



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2016

Број: 3

Кнић, 05.02.2016.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016.године, на основу чл. 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр.129/07 и 83/14-др.закон), члана 35. став 1. тачка 1. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС" бр.95/08) и члана 146. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС" бр.95/08) донесе

СТАТУТ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ КНИЋ

Члан 1.

Овим Статутом врше се измене и допуне Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС" бр.95/08), у даљем тексту: Статут.

Члан 2.

Мења се члан 13. Стаута тако да гласи:

" Члан 13.

Општина у вршењу своје надлежности, преко својих органа у складу са Уставом и законом:

1. доноси програме развоја Општине и појединих делатности;
2. доноси просторни план Општине;
3. доноси урбанистичке планове;
4. доноси буџет и завршни рачун;
5. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
6. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и друго) као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
7. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
8. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
9. Доноси програм уређивања грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређивања, употребе, унапређивања и заштита грађевинског земљишта, уређује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта и располаже грађевинским земљиштем и складу са Законом.
10. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
11. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
12. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
13. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање општинским и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
14. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутотакси превоза путника;
15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства ради задовољавања потреба локалног становништва;
16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, деčје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за

пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

20. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25. Уређује прибављање, управљање и располагање стварима у јавној својини Општине.

26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

28. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;

29. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

30. подстиче и помаже развој задругарства;

31. организује службу правне помоћи грађанима;

32. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

33. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање;

34. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

35. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;

36. уређује организацију и рад мировних већа;

37. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;

38. доноси програм енергетске ефикасности, у складу са Стратегијом и Акционим планом;

39. доноси посебне програме из области јавног здравља за своју територију, у складу са законом;

40. одговорна је за подршку у планирању и спровођењу свих мера и активности саобраћајног образовања и васпитања на нивоу локалне самоуправе, као и за предузимање посебних мера заштите рањивих учесника у саобраћају и заштите у одређеним зонама;

41. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и статутом.

Органи општине, у оквиру свог делокруга, одговорни су за стање припрема за одбрану, као и за стање припрема привредних друштва, других правних лица и предузетника преко којих грађани непосредно задовољавају своје потребе или се реализују задаци из Плана одбране Републике Србије, израђују своје планове одбране који су саставни део Плана одбране Републике Србије; предузимају мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с Планом одбране Републике Србије, предузимају мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спроводе мере приправности и предузимају друге мере потребне за прелазак на организацију за рад у ратном и ванредном стању и обављају и друге послове одређене законом.

Поред послова из става 1. и 2 овог члана, Општина обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане и то:

1. утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе у складу са законом;

2. установљава јавна признања и додељује награде организацијама и појединцима;

3. сарађује са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама, ако је то у интересу грађана;

4. сарађује са општинама и градовима других држава у складу са законом.

Члан 3.

Мења се члан 35. Стаута тако да гласи:

"Члан 35.

Скупштина општине:

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;

2. доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;

3. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;

4. подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине Влади Републике Србије;

5. доноси стратегију, програм развоја Општине и појединих делатности;

6. Доноси просторни план и урбанистичке планове.
7. доноси прописе и друге опште акте;
8. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
9. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
10. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач, и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
11. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
12. поставља и разрешава секретара Скупштине;
13. бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
14. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
15. доноси програм уређивања грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређивања грађевинског земљишта, утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта и располаже грађевинским земљиштем у складу са Законом;
16. одлучује о начину обављања комуналних делатности, условима за њихово обављање и развој и одређује друге комуналне делатности од локалног интереса осим Законом предвиђених, и поверава обављање комуналних делатности;
17. оснива службе, установе и организације утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом, оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности утврђених статутом општине и врши надзор над њиховим радом, даје сагласност на оснивање зависног друштва капитала од стране јавног предузећа и улагање капитала јавних предузећа у друга друштва капитала, одлучује о улагању у капитал јавних предузећа, односно друштва капитала и одлучује о закључивању уговора о давању на коришћење и осталих права на стварима у јавној својини, у складу са законом;
18. одлучује о прибављању и располагању непокретности у јавној својини општине, у складу са Законом;
19. даје сагласност у поступцима јавног-приватног партнерства и усваја предлог пројекта, предлог концесионог аката и нацрт уговора о јано-приватном партнерству у складу са Законом;
20. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
21. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
22. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
23. оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
24. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
25. разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
26. одлучује о сарадњи и удруживању са грађанима и општинама;
27. информише јавност о свом раду;
28. Доноси Локалне акционе планове запошљавања за календарску годину у складу са националним акционим планом;
29. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
30. разматра и усваја годишњи извештај о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина, и даје сагласност на њихове програме рада и пословања;
31. обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом."

Члан 4.

У члану 43. став 1. тачка 1. Статута после речи: "доноси појединачна решења о правима по основу рада изабраних, именованих и постављених лица" брише се зарез и додају се речи: " која бира, именује и поставља Скупштина ,".

Члан 5.

Мења се члан 56. Стаута тако да гласи:

"Члан 56.

Председник Општине:

1. представља и заступа Општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
3. наредбодавац је за извршење буџета;
4. доноси одлуку о употреби средстава текуће и сталне резерве у складу са Законом којим се уређује буџетски систем;
5. оснива општинску службу за инспекцију и ревизију коришћења буџетских средстава;
6. Закључује уговоре на основу одлука о прибављању, располагању, управљању и коришћењу јавне својине општине, као и у другим случајевима предвиђеним Законом
7. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
8. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;
9. информише јавност о свом раду;
10. покрене поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу и подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
11. представља и заступа Општинско веће;

12. сазива и води седнице Општинског већа;
13. одговара за законитост рада Општинског већа;
14. обуставља од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна са законом;
15. подноси извештај Скупштини општине о извршавању одлука и других аката Скупштине;
16. поставља и разрешава помоћнике председника Општине;
17. предлаже избор и разрешење заменика председника Општине односно члана Општинског већа;
18. даје сагласност за изградњу, доградњу или реконструкцију комуналне инфраструктуре и линијских инфраструктурних и електроенергетских објеката када је општина власник, односно корисник земљишта која сагласност служи као доказ о решеним имовинско-правним односима;
19. доноси појединачна решења о правима по основу рада лица која именује и поставља председник општине;
20. врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима органа Општине.

Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе."

Члан 6.

Мења се члан 58. Стаута тако да гласи:

"Члан 58.

Чланови Општинског већа могу бити задужени за једну или више одређених области и то за:

- рад Општинске управе општине Кнић,
- област привреде, мала и средња предузећа и предузетнике,
- област пољопривреде и руралног развоја,
- комуналну делатност, развој месних заједница,
- област заштите животне средине и заштите природних вредности,
- област науке и образовања, Канцеларија за младе,
- област здравства, социјалне заштите и друштвене бриге о деци,
- Област културе, спорта и туризма.

Одлуком о Општинском већу ближе ће се уредити послови које ће члан Општинског већа обављати у оквиру области за коју је изабран, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Општинског већа.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини, а њихов радно-правни статус утврдиће се Одлуком Скупштине општине приликом избора".

Члан 7.

Мења се члан 59. Стаута тако да гласи:

"Члан 59.

Општинско веће:

1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина општине;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. даје сагласност на акт о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе;
5. врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акта општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
6. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа, и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
7. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
8. поставља и разрешава начелника Општинске управе и доноси појединачна решења о његовим правима по основу рада;
9. поставља и разрешава Општинског правобраниоца и доноси појединачна решења о његовим правима по основу рада;
10. Управља имовином општине и одлучује о давању ствари у закуп, заснивању хипотеке и одлучује о прибављању и располагању покретних ствари;
11. Утврђује предлог одлуке о давању сагласности и усвајању предлога пројекта јавног-приватног партнерста без елемената концесије, ако је јавни партер општина или друго јавно тело општине, утврђује предлог одлуке по предлогу за доношење концесионог аката;
12. Предлаже акте о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине;
13. одлучује о распореду службених просторија које користе органи Општине и државни органи;

14. даје сагласност на одлуке о ценама, када је то прописано законом, статутом и одлукама Скупштине;
15. даје сагласност на финансијски план месне заједнице;
16. доноси Пословник о раду на предлог председника Општине;
17. образује стручна саветодавна тела за поједине послове из своје адложности;
18. подноси извештај Скупштини општине о извршавању одлука и других аката Скупштине;
19. Доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег привредног оквира у општини ;
20. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности, програме заштите животне средине и локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима и својим специфичним интересима и потребама;
21. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара у општини, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе, и ствара услове за рад установа културе чији је основач општина;
22. уређује ближе услове, критеријуме и начин и поступак доделе средстава из буџета јединице локалне самоуправе, односно одобрење програма за задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе и начин јавног објављивања података о предложеним програмима за финансирање, одобреним програмима и реализацији одобрених програма;
23. утврђује категоризације спортова, спортиста, спортских стручњака и спортских објекта за своју територију, обавезно полазећи од утврђених националних категоризација;
24. доноси акт којим утврђује просечну цену одговарајућих непокретности по зонама на територији општине, на основу цена остварених у промету одговарајућих непокретности по зонама у периоду од 1. јануара до 30. септембра године која претходи години за коју се утврђује порез на имовину (у даљем тексту: текућа година);
25. доноси програм енергетске ефикасности, у складу са Стратегијом и Акционим планом;
26. закључује посебан колективни уговор за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач општина;
27. утврђује услове и начин регресирања трошкова боравка деце у предшколским установама;
28. Организује заштиту од елементарних и других већих непогода, и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавања њихових последица;
29. Доноси програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине;
30. доноси одлуку о организовању, финансирању и условима рада саветника за заштиту права пацијената;
31. одлучује о сарадњи са удружењима, хуманитарним и невладиним организацијама и о оснивању и приступању асоцијацијама градова и општина ;
32. обавља и друге послове у складу са законом, статутом, одлукама Скупштине општине и другим актима."

Члан 8.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић"

Ступањем на снагу Статута о изменама и допунама Статута, до доношења одговарајућих подстатутарних аката примењиваће се одредбе тих аката које нису у супротности са Статутом, а у случају супротности примењиваће се одредбе Статута.

Број: 110-1482/2015-01
У Книћу, 03.02.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016.године, на основу чл.41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл.гласник РС",бр. 36/09, 88/10 и 38/15), чл. 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07 и 83/2014- др.закон) , чл.35. став 1. тачка 27. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08) и чл.146. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС",бр.95/08), донела је

О Д Л У К У

1. Усваја се Локални Акциони план запошљавања општине Кнић за 2016.годину.
2. Одлуку објавити у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 110-45/16-01
У Книћу, 03.02.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милић Миловић, с.р.

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016.ГОДИНУ

1. УВОД

Локални акциони план запошљавања општине Кнић за 2016. годину представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2016. години. Њиме се дефинишу циљеви и приоритети политике запошљавања и утврђују програми и мере који ће се реализовати, како би се достигли постављени циљеви и омогућило одрживо повећање запослености.

Правни основ за доношење Плана запошљавања је садржан у чл. 40. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“ број 36/2009 и 88/2010), којим је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, усвојити Локални акциони план запошљавања за јединицу локалне самоуправе.

Услови за суфинансирање програма или мера активне политике запошљавања су да локална самоуправа има формиран локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Локални акциони план запошљавања Општине Кнић садржи све елементе предвиђене Законом, а у његову израду су укључени релевантни субјекти у области запошљавања. При изради Локалног акционог плана запошљавања за 2016. годину узети су у обзир стратешки правци и циљеви Националне стратегије запошљавања за период 2011-2020. године („Службени гласник РС“, број 37/11), као и циљеви, приоритети и планиране активности Националног акционог плана запошљавања за 2016.годину.

Спровођење акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих сегмената јавног, цивилног и пословног сектора на подручју Општине Кнић. Из тог разлога су у припреми нацрта Плана запошљавања коришћени подаци Националне службе за запошљавање као и подаци релевантних институција и организација.

Општина Кнић, кроз Локални акциони план запошљавања за 2016. годину, представља израз локалне политике запошљавања, а што уједно чини и основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2016. години.

Решавање проблема у области запошљавања на територији једне локалне самоуправе подразумева креирање локалне политике запошљавања и програма и мера активне политике запошљавања у складу са локалним потребама и могућностима.

Циљеви израде Локалног акционог плана запошљавања јесу : идентификовање проблема, препознавање група са натпросечним ризиком од незапослености и дизајнирање мера активне политике запошљавања којима би се деловало на узроке проблема и смањиле разлике у погледу ризика незапослености.

2. СТАЊЕ И ТОКОВИ НА ТРЖИШТУ РАДА, АНАЛИЗА СТАЊА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

2.1. Стање и токови на тржишту рада

2.1.1. Анкета о радној снази, III квартал 2015.¹

Анкета о радној снази спроведена је у III кварталу 2015. године, на узорку од око 13.000 домаћинстава на подручју Републике Србије. Прикупљени су подаци о демографским обележјима за сва анкетирана лица, којих је било 29.262. Подаци о радној активности прикупљени су за сва лица стара 15 и више година, односно за 25.432 лица.

Стопа незапослености, која представља удео незапослених у укупном броју активног становништва (запослени и незапослени), у Републици Србији износила је у III кварталу 2015. године 16,7%, и то 15,8% за мушко и 17,9% за женско становништво. Стопа незапослености у Београдском региону износила је 18,7%, а у Региону Војводине 15,5%. У Региону Шумадије и Западне Србије стопа незапослености била је 15,0%, а у Региону Јужне и Источне Србије 18,4%.

Стопа запослености представља удео запослених у укупном становништву старом 15 и више година, и у III кварталу 2015. износила је 43,2%, при чему је стопа запослености за мушкарце 51,2%, а за жене 35,8%. Највећа стопа

¹ <http://webzrs.stat.gov.rs/WebSite/public/PublicationView.aspx?pKey=41&pLevel=1&pubType=2&pubKey=3299>, Републички завод за статистику, Саопштење за јавност, 30.11.2015.год., датум приступа 18.01.2016.

запослености била је Региону Шумадије и Западне Србије (46,2%), а затим у Београдском региону (42,6%). У Региону Војводине ова стопа износила је 42,1%, док је у Региону Јужне и Источне Србије она била 41,5%.

Стопе незапослености и запослености у 2014. и у прва три квартала 2015. године
– Упоредни преглед –

	III квартал 2014	IV квартал 2014	Ø 2014	I квартал 2015	II квартал 2015	III квартал 2015
Стопа активности	52,3	51,3	51,8	50,8	51,4	51,9
Стопа незапослености	18,1	17,3	19,4	19,2	17,9	16,7
Стопа запослености	42,8	42,4	41,7	41,0	42,3	43,2
Стопа неформалне запослености	22,5	23,2	21,2	19,4	18,5	20,4

У односу на II квартал 2015, у III кварталу 2015. дошло је до раста стопе активности за 0,5 процентних поена. Стопа запослености је порасла за 0,9 процентних поена, док је стопа незапослености пала за 1,2 процентна поена.

У односу на III квартал 2014, у III кварталу 2015. дошло је до пада стопе активности за 0,4 процентна поена. Стопа запослености је већа за 0,4 процентна поена, а стопа незапослености је мања за 1,4 процентна поена.

Стопа неформалне запослености у III кварталу 2015. већа је за 1,9 процентних поена у односу на II квартал 2015. године, а у односу на III квартал 2014. године мања је за 2,1 процентни поен.

Стопа неформалне запослености представља удео лица која раде без формалног уговора о раду у укупном броју запослених. Ова категорија обухвата запослене у нерегистрованим фирмама, запослене у регистрованим фирмама, али без формалног уговора о раду и без социјалног и пензионог осигурања, као и неплаћене помажуће чланове домаћинства.

Основни циљ спровођења ове анкете јесте прикупљање података о радним карактеристикама становништва и процена укупне радне снаге у земљи према међународним препорукама и дефиницијама, тј. добијање података о три основна, међусобно искључива контингента становништва старог 15 и више година, а то су: **запослена, незапослена и неактивна лица**.

Становништво се разврстава у једну од наведених група на основу информација из упитника које се односе на активност анкетираних лица у посматраној седмици.

Радну снагу (активно становништво) чине сва лица која раде (макар један сат седмично) или активно траже посао у циљу стицања средстава за живот.

2.1.2. Запосленост²

Укупна запосленост у другом кварталу, као и за првих седам месеци 2015. године, већа је за 1,04%, односно за 1,03% од просека у 2014. години, док је за 0,86%, односно за 1,01% већа у поређењу са истим периодима 2014. године.

У другом кварталу 2015. године, запосленост приватних предузетника и запослених код њих је за 1,2% мања од просека 2014. и за 1,6% у односу на други квартал 2014. године. Такође, и за првих седам месеци 2015. укупна предузетничка запосленост смањена је за 0,97% у односу на просечну из 2014, и за 1,38% од укупне запослености за осам месеци 2014. године.

Запосленост у предузећима, установама и организацијама у другом кварталу, као и за првих седам месеци 2015. године, већа је за 1,68, односно за 1,59% од просека из 2014. године, и за 1,54%, односно за 1,69% у поређењу са истим периодима 2014. године.

Запосленост у прерађивачкој индустрији у другом кварталу и у првих седам месеци 2015. године расте се по стопи од 2,9%, односно за 2,78%, у односу на други квартал и првих седам месеци 2014. године.

У другом кварталу и у првих седам месеци 2015.године запосленост у грађевинарству расте по стопи од 2,65%, односно од 2,42%, у односу на други квартал, односно седам месеци 2014. године.

Број регистрованих лица која траже запослење (укупна незапосленост, то јест незапосленост која је шира од објективне незапослености), у другом кварталу 2015, мања је за 0,9% од просечне незапослености у 2014. години, а мања је за 2,2% од незапослености у другом кварталу 2014. године. У првих осам месеци ове године, у односу на исти период претходне године, број регистрованих лица која траже запослење мањи је за 2,3%, и од просека 2014. године мањи за 1,2%.

Број регистрованих лица која активно траже запослење (објективно незапослени) у другом кварталу и у првих осам месеци ове године мањи је за 1,8%, односно за 2% од просека 2014. године. Посматрано у односу на исте периоде 2014. године, у другом кварталу ове године и првих осам месеци, активна незапосленост је мања за 3,3%, односно за 3,5%. Према евиденцији Националне службе за запошљавање (НСЗ), укупно запошљавање (обухвата запошљавање са евиденције и запошљавање из радног односа) у другом кварталу 2015. било је мање за 4,9% од просека 2014. године, а веће за 7,7% од запошљавања у другом кварталу 2014. године. У периоду јануар–август 2015. укупно запошљавање је 3,2% изнад просечног запошљавања у 2014. и за 8,8% изнад укупног запошљавања у првих осам месеци претходне године.

Запошљавање из радног односа овог пута брже расте од запошљавања са евиденције. За првих осам месеци ове године, запошљавање из радног односа је за 9,2% веће од оног у истом периоду 2014. године, док је од просека 2014. веће за 4%. За првих осам месеци запошљавање са евиденције је за 7,1% веће од оног у истом периоду 2014. године, док је од просека 2014. мање за 0,6%

² http://webzrzs.stat.gov.rs/WebSite/repository/documents/00/01/88/24/Trendovi_sep_2015.pdf, Публикација „Трендови -септембар 2015.године“, Републички завод за статистику, стр.24, текстуални део.

2.1.3. Трендови на тржишту рада³

На основу годишњих података Анкете о радној снази (АРС), Републичког завода за статистику (РЗС) може се закључити да је у 2014. години, дошло до побољшања индикатора тржишта рада.

Табела 1. Трендови на тржишту рада током економске кризе 2008-2014. године, становништво 15-64, годишњи просеци, АРС (РЗС)

Година	Становништво радног узраста	Активно становништво	Запослени	Незапослени	Стопа активности	Стопа запослености	Стопа незапослености
2008.	4.936.124	3.094.293	2.649.326	444.967	62,7%	53,7%	14,4%
2009.	4.899.384	2.970.612	2.468.688	501.924	60,6%	50,4%	16,9%
2010.	4.818.981	2.841.355	2.273.473	567.883	59,0%	47,2%	20,0%
2011.	4.775.996	2.836.624	2.166.656	669.968	59,4%	45,4%	23,6%
2012.	4.731.007	2.841.135	2.142.682	698.454	60,1%	45,3%	24,6%
2013.	4.630.482	2.853.245	2.198.200	655.045	61,6%	47,5%	23,0%
2014.	4.619.091	2.853.688	2.291.525	562.163	61,8%	49,6%	19,7%

Извор: АРС, Републички завод за статистику

Укупан број запослених лица радног узраста (15-64), према подацима АРС-а у 2014. години износио је 2.291.525 лица, што је повећање у односу на 2013. годину за 93.325 лица.

Укупан број незапослених лица радног узраста (15-64), према подацима АРС-а у 2014. години износио је 562.163, што је за 92.882 лица мање у односу на 2013. годину.

Стопа активности лица радног узраста (15-64) у 2014. години износила је 61,8% и повећана је у односу на 2013. годину за 0,2 процентна поена.

Стопа запослености лица радног узраста (15-64) у 2014. години од 49,6% је, у односу на 2013. годину када је износила 47,5 %, већа за 2,1 процентни поен.

Стопа незапослености лица радног узраста (15-64) је у 2014. години 19,7% и за 3,3 процентна поена је мања у односу на 2013. годину (23%).

Регионални аспект индикатора тржишта рада

Поређењем података за 2013. и 2014. годину, стопа незапослености становништва радног узраста бележи пад у свим регионима: у Београдском региону за 0,5 процентних поена, у Региону Јужне и Источне Србије за 2,7 процентних поена, у Региону Војводине за 4,0 процентна поена, а највише у Региону Шумадије и Западне Србије за 5,1 процентни поен.

Табела 2: Кретање основних индикатора тржишта рада по регионима, за становништво старости 15-64, АРС(РЗС)

Старосна категорија 15-64	Београдски регион	Регион Војводине	Регион Шумадије и Западне Србије	Регион Јужне и Источне Србије	Регион Косова и Метохије
2013. година					
Стопа активности	62,0%	60,3%	61,8%	62,7%	...
Стопа запослености	50,8%	45,7%	47,1%	46,8%	...
Стопа незапослености	18,1%	24,3%	23,8%	25,3%	...
Стопа неактивности	38,0%	39,7%	38,2%	37,3%	...
2014. година					
Стопа активности	61,6%	61,9%	62,9%	60,5%	...
Стопа запослености	50,7%	49,3%	51,1%	46,9%	...
Стопа незапослености	17,6%	20,3%	18,7%	22,6%	...
Стопа неактивности	38,4%	38,2%	37,2%	39,5%	...

Извор: АРС, Републички завод за статистику

Посматрано по регионима, у 2014. години нижу стопу незапослености од опште стопе имали су Београдски регион (17,6%) и Регион Шумадије и Западне Србије (18,7%), док је Регион Јужне и Источне Србије имао највишу стопу незапослености (22,6%).

У 2014. години вишу стопу активности од опште стопе имали су Регион Шумадије и Западне Србије (62,9%) и Регион Војводине (61,9%), док је најнижа стопа активности регистрована у Региону Јужне и Источне Србије (60,5%).

³ Национални акциони план запошљавања за 2016. Годину

http://www.minrzs.gov.rs/files/izgubljeni/24_IX_2015_usvojen_NAPZ_za_2016.docx, датум приступа 18.01.2016.године

2.2. Анализа стања у локалној заједници

Стање на тржишту рада на подручју Општине се прати преко Националне службе за запошљавање (НСЗ) – филијала Крагујевац, испостава Кнић, која функционише у складу са Законом и сарађује са локалном самоуправом по питањима утврђивања политике запошљавања и спровођења мера подстицаја запошљавања.

Национална служба⁴ обавља послове запошљавања, осигурања за случај незапослености, остваривање права из осигурања за случај незапослености и друга права у складу са законом, односно послове вођења евиденција у области запошљавања, као и стручно-организационе, управне, економско-финансијске и друге опште послове у области запошљавања и осигурања за случај незапослености, у складу са законом, овим статутом и другим актима Националне службе.

Делокруг рада Националне службе је:

- 1) обавештавање о могућностима и условима за запошљавање;
- 2) спровођење мера активне политике запошљавања:
 - посредовање у земљи и иностранству у запошљавању лица која траже запослење;
 - професионална оријентација и саветовање о планирању каријере;
 - субвенција за запошљавање;
 - подршка samozapošljavanju;
 - додатно образовање и обука;
 - подстицаји за кориснике новчане накнаде;
 - јавни радови и
 - друге мере усмерене ка запошљавању лица која траже запослење;
- 3) издавање радне дозволе странцу и лицу без држављанства, у складу са законом;
- 4) остваривање права из осигурања за случај незапослености;
- 5) осигурање за случај незапослености;
- 6) вођење евиденција у области запошљавања у складу са Законом;
- 7) запошљавање у иностранству;
- 8) заштита лица која се запошљавају у иностранству;
- 9) доношење решења о процењеној радној способности и могућности запослења или одржања запослења особа са инвалидитетом;
- 10) подстицање запошљавања особа са инвалидитетом;
- 11) професионална рехабилитација особа са инвалидитетом и
- 12) други послови прописани законом, другим прописима, овим статутом

укључујући:

65232 Остало финансијско посредовање

72300 Обрада података

75300 Обавезно социјално осигурање

Основни проблеми у области запошљавања, са којима се суочава наша општина и регион су недостатак послова као последица недовољне привредне активности као и ниска запосленост, а тржиште рада и даље задржава карактеристике које је имало у претходном периоду, и то:

- неповољна привредна структура
- низак ниво инвестиција у региону
- мали број новоотворених радних места
- недовољна иницијатива незапослених
- неусаглашеност понуде и потражње радне снаге
- велико учешће дугорочно незапослених
- вишак запослених из предузећа која се реструктурирају и приватизају
- неповољна старосна структура незапослених
- висока стопа незапослених младих
- велико учешће жена у укупној незапослености
- велики број ангажованих радника у сивој економији
- ниска мобилност радне снаге
- велики број незапослених који припадају теже запошљивим категоријама

⁴ http://www.nsz.gov.rs/live/digitalAssets/1/1268_01_statut_nacionalne_sluzbe_za_zaposljavanje_sl.glasnik_rs_br_2-10.pdf, Статут Националне службе за запошљавање, раздео II, члан 9. - „Делатност НСЗ“.

2.2.1. Статистички подаци

ОПШТИ ПОДАЦИ, 2014.⁵

са упоредним подацима за подручје Шумадијске области

Регион Област Град – општина	Површина ¹⁾ , km ²	Број насеља	Становништво ²⁾ , стање 30.06.2014.		Катастарске општине ¹⁾	Регистроване месне заједнице ³⁾	Месне канцеларије ³⁾
			укупно	на 1 km ²			
Шумадијска област	2388	175	289175	121	176	191	73
КНИЋ	413	36	13675	33	36	33	15
<i>Крагујевац</i>	835	57	178847	214	62	78	35
Аранђеловац	376	19	45125	120	19	20	16
Баточина	136	11	11427	84	12	11	6
Лапово	55	2	7550	137	1	1	1
Рача	216	19	11045	51	17	16	-
Топола	357	31	21506	60	29	32	-

¹⁾ Подаци су преузети од Републичког геодетског завода.²⁾ Процена.³⁾ Подаци су преузети из Регистра јединица разврставања са стањем 31.12.2014. године.ЗАПОСЛЕНИ, 2014.⁶Годишњи просек¹⁾

Регион Област Град – општина	Запослени ²⁾		Запослени у правним лицима (привредна друштва, предузећа, установе, задруге и друге организације) ³⁾	Приватни предузетници (лица која самостално обављају делатност) и запослени код њих	Број запослених на 1000 становника	
	укупно	од тога: жене, %			укупно	запослени у правним лицима (привредна друштва, предузећа, установе, задруге и друге организације)
Шумадијска област	63089	47,4	48519	14570	218	168
Кнић	1424	46,9	959	465	104	70
<i>Крагујевац</i>	42148	47,0	32967	9181	236	184
Аранђеловац	10506	47,5	7782	2724	233	172
Баточина	1829	49,6	1374	455	160	120
Лапово	1714	37,0	1305	409	227	173
Рача	2319	59,6	1908	411	210	173
Топола	3149	47,0	2224	925	146	103

¹⁾ Годишњи просек израчунат је на бази два стања: 31.03. и 30.09.²⁾ Обухваћени су запослени у правним лицима (привредна друштва, предузећа, установе, задруге и друге организације), приватни предузетници (лица која самостално обављају делатност) и запослени код њих.³⁾ Укључени су и запослени у малим привредним друштвима (до 50 запослених), који нису обухваћени редовним полугодишњим истраживањем, а који су добијени оценом из Анкете за допуну полугодишњег истраживања о запосленима.⁵⁾ „Општине и региони у Републици Србији, 2015.“, Републички завод за статистику, Београд, 2015.⁶⁾ Исто

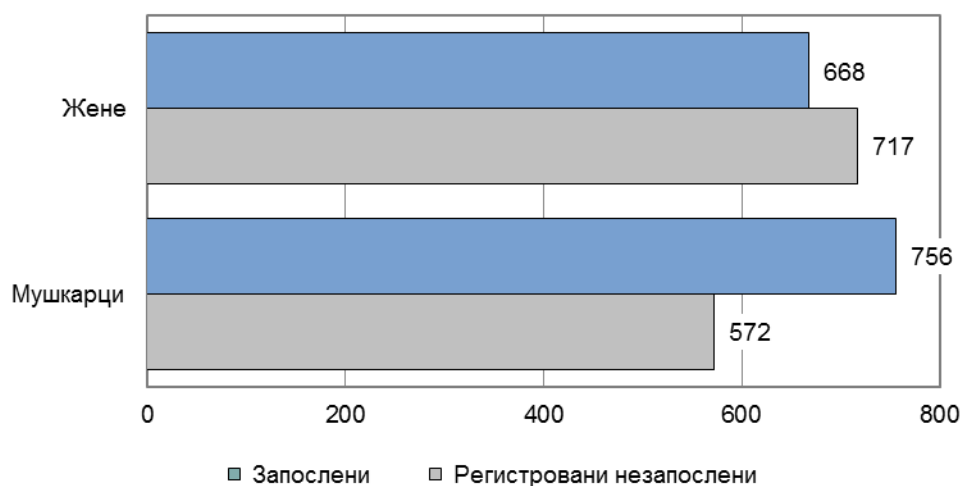
Становништво општине Кнић, према старосним групама и полу, 2011–2013.⁷

број	2011		2012		2013	
	женско	мушко	женско	мушко	женско	мушко
Деца старости до 6 година (предшколски узраст)	303	296	344	316	314	302
Деца старости 7–14 година (узраст основне школе)	506	527	483	504	475	501
Становништво старости 15–18 година (узраст средње школе)	278	322	275	315	264	313
Деца (0–17 година)	1020	1063	1033	1060	985	1034
Млади (15–29 година)	1043	1265	1034	1254	1016	1236
Радни контингент становништва (15–64 година)	4134	4596	4136	4719	4081	4682
Укупан број становника	7097	7087	6961	7102	6852	7025

Број запослених/незапослених, зараде и бруто друштвени производ⁸

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
01. Број запослених	1.382	1.475	1.458	1.424		
02. Број незапослених	1.378	1.489	1.399	1.289	1.379*	1.483**
03. Просечна нето зарада (у РСД)	28.029	31.064	32.369	33.283		

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2015. године

Број запослених и регистрованих незапослених, према полу, 2014.⁹

⁷ ДевИнфо база УН: http://www.devinfo.live.info/profilelauncher/serbia/files/profiles/sr/1/DI_Profil_Knic_EURSRB002001008003.pdf датум приступа 18.01.2016.године, комбиновано са подацима из приступа истом, од 08.12.2014.год.

⁸ Агенција за привредне регистре: <http://pretraga2.apr.gov.rs/APRMapePodsticaja/#>, датум приступа 08.12.2014.год. и датум приступа 18.01.2015. * податак за 2016: НСЗ, Филијала Крагујевац, испостава Кнић, од 20.01.2016.

⁹ ДевИнфо база УН: http://www.devinfo.live.info/profilelauncher/serbia/files/profiles/sr/1/DI_Profil_Knic_EURSRB002001008003.pdf датум приступа 18.01.2016.год.

Квалификациона структура незапосленог становништва¹⁰

	2012	2013	2014	2015
01. Неквалификовани	335	320	293	321
02. Нижа стручна спрема и полуквалификовани	87	79	72	68
03. Квалификовани	537	500	468	502
04. Средња стручна спрема	414	400	361	371
05. Висококвалификовани	38	25	21	23
06. Виша стручна спрема	15	17	15	18
07. Висока стручна спрема	63	58	59	76
Укупно	1.489	1.399	1.289	1.379

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2015. године

Структура привреде¹¹**Број привредних друштава**

	2012	2013	2014	2015
01. Активних	83	90	93	94
02. Новооснованих	9	6	4	3
03. Брисаних / угашених	7	5	1	

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2015. године

Број предузетника

	2012	2013	2014	2015
01. Активних	346	315	320	318
02. Новооснованих	45	36	38	17
03. Брисаних / угашених	60	67	32	21

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2015. године

Пољопривреда - Ангажована радна снага, 2012.¹²

број	Укупно	Жене	Мушкарци
Носиоци породичног газдинства	3889	665	3224
Чланови породице и рођаци који су обављали пољопривредну активност на породичном газдинству	5749	3510	2239
Стално запослени на породичном газдинству	10	5	5
Стално запослени на газдинству правног лица/предузетника	22	4	18
Управници (менаџери) на газдинствима	3941	571	3370

¹⁰ Агенција за привредне регистре, <http://pretraga2.apr.gov.rs/APRMapePodsticaja/#>, подаци за општину Кнић, датум приступа 18.01.2016.

¹¹ Исто

¹² ДевИнфо база УН: http://www.devinfolive.info/profilelauncher/serbia/files/profiles/sr/1/DI_Profil_Knic_EURSRB002001008003.pdf датум приступа 18.01.2016.год.

2.2.2. Подаци НСЗ, Филијала Крагујевац – испостава Кнић

Заснивање радног односа по полу и дужини тражења посла

УКУПАН БРОЈ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА НА ЕВИДЕНЦИЈИ НСЗ, ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ, испостава Кнић, закључно са 20.01.2015.године је 1483.

Највеће учешће у регистрованој незапослености, са евиденције Националне службе запошљавања - филијала Крагујевац, испостава Кнић, а по дужини тражења посла, имају лица која посао чекају до **1 године (392)**, затим незапослени у категорији чекања на евиденцији од **2 до 5 година (366)**, а најмање незапослени, који посао чекају преко **10 година (138)**.

Незапосленост по дужини тражења посла и по полу¹³

ДУЖИНА ТРАЖЕЊА ПОСЛА	УКУПАН БРОЈ ЛИЦА		ЖЕНЕ	
	Стање 20.01.2016.	Број	%	
До 1 године	392	175	44,64	
Од 1 до 2 године	176	81	46,02	
Од 2 до 5 година	366	210	57,38	
Од 5 до 10 година	269	159	59,11	
Преко 10 година	138	95	68,84	

Највеће учешће у регистрованој незапослености, са евиденције Националне службе запошљавања - Филијала Крагујевац, испостава Кнић, према годинама старости, имају незапослена лица преко **50 година**, а затим лица у категорији од **40-50 година**.

Незапосленост по дужини тражења посла и по полу¹⁴

ГОДИНЕ СТАРОСТИ	УКУПАН БРОЈ ЛИЦА		ЖЕНЕ	
	Стање 20.01.2016.	Број	%	
До 30 година	335	174	51,94	
Од 30 до 40 година	307	205	66,78	
Од 40 до 50 година	347	203	58,50	
Преко 50 година	382	158	41,36	

Незапослени према степенима стручне спреме¹⁵

ГОДИНЕ СТАРОСТИ	УКУПАН БРОЈ ЛИЦА		ЖЕНЕ	
	Стање 20.01.2016.	Број	%	
I	337	192	56,97	
II	53	20	37,74	
II	510	240	47,06	

¹³ Национална служба за запошљавање, Филијала Крагујевац, испостава Кнић, достављени подаци за 2016.годину закључно са 20.01.2016.год.

¹⁴ Исто

¹⁵ Исто

IV	381	233	61,15
V	23	3	13,04
VI1	19	13	68,42
VII1	57	35	61,40

С обзиром да велики број незапослених припада категорији теже запошљивих лица, поред мера које се примењују у редовним активностима Националне службе запошљавања, неопходно је активније укључивање локалне самоуправе.

Незапосленост жена

Од укупног броја незапослених лица **1483** која се налазе на евиденцији Националне службе запошљавања, филијала Крагујевац, испостава Кнић, жене чине број 719 што представља 48% незапослених лица и теже се запошљавају него мушкарци из опште познатих разлога. Велики број незапослених жена које се налазе на тржишту рада је ангажован на сезонским пословима и пословима који се званично не евидентирају тако да не постоје релевантни подаци о стварној незапослености.

Положај Рома на тржишту рада

Према подацима Националне службе запошљавања - испостава Кнић, на евиденцији незапослених лица у Книћу се не налази ни једно лице ромске националности, обзиром на то да се приликом пријављивања на евиденцију лица самовољно изјашњавају као лица ромске националности. Треба напоменути да се Роми при пријављивању на евиденцију незапослених веома ретко изјашњавају као припадници ромске националности, тако да их на евиденцији има, али то није званични податак.

Положај особа са инвалидитетом

На основу података са којима располаже Национална служба запошљавања, на евиденцији испостава у Книћу налази се укупно **28 особа са инвалидитетом, од чега је 9 жена.**

Самохране родитељи

На евиденцији Националне службе за запошљавање Крагујевац филијала Кнић, међу теже запошљивим лицима и "рањивим категоријама" налази се укупно **43 самохраних родитеља, од чега су 35 жене.**

Исказане потребе послодаваца у 2015-ој години

До 31.12.2015. број отворених пријава потреба за запошљавањем је **24.**

Послодавци су најчешће исказивали потребе за запошљавањем лица следећих занимања:

- конобари, аутомеханичари, геронтодомаћице, продавци, хигијеничари, кувари, бравари, ветеринарски техничари, сервисери.

Број лица која су у 2015-ој години остала без запослења

Број лица која су у 2015-ој години остала без запослења и остварила право на новчану накнаду за случај незапослености на територији општине Кнић је **111**, мада не постоје званични подаци колико је укупно лица остало без запослења.

Сиво тржиште рада

Имајући у виду карактеристике привреде општине Кнић у којој је пољопривредна производња најзаступљенија, појавила се незванична берза радника надничара преко које се ангажују радници за сезонске послове у пољопривреди.

Званични подаци о броју ангажованих радника на овај начин не постоје али се цена радног сата формира по тржишним принципима у зависности од понуде и потражње. Велики број лица која су остала без запослења на овај начин допуњује свој кућни буџет.

Послодавци на подручју општине, често, за делатност коју обављају, ангажују раднике на „црно“ односно, не закључују са њима уговор о раду и не уплаћују им доприносе за осигурање. Рад на „црно“ се повезује са ниским зарадама и

ниском продуктивношћу, ниским нивоом заштите на раду, лошим радним условима и сталном могућношћу остајања без посла међу неформално запосленима која је знатно већа него међу формално запосленим радницима. Из тих разлога радници не пријављују надлежнима послодавце код којих раде на „црно“ тако да не постоји никакав увид у број радника ангажованих на овај начин.

2.2.3. Извод из Извештаја са фокус група у оквиру пројекта „Снага локалних иницијатива за нове послове“ са предлозима мера за подршку запошљавању теже запошљивих група грађана у Книћу¹⁶

Овај извештај је продукт анализе и систематизовања информација добијених на две фокус групе организоване у оквиру пројекта „Снага локалних иницијатива за нове послове“. Пројекат у партнерству реализују Развојни Бизнис центар Крагујевац и Општина Кнић, а део је програма Локалне иницијативе за повећање социјалне укључености и смањење сиромаштва¹⁷, којим координира Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва Владе Републике Србије, а уз подршку Швајцарске агенције за развој и сарадњу СДЦ.

Циљ фокус група био је, да се изврши анализа приоритетних проблема и ограничења у области запошљавања тешко запошљивих лица, односно предлога за њихово решење, како би се израдила листа приоритетних мера.

Идеја је била да се у консултацијама са свим важним локалним актерима, продискутују искуства са до сада примењиваним мерама подршке запошљавању, приоритетни проблеми у области запошљавања теже запошљивих група грађана и могући предлози, односно мере за решавање идентификованих проблема. Ови предлози представљају улазне информације Локалном савету за запошљавање за припрему предлога Локалног акционог плана запошљавања у 2016.

Закључци, препоруке и предлози конкретних мера

У закључку је на основу информација и предлога о новим решењима, као и идентификованих потенцијала и ресурса за запошљавање дат предлог мера које би требало у наредном периоду размотрити од стране Локалног савета за запошљавање за планирање локалног акционог плана запошљавања, а као одговор на сваки идентификован проблем.

1. Јачање локалне привреде као базе за запошљавање

- Дефинисати сет олакшица у складу са финансијским могућностима општине, за оне оне послодавце који запошљавају, а посебно оне који запошљавају лица из тешко запошљивих категорија. Олакшице се могу кретати у распону од директног субвенционисања по новом радном месту, до ослобађања од одређеног дела локалних пореза и такси.

Мера новог запошљавања, односно субвенција за нова радна места, до сада се показала као веома успешна. У истраживању које је спровео Развојни бизнис центар Крагујевац, 2014. године, које је испитивало ефекте мера локалних политика запошљавања на запошљавање младих, показало се да су испитаници, који су користили ову меру у највећем проценту били у радном односу и у тренутку истраживања, односно годину дана по изласку из мере, чак 87% испитаника.

- Развити програм стимулисања нових инвестиција. Кроз програм је потребно исту пажњу посветити како постојећим, тако и новим, потенцијалним инвеститорима. Програмом је потребно обухватити а) идентификацију локација за реализацију инвестиција, решавање правно-имовинских питања, као и инфраструктурно опремање, б) идентификовати приоритетне секторе за општину, у које треба интензивније усмерити инвестиције, као што су прерада хране, метало-прерађивачки сектор, туризам и др, ц) дефинисање олакшица за запошљавање, а посебно запошљавање тешко запошљивих категорија д) промотивни део, који подразумева промовисање општине Кнић као атрактивне инвестиционе локације. Препорука је да припреме предлози пројеката, како би се средства за реализацију програма стимулисања инвестиција, услед недовољних буџетских средстава обезбедила од донатора.

2. Подршка развоју предузетништва

- Осмислити и спровести мотивационе и едукационе програме у циљу развијање предузетничког духа и унапређења предузетничких знања и вештина. У циљу мотивације и развијања предузетничког духа је потребно анимирати успешне предузетнике из локалне средине да кроз своје успешне приче мотивишу младе и друге потенцијалне предузетнике. Такође је важно, у сарадњи са партнерима из региона организовати обуке на тему запошљавања сопственом бизниса и других пословних вештина.

- **Наставити са реализацијом програма субвенција за samozapošljavanje, како би се обезбедила финансијска подршка за оснивање нових бизниса.**

Истраживање, које је спровео Развојни бизнис центар 2014. године, о ефектима локалних мера на запошљавање младих, такође је показало да и субвенција за samozapošljavanje има релативно добар учинак на запошљавање младих - њих 69% испитаних, корисника ове мере било је у радном односу годину дана по истеку мере, односно у тренутку истраживања.

- Радити на идентификовању и промоцији постојећих извора финансирања, као што је Фонд за развој и развоју нових финансијских механизма као што су Гаранцијски, или други фондови, који могу бити коришћени за ову сврху.

3. Радити на усклађености понуде радне снаге на тржишту рада са потребама и захтевима послодаваца.

- У партнерству са представницима из привреде и образовања идентификовати занимања за којима код послодаваца постоји потреба, као и специфичне вештине које су им потребне. Утицати на отварање занатских смерова у средњим стручним школама, како би се продуковали кадрови који се могу одмах запошљавати у секторима са потенцијалом. Препорука иде и у правцу повезивања средњих стручних школа са послодавцима у циљу интензивирања и унапређивања ученичке праксе.

¹⁶ Извештај је разматран, позитивно оцењен и усвојен на седници Локалног савета за запошљавање за територију општине Кнић, која је одржана дана 15.12.2015. године., са препоруком да се налази и препоруке из истог интегрису у ЛАПЗ општине Кнић за 2016. годину.

- Организовати програме преквалификација у складу са идентификованим потребама послодаваца, како би се у кратком року утицало на усклађеност понуде и тражње на тражишту рада.

- Развити иновативне моделе подстицања запошљавања теже запошљивих група, у партнерству са привредом, који укључују ОБУКУ – ПРАКСУ – ЗАПОШЉАВАЊЕ, а у складу са потребама послодаваца.

- Планирати програме стручне праксе у партнерству са послодавцима. Унапредити најпре ниво информисаности приватних послодаваца о предностима и бенефитима стручне праксе и мотивисати их да се пријављују.

Према истраживању, које је спровела Национална служба запошљавања о ефикасности програма стручне праксе, ова мера показује значајне резултате у смислу запошљавања лица по завршетку програма. Са протоком времена значајно расте ефекат ове мере на запошљавање. Наиме, у року од 3 месеца по завршетку мере, запослило се 26% лица, а 6 месеци по истеку програма 43.85% лица.

4. Поспешити развој пољопривреде

- Осмислити и спровести програме стручне, специјализоване обуке пољопривредника. У циљу уштеде средства за организацију обука анимирати успешне пољопривреднике из локалне средине да деле своје знање са другим заинтересованим пољопривредницима.

- Наставити са реализацијом програма субвенција у пољопривреди из општинског фонда, промовисати и пружити подршку за коришћење других доступних извора финансирања, као што су средства Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

- Осмислити програме подршке удруживања пољопривредника у задруге или друге облике удруживања.

5. Унапредити информисаност грађана о могућностима и мерама усмереним на запошљавање / самозапошљавање

- У континуитету вршити информисање грађана, користећи различите канале и средста информисања, која су одговарајућа за различите циљне групе. Поред канала који се већ користе, организовати на годишњем нивоу догађаје где би се презентовале све актуелне мере и најавиле оне које се очекују. Такође је потребно користити интернет и друштвене мреже, како би информације дошле до младих, а користити ресурсе попут месних заједница како би се омогућило грађанима из дислоцираних села да добију информације.

3. ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ КНИЋ

Политика запошљавања у Општини Кнић је усмерена ка стварању услова за повећање запослености и смањење броја лица која остају без запослења. У том циљу се предузимају следеће мере и активности:

- стварање услова за прилив директних инвестиција што доводи до отварања нових радних места
- стварање услова за привлачење домаћих инвестиција у циљу отварања нових радних места
- привлачење донаторских средстава за реализацију пројеката чији је циљ подстицај запошљавања и локалног одрживог развоја, што доводи до привременог запошљавања лица са евиденције националне службе за запошљавање
- обезбеђење буџетских средстава за подршку запошљавању и самозапошљавању
- пружање подршке запошљавању особа са посебним потребама кроз прибављање средстава за њихово запошљавање
- планирање и организовање јавних радова
- стварање услова за обављање програма стручне праксе
- субвенционисање запошљавања незапослених лица из категорије теже запошљивих
- подршка самозапошљавању кроз олакшице приликом отварања приватних фирми
- спровођење годишњих програма подршке оснивању малих и средњих предузећа и предузетничких радњи кроз субвенционисање самозапошљавања
- подршка пољопривредним произвођачима да ојачају сопствену производњу како би се смањило прилив незапослених на евиденцију Националне службе запошљавања
- улагање у развој спорта и културе и с тим у вези уговорно ангажовање младих за евиденције НСЗ приликом одржавања културних и спортских манифестација
- подршка извођењу обука за незапослене и њиховом оспособљавању за проналажење посла
- финансијска помоћ за студенте (стипендирање студената)
- директно обавештавање послодаваца о могућностима коришћења подстицајних средстава за запошљавање и др.

3.1. Циљеви и приоритети политике запошљавања у 2016-ој години

Улога општине Кнић као и свих осталих локалних самоуправа на нивоу Републике Србије јесте давање подршке централној власти и активно учешће у креирању модернизације образовног система Републике у складу са потребама тржишта рада и унапређењу квалитета образовања и обука нарочито у делу који се односи на кратке обуке и практичну наставу, јер су управо практична знања и стечене вештине од великог значаја за запошљавање и укључивање у свет рада.

Успостављање и развој каријерног вођења и саветовања, развој образовања одраслих и функционалног основног образовања, стандардизација програма образовања и обука, акредитација образовних установа, сертификација знања, вештина и компетенција незапослених лица, развој националног оквира квалификација као и успостављање новог система класификације занимања, су питања којима ће се бавити ресорна Министарства на централном нивоу у сарадњи са локалним самоуправама.

Побољшање положаја рањивих група на тржишту рада и њихово запошљавање је изазов којем је Национални план запошљавања посветио посебну пажњу и као такав биће подржан и Акционим планом запошљавања општине Кнић.

Циљеви и приоритети локалне политике запошљавања у Општини Кнић у 2016-ој години су следећи:

- Побољшање услова на тржишту рада и унапређење институција тржишта рада,
- Подстицање запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада и подршку регионалној и локалној политици запошљавања,
- Унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал.
- Повећање запослености кроз обезбеђење буџетских средстава за суфинансирање мера активне политике запошљавања које спроводи Национална служба за запошљавање ангажовањем незапослених на извођењу јавних радова и обављању стручне праксе, и кроз суфинансирање субвенција за запошљавање.
- Повећање запослености кроз обезбеђење буџетских средстава за реализацију одговарајућих активности подршке МСПП, односно samozapošljavanje на подручју општине Кнић који ће се уредити у складу са посебним актима, односно, програмима за 2016.годину (у складу са прописима који регулишу ову област)
- Јачање људских ресурса кроз оспособљавање незапослених за активно тражење посла и samozapošljavanje и стимулисање младих да се школују за дефицитарна занимања,

3.2. Суфинансирање програма или мера активне политике запошљавања предвиђених Локалним акционим планом запошљавања општине Кнић средствима из републичког буџета (по захтеву јединице локалне самоуправе)¹⁷

Јединица локалне самоуправе, може до 29. фебруара 2016. године, преко надлежне филијале НСЗ, поднети министарству надлежном за послове запошљавања захтев за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања.

У 2016. години на подручју општине Кнић, биће реализовано учешће суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања, и то:

1. Јавни радови

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица, накнаду трошкова спровођења јавних радова и, у случају потребе за организовањем обуке, накнаду трошкова обуке. Висина средстава намењена за организовање јавних радова дефинише се Програмом рада НСЗ за 2016. годину у складу са расположивим средствима и обухватом лица планираним Споразумом о учинку НСЗ за 2016. годину.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова, може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерни сертификат о стеченим компетенцијама.

У 2016. години организоваће се јавни радови у области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

¹⁷ Усклађено са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, стр. 2-5

http://www.minrzs.gov.rs/files/izqubljeno/24_IX_2015_usvojen_NAPZ_za_2016.docx, датум приступа 18.01.2015.године

2. Програм стручне праксе

Програм стручне праксе – подразумева стицање практичних знања и вештина за самосталан рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање-квалификација, без заснивања радног односа.

Програм стручне праксе реализује се код послодавца који припада приватном сектору, док се највише до 30% укупно укључених лица у овај програм може ангажовати у јавном сектору и то искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите.

Програм стручне праксе подразумева:

А) стручно оспособљавање незапослених лица за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита у складу са општим односно посебним законом. Програм је намењен незапосленим лицима без радног искуства у струци са најмање средњим образовањем.

Трајање програма утврђено је општим односно посебним законом, а НСЗ финансира програм најдуже до 12 месеци.

Б) стицање посебних практичних знања и вештина незапосленог за рад у струци. Програм је намењен незапосленим лицима без радног искуства у струци са најмање средњим образовањем. Трајање програма је 6 месеци, без обзира на степен образовања.

3. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.

Послодавци који припадају приватном сектору, првенствено мала и средња предузећа, могу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих остварити субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу, међутим, крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру.

Незапослена лица из категорије теже запошљивих, на које се ова субвенција примењује су:

- млади до 30 година старости,
- старији од 50 година,
- вишкови запослених,
- Роми,
- особе са инвалидитетом;
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи.

Висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих у 2016. години, осим за особе са инвалидитетом, према степену развијености јединица локалне самоуправе утврђеним у складу са посебним прописом Владе износи:

- за четврту групу (степен развијености испод 60% републичког просека) и за девастирана подручја (степен развијености испод 50% републичког просека) - 250.000,00 динара по кориснику;
- за трећу групу (у распону од 60% до 80% републичког просека) - 200.000,00 динара по кориснику;
- за другу групу (у распону од 80% до 100% републичког просека) и остале јединице локалне самоуправе - 150.000,00 динара по кориснику.

Наведени износи субвенције се за особе са инвалидитетом и радно способне кориснике новчане социјалне помоћи увећавају за 20%, тако да изnose:

- за четврту групу (степен развијености испод 60% републичког просека) и за девастирана подручја (степен развијености испод 50% републичког просека) - 300.000,00 динара по кориснику;
- за трећу групу (у распону од 60% до 80% републичког просека) - 240.000,00 динара по кориснику;
- за другу групу (у распону од 80% до 100% републичког просека) и остале јединице локалне самоуправе - 180.000,00 динара по кориснику.

Услов за одобравање учешћа у финансирању програма или мера активне политике запошљавања је да аутономна покрајина односно јединица локалне самоуправе има:

- формиран локални савет за запошљавање,
- донет локални акциони план запошљавања (ЈАПЗ),
- обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мере.

Изузетно, уколико се ради о неразвијеној јединици локалне самоуправе, министар надлежан за послове запошљавања, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15) може одобрити учешће у финансирању и кад је обезбеђено мање од половине потребних средстава;

- усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Критеријуми на основу којих се одобрава учешће у финансирању програма или мера су:

- степен развијености јединице локалне самоуправе,
- индикатори локалног тржишта рада,
- предвиђени ефекат програма или мера и економска оправданост.

Приоритет за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања у 2016. години имају:

- захтеви поднети од стране неразвијених јединица локалне самоуправе – утврђене у складу са посебним прописом Владе, и

- захтеви поднети од стране јединица локалних самоуправа које су формирале локални савет за подручје више јединица локалних самоуправа и усвојиле заједнички план запошљавања за подручје тих јединица локалних самоуправа.

- захтеви поднети од стране јединица локалних самоуправа које су програме и мере усмериле приоритетно на вишкове запослених и кориснике новчане социјалне помоћи.

Узимајући у обзир мишљења филијала на поднете захтеве, НСЗ доставља министарству предлог за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење захтева, на основу кога министар надлежан за послове запошљавања доноси одлуку.

НСЗ и јединице локалне самоуправе обухваћене овом одлуком закључују споразуме о начину и поступку реализације програма или мера активне политике запошљавања, као и другим питањима од значаја за спровођење ове одлуке.

НСЗ ће започети реализацију одобрених захтева за учешће у финансирању програма или мера након преноса средстава из буџета Републике Србије и буџета аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе.

Током 2016. године наставиће се са имплементацијом програмских активности из претприступних фондова ЕУ - ИПА 2012, односно директно додељених средстава НСЗ за спровођење мера активне политике запошљавања усмерених ка ширењу мреже клубова за тражење посла, центара за информисање и професионално саветовање и самоуслужних сервиса при НСЗ и јединицама локалне самоуправе, као и сета обука незапослених лица за потребе тржишта рада, каравана за запошљавање и програма приправника.

Такође, у 2016. години очекује се почетак реализације активности из претприступних фондова ЕУ (ИПА), програмски циклус 2013. Кроз овај програмски циклус ће се НСЗ такође директно доделити средства за мере субвенције за запошљавање и samozapošljavanje као и обуке за познатог послодавца и обуке за тржиште рада. Осим тога, на располагању ће бити и техничка помоћ која ће за циљ имати унапређење система планирања, спровођења и оцењивања обука за незапослене у НСЗ и система професионалне рехабилитације и запошљавања особа са инвалидитетом.

3.3. Циљна група¹⁸

У складу са Законом, теже запошљива лица су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај тих лица на тржишту рада, тако да теже запошљива лица имају приоритет код укључивања у поједине мере.

У 2016. години теже запошљива лица која ће имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања су: незапослени млади до 30 година живота, вишак запослених и незапослена лица старија од 50 година, незапослени без квалификација, нискоквалификовани и дугорочно незапослени, особе са инвалидитетом и Роми. У склопу напора да се подстакне активација радно способних корисника новчане социјалне помоћи, овој категорији лица такође ће бити посвећена посебна пажња.

Међутим, у програме и мере активне политике запошљавања потребно је укључивати и остала теже запошљива лица и посебно осетљиве категорије незапослених као што су: жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, деца без родитељског старања, жртве породичног насиља и трговине људима, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл. на начин којим се омогућава њихова интеграција на тржиште рада и побољшање квалитета живота.

4. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Општина Кнић ће, у 2016-ој години, спроводити мере активне политике запошљавања у складу са својим надлежностима и законским овлашћењима, и то:

- Стварање услова за подршку и реализацију мера активне политике запошљавања које спроводи Национална служба за запошљавање,
- Реализација јавних радова, програма стручне праксе и субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих. Број и структура ангажованих лица за ове мере биће утврђена на предлог Локалног савета за запошљавање уз сагласност Општинског већа, уз обезбеђење средстава и подршке за ове активности у складу са одредбама овог ЛАПЗ.
- Реализацију програма подршке оснивању малих и средњих предузећа и предузетничких радњи кроз субвенционисање samozapošljavanja, односно одговарајућег програма подршке МСППП.
- Подршка samozapošljavanju кроз обезбеђење механизма за пласирање средстава буџета Републике Србије за samozapošljavanje и пореске олакшице приликом отварања нових фирми
- Подршка регистрацији и пререгистрацији пољопривредних газдинстава кроз даљу логистичку, стручну и техничку помоћ пољопривредницима,
- Подршка запошљавању младих кроз стварање услова за стручно оспособљавање приправника и лица без радног искуства за самосталан рад у струци,

¹⁸ Исто

- Подршка новом запошљавању кроз обезбеђење механизма за пласирање субвенција из буџета Републике Србије послодавцима за отварање нових радних места
- Подношење предлога пројеката који имају за циљ ново запошљавање, и др.
- Стварање услова за реализацију партнерског пројекта са општином Топола и локалним самоуправама Шумадијског округа под називом „Sumadija job“ у оквиру ЕУ грант шеме: „Social policy innovations supporting reforms in social services“ VP/2015/011/0237.
- Наставак реализације пројекта „Снага локалних иницијатива за нове послове“ који у партнерству реализују Развојни Бизнис центар Крагујевац и Општина Кнић у сарадњи са НСЗ.

Мере активне политике запошљавања које су усмерене ка унапређењу запослености, реализоваће у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл.гласник РС“, бр. 36/2009).

4.1. Финансијски оквир политике запошљавања и извори финансирања

Активна политика запошљавања у 2016.-ој години финансираће се средствима буџета Републике Србије у складу са Националним акционим планом запошљавања Републике Србије за 2016. годину, средствима буџета Општине Кнић и донаторским средствима, уз подршку локалне самоуправе кроз стварање услова за искоришћавање средстава буџета Републике Србије од стране послодаваца и незапослених лица.

Одредбом члана 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009)¹⁹, утврђено је да локална самоуправа може да поднесе захтев ресорном Министарству за учешће у финансирању одређеног програма или мере активне политике запошљавања.

Потребна средства за суфинансирање мера активне политике запошљавања дефинисаних у овом Акционом плану обезбедиће се решењем надлежног органа у складу са Одлуком о буџету општине Кнић за 2016.годину. Средства буџета општине Кнић за 2016 годину у износу од **1.000.000,00** динара: Раздео 2., Глава 2.1., Функција 490, Програм 3. Локални економски развој, Програмска активност 1501-0005 Финансијска подршка ЈЕР, Позиција 67, Економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, употребиће се за суфинансирање ЈАВНИХ РАДОВА, ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ И СУБВЕНЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ, у складу са одредбама Националног акционог плана запошљавања за 2016.годину и овог ЛАПЗ. Ова средства ће представљати партиципацију општине Кнић у складу са мерама националне политике запошљавања. У складу са чл.60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености износ опредељен Одлуком о буџету општине биће најмање удвостручен учешћем Министарства надлежног за послове запошљавања. Уколико из одређених разлога не дође до учешћа средстава од стране ресорног министарства, предвиђена средства из буџета општине Кнић биће реализована за ове намене у наведеном износу у сарадњи са НСЗ. Број и структуру незапослених лица за чије запошљавање ће се обезбедити средства у буџету општине Кнић за суфинансирање мера активне политике запошљавања, утврдиће Савет за запошљавање уз сагласност Општинског већа Општине Кнић.

Средства буџета општине Кнић за 2016 годину у износу од **800.000,00** динара: Раздео 2., Глава 2.1., Функција 490, Програм 3. Локални економски развој, Програмска активност 1501-0003 Подстицаји за развој предузетништва, Позиција 65, Економска класификација 452 – Субвенције приватним финансијским институцијама, употребиће се за спровођење ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ОСНИВАЊУ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ РАДЊИ КРОЗ СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ САМОЗАПОШЉАВАЊА, односно одговарајућег програма подршке МСППП који ће бити донет за 2016.годину

¹⁹ Члан 60 : Територијална аутономија, односно јединица локалне самоуправе која, у оквиру покрајинског, односно локалног акционог плана запошљавања, обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања може поднети захтев Министарству за учешће у финансирању тог програма или мере.

Министар надлежан за послове запошљавања одлучује о захтеву из става 1. овог члана у складу са расположивим средствима и критеријумима из Акционог плана.

Министар надлежан за послове запошљавања може одобрити захтев из става 1. овог члана и ако територијална аутономија, односно јединица локалне самоуправе обезбеђује мање од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања уколико је тај програм или мера усмерен на неразвијену општину - утврђену у складу са посебним прописом Владе

Средства за суфинансирање ЕУ пројекта „Sumadija job“ у износу од 9.000 евра, која представљају контрибуцију општине Кнић у буџету пројекта, сходно предвиђеним пројектним активностима нису планирана за реализацију у 2016.години, већ у 2017., односно 2018.години. Уколико се евентуално искажу потребе за коришћење ових средстава у току 2016.године, иста ће бити ангажована у складу за законским и подзаконским прописима који регулишу ову област.

5. СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА

Мере активне политике запошљавања, у складу са утврђеним надлежностима, спроводи Локални савет за запошљавање општине Кнић и други надлежни органи локалне самоуправе, Национална служба за запошљавање, Филијала Крагујевац, испостава Кнић.

Основне смернице, препоруке и мишљења за спровођење Локалног акционог плана предлаже Локални савет за запошљавање општине Кнић.

Општинска управа општине Кнић ће пратити објављивање јавних позива Националне службе за запошљавање, републичких органа и донатора за подношење предлога пројекта за финансирање или суфинансирање, пружати подршку у попуњавању апликационих формулара, прикупљати предлоге пројекта релевантних субјеката са подручја општине и предузимати активности на аплицирању за средства за запошљавање.

У сарадњи са Националном службом запошљавања, развојним агенцијама и другим друштвеним субјектима учествоваће у обезбеђењу услова за извођење обука за незапослене и пружати стручну помоћ незапосленима приликом конкурисања за подстицајна средства за запошљавање.

6. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА ЕФЕКТА ЛАПЗ-а

Адекватни индикатор успешности биће број незапослених лица, односно број новозапослених лица са евиденције Националне службе за запошљавање.

Праћење резултата реализације Локалног акционог плана запошљавања вршиће Локални савет за запошљавање у сарадњи са Националном службом за запошљавање, филијала Крагујевац, испостава Кнић.

Овај Акциони план објавити у Службеном гласнику општине Кнић.

Бр. 110-45/16-01
У Книћу, 03.02.2016.године.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016. године, на основу чл.6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС",бр. 68/15), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину ("Сл.гласник РС",бр. 101/15), чл. 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07 и 83/14), чл.35. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08), чл.146. став 2. и чл.147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС, бр.95/08), донела је

О Д Л У К У
О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
ЗА СВАКИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК У СИСТЕМУ
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КНИЋ

1. Овом Одлуком утврђује се максималан број запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић за календарску 2015. годину.

2. Максимални број запослених на неодређено време, за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић је:

Организациони облици	Максималан број запослених на неодређено време
1	2
Скупштина општине Кнић, Председник општине и Општинско веће и Општинска управа општине Кнић	70
ЈКП "Комуналац" Кнић	26
Установа "Центар за културу, туризам и спорт- Кнић" Кнић	10
Предшколска установа "Цветић" Кнић	31
Општинско правобранилаштво	3

3. Максималан број запослених на неодређено време у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић јесте 140.

4. Ако у организационом облику има већи број запослених на неодређено време од броја одређеног у табеларном приказу, организациони облик дужан је да спроведе рационализацију најмање до утврђеног максималног броја запослених.

5. У оквиру максималног броја запослених напред одређеног у табели, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

6. Ако је број запослених у организационом облику мањи од утврђеног максималног броја запослених, број запослених се може повећавати највише до утврђеног максималног броја запослених у складу са Законом и подзаконским актима који регулишу ову материју.

Број: 9-33/16-01
У Книћу, 03.02.2016.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016. године, на основу чл. 40., чл. 41., чл.43. тачка 1. и чл. 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), чл. 62., чл.63.,чл.66., чл. 69. и чл. 147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), донела је:

О Д Л У К У
О ТРЕЋОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ
СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком мења се Одлука о образовању сталних радних тела Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић", бр.5/12, 7/12, и 16/13), разрешава изабрани и бира нови члан сталног радног тела –Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања.

Члан 2.

У Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања, .у члану 2. тачка 5. Одлуке, дужности члана разрешава се Саша Зарић, члан из реда грађана, представник изборне листе "Заједно за Шумадију -СПО".

У Комисију за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања.бира се Невена Балтић из Љубића, за члана из реда грађана, као представник изборне листе " "Заједно за Шумадију-СПО".

Члан 3.

Мандат новоизабраном члану радног тела траје до истека мандата чланова радних тела изабраних Одлуком о образовању сталних радних тела Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић", бр.5/12, 7/12 и 16/13).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 119-84/16-01
У Книћу, 03.02.2016.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ на седници од 03.02.2016. године, на основу чл.92. Закона о буџетском систему („Сл гл. РС „бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 ,93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13 и 142/14, 68/15-др.закон и 103/15) члана 32. став. 1. тач.6. Закона о локалној самоуправи („Сл гл. РС„ бр. 129/07, 34/10 и 54/11), и чл. 35. ст. 1. тачка 7. Статута општине Кнић („Сл гл РС„ бр. 95/08) донела је:

**ОДЛУКУ
О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КНИЋ
ЗА 2015. ГОДИНУ**

Члан 1.

Завршни рачун Буџета општине Кнић за 2015. годину подлеже екстерној ревизији коју ће обавити екстерни ревизор , односно лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописаних Законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Завршни рачун Буџета општине Кнић за 2015 годину , садржаће и извештаје екстерне ревизије о финансијским извештајима који су саставни део завршног рачуна Буџета општине Кнић .

Члан 3.

Избор лица из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 4.

Овлашћује се председник општине Кнић да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи Уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна Буџета општине Кнић за 2015. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл гласнику општине Кнић,, и примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

Број : 9-76/16-01

У Книћу, 03.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016. године, на основу чл.11.,12.,13., и 14. Закона о локалним изборима ("Сл.гласник РС",бр. 129/07 и 34/10-УС и 54/11), чл. 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), и чл. 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС" бр.95/08) донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ КНИЋ У СТАЛНОМ САСТАВУ И О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА И
ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ КНИЋ У СТАЛНОМ САСТАВУ**

I.У Изборну Комисију општине Кнић у сталном саставу, именују се:

1. За председника:Татјана Буђевац, дипл.правник из Вучковице, испред одборнице групе:"Демократска странка";
За заменика председника: Марија Радојковић, дипл.правник из Бумбаревог Брда, испред одборнице групе:

"Демократска странка";

2. За члана: Здравко Здравковић, дипломираног правника из Кнића, испред одборничке групе "Социјалистичка партија Србије (СПС)";
За заменика члана: Милорад Миковић, библиотекар у пензији из Кнића, испред одборничке групе "Социјалистичка партија Србије (СПС)";
3. За члана: Срећко Илић, електричар из Груже, испред одборничке групе "Српска напредна странка";
За заменика члана: Драган Марковић, студент из Борча, испред одборничке групе "Српска напредна странка";
4. За члана: Богдан Божовић, из Бумбаревог Брда, испред одборничке групе "Јединствена Србија";
За заменика члана: Мирољуб Виријевић из Кнића, испред одборничке групе "Јединствена Србија";
5. За члана: Лазар Миловић, дипломирани менаџер из Кнића, испред одборничке групе "Уједињени региони Србије-Заједно за Шумадију";
За заменика члана: Невена Балтић из Љубића, испред одборничке групе "Уједињени региони Србије- Заједно за Шумадију";
6. За члана: Богиња Јанковић, правник из Грабовца, испред одборничке групе "Преокрет за Кнић и Гружу, проф др. Зоран Тодоровић – Никола Чампаревић"
За заменика члана: Слободан Спасенић из Пајсијевића, испред одборничке групе "Преокрет за Кнић и Гружу, проф др. Зоран Тодоровић – Никола Чампаревић"
7. За члана: Драган Вујовић, рачуноводствени техничар из Пајсијевића, испред одборничке групе "Демократска странка";
За заменика члана: Милутин Сретеновић, из Љубића, испред одборничке групе "Демократска странка";
- II.** За секретара Изборне Комисије општине Кнић у сталном саставу именује се Рајко Пантовић, дипл. правник из Кнића.
- За заменика секретара именује се Саша Милошевић, дипл. правник из Губереваца.;

III. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Изборне комисије општине Кнић, у сталном саставу и о именовану секретара и заменика секретара Изборне комисије општине Кнић у сталном саставу бр 119-1401/2013-01 од 24.12.2013. године, ("Сл.гласник општине Кнић", бр. 16/13)

IV. Против овог Решења, у складу са Законом (чл.14.став 11. Закона о локалним изборима) допуштена је жалба Управном суду, у року од 24 часа од доношења Решења.

V. Решење доставити именованом председнику, заменику председника, члановима, заменицима чланова, секретару и заменику секретара.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у чл.11.,12.,13.и 14. Закона о локалним изборима ("Сл.гласник РС",бр. 129/07 и 34/10), којим је прописано да је један од органа за спровођење избора изборна комисија јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: Комисија), да је она самостална и независна у раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона; да за свој рад одговара органу који је именован; да чланови Комисије и њихови заменици могу бити само грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе; да Комисија ради у сталном саставу (именовани чланови) и у проширеном саставу (опуномоћени чланови), да ниједна политичка странка или страначка коалиција не може имати више од половине чланова у сталном саставу органа за спровођење избора; да у решењу о именовану председника и чланова Комисије, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован; да Комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмено броју одборника а у проширеном саставу - и по један опуномоћени представник подносилаца изборне листе који је предложио најмање две трећине кандидата од укупног броја одборника који се бира; да Комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе, да секретар учествује у раду Комисије без права одлучивања; да председник, чланови изборне комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике; да се за председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Комисије именује лице које је дипломирани правник; да је против решења скупштине јединице локалне самоуправе о именовану председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења. У члану 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), и чл. 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС" бр.95/08) садржано је овлашћење за доношење решења од стране органа општине- Скупштине општине.

Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта скупштине и административна питања спровела је поступак утврђивања квота које припадају одборничким групама у Скупштини општине Кнић, сразмено броју одборника, утврдила расподелу мандата према припадајућим квотама и прикупила предлоге кандидата који ће ући у састав Изборне комисије општине Кнић, у сталном саставу. На основу достављених предлога од стране свих одборничких група у Скупштини општине Кнић, као овлашћених предлагача, и провере пребивалишта свих кандидата од стране Општинске управе која је утврдила да сви предложени кандидати имају пребивалиште на територији општине Кнић, и на основу

обављених консултација предложила и кандидате за секретара и заменика секретара Изборне Комисије, након чега је утврдила предлог Решења и доставила га Скупштини на разматрање. На основу свега напред изложеног, Скупштина општине Кнић је на седници од 03.02.2016. године донела Решење како је дато у диспозитиву.

Број: 119-68/2016-01
У Книћу, 03.02.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016.године, на основу чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл. 35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), и сходне примене чл. 13. Статута Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу - пречишћен текст("Сл.гл.општине Кнић", бр 9/14) донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ

1. Дужности председника и чланова Управног одбора Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, разрешавају се, пре истека мандата на који су именовани:

- Зоран Вуковић из Губеревца, председник,
- Живорад Рачић из Кнића члан,
- Срећко Ранковић из Балосава, члан,
- Радош Миливојевић из Балосава, члан и
- Зоран Божовић из Бумбаревог Брда, члан,

именовани Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-208/2013-01 од 11.07. 2013 ("Службени гласник општине Кнић" бр. 11/13), са каснијим изменама(Решење Скупштине општине Кнић број 119-370/2014-01 од 02.04.2014.године("Службени гласник општине Кнић", бр.6/1/14)).

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

3. Решење доставити разрешеном председнику и члановима Управног одбора и Буџетском фонду за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, општине Кнић.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.129/07) и у чл.35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), којим је прописано да Скупштина општине, у складу са Законом именује и разрешава Управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања је на седници од 18.01.2016.године, покренула иницијативу за разрешење Управног одбора Буџетског фонда, и закључила да се за наредну седницу која је планирана за 26.01.2016.године припреми нацрт решења о разрешењу Управног одбора из разлога који су изнети на седници Комисије, и то: због знатно отежаног функционисања овог органа Фонда, намерног онемогућавања одржавања значајних седница необезбеђивањем кворума за рад, због непоштовања одлука извршне власти у поступку усвајања планских аката за 2016.годину и пропуста у раду. Комисија је потом на седници од 26.01.2016.године утврдила предлог решења о разрешењу Управног одбора Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу из разлога изнетих Управног одбора из разлога који су изнети на седници Комисије, на седници Комисије од 18.01.2016. године, и исто доставила председнику Скупштине на даљу скупштинску процедуру. Скупштина општине Кнић је на седници која је одржана 03.02.2016.године разматрала предлог и донела Решење о разрешењу Управног одбора у датом тексту.

Број: 119-56/2016-01
У Книћу, 03.02.2016.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милић Миловић, с.р

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016. године, на основу чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл. 35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), и чл. 2. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу (" Општински службени гласник" бр. 10/92 и 3/05), и чл.13. Статута Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу -пречишћен текст("Сл.гл.општине Кнић", бр 9/14) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ

1. У Управни одбор Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, на мандатни период од 4 године именују се

- Живорад Рачић из Кнића, за председника
- Љубомир Тодоровић из Драгушице, за члана.
- Дејан Јаковетић из Губеревца, за члана.
- Бранко Златић из Честина, за члана.
- Недељко Илић из Груже, за члана.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

3. Решење доставити именованим члановима Управног одбора и Буџетском фонду за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу општине Кнић.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07) и у чл.35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), којим је прописано да Скупштина општине, у складу са Законом именује и разрешава Управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом. Даље, основ је садржан и у чл.2. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу(" Општински службени гласник" бр. 10/92 и 3/05), којим је прописано да Фондом управља Управни одбор који има 5 чланова, да председника и чланове Управног одбора именује Скупштина општине на предлог Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања, и у чл. 13. Статута Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, којим је прописано да председника и чланове Управног одбора фонда именује Скупштина општине Кнић, на мандатни период од 4 године.

Како је на дневном реду 32. редовне седнице Скупштине општине разматран и усвојен предлог Решења о разрешењу Управног одбора Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, а да при том Скупштини општине није истовремено са предлогом за разрешење достављен и предлог за именовање новог Управног одбора, на предлог најмање 1/3 одборника СО Кнић (од укупно 33 одборника предлог је потписало 12 одборника), на седници сазваној по хитном поступку, у току трајања редовне седнице Скупштине, са образложењем да је потребно спречити блокаду рада Фонда и омогућити његово нормално функционисање, Скупштина општине је у складу са својим овлашћењима донела ово решење и именovala нови Управни одбор Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу.

Број: 118-140/2016-01
У Книћу, 03.02.2016.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милић Миловић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 03.02.2016. године, на основу чл.53. став 1. чл. 54., чл 55 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11 и 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15), и чл. 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл. 35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ "ЦВЕТИЋ" ИЗ КНИЋА

1. У Управни одбор Предшколске установе "Цветић" из Кнића именују се:
 - Оливера Басарић из Кнића, из реда родитеља, и
 - Биљана Миљковић из Топонице, из реда родитеља.
2. Мандатни период новоименованих чланова Управног одбора одбора траје до истека мандата Управног одбора именованог решењем Скупштине општине Кнић, број: 119-230/2013-01 од 11.07.2013.године ("Сл.гласник општине Кнић", бр.11/13).
3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".
4. Ово Решење је коначно у управном поступку, у складу са чл. 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09 и 52/11) и против њега се може покренути управни спор, тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.
5. Решење доставити именованим члановима Управног одбора и Предшколској установи "Цветић" из Кнића.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у чл.53. став 1. чл. 54., чл 55 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15), и чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), чл. 35. став 1. тачка 10. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), којима је прописано да чланове органа управљања установа именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, да управни одбор установе има девет чланова, да су три члана представници оснивача, три члана представници запослених а три члана су представници родитеља, да председника органа управљања бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, да су органи управљања у установи Управни одбори, те да Скупштина јединице локалне самоуправе одлучује о предлогу овлашћеног предлагача.У складу са законом дата је и правна поука да се против овог решења може покренути управни спор, тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

Савет родитеља је на седници од 25.11.2015.године покренуо иницијативу за разрешење два члана Управног одбора из реда родитеља због престанка основа по коме су именовани у Управни одбор и предложио именовање нових чланова Управних одбора. Комисија је на седници од 16.12.2015. године разматрала иницијативу и том приликом утврдила предлог Решења о разрешењу а од од Предшколске установе - Савета родитеља затражила да достави допуну документације из разлога што се из приложеног није могло са сигурношћу утврдити да ли је Савет родитеља спровео поступак тајног изјашњавања, а уколико није спроведен поступак тајног изјашњавања, затражено је да се поступак избора кандидата из реда родитеља понови, и то у што краћем року, и најкасније до 25.01.2016. године, Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине и административна питања достави документација о поновном спровођењу поступка предлагања кандидата из реда родитеља. Како је Предшколска установа доставила документацију из ње је утврђено да поступак предлагања кандидата није био спроведен у складу са законом и да је Савет родитеља, на седници од 14.01.2016.године поновио поступак избора кандидата, и да су у поновљеном поступку кандидати изабрани у складу са Законом, тајним изјашњавањем, потребном већином гласова.

С обзиром на наведено, Скупштина општине Кнић је на седници од 03.02.2016.године донела ово Решење и именовала два члана Управног одбора, уместо чланова које је разрешила Скупштина општине Кнић (Решењем бр.119-1664/2015-01 од 25.12.2015.године).

Број: 119-1665/2015-01
У Книћу, 03.02.2016.г

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милић Миловић, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КНИЋ, у поступку разматрања Правилника о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Кнић бр.110-1674/15-01 који је донео начелник Општинске управе 15.12.2015.године, на основу чл. 59. став 2. Закона о локалној самоуправи, чл.59. став 1. тачка 4. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), чл. 7 став 1. тачка 4. Одлуке о општинском већу општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић",бр.1/08), донело је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ БР.110-1674/15-01 КОЈИ ЈЕ ДОНЕО НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ 15.12.2015.ГОДИНЕ**

1. Даје се сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Кнић бр.110-1674/15-01 који је донео начелник Општинске управе 15.12.2015.године
2. Решење ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у "Сл.гласнику општине Кнић".
3. Решење доставити начелнику Општинске управе.

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у одредбама чл.59 став 2. Закона о локалној самоуправи, којим је предвиђено да акт о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе доноси начелник управе уз сагласност Општинског већа.Чл. 59. став 1. тачка 4. Статута општине Кнић као и чл. 7. став 1. тачка 4. којима је предвиђено да Општинско веће даје сагласност на акт о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе.

Број: 110-1674/15-01
У Книћу, 19.01.2016.године

ПРЕДСЕДНИК,
Љубомир Ђурђевић, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл гласник РС“ бр. 129/07), члана 70. став 2. Статута општине Кнић („Сл гласник РС“, бр. 95/08) и члана 33. став 3. Одлуке о Општинској управи општине Кнић („Сл гласник општине Кнић“, бр. 1/08, 17/2014 и 14/2015) Начелник општинске управе општине Кнић, доноси:

ПРАВИЛНИК**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ****Члан 1.**

У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у општинској управи општине Кнић („Сл гласник општине Кнић“, бр. 14/2013, 5/2014, 14/2014 и 5/2015) у **члану 9. којим је систематизовано радно место: помоћник председника Општине за економски развој, развој привреде, пољопривреде и туризма, став „Услови мења се и гласи:**

„ Услови: стечено високо образовање из области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПВ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до 3 године, и најмање 9 месеци искуства у струци“.

Члан 2.

У члану 11. којим је систематизовано радно место: помоћник председника општине за урбанизам, регионалну и међурегионалну сарадњу, став 2. „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области архитектуре и грађевинског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету(високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању) и најмање 2 године радног искуства у струци.“

Члан 3.

У члану 12. тачка 1. којом је систематизовано радно место: Начелник општинске управе, став 2. „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању),положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.“

Члан 4.

У члану 12. тачка 2.којом је систематизовано радно место: заменик Начелника општинске управе, став 2. „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању),положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.“

Члан 5.

У члану 13. тачка 3. којом је систематизовано радно место: Начелник Одељења у ставу „опис послова“ после речи „, у оквиру делатности Одељења“ тачка на крају замењује се зарезом и додају речи:

„стара се и одговоран је за ефикасно споровођење обједињене процедуре у складу са Законом о планирању и изградњи.“

Став 6. „Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању),положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 6.

У члану 13. тачки 4. којом је систематизовано радно место: Имовинско правни послови, став „Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 7.

У члану 13. тачка 5. мења се и гласи :

„ 5 . Радно место: Регистратор

„ Опис послова: води електронску , јавну доступну базу података о току сваког појединачног предмета, од подношења захтева за издавање локацијских услова , до издавања употребне дозволе, која садржи и акт прибављања и издата у тој процедури . Објављује локацијске услове, грађевинске и употребне дозволе и решења о извођењу радова у електронском облику путем интернета у року од 3 радна дана, од дана његовог издавања, омогућава Централној евиденцији преузимање података, аката и документације садржане у Регистру, у роковима и на начин прописан Законом и подзаконским актима.

Регистратор је одговоран за законитост, систематично и ажурно вођење Регистра обједињене процедуре у складу са Законом

Подноси –пријаву за привредни преступ, односно прекршајну пријаву против имаоца јавних овлашћена и одговорног лица имаоца јавних овлашћена, ако су за подношење пријаве испуњени законски услови; преузима и друге радње неопходне за несметано и правилно функционисање Регистра .“

Услови : стечено високо образовање у научном пољу техничко-технолошке науке , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Број извршилаца :.....1

Члан 8.

У члану 13. тачки 6. којом је систематизовано радно место: послови грађевинарства путне привреде и саобраћаја у „Опису послова“ став 1. мења се и гласи:

„припрема нацрте решења о издавању грађевинских и употребних дозвола као и решења о извођењу радова; провере испуњеност формалних услова за поступање по захтевима ; потврђује пријаву радова, потврђује изјави о завршетку темеља и о томе обавештава грађевинског инспектора; упућује захтев имаоцима јавних овлашћења да изврше прикључење објеката на инфраструктуру; доставља употребну дозволу органу надлежном за послове државног премера и катастра ради уписа права својине; обавља и друге послове у поступку обједињене процедуре у складу са Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима.“

Став „Услови“ мења се и гласи:

„стечено високо образовање из области правних наука ,на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова, основним струковним студијама , односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 9.

У члану 13. тачки 7. којом је систематизовано радно место: послови урбанизма, просторног планирања и изградње, у ставу 1. „описа послова“ речи „локацијске дозволе“ замењују се речима:„ локацијске услове“, додаје зарез и речи :„прибавља услове и сагласности од имаоца јавних овлашћења , проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтевима у поступку обједињене процедуре.“

Став „Услови“ мења се и гласи :

стечено високо образовање из области грађевинског инжењерства или архитектуре на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова , основним струковним студијама , односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 10.

У члану 13. тачка 8. којом је систематизовано радно место: послови борачко-инвалидске дечје заштите, став „ Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова , основним струковним студијама , односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 11.

У члану 13. тачки 9. којом је систематизовано радно место: послови грађевинске инспекције, став „ Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из области архитектуре и грађевинског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету; (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 12.

У члану 13. тачка 10. мења се и гласи:

„10. радно место: послови саобраћајне инспекције:

Опис послова: обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа који регулишу обављање локалног превоза и то: ванлинијски превоз путника; линијски и ванлинијски превоз ствари; превоз за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоз, као и прописа који регулишу одржавање и заштиту општинских и некатегорисаних путева и сигнализације на њима у складу са Законом, подзаконским актима и одлукама донетим од стране Скупштине општине Кнић.

Обавља и друге послове по налогу Начелника Одељења и Начелника Општинске управе.

Услови: стечено високо образовање из области сабраћајног инжењерства, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању)положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.
Број извршилаца : 1.“

Члан 13.

У члану 13. тачка 11. којом је систематизовано радно место: послови евиденције управљања имовином општине, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова, основним струковним студијама , односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 14.

У члану 13. тачки 12. којом је систематизовано радно место : економски –финансијски послови управљања имовином, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 15.

У члану 13. тачки 14. којом је систематизовано радно место : послови комуналног инспектора, став „Услови“ мења се и гласи :

„Услови : стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља ,природно-математичке науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 16.

У члану 14. тачки 17. којом је систематизовано радно место: Начелник Одељења, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету(високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.“

Члан 17.

У члану 14. тачки 18. којом је систематизовано радно место: Шеф Одсека, став „Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 18.

У члану 14. тачки 19. којом је систематизовано радно место : економско –финансијски послови, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 19.

У члану 14. тачки 24. којом је систематизовано радно место: финансијски послови –борачко-инвалидске заштите и послови из области друштвене бриге о деци, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 20.

У члану 14. тачки 25. којом је систематизовано радно место: послови интерне контроле, став „Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 21.

У члану 14. тачки 26. којим је систематизовано радно место : послови буџетске инспекције ,став „Услови“ мења се и гласи :

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци.“

Члан 22.

У члану 14. тачки 27. којом је систематизовано радно место: послови за утврђивање пореза на имовину правних и физичких лица, став „Услови“ мења се и гласи:

„ Услови: стечено високо образовање из поља друштвено хуманистичких наука –област правних наука и економских наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова , мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама , специјалистичким струковним студијама , односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 23.

У члану 14. тачки 28. којом је систематизовано радно место послови утврђивања, контроле, наплате пореских и других обавеза, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова , основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 24.

У члану 14. тачки 30. којом је систематизовано радно место: послови спорта и координатор канцеларије за младе, став „Услови“ мења се и гласи:

„ Услови: стечено високо образовање из области физичког васпитања и спорта, на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до 3 године, положен државни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година искуства у струци.“

Члан 25.

У члану 14. тачки 31. којом је систематизовано радно место: просветни инспектор, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: 1. завршене мастер академске студије у области правних наука, са претходно завршеним основним академским студијама у овој области , или дипломирани правник са стеченим образовањем на основним студијама у трајању од најмање 4 године , по пропису који је уређивао високо образовање до 10 септембра 2005 године са положеним стручним испитом за

рад у органима државне управе или са положеним испитом за секретара установе и који има најмање 5 година радног искуства у државним органима, органима аутономне покрајине или органима јединице локлане самоуправе на пословима образовања и васпитања или другим инспекцијским пословима;

2. лице са стеченим образовањем из члана 8. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, положеним стручним испитом у области образовања, односно лиценцом за наставника, васпитача и стручног сарадника, а са најмање 5 година радног искуства у области образовања и васпитања, као и државним стручним испитом.“

Члан 26.

У члану 14. тачки 33. којом је систематизовано радно место: Шеф Одсека став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из поља друштвено хуманистичких наука- област политичких или економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 27.

У члану 14. тачки 34. којом је систематизовано радно место: стручно оперативни послови за локално економски развој, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовано научног поља, друштвено хуманистичких или техничко технолошких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 28.

У члану 14. тачка 35., којом је систематизовано радно место: извршилац за студијско-аналитичке послове у области израде и спровођења програма и објеката локалног економског развоја, стварање и одржавање базе података, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено хуманистичких наука –област економских и политичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 29.

У члану 14. тачки 37. којом је систематизовано радно место: Шеф одсека, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области биотехничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 30.

У члану 14. тачка 38. којом је систематизовано радно место: послови привредног планирања и управни послови из области пољопривреде и шумарства, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 31.

У члану 14. тачки 39. којом је систематизовано радно место: послови друштвене делатности, водопривреде, заштите животне средине и заштите на раду, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области биолошких наука, биотехничких наука или области инжењерства заштите животне средине и заштите на раду, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на

основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 32.

У члану 14. тачки 40. којом је систематизовано радно место: инспектор за заштиту животне средине и комунални инспектор, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области биолошких наука, биотехничких наука или области инжењерства заштите животне средине и заштите на раду, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 3 година радног искуства у струци.“

Члан 33.

У члану 15. тачки 41. којом је систематизовано радно место: начелник Одељења, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 2 године радног искуства у струци.“

Члан 34.

У члану 15. тачки 42. којом је систематизовано радно место: послови из области рада и радних односа, персонални и општи послови, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до 3 године, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 35.

У члану 15. тачка 42.А којом је систематизовано радно место: нормативно-правни послови став „услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама тичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 36.

У члану 15. тачки 43. којом је систематизовано радно место: Матичар, став 5. –одредба да „Матичар који на дан ступања на снагу Закона о матичним књигама наставља да обавља послове, ако положи посебан стручни испит за матичара...“, брише се.

Члан 37.

У члану 15. тачки 44. којом је систематизовано радно место: заменик матичара став 5. –одредба да „Матичара који на дан ступања на снагу Закона о матичним књигама наставља да обавља послове, ако положи посебан стручни испит за матичара...“, брише се.

Члан 38.

У члану 15. тачки 46. назив „радног места“ и „опис послова“ мења се и гласи:

„46. Радно место: послови пријемне канцеларије, овере потписа, рукописа и преписа.
Опис послова: обавља послове непосредног пријема поднесака од странака као и пријем поште од других органа државне управе која се доставља преко достављача (курира); издаје потврде о пријему поднесака; пружа стручну помоћ странкама за састављање поднесака и указује на евентуалне формалне недостатке поднесака и даје упутства за њихово отклањање; даје елементарна обавештења странкама о стању решавања њихових захтева и других поднесака, као и решавање одређених предмета; пружа помоћ странкама при попуњавању уплатница и врши попуњавање уплатница у вези са пословима Општинске управе.

Обавља оверу потписа, рукописа и преписа, врши оверу потписа на терену, води одговарајуће евиденције о овереним потписима, рукописима и преписима, стара се о правилној примени Закона и других прописа о овери потписа, рукописа и преписа, даје обавештење странкама из делокруга рада .

Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.“

Члан 39.

У члану 15. тачки 47. којом је систематизовано радно место: послови администратора информационог система , став „ Услови“ мења се и гласи:

„ Услови: стечено високо образовање у научном пољу друштвено –хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању) положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 40.

У члану 15. тачки 49. којом је систематизовано радно место: послови општинског Штаба за ванредне ситуације, цивилне заштите и послови из области одбране, став „Услови“ мења се и гласи:

„ Услови: стечено високо образовање из области правних наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ESPB бодова , основним струковним студијама , односно на студијама у трајању до 3 године, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци „ .

Члан 41.

У члану 16. тачки 59. којом је систематизовано радно место: секретар Општинског већа, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 42.

У члану 16. тачки 60. којом је систематизовано радно место: извршилац за послове председника Општине, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 43.

У члану 16. тачки 61. којом је систематизовано радно место: послови припреме седница Скупштине, радног тела Скупштине, стручне и административне послове за потребе одборничких група и одборника, став „Услови“ мења се и гласи:

„Услови: стечено високо образовање из области правних наука , на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању), положен стручни испит за раду у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства у струци.“

Члан 44.

У одељку V - Прелазне и завршне одредбе додаје се члан 18а који гласи:

„члан 18а Матичари и заменици матичара који на дан ступања на снагу Закона о матичним књигама („Сл. гласник РС“ бр. 20/09) немају високо образовање стечено на студијама другог степена (дипломске академске студије-master, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у образовно-научном пољу Друштвено-хуманистичких наука, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године друштвеног смера, настављају да обављају послове ако положе посебан стручни испит за матичара у року од 3 године од дана почетка примене овог закона.“

Члан 45.

По добијању сагласности од стране Општинског већа општине Кнић, овај Правилник ступа на снагу 8 –ог дана , од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кнић .

**У КНИЋУ , 15.12.2015. ГОДИНЕ
БРОЈ : 110-1674 /2015-01**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
СУЗАНА ИЛИЋ, С.Р.**

Образложење

Разлози за доношење Правилника о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Кнић, је отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака утврђених од стране Шефа Одсека управне инспекције Крагујевац, Управног инспектората Министарства државне управе и локалне самоуправе ,кроз Записник о спроведеном редовном инспекцијском надзору у Општинској управи бр. 038-038-00052/15-02 од 01. јуна 2015. године и поступање по предложеној мери под тачком 2. наведеног Записника и предложеној мери под тачком 1. Записника о контролном инспекцијском надзору спроведеном у Општинској управи општине Кнић бр. 038-038-00139/15-02 од 30. новембра 2015. године, па је сходно предложеним мерама извршено усклађивање услова за сва систематизована радна места за које је потребно високо образовање са одредбама члана 127. у вези са чланом 95. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аутентично тумачење и 68/2015) и Правилником о Листи стручних, академских и научних назива („Сл. гласник РС“, бр. 100/2015); усклађивање описа послова радног места: послови саобраћајне инспекције са Законом о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 46/95) и Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр.101/05, 123/07, 101/11 и 93/12); као и усклађивање описа послова за радна места начелника Одељења за имовинско–правне, комунално стамбене послове, урбанизам и грађевинарство, радно место: послови грађевинарства, путне привреде и саобраћаја и радно место: послови урбанизма, просторног планирања и изградње и систематизовање новог радног места: регистратор, а све у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр, 64/2010 –УС, 24/11, 121/12, 42/2013-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) као и подзаконским актима.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	1
СТАТУТ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ КНИЋ	1
ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016.ГОДИНУ	5
ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016.ГОДИНУ	6
ОДЛУКА О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА СВАКИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК У СИСТЕМУ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КНИЋ.....	22
ОДЛУКА О ТРЕЋОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ.....	23
ОДЛУКА О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2015. ГОДИНУ	24
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ КНИЋ У СТАЛНОМ САСТАВУ И О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ КНИЋ У СТАЛНОМ САСТАВУ	24
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ.....	26
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ.....	27
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ЦВЕТИЋ" ИЗ КНИЋА	28
АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА.....	29
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ БР.110-1674/15-01 КОЈИ ЈЕ ДОНЕО НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ 15.12.2015.ГОДИНЕ.....	29
АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ.....	29
ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ.....	29