



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИН

Година: 2009

Број: 3

Кнић, 19.05.2009.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

АКТИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАРЕ, на седници од 28.12.2008.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАРЕ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Баре (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Баре је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Баре обухвата подручје катастарске општине Баре.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Баре је у Барама.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Баре, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису

поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Бюџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима

одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.
Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.
Савет месне заједнице има 5 чланова.
Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.
Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,

- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне и административно-техничке послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности, осим књиговодствених послова и послова израде завршног рачуна које обавља месна заједница Баре.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 02/2009

У Барама, дана 28.12.2008.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Милан Јаковљевић, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЈЧЕТИНА, на седници од 02.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЈЧЕТИНА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Бајчетина (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Бајчетина је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Бајчетина обухвата подручје катастарске општине Бајчетина.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Бајчетина је у Бајчетини.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Бајчетина, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;
9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;
10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;
11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовањем отклањању или ублажавању последица;
14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;
15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;
16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;
18. стара се рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне

заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 5 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеoka у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеoka не

прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,

- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и

другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Бајчетини, дана 02.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Савић Милинко, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОРАЧ, на седници од 03.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БОРАЧ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Борач (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Борач је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Борач обухвата подручје катастарске општине Борач.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Борач је у Борчу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Борач, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћиричним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовањем отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према

последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а уколико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета,

наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 2/2009

У Борчу, дана 03.01.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Вујовић Живорад, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАШКОВИЋ, на седници од 05.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАШКОВИЋ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Рашковић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад

органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Рашковић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Рашковић обухвата подручје катастарске општине Рашковић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Рашковић је у Рашковићу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Рашковић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с знаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,

- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Рашковићу, дана 05.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Јовановић Славиша, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КИКОЈЕВАЦ,
на седници од 10.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о
локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6.
Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник
општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КИКОЈЕВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом
општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују
се права и дужности месне заједнице Кикојевац (у даљем
тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог
остваривања, органи и поступак избора, организација и рад
органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за
месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Кикојевац је део локалне
самоуправе и облик месне самоуправе грађана на
одређеном подручју општине.

Месна заједница Кикојевац обухвата подручје
катастарске општине Кикојевац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању
месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином
гласова од укупног броја одборника, уз претходно
прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице,
промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети
председник општине, најмање једна трећина одборника,
Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на
територији на коју се предлог односи, путем грађанске
иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена
средства, права и обавезе преузима општина, а у случају
припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у
оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и
Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Кикојевац је у
Кикојевцу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом:
Република Србија, општина Кнић, Месна заједница
Кикојевац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и
ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа
председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и
интереса месне заједнице пред судовима и другим
државним органима, у складу са Одлуком о вршењу
послова правне заштите имовинских права и интереса
општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год.
обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне,
комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана
на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и
завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на
функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним
органима, јавним предузећима и установама, иницијативе
грађана за решавање питања од њиховог заједничког
интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и
путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд
инвеститори тих објеката;
5. организује изградњу комуналних објеката када
јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих
објеката;
6. сарађује на одржавању комуналних објеката и
путева и у обављању комуналних делатности које је
општина поверила јавним предузећима и другим
предузећима и предузетницима;
7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и
путева и обављање комуналних делатности које нису
поверене јавним предузећима и другим предузећима и
предузетницима;
8. обезбеђује просторне и организационе услове за
културно-уметничке активности грађана;
9. сарађује на стварању услова за рад предшколске
установе, основне школе и других облика васпитно
образовног рада са децом;
10. стара се о просторним, финансијским и
организационим условима за спорт и рекреацију;
11. сарађује са здравственим и ветеринарским
установама и организацијама на стварању услова за
здравствену и ветеринарску заштиту;
12. организује по потреби разне облике
хуманитарне помоћи на свом подручју;
13. стара се о заштити од елементарних непогода и
организовањем отклањању или ублажавању последица;
14. уређује коришћење пашњака и утрина који су
враћени селима на коришћење;
15. обезбеђује домаћинско газдовање
непокретностима на којима има право коришћења и
сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у
државној својини на свом подручју;
16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да

Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
 2. Бирачки одбор.
- Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика

секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих насељених места у месној заједници.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено

више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,

- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице који он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине

Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Кикојевцу, дана 10.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Миливојевић Јовица, с.р.**

**САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БУМБАРЕВО
БРДО**, на седници од 10.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БУМБАРЕВО БРДО

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Бумбарево Брдо (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Бумбарево Брдо је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Бумбарево Брдо обухвата подручје катастарске општине Бумбарево Брдо.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Бумбарево Брдо је у Бумбаревом Брду.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Бумбарево Брдо, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,
- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.
Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.
Савет месне заједнице има 9 чланова.
Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.
Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеoka у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеoka не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује

результате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић,

док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице,

расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Бумбаревом Брду, дана 10.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Вучићевић Љубиша, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВРБЕТА, на седници од 11.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВРБЕТА****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Врбета (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Врбета је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Врбета обухвата подручје катастарске општине Врбета.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Врбета је у Врбетима.
Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Врбета, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;
9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;
10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;
11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовано отклањању или ублажавању последица;
14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;
15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да

Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може

протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Врбетима, дана 11.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Остојић Драган, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЧЕСТИН, на седници од 16.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЧЕСТИН

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Честин (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Честин је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Честин обухвата подручје катастарске општине Честин.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Честин је у Честину.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Честин, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе

грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује технике припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања

неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 009/09

У Честину, дана 16.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Влајих Радољуб, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЊУША - БРЕСТОВАЦ, на седници од 17.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић", бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЊУША - БРЕСТОВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Коњуша - Брестовац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Коњуша - Брестовац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Коњуша - Брестовац обухвата подручје катастарске општине Коњуша и подручје катастарске општине Брестовац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Коњуша - Брестовац је у Коњуши.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Коњуша - Брестовац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне

заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису избрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средства утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/9

У Коњуши, дана 17.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Симовић Живота, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СУМОРОВАЦ,
на седници од 17.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СУМОРОВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Суморовац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Суморовац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Суморовац обухвата подручје катастарске општине Суморовац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Суморовац је у Суморовцу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Суморовац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник

Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,
- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,
- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,
- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге

послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, сознаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, сознаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, сознаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради

волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,

- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Суморовцу, дана 17.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Оташевић Драган, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БРЊИЦА, на седници од 18.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

С Т А Т У Т

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БРЊИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Брњица (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Брњица је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Брњица обухвата подручје катастарске општине Брњица.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Брњица је у Брњици.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Брњица, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;
9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;
10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;
11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;
14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;
15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;
16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:
1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,

2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Брњици, дана 18.01.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Радић Драгић, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛИПНИЦА, на

седници од 23.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛИПНИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Липница (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог

остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Липница је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Липница обухвата подручје катастарске општине Липница.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Липница је у Липници. Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Липница, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник

Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге

послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање

накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,

- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,

- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/09

У Липници, дана 23.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Тодоровић Мирослав, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПАЈСИЈЕВИЋ,
на седници од 24.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПАЈСИЈЕВИЋ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Пајсијевић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Пајсијевић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Пајсијевић обухвата подручје катастарске општине Пајсијевић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Пајсијевић је у Пајсијевићу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Пајсијевић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,

- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/09

У Пајсијевићу, дана 24.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Вујовић Драган, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ОПЛАНИЋ, на седници од 24.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић", бр. 1/08) донео је

**С Т А Т У Т
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ОПЛАНИЋ**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Опланић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Опланић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Опланић обухвата подручје катастарске општине Опланић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Опланић је у Опланићу. Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Опланић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе

грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју

месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,
- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,
- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,
- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,

- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 2/09

У Опланићу, дана 24.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Вујичић Миодраг, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЉУБИЋ, на седници од 24.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЉУБИЋ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Љубић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Љубић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Љубић обухвата подручје катастарске општине Љубић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Љубић је у Љубићу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Љубић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовано отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Биначки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 01/2009

У Љубићу, дана 24.01.2009.год.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ САВЕТА МЗ,
Сретенковић Зоран, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДУБРАВА, на седници од 08.03.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДУБРАВА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Дубрава (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Дубрава је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Дубрава обухвата подручје катастарске општине Дубрава.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Дубрава је у Дубрави.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Дубрава, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовањем отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор

сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља

Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 4/2009

У Дубрави, дана 08.03.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Пауновић Миодраг, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГУБЕРЕВАЦ, на седници од 14.03.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГУБЕРЕВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Губеревац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Губеревац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Губеревац обухвата подручје катастарске општине Губеревац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Губеревац је у Губеревцу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Губеревац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 15 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне

заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеoka у месној заједници, осим ако из појединог засеoka нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује технике припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печате, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат,

спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,

3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

ХП. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Губеревцу, дана 14.03.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Мирковић Дејан, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНЕЖЕВАЦ, на седници од 19.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНЕЖЕВАЦ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују

се права и дужности месне заједнице Кнежевац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Кнежевац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Кнежевац обухвата подручје катастарске општине Кнежевац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Кнежевац је у Кнежевцу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Кнежевац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
 2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
 3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
 4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
 5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
 6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
 7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
 8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;
 9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;
 10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;
 11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
 12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
 13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;
 14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;
 15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;
 16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
 17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;
 18. помаже рад удружења грађана;
 19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;
 20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.
- Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.
- У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеoka у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеoka то не прихвати.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с знаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 3/2009

У Книжевцу, дана 19.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Павловић Славиша, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГУНЦАТИ, на седници од 19.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГУНЦАТИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Гунцати (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Гунцати је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Гунцати обухвата подручје катастарске општине Гунцати.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на

територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Гунцати је у Гунцатима.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Гунцати, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису

поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 13 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеoka у месној заједници, осим ако из појединог засеoka нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи

бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
 - број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
 - број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
 - број гласова које су кандидати добили.
- Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ**Члан 29.**

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,

- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,

- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,

- губљењем држављанства,

- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,

- ако својим понашањем ремети рад Савета,

- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,

- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,

- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,

- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 3/2009

У Гунцатима, дана 19.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Зечевић Радојко, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДРАГУШИЦА, на седници од 2104.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДРАГУШИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Драгушица (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Драгушица је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Драгушица обухвата подручје катастарске општине Драгушица.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Драгушица је у Драгушици.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Драгушица, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћиричним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеока не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису избрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат,

спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,

3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима,

установама и другим организацијама других општина и градова.

ХП. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 2/2009

У Драгушици, дана 21.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Крсмановић Миољуб, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРУЖА-ГРАБОВАЦ, на седници од 25.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић", бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРУЖА-ГРАБОВАЦ

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују

се права и дужности месне заједнице Гружа-Грабовац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

ІІ. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Гружа-Грабовац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Гружа-Грабовац обухвата подручје катастарске општине Гружа и катастарске општине Грабовац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

ІІІ. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Гружа-Грабовац је у Гружи.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Гружа-Грабовац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
 2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
 3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
 4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
 5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
 6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
 7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
 8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;
 9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;
 10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;
 11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;
 12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;
 13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;
 14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;
 15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;
 16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова
 17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;
 18. помаже рад удружења грађана;
 19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;
 20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.
- Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.
- У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника оба насељена места у месној заједници, осим да се због неприхватања ових дужности не може обезбедити принцип сразмерне заступљености представника оба насељена места у месној заједници у бирачком одбору.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,

2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,

- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 02-сл-09/11

У Гружи, дана 25.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Ђоровић Миодраг, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛЕСКОВАЦ, на седници од 25.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛЕСКОВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Лесковац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Лесковац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Лесковац обухвата подручје катастарске општине Лесковац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Лесковац је у Лесковцу. Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Лесковац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе

грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника Савета.

Председник Савета месне заједнице, бира се из реда чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Савет месне заједнице, по правилу, предлага чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеака у месној заједници, осим ако из појединог засеака нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачког одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 26.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 27.

Председнику Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. Из разлога утврђених у члану 28. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника и приступа избору новог председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 28.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 29.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 30.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 31.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 32.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 33.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 34.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 35.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 36.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 37.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 38.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 40.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 41.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 42.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 43.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: сл/09

У Лесковцу, дана 25.04.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Миленковић Драган, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЉУЉАЦИ, на седници од 28.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

С Т А Т У Т

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЉУЉАЦИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Љуљаци (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад

органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Љуљаци је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Љуљаци обухвата подручје катастарске општине Љуљаци.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Љуљаци је у Љуљацима.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Љуљаци, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованој отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлага чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим ако из појединог засеока нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с знаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
 - број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
 - број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
 - број гласова које су кандидати добили.
- Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 3/09

У Љуљацима, дана 28.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Пантовић Милан, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПРЕТОКЕ, на седници од 29.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПРЕТОКЕ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Претоке (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Претоке је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Претоке обухвата подручје катастарске општине Претоке.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Претоке је у Претокама. Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Претоке, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;
5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;
6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;
7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису

поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима

одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.
Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.
Савет месне заједнице има 15 чланова.
Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим ако из појединог засеока нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи

бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатуру.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,

- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,

- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,

- губљењем држављанства,

- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,

- ако својим понашањем ремети рад Савета,

- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,

- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,

- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,

- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,

2. донација,

3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 33

У Претокама, дана 29.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Миловановић Миломир, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗАБОЈНИЦА, на седници од 29.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗАБОЈНИЦА****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Забојница (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Забојница је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Забојница обухвата подручје катастарске општине Забојница.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Забојница је у Забојници.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Забојница, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитног образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и

сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,
- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,
- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,
- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеака у месној заједници, осим ако из појединог засеака нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 27.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима,

установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Забојници, дана 29.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Стевановић Зоран, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТОПОНИЦА-КУСОВАЦ, на седници од 29.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТОПОНИЦА-КУСОВАЦ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Предмет уређивања**Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Топоница-Кусовац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Топоница-Кусовац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Топоница-Кусовац обухвата подручје катастарске општине Топоница и катастарске општине Кусовац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Топоница-Кусовац је у Топоници.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Топоница-Кусовац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса

општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборова грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника оба насељена места у месној заједници, осим да се због неприхватања ових дужности не може обезбедити принцип сразмерне заступљености

представника оба насељена места у месној заједници у бирачком одбору.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с знаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, избрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији избрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији избрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,

2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису избрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,

- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине

Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месних заједница објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 5/2009

У Топоници, дана 29.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Благојевић Милан, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВУЧКОВИЦА, на седници од 29.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВУЧКОВИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Вучковица (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Вучковица је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Вучковица обухвата подручје катастарске општине Вучковица.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Вучковица је у Вучковици.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Вучковица, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;
3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;
4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко

својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 5 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим ако из појединог засеока нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,

- именује чланове Бирачких одбора,

- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,

- утврђује и објављује укупне резултате избора,

- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,

- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге

послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање

накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице,

расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 8/2009

У Вучковици, дана 29.04.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Милетић Предраг, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРИВАЦ, на седници од 30.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРИВАЦ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Гривац (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Гривац је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Гривац обухвата подручје катастарске општине Гривац.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Гривац је у Гривцу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Гривац, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложи измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложи доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице**Члан 18.**

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може

протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим ако из појединог засеока нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, а бирачки одбор у месној заједници ради волонтерски.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат,

спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,

3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Гривцу, дана 30.04.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Николић Драган, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

РАДМИЛОВИЋ, на седници од 30.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама ("Службени гласник општине Кнић", бр. 1/08) донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАДМИЛОВИЋ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују

се права и дужности месне заједнице Радмиловић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Радмиловић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Радмиловић обухвата подручје катастарске општине Радмиловић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Радмиловић је у Радмиловићу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Радмиловић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованој отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД
ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****Члан 15.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 7 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим ако из појединог засеока нико не прихвати ту дужност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, паравана, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печати, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,

- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,

- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с знаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,

- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа

избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и

другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 04/2009

У Радмиловићу, дана 30.04.2009.год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Тодоровић Славиша, с.р.

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНИЋ, на седницама од 12.01. и 25.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КНИЋ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Кнић (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Кнић је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Кнић обухвата подручје катастарске општине Кнић.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети

председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Кнић је у Книћу.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Кнић, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или један од потпредседника које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису

поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана (КУД „Стеван Петровић Книћанин“, ФК „Марјан“, Шаховски клуб, Црквени одбор, Ловачку секцију Кнић и др.)

19. помаже рад удружења грађана;

20. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

21. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима

одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,
- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.
Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.
Савет месне заједнице има 15 чланова.
Савет месне заједнице има председника Савета и три потпредседника, и то из сваке мале по једног (уколико су у Савет изабрани представници из сваке мале : Горња Мала, Доња Мала и Рибеш).

Председник Савета месне заједнице, бира се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета, као и потпредседници из редова чланова Савета своје мале.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши избор секретара и благајника месне заједнице.
15. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама
2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника све три мале у месној заједници.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге

послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице, односно највише 15 кандидата

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, а рад Бирачког одбора је волонтерски.

Конституисање Савета месне заједнице, председник и три потпредседника савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и три потпредседника Савета месне заједнице (из сваке мале по један уколико су у Савет изабрани представници све три мале).

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Један од потпредседника кога овласти председник Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, као и потпредседницима Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно потпредседника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника или потпредседника Савета и приступа избору новог председника односно потпредседника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, односно потпредседника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. приход од издавања пословних просторија
3. приход од пијачарине и од издавања места за вашаре Свети Илија и Преображење.
4. донација,
5. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

За сва плаћања мора да постоји одлука Савета уредно потписана од стране председника или другог лица које овласти председник и два потписа на налогу за плаћање које овлашћује Савет на првој конститутивној седници.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл. 103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Книћу, дана 12.01. и 25.04. 2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Марјановић Миленко, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БЕЧЕВИЦА, на седницама од 19.01. и 30.04. 2009.године, на основу чл. 74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

С Т А Т У Т МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БЕЧЕВИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Бечевица (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Бечевица је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Бечевица обухвата подручје катастарске општине Бечевица.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на

територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Бечевица је у Бечевици.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 6.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Бечевица, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 7.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 8.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовању отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се

изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 5 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборов грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може

протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месне заједнице.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице**Члан 26.**

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 27.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 28. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 28.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 29.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,

- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 30.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 31.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 32.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 33.

Поновни избори спроводе се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 34.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 37.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;

2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

Х. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 36.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

ХИ. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 37.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

ХИИ. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 38.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

ХИИ. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 39.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 40.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 41.

Општи акти месних заједница објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 42.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 43.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Бечевици, дана 19.01. и 30.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Тимотијевић Миломир, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЛОСАВЕ, на седници од 18.01. и 25.04.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЛОСАВЕ****И. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Балосаве (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 2.

Месна заједница Балосаве је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Балосаве обухвата подручје катастарске општине Балосаве.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 5.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Балосаве је у Балосавама.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 6.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Балосаве, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 7.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 8.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;
2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организованом отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**Члан 9.**

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште на изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 11 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.

2. Доноси Програм рада и финансијски план.

3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.

4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.

5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.

6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.

7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.

8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.

9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.

10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.

11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.

12. Доноси Пословник о раду.

13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице

14. Може да отвори подрачун код трезора за посебне намене, као што су изградња пута, водовода итд.

15. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и заменика председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месне заједнице.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеока у месној заједници, осим у случају да из појединих засеока нико не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора или њихових заменика, у ком случају се не може обезбедити сразмерна заступљеност.

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,

- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, а Бирачки одбор у месној заједници ради волонтерски.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирали:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а

уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 35.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА**Члан 36.**

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповина од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;

3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА**Члан 37.**

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ**Члан 38.**

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**Члан 39.**

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месних заједница објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Балосавама, дана 18.01. и 25.04.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Марјановић Петар, с.р.**

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЖУЊЕ, на седници од 10.01.2009.године, на основу чл.74. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07), и чл. 6. Одлуке о месним заједницама (" Службени гласник општине Кнић" , бр. 1/08) донео је

СТАТУТ**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЖУЊЕ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Предмет уређивања****Члан 1.**

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Кнић, и Одлуком о Месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Жуње (у даљем тексту: месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу

II. НАЗИВ И ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 2.**

Месна заједница Жуње је део локалне самоуправе и облик месне самоуправе грађана на одређеном подручју општине.

Месна заједница Жуње обухвата подручје катастарске општине Жуње.

Члан 3.

О образовању нове, промени подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник општине, најмање једна трећина одборника, Савет месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

У случају укидања месне заједнице, њена средства, права и обавезе преузима општина, а у случају припајања месна заједница којој се припаја.

III. ПРАВНИ СТАТУС**Члан 4.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Статутом и Одлуком о месним заједницама.

Седиште Месне заједнице Жуње је у Жуњама.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Члан 5.

Савет Месне заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, општина Кнић, Месна заједница Жуње, Савет месне заједнице.

Текст печата исписан је на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 6.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета, или друго лице које он овласти.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса месне заједнице пред судовима и другим државним органима, у складу са Одлуком о вршењу послова правне заштите имовинских права и интереса општине Кнић, број 46-1015/93-01, од 30.12.1993. год. обавља Општинска управа-Одељење за имовинско-правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство.

IV. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана на свом подручју, месна заједница обавља следеће послове:

1. доноси Статут, план рада, финансијски план, и завршни рачун;

2. обезбеђује организовани утицај грађана на функционисање локалне самоуправе;

3. подстиче, обједињава и доставља надлежним органима, јавним предузећима и установама, иницијативе грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса;

4. учествује у изградњи комуналних објеката и путева када су јавна предузећа и Буџетски фонд инвеститори тих објеката;

5. организује изградњу комуналних објеката када јавна предузећа и Буџетски фонд нису инвеститори тих објеката;

6. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

7. обезбеђује одржавање комуналних објеката и путева и обављање комуналних делатности које нису поверене јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима;

8. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана;

9. сарађује на стварању услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно образовног рада са децом;

10. стара се о просторним, финансијским и организационим условима за спорт и рекреацију;

11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту;

12. организује по потреби разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју;

13. стара се о заштити од елементарних непогода и организовањем отклањању или ублажавању последица;

14. уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење;

15. обезбеђује домаћинско газдовање непокретностима на којима има право коришћења и сарађује на коришћењу и заштити других непокретности у државној својини на свом подручју;

16. организује мировно веће од 3 до 5 чланова

17. организује Комисију за процену штете, по потреби чуваре поља и друге специфичне облике самопомоћи становништва;

18. помаже рад удружења грађана;

19. сарађује са другим институцијама локалне самоуправе и државним органима у вршењу њихових послова;

20. обавља друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Месној заједници се у складу са Законом и Статутом могу поверити изворни послови општине, уз обезбеђење средстава из Буџета општине.

У обављању комуналних и других поверених послова месна заједница примењује прописе и стручна упутства јавних предузећа и установа, образованих за те делатности.

Члан 8.

Месна заједница обавља послове у складу са својим годишњим и вишегодишњим плановима и програмима.

V. ОБЛИЦИ ОДЛУЧИВАЊА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

У месној заједници одлучују пунолетни грађани, који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице, осим ако законом није прописано другачије.

Грађани одлучују: тајним гласањем, референдумом, грађанском иницијативом, на збору и преко својих представника у органима месне заједнице, на начин одређен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 10.

Тајним гласањем грађани одлучују о избору чланова органа месне заједнице и о другим питањима одређеним Статутом месне заједнице и одлукама органа месне заједнице и органа општине.

Члан 11.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о самодоприносу као и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, претходно се изјашњавају о одређеним питањима и о потврди одлуке и других аката о којима одлучује Скупштина општине.

Референдум за месну заједницу расписује Скупштина општине, на писани захтев 10 % бирача, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Спровођење референдума врши се у складу са одредбама посебног закона који регулише ово питање.

Члан 12.

Грађанском иницијативом у месној заједници пунолетни грађани могу, у писаном облику, органу месне заједнице да предложе измену Статута и доношење друге Одлуке и затраже сазивање збора грађана, као и да Скупштини општине предложе доношење аката из надлежности општине.

На грађанску иницијативу у месној заједници сходно се примењује Закон о референдуму и народној иницијативи, с тим што Иницијативни одбор прикупљање потписа пријављује Савету месне заједнице, а Савет месне заједнице је дужан да одржи расправу и достави образложен одговор грађанима у року од 30 дана од дана добијања предлога.

Уколико је предлог поднет Скупштини општине, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана пријема предлога.

Потребан број потписа за покретање грађанске иницијативе је 5% бирача са подручја на које се иницијатива односи.

Члан 13.

Збор грађана у месној заједници расправља и даје предлоге о питањима из надлежности општине, расправља о заједничким потребама и интересима грађана.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља.

Збор грађана може сазвати: председник Скупштине општине, председник општине, председник Савета месне заједнице или лице које он овласти, најмање 30 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање 1/3 одборника, најмање 8 дана пре дана одржавања збора грађана.

Члан 14.

Збор грађана расправља и даје предлоге:

- о Програму којим се утврђују извори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет одлуке о самодоприносу,

- о Извештају о раду Савета месне заједнице и завршном рачуну месне заједнице,

- разматра предлоге урбанистичких планова чија се примена односи на подручје месне заједнице, о питањима из делокруга рада Скупштине општине, за који се тражи расправа на зборовима грађана,

- о опозиву једног или више чланова Савета месне заједнице,

- о другим питањима од непосредног интереса за грађане месне заједнице.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА, ИЗБОР И РАД ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице.

Савет месне заједнице бира се непосредно, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Савет месне заједнице има 9 чланова.

Савет месне заједнице има председника, и заменика председника.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице, бирају се из редова чланова Савета месне заједнице, тајним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 16.

Савет месне заједнице је представничко тело грађана месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. Доноси Статут месне заједнице.
2. Доноси Програм рада и финансијски план.
3. Подноси Извештај о раду и завршни рачун месне заједнице.
4. Одлучује о начину коришћења и управљања непокретностима на којима има право својине.
5. Покреће иницијативу за увођење самодоприноса.
6. Врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса.
7. Покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине.
8. Сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
9. Стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, за делове општине, месну заједницу или делове месне заједнице.
10. Именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана.
11. Може да образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у месној заједници.
12. Доноси Пословник о раду.
13. Доноси одлуку о овлашћењу лица за депоновање потписа, за располагање средствима месне заједнице
14. Врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 17.

Мандат Савета месне заједнице траје 4 године.

Избор Савета месне заједнице

Члан 18.

Изборе за Савете месних заједница расписује председник Скупштине општине.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Члан 19.

Сваки грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице, који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у органе месне заједнице.

Члан 20.

Органи за спровођење избора су:

1. Комисија за спровођење избора у месним заједницама

2. Бирачки одбор.

Комисија за спровођење избора има председника и 4 члана, који имају заменике, секретара и заменика секретара, које именује председник Скупштине, након обављених консултација са председницима одборничких група у Скупштини општине Кнић.

Бирачки одбор има председника и 2 члана који имају заменике, које именује Комисија за спровођење избора, на предлог Савета месних заједница.

Савет месне заједнице, по правилу, предлаже чланове бирачког одбора, по принципу сразмерне заступљености представника свих засеака у месној заједници, осим у случају да нико из појединог засеака не прихвати дужност председника или члана бирачког одбора, односно њихових заменика

Члан 21.

Комисија за спровођење избора:

- одређује бирачка места најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора,
- именује чланове Бирачких одбора,
- утврђује облик, изглед и број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице,
- прописује обрасце, организује техничке припреме за спровођење избора и даје потребна упутства за спровођење избора.

Општинска управа обезбеђује потребан број гласачких кутија, параване, и канцеларијски материјал за рад бирачких одбора и Комисије.

Члан 22.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене Одлуком о месним заједницама и упутствима Комисије за спровођење избора.

Члан 23.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице има најмање 10 грађана са подручја месне заједнице, са бирачким правом на том подручју.

Уз кандидатуру се Комисији подноси писана изјава кандидата о прихватању кандидатуре и потписи бирача који су подржали кандидатуру, док ће Комисија, по

службеној дужности, извршити проверу пребивалишта кандидата и проверу изборног права сваког кандидата.

Гласачки листић мора да садржи: назив месне заједнице у којој се бира Савет, редни број који се ставља испред имена и презимена кандидата, њихове године рођења и занимања, као и назначење броја чланова Савета који се бира.

На гласачком листићу кандидати се наводе по редоследу пријема кандидатура.

Члан 24.

Грађани се на изборима изјашњавају заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао, као и гласачки листић на коме је заокружено више кандидата него што се бира чланова Савета сматра се неважећим.

Члан 25.

По завршеном гласању Бирачки одбор приступа утврђивању резултата гласања на бирачком месту.

Бирачки одбор утврђује број неупотребљених гласачких листића и ставља их у посебан омот који печата, с назнаком на омоту да се ради о неупотребљеним гласачким листићима.

На основу извода из бирачког списка Бирачки одбор утврђује укупан број бирача који су гласали.

После завршеног гласања отвара се гласачка кутија и утврђују резултати гласања који обухватају следеће податке:

- број употребљених гласачких листића,
- број неважећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о неважећим гласачким листићима,
- број важећих гласачких листића, који се стављају у посебан омот и печате, с назнаком на омоту да се ради о важећим гласачким листићима,
- број гласова које су кандидати добили.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бира.

У колико два или више кандидата добију једнак број гласова, изабрани је кандидат чија је кандидатура прва примљена.

Члан 26.

Средства за материјалне трошкове као и средства за исплату накнаде за рад Комисији за спровођење избора у месним заједницама, обезбеђују се у Буџету општине Кнић, док месна заједница обезбеђује средства за плаћање накнаде за рад Бирачким одборима или Бирачки одбор ради волонтерски о чему одлуку доноси Савет месне заједнице, у зависности од расположивих средстава.

Конституисање Савета месне заједнице и председник савета месне заједнице

Члан 27.

Савет месне заједнице конституише се у року од 20 дана од дана објављивања резултата избора.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива, а седницом председава најстарији изабрани члан Савета, а у колико он то не учини седницу Савета може сазвати председник Скупштине, најстарији изабрани члан Савета или 1/3 изабраних чланова Савета, а седницом председава члан Савета кога одреди сазивач.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице, и заменик председника Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу, сазива седнице Савета, наредбодавац је у извршењу финансијског плана и обавља и друге послове у складу са Статутом месне заједнице.

Заменик председника Савета месне заједнице, мења председника Савета месне заједнице, у случају његове одсутности или спречености да обавља функцију.

Члан 28.

Председнику Савета месне заједнице, и заменику председника Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које су бирани:

1. Из разлога утврђених у члану 29. овог Статута,
2. подношењем оставке, на функцију председника, односно заменика председника Савета месне заједнице
3. разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми, Савету месне заједнице, а Савет на првој наредној седници од дана пријема оставке констатује престанак функције председника односно заменика председника и приступа избору новог председника односно заменика председника Савета.

Предлог за разрешење председника савета, или заменика председника Савета, подноси Савету најмање 1/3 чланова Савета, у писаној форми, са образложењем.

Председник Савета дужан је да сазове седницу Савета на којој ће се одлучити о предлогу за разрешење, у року од 5. дана од дана пријема предлога за разрешење, а уколико он то не учини, седницу Савета може сазвати члан Савета, један од потписника предлога за разрешење.

О предлогу за разрешење се одлучује, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

VII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 29.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- опозивом,
- подношењем оставке,
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,

- ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице у којој је изабран за члана Савета,
- губљењем држављанства,
- ако наступи смрт члана Савета.

Члану Савета престаје мандат даном наступања случаја из става 1. овог члана, што констатује Савет на првој наредној седници.

У случају престанка мандата изабраном члану Савета месне заједнице, осим у случају престанка мандата због опозива, члан Савета месне заједнице постаје кандидат који је на претходно спроведеним изборима освојио највећи број гласова међу осталим кандидатима који нису изабрани у Савет месне заједнице.

Мандат новог члана Савета траје до истека мандата члана Савета коме је престао мандат.

У колико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је изабран, а нема кандидата коме би се у складу са ставом 3. овог члана доделио мандат, спровешће се допунски избори за избор недостајућег броја чланова Савета.

Члан 30.

Члан Савета месне заједнице може бити опозиван из следећих разлога:

- ако неоправдано изостане три или више пута са седнице Савета,
- ако својим понашањем ремети рад Савета,
- ако не поштује одлуке и акте месне заједнице и њених органа,
- ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор не прихвати Извештај о раду и Завршни рачун месне заједнице због неправилности у раду тог члана Савета месне заједнице.

Члан 31.

Опозив једног или више чланова Савета може предложити:

- збор грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран члан Савета месне заједнице,
- Савет месне заједнице.

Члан 32.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова савета спроводи се непосредним тајним гласањем, на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 33.

По коначности опозива једног или више чланова Савета, изборе за нове чланове Савета месне заједнице, расписује председник Скупштине општине, у року од 15 дана у складу са овим Статутом.

Члан 34.

Поновни избори спровode се ако изборна Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора.

Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

На бирачким местима на којима изборни поступак није спроведен у складу са овом Одлуком, избори се понављају у року од 7 дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора који су поништени.

VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава утврђених Одлуком о Буџету општине, укључујући самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница користи средства у складу са Законом и својим програмима и плановима.

Појединачни акт о коришћењу средстава месне заједнице доноси Савет месне заједнице, а потписује га председник Савета месне заједнице, или лице које он овласти.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 36.

Рад Савета месне заједнице јаван је.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. јавним расправама о предлогу финансијског плана месне заједнице, о завршном рачуну месне заједнице, и о годишњим извештајима о раду месне заједнице, на зборовима грађана;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу савета месне заједнице као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли која је доступна највећем броју грађана, обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте савета месне заједнице и присуствују седницама савета месне заједнице.

X. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 37.

Стручне, административно-техничке и књиговодствене послове месне заједнице обавља Општинска управа- Одељења и Службе Општинске управе, свако из своје надлежности.

XI. ОДНОС МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ОРГАНИМА ОПШТИНЕ

Члан 38.

Месна заједница је дужна да достави Извештај о раду и другу документацију на захтев Општинског већа.

Месна заједница доставља Општинском већу финансијски план на сагласност.

XII. САРАДЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 39.

Месне заједнице сарађују ради остваривања заједничких интереса са другим месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама, на подручју општине, са месним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама других општина и градова.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Органи месних заједница настављају са радом до редовних избора који ће се расписати у року од 2 месеца од истека рока за доношење Статута месне заједнице.

Члан 41.

Питања у вези са референдумом, грађанском иницијативом и радом збора грађана ће се ближе регулисати, након доношења Одлука којим ће се регулисати ова питања, од стране Скупштине општине Кнић, а у складу са чл. 76. став 6.; чл. 72. став 5.; чл. 74. став 6. и чл.103. Статута општине Кнић.

Члан 42.

Општи акти месне заједнице објављују се у "Сл.гласнику општине Кнић".

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице 2000/2002.

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 1/2009

У Жуњама, дана 10.01.2009.год.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ,
Ђуровић Милан, с.р.**

ИСПРАВКЕ

На основу чл.7. став 3. Одлуке о објављивању општинских прописа и других аката и о издавању Службеног гласника општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр.108/08) Редакција Службеног гласника, објављује

ИСПРАВКУ

Решења о првој измени Решења о именовању чланова Школског одбора ОШ „Рада Шубакић“ из Груже

У решењу о првој измени Решења о именовању чланова Школског одбора ОШ „Рада Шубакић“ из Груже, бр.119-190/09-01, објављеном у „Сл.гласнику општине Кнић“, бр.2/09 од 26.03.2009.г., погрешно је унет датум 20.03.2008., а треба да стоји 20.03.2009.г.

Из редакције Службеног гласника

На основу чл.7. став 3. Одлуке о објављивању општинских прописа и других аката и о издавању Службеног гласника општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр.108/08) Редакција Службеног гласника, објављује

ИСПРАВКУ

Решења о разрешењу чланова Школског одбора „Свети Сава“ у Топоници

У Решењу о разрешењу чланова Школског одбора „Свети Сава“ у Топоници, бр. 119-187/09-01, објављеном у „Сл.гласнику општине Кнић“, бр.2/09 од 26.03.2009.г., погрешно је унет датум 20.03.2008., а треба да стоји 20.03.2009.г.

Из редакције Службеног гласника

САДРЖАЈ**АКТИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

• Статут Месне заједнице Баре	1
• Статут Месне заједнице Бајчетина	6
• Статут Месне заједнице Борач	11
• Статут Месне заједнице Рашковић	16
• Статут Месне заједнице Кикојевац	22
• Статут Месне заједнице Бумбарево Брдо	27
• Статут Месне заједнице Врбета	32
• Статут Месне заједнице Честин	37
• Статут Месне заједнице Коњуша – Брестовац	43
• Статут Месне заједнице Суморовац	48
• Статут Месне заједнице Брњица	53
• Статут Месне заједнице Липница	58
• Статут Месне заједнице Пајсијевић	64
• Статут Месне заједнице Опланић	69
• Статут Месне заједнице Љубић	74
• Статут Месне заједнице Дубрава	79
• Статут Месне заједнице Губеревац	85
• Статут Месне заједнице Кнежевац	90
• Статут Месне заједнице Гунцати	95

• Статут Месне заједнице Драгушица	101
• Статут Месне заједнице Гружа-Грабовац	106
• Статут Месне заједнице Лесковац	111
• Статут Месне заједнице Љуљаци	116
• Статут Месне заједнице Претоке	122
• Статут Месне заједнице Забојница	127
• Статут Месне заједнице Топоница - Кусовац	132
• Статут Месне заједнице Вучковица	138
• Статут Месне заједнице Гривац	143
• Статут Месне заједнице Радмиловић	148
• Статут Месне заједнице Кнић	154
• Статут Месне заједнице Бечевица	159
• Статут Месне заједнице Балосаве	164
• Статут Месне заједнице Жуње	170

ИСПРАВКЕ

• Исправка Решења о првој измени Решења о именовању чланова Школског одбора ОШ „Рада Шубакић“ из Груже	175
• Исправка Решења о разрешењу чланова Школског одбора „Свети Сава“ у Топоници	175

Издавач : Општина Кнић, 34240 Кнић • Главни и одговорни уредник Биљана Пантовић, дипл.правник, секретар Скупштине општине Кнић • Телефони : Редакција 034/511-242, Служба претплате 034/511-242
 • Жиро рачун 840-61640-40 • Штампa : Општинска управа општине Кнић, 34240 Кнић