



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2018.

Број: 18.

Кнић, 08. 08. 2018.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

## АКТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНИЋ

**САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 14. 05. 2018. године, на основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ , бр. 129/07 и 83/14- др. закон и 101/16- др. закон) , сходне примене члана 1. став 2. и члана 58. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гл. РС“ , бр. 21/16 и 113/17) , члана 4. став 1. , члана 16. став 1. тачка 14. Статута МЗ Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ , бр. 3/09 и 8/11) , а у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић“ , бр. 11/17) донео је

### ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНОГ МЕСТА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КНИЋ

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником се систематизује радно место у месној заједници Кнић, врши се опис послова радног места, звање у које је радно место разврстано, потребан број извршилаца за радно место и утврђују услови које треба да испуњава извршилац за обављање послова радног места у погледу врсте и степена образовања, радног искуства и других услова за рад на конкретном радном месту.

##### Члан 2.

На запослене у месној заједници се, у погледу радног односа, права и дужности из радног односа, и других питања у вези са радом примењују прописи који се примењују на запослене у јединицама локалне самоуправе.

##### Члан 3.

Запослени је дужан да обавља послове за које је засновао радни однос, или на које је премештен по налогу председника Савета месне заједнице, и друге послове који му се одреде.

Запослени је одговоран за ажурно и квалитетно обављање послова, спровођење заштите на раду, чување средстава рада и материјала којима ради.

#### СИСТЕМАТИЗАЦИЈА

##### Члан 4.

За обављање послова у месној заједници Кнић систематизује се једно **радno место са пуним радним временом, и то:**

1. Послови секретара месне заједнице и књиговодствени послови

**Звање:**

Референт

**Опис послова:**

Врши пријем и отпремање поште, израђује извештаје, информације и друге материјале из делокруга свог рада, врши административне послове у вези са сазивањем седница Савета, води записнике са седница Савета и израђује акта донета на седницама Савета, врши архивирање и чување документације, врши пријем и формалну контролу књиговодствене документације, активности на књижењу улазних рачуна, евидентирање

плаћених авансних уплата од купаца као и давање аванса добављачима и праћење датих аванса, старање о наплати потраживања, контролу свих спроведених активности из области књиговодственог евидентирања насталих пословних промена, све припремне радње везане за израду финансијских планова и извештаја и њихову израду, саставља захтеве за пренос средстава са апропријација које то захтевају, и обавља и друге послове по налогу председника Савета месне заједнице.

**Услови:**

Средња стручна спрема економског смера, четврти степен стручне спреме, најмање три године радног искуства у струци, положен државни испит и познавање рада на рачунару.

**Број извршилаца: 1.**

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 5.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кнић“.

**Члан 6.**

Решење о распоређивању запосленог на радно место утврђено овим Правилником донеће председник Савета месне заједнице у року од 8 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

**Број: 58-1/2018**

**У Книћу, 14. 05. 2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА**

**Владан Чакаревић, с.р.**

---

---

**САДРЖАЈ****АКТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНИЋ ..... 1****ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНОГ МЕСТА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ  
КНИЋ ..... 1**

Издавач : Општина Кнић, 34240 Кнић • Главни и одговорни уредник Саша Милошевић, дипл. правник, секретар Скупштине  
општине Кнић • Телефони : Редакција 034/511-242, Служба претплате 034/511-242  
• Жиро рачун 840-61640-40 • Штампач : Општинска управа општине Кнић, 34240 Кнић

---