делатност која се обавља на тим радним местима и у тим радним просторијама;
3. пројектовања, израде, коришћења и одржавања опреме за рад, конструкција и објеката за колективну безбедност и здравље на раду, помоћних конструкција објеката и других средстава која се користе у процесу рада или која су на било који други начин повезана са процесом рада, тако да се у току њихове употребе спречава повређивање или оштећење здравља запослених;
4. производње, паковања, превоза, складиштења, употребе и уништавања опасних материја, на начин и по прописима и правилима којима се отклањају могућност повређивања или оштећења здравља запослених;
5. коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду чијом се употребом отклањају ризици или опасности који нису могли да буду отклоњени применом одговарајућих превентивних мера;
6. образовања и оспособљавања у области безбедности здравља на раду.

III - ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 5.

Запослени има право:

- на услове који му обезбеђују безбедан рад;
- да обавља рад према здравственим способностима и да стручно буде оспособљен за безбедан рад;
- на средства и опрему за личну заштиту.

Члан 6.

Запослени је дужан да се придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду и да средства личне заштите користи у складу са утврђеном наменом.

У спровођењу мера безбедности и здравља на раду запослени има право и обавезу:

- да се пре почетка рад упозна са мерама безбедности и здравља на раду на пословима или радном месту на које је одређен као и да се оспособљава за њихово спровођење;
- да обави лекарски преглед на који га шаље послодавац.

Контрола здравственог стања спроводи се према ризицима радног места, а у складу са прописима о здравственој заштити.

Члан 7.

Запослени има прво да одбије да ради на пословима и радним задацима, ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведне прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде.

Члан 8.

Када му прети непосредна опасност по живот или здравље, запослени има право, да предузме одговарајуће мере, у складу са својим знањем и техничким могућностима које му стоје на располагању и да напусти радни процес, односно радну околину; у том случају запослени није одговоран за штету коју проузрокује послодаву.

Члан 9.

Послодавац може запосленог који је одбио да ради на пословима и радним задацима на којима постоје оправдани разлози због којих је одбио да ради, да распореди на друге послове и радне задатке.

Члан 10.

Запослени је дужан:

- да примењује и да се придржава прописаних мера за безбедан рад, да поступи по упутству произвођача, упутству за безбедан рад и да наменски користи средства за рад и опасне материје, да користи прописана средства и опрему за личну заштиту и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- запослени је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести непосредног руководиоца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову

безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених;

- да пре почетка рада прегледа своје радно место, укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду, и да у случају недостатака обавести послодавца или друго овлашћено лице;

- да радно место пре напуштања остави у стању да не угрожава друге запослене;

- да сарађује са послодавцем (лицем за безбедност и здравље на раду), како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на пословима на којима ради;

- да се стручно оспособљава и да стално употпуњава и усавршава своја знања из области безбедности и здравља на раду;

- да одмах пријави сваку повреду на раду;

- да за време рада не конзумира алкохол и друга средства зависности...

Члан 11.

Запослени који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду чини повреду радне обавезе.

Запослени који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду, (по упутству произвођача, упутству за безбедан рад) не користи средства личне заштите или одбија да поступи по упутствима непосредног руководиоца, може бити удаљен са радног места.

IV - ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПОСЛОДАВЦА

Члан 12.

Права запослених у вези са спровођењем мера безбедности и здравља на раду истовремено представљају обавезу послодавца.

Члан 13.

Послодавац се не ослобађа обавеза и одговорности у вези са применом мера безбедности и здравља на раду одређивањем другог лица или преношењем својих обавеза и одговорности на друго лице.

Послодавац је дужан да:

- омогући да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запосленог;

- обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и не утиче на његов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

- приликом организовања рада и радног процеса обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених.

- обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени

прописа у области безбедности и здравља на раду, техничких прописа и стандарда, прописа из области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања и др.

- утврди обим, начин и трошкове прегледа и испитивања оруђа за рад, електричних инсталација и инсталација флуида, поступак њиховог одржавања у исправном стању и вођење евиденције о одржавању;

- ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа и испитивања опрема за рад, као и превентивних периодичних испитивања услова радне околине;

- утврди начин оспособљавања лица за безбедан рад и здравље на раду;

- утврди случајеве и начин провере запослених под утицајем алкохола и других средстава зависности;

- у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке или неправилности;

- сарађује са инспекцијом рада и другим надлежним органима;

- врши и друге послове из области безбедности и здравља на раду који су утврђени позитивним прописима ако њихово вршење права, обавезе и одговорности није пренео на друга лица;

- донесе акт о процени ризика у писменој форми за сва радна места у радној околини. Акт о процени ризика заснива се на утврђивању могућих врста опасности и штетности на радном месту и у радној околини на основу којих се врши процена ризика од настанка повреда и оштећења здравља запосленог и утврђују се начин и мере за отклањање опасности и штетности.

- измени акт о процени ризика у случају појаве нове опасности и штетности, набавке нове опреме за рад или промене нивоа ризика у процесу рада;

- актом у писменој форми одреди лице за безбедност и здравље на раду.

У случају настанка повреде на раду због необичајених и непредвидивих околности које су изван контроле послодавца или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим настојањима нису могле избећи, послодавац није одговоран.

V - ПОСЛОВИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 14.

Послове безбедности и здравља на раду може да обавља лице из реда запослених које има положен стручни испит у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду.

Послодавац такође може ангажовати правно лице или предузетника са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду (у даљем тексту лице за безбедност и здравље на раду).

О организовању послова безбедности и здравља на раду послодавац доноси посебну Одлуку.

Члан 15.

Лице за безбедност и здравље на раду обавља следеће послове:

- учествује у припреми акта о процени ризика;

- врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, избору и коришћењу и одржавању средстава рада, опасних материја и средстава опреме за личну заштиту на раду;

-учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;

- организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине;

-организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад;

- предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;

- прати и контролише примену мера безбедности и здравље запослених на раду;

- прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању узрока и припрема извештаје са предлозима за њихово отклањање;

- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад;

- припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;

- забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот и здравље запослених;

- сарађује и координира рад са службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;

- води евиденцију у области безбедности и здравља на раду;

- пружа стручну помоћ у вези извршавања појединих обавеза наложених од стране инспекције рада.

VI - ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 16.

Послодавац је дужан да врши оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, премештања на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Запослени се упознаје са свим врстама ризика на пословима на које је одређен и конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика, тј. обука мора да буде прилагођена специфичностима радног места.

Члан 17.

Оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад обавља се теоријски и практично.

Практична провера оспособљености запосленог за безбедан и здрав рад обавља се на радном месту.

Периодична провера за оспособљености за безбедан и здрав рад запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком врши се на начин и по поступку утврђеним актом о процени ризика.

Члан 18.

Послодавац код кога на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад

запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад.

Члан 19.

Кад нов процес рада захтева додатно оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад послодавац је дужан да упозна запосленог о обављању процеса рада на безбедан начин, путем обавештавања, упутства или инструкције у писменој форми.

У изузетним случајевима, када запосленом прети непосредна опасност по живот или здравље, због хитности обавештења, упутства или инструкције могу се дати у усменој форми.

Послодавац је дужан да обезбеди да запослена жена и запослени са смањеном радном способношћу, и поред оспособљавања за безбедан и здрав рад буду у писменој форми обавештени о резултатима у циљу повећања ризика на радном месту и о мерама којима се ризици отклањају безбедности и здравља на раду.

VII - ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 20.

Послодавац је дужан да води и чува евиденцију о:

1. радним местима са повећаним ризиком;
2. запосленим на радним местима са повећаним ризиком и лекарским прегледом запослених распоређених на та радна места;
3. повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом;
4. запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад;
5. опасним материјама које се користе у току рада;
6. извршеним испитивањем радне околине;
7. извршеним прегледима и испитивањима опрема за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду;
8. пријавама о свим повредама на раду.

VII - ПОСЕБНА ЗАШТИТА ЖЕНА, ОМЛАДИНЕ И ИНВАЛИДА

Члан 21.

Жене, омладина и инвалиди имају право на посебну заштиту на раду (безбедност и здравље на раду).

Члан 22.

Трудницама и мајкама са децом до 3 године живота, као и запосленима млађим од 18 година живота, забрањен је ноћни рад у времену од 22 до 05 часова наредног дана и рад дужи од пуног радног времена.

Запосленом коме је због инвалидности, надлежни здравствени орган, према преосталој радној способности одредио радно време краће од пуног радног времена, тако одређено радно време не може се повећати.

Запосленом који је због смањене здравствене или радне способности, професионалном рехабилитацијом оспособљен за обављање одређених послова предузеће ће обезбедити радне задатке, односно послове за које је професионалном

рехабилитацијом оспособљен, ако такви послови постоје у предузећу.

IX - ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА

Члан 23.

Послодавац је дужан да запосленом на радном месту са повећаним ризиком пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодичне лекарске прегледе у току рада.

Претходни и периодични лекарски преглед запослених на радним местима са повећаним ризиком врши се на начин, по поступку, и роковима утврђеним прописима о безбедности и здрављу на раду.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, руководиоца је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим радним способностима.

Неиспуњавање посебних здравствених услова из претходног става за рад на радном месту са повећаним ризиком не може бити разлог за отказ уговора о раду.

X - ПОВРЕДА НА РАДУ, ПРОФЕСИОНАЛНО ОБОЉЕЊЕ И ОБОЉЕЊЕ У ВЕЗИ СА РАДОМ

Члан 24.

Сваку повреду на раду, професионално обољење и обољење у вези са радом које се догоди на радном месту, запослени је обавезан да пријави непосредном руководиоцу.

Сазнањем о повреди на раду, непосредни руководиоца је дужан да обавести лице задужено за безбедност и здравље на раду.

Ако због теже повређености, односно наглог обољења запослени није у могућности да сам пријави повреду на раду, обавеза је да то учини запослени који се затекне у радној околини, члан породице или друго одговорно лице.

Повреду на раду (смртну, колективну или тешку), повреду због које запослени није способан за рад више од три узастопна дана, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених, лице задужено за безбедност и здравље на раду дужно је да одмах а најкасније у року од 24 часа пријави надлежној инспекцији и надлежном органу за унутрашње послове.

Лице за безбедност и здравље на раду дужно је да најкасније у року од три узастопна радна дана од дана сазнања пријави надлежној инспекцији рада професионално, односно обољење у вези са радом.

Пријављивање повреде на раду, професионалног обољења и обољења у вези са радом фонду спроводи лице за безбедност и здравље на раду на прописаном образцу одмах, а најкасније у року од 24 часа од часа сазнања.

XI - НАБАВКА СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ

Члан 25.

На пословима где се применом техничких и осталих заштитних мера на раду не могу потпуно отклонити извори опасности, запослени користе средства и опрему за личну заштиту.

Снабдевање запослених заштитном обућом, одећом и осталим средствима личне заштите и опреме одређено је одговарајућим стандардима.

Запосленом се издају на употребу средства заштите на раду и личне опреме уз напомену о року трајања овог средства.

Није дозвољена употреба средстава личне заштите и личне опреме на раду која услед дотрајалости или оштећења не заштићује запосленог од штетности и опасности којима је изложен.

Дотрајала или оштећена средства личне заштите или колективне заштите, без обзира што им рок трајања није истекао, замењују се исправним, уз повраћај старих, оштећених или неупотребљивих.

Члан 26.

Запослени је дужан да средство личне заштите и опреме користи само у наменске сврхе, да их чува од оштећења и уништења, да их одржава у исправном стању, да са њима пажљиво рукује и да их остави на за то одређено место.

Забрањено је користити средства личне заштите и опреме у приватне сврхе.

Уколико запослени по било ком основу престане да ради, обавезан је да врати средства личне заштите или да изврши накнаду по књиговодственој вредности.

Члан 27.

За свако оштећење или губитак средстава за личну заштиту до кога је дошло услед немарности или непажње, запослени је дужан да надокнади штету.

Свако средство личне заштите или опрема која из било ког разлога постане неупотребљива, било да им је истекао рок трајања или су у току употребе постала неупотребљива, морају се повући из употребе и расходovati.

Одлуку о расхоровању доноси послодавац.

XII - ПРЕГЛЕД И ИСПИТИВАЊЕ ОПРЕМЕ ЗА РАД И УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ

Члан 28.

У складу са Правилником о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и услова радне околине («Сл.гласник РС» бр. 94/06) обављаће се превентивна и периодична испитивања опреме за рад и услова радне околине.

У циљу благовременог учачавања недостатака или неисправности на опреми за рад по потреби се обезбеђују и повремени прегледи.

Члан 29.

У циљу провере исправности спроводиће се, према прописима периодична испитивања електричних

инсталација од стране регистрованог, лиценцираног предузећа:

- проверка заштите од опасног напона додира,
- проверка громобранске инсталације.

Члан 30.

Превентивна и периодична испитивања услова радне околине врше се од стране правног лица са лиценцом за преглед и испитивање радне околине, на захтев одговорног лица за безбедност и здравље на раду, у складу са прописаним роковима важећег подзаконског акта и конкретним потребама.

XIII - ПОВРЕДА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 31.

За повреде радне обавезе у вези са безбедношћу и здрављем на раду, предвиђена је одговорност сходно одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 32.

Повреде радне обавезе запосленог из области безбедности и здравља на раду су:

- долазак на посао под дејством наркотика, алкохола или других средстава зависности;
- ако одбије да ради по прописима, односно упутствима непосредног руководиоца, а постоји озбиљна могућност да може наступити опасност по безбедност запосленог или других запослених;
- ако послове на радном месту обавља супротно од утврђеног начина, или ако при раду не примењује прописане нормативе заштите на раду, чиме се умањује безбедност на раду;
- ако не употребљава или употребљава на непрописан начин лична заштитна средства;
- ако користи неисправна оруђа за рад, уређаје или друга средства рада, а зна или је могао да зна да су неисправна, и као таква представљају опасност;
- ако скида, замењује или при раду не користи заштитне направе и уређаје или их неправилно употребљава;
- ако самовољно обавља послове који не спадају у његов опис послова из Уговора о раду;
- ако не напусти радно место и не поступи по решењу руководиоца у случају привременог удаљења са радног места.

XIV - ЗАБРАНА ВРШЕЊА ПОСЛОВА И УДАЉЕЊЕ СА РАДА

Члан 33.

Послодавац ће забранити вршење послова запосленом који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду, не користи опрему и средства личне заштите, ако одбије да поступи по његовом упутству.

Због разлога из става 1.овог члана запослени може бити привремено удаљен са рада док ови разлози трају.

XV - ПРВА ПОМОЋ

Члан 34.

Прву помоћ (евакуацију и транспорт) у случају повреда, тровања или наглог обољења пружа сваки запослени који се затекне у радној околини према својим знањима и могућностима.

Са поступком пружања прве помоћи и са могућим повредама на појединим радним местима запослени ће бити упознат од стране непосредног руководиоца.

XVI - ИНСПЕКЦИЈА РАДА У ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 35.

Послодавац је дужан да, најмање осам дана пре почетка рада, надлежну инспекцију рада извести о:

1. почетку свога рада;
2. раду одвојене јединице;
3. свакој промени технолошког (радног) поступка, уколико се тим променама мењају услови рада који утичу на безбедност и здравље на раду.

Члан 36.

Послодавац је дужан да ради вршења надзора, омогући инспектору рада:

1. улазак у објекте и просторије у свако доба дана када има запослених;
2. одреди најмање једног запосленог који ће инспектору пружати потребне информације и обавештења, давати податке, акте и документацију;
3. увиде и доказе о стабилности објеката;
4. увид у примењене мере безбедности и здравља на раду на средствима за рад и у радној околини;
5. увид у средства и опрему за личну заштиту на раду;
6. увид у податке и евиденцију о производњи, коришћењу и складиштењу опасних материја.

XVII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се Закон о безбедности и здрављу на раду и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 38.

Овај Правилник ступа на снагу 8 дана од дана доношења.

Број: 165-598-1/2010-03
У Книћу, 02.11.2010. године
НАЧЕЛНИК УПРАВЕ,
Снежана Лазић, с.р.

САДРЖАЈ**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

ОДЛУКА О ПРВОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2010.ГОДИНУ.....	1
ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ПОВОДОМ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ 2010.ГОДИНЕ.....	2
ОДЛУКА О ОТПИСУ КАМАТЕ НА ДОСПЕЛЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОДРЕЂЕНИХ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА.....	3
ОДЛУКА О ОВЛАШЋЕЊУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ УГОВОРА ЗА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА И ЈАВНЕ СЛУЖБЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА.....	4
РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ.....	4

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2010.ГОДИНУ.....	5
---	---

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ.....	5
--	---