



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2016

Број: 18

Кнић, 30.11.2016.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 9.11.2016. године, на основу чл. 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) чл. 35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08 и "Сл.гласник општине Кнић", бр.3/16), и чл. 167. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08) и члана 2. и 16. став 1. Одлуке о установљењу општинских награда и других јавних признања општине Кнић ("Општински сл.гласник", бр.3/07 и "Сл.гласник општине Кнић", бр. 6/09), донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЉИВАЊУ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ПОВОДОМ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ 2016.ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком додељују се општинске награде и друга јавна признања за 2016.годину, поводом Празника општине Кнић, 26 новембра.

Члан 2.

У богатој историји општине Кнић и целог груганског краја, остаће убележено и запамћено да је порекло председника Републике Србије из малог села часних домаћина, Бајчетине, у општини Кнић. На тај начин и грађани општине Кнић са поносом могу да истакну да је председник државе Србије наш домаћин и земљак, наш Груганин и Шумадинац, човек који промовише општину Кнић свуда по свету, подржава наше активности, развојне планове и пројекте и доприноси економском развоју општине Кнић. Из тих разлога, Скупштина општине Кнић додељује

ЗВАЊЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА ОПШТИНЕ КНИЋ:

- Томиславу Николићу, председнику Републике Србије.

Члан 2.

ПЛАКЕТА ОПШТИНЕ КНИЋ, се додељује :

1. **Земљорадничкој задрузи "Пољофлора" из Топонице**, због дугогодишњег успешног пословања и изузетних резултата које постиже у производњи и пласману купуса као и запошљавања већег броја радника са подручја општине Кнић;
2. **Животи Јовановићу из Честина**, због изузетног доприноса који је дао у унапређењу привредног амбијента општине Кнић при чему је као дугогодишњи привредник представљао општину Кнић широм Европе и Русије и допринео поспешивању изласка локалних фирми на инострано тржиште, као и запошљавању великог броја наших суграђана.
3. **Удружењу грађана "Урбана безбедност" из Крагујевца**, због издања Мастер плана "Гружа и Рудничка Морава", монографије научног карактера настале у жељи да се открију и прикажу благодети које ово подручје нуди, и да се дају смернице да се подручје сачува и даље развије.
4. **Нешкових Горану из Жуња**, због значајног улагања у општину Кнић и запошљавања великог броја наших грађана.

Члан 3.

НОВЧАНА НАГРАДА, се додељује:

- Ученицима-ђацима генерације и то:

1. Тини Бошковић из Кнића, из ОШ "Вук Караџић" Кнић;
2. Бранковић Андријани, из ОШ "Рада Шубакић" из Груже,
3. Бранковић Младену, из ОШ "Рада Шубакић" из Груже
4. Јелени Јевђенијевић, из ОШ "Свети Сава" из Топонице;
5. Јовани Митев из Кнића, из Средње школе у Книћу;

- **Као и најбољем студенту са подручја општине Кнић:**

1. **Буђевац Тамари из Вучковице**, студенткињи Правног факултета у Крагујевцу.

Новчана награда се додељује у висини од по 30.000,00 динара (тридесетхиљададинара).

Члан 4.

ДИПЛОМА се додељује:

1. **Младену Продановићу из Опланића**, као веома успешном младом пољопривредном произвођачу;
2. **Јасмини Милутиновић из Кнића**, због дугогодишњег успешног рада са децом са посебним потребама и изрази пројеката за те намене;
3. **Драгану Тодоровићу из Бумбаревог Брда**, због веома успешног рада у просвети и организације такмичења на тему "Шта знаш о саобраћају" на којима су наши ученици остварили врло високе и запажене резултате.
4. **"Печуркари" Гривац**, због развоја предузетништва и запошљавања већег броја радника са нашег подручја;
5. **Радославу Лалету Павловићу из Београда**, због изузетног доприноса који је дао у промоцији општине Кнић, села Борач, као и целог Гужанског краја, кроз серију "Мој рођак са села";
6. **Илији Танасијевићу из Жуња**, због изузетних резултата у производњи меса и запошљавању већег броја наших суграђана;
7. **Слободану Ћирићу, књижевнику из Опланића**, за дугогодишњи, изузетно богат књижевни рад. У свом целокупном књижевном опусу промовисао је регију Гуже и отргао од заборава многе људе и догађаје,

Члан 5.

ЗАХВАЛНИЦА се додељује:

1. **Мирославу Стакићу из Опланића**, због дугогодишњег волонтерског рада у области спорта и доприноса који је дао подизању квалитета фудбалске игре на територији целе општине;
2. **Милошу Јанковићу из Пајсијевића**, у знак захвалности за донацију којом је финансирао реконструкцију деонице пута у Пајсијевићу;
3. **Драгомиру Ж. Јовановићу из Коњуше**, у знак захвалности за донације којима је финансирао асфалтирање дела локалног пута у Коњуши и изградњу децег игралишта у школском дворишту у Коњуши;
4. **Ратку Новаковићу из Кнића**, радио аматеру који је у овој области остварио светски запажене резултате;
5. **Канцеларији за управљање јавним улагањима**, у знак захвалности за обезбеђивање значајних финансијских средстава намењених обнови и развоју општине Кнић;
6. **Биљани Илић Стошић, начелници Шумадијског управног округа**, због изузетног залагања у активностима на превенцији болести говеда којим је заштићен сточни фонд општине Кнић који је најбогатији на простору централне Србије;
7. **Драгољубу Марковићу и Зорану Марковићу из Липнице и Драгану Вуловићу из Рековца**, у знак захвалности за донирања земљишта општини Кнић за потребе формирања новог сеоског гробља у Липници;
8. **Милораду Рачићу из Чикага, САД**, у знак ахвалности што није заборавио своје порекло и своје корене и што је доброчинством, задужбинарством и ктиторством помогао своје родно место Кнић;
9. **Петру Благојевићу из Крагујевца**, у знак захвалности за дугогодишње, значајно донирање у своје родно село Липницу;
10. **Марку Танасијевићу из Жуња**, због промовисања туристичких потенцијала општине Кнић кроз успешно бављење сеоском туризмом;
11. **Нели Марковић из Жуња**, за успешно бављење сеоским туризмом, чиме доприноси популарисању туристичких потенцијала наше општине.

Члан 6.

Општинске награде и друга јавна признања уручиће се на свечаној седници Скупштине 26. Новембра 2016.године.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић"

Број: 17-1200/2016-01
У Книћу, 09.11.2016.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу члана 32.став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др. закон), члана 1. став 1. и члана 17. Закона о изменама и допунама Закона о Буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 103/2015), члана 35.став 1. тачка 9. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС ", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић",бр.3/16), чл. 146. став 2. и чл. 147.став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ РАДА И ПОСТОЈАЊА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ
И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ И ПРЕУЗИМАЊУ ЊЕГОВИХ ПРАВА, ОБАВЕЗА И ПОСЛОВА ОД
СТРАНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се престанак рада и постојања Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу(у даљем тексту:Фонд) и преузимање права, обавеза и послова од стране општине Кнић, као оснивача Фонда.

Члан 2.

Престаје са радом и постојањем на дан 30. новембра 2016. године Буџетски фонд за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу, са седиштем у Книћу, матични број:07366906, ПИБ 101611406, основан Одлуком о оснивању Буџетског фонда за локалне и некатегорисане путеве и комуналну делатност на селу коју је донела Скупштина општине Кнић број: 400-5/92-01 од 19.05.1992. године ("Општински службени гласник", бр.10/92 и 3/05).

Члан 3.

Права, обавезе и послови Фонда закључно са 30. новембром 2016.године од 01. децембра 2016. године прелазе на општину Кнић, као оснивача Фонда.

Послови и делатности Фонда вршиће се у складу са Одлукама које донесе Скупштина општине Кнић.

До доношења и ступања на снагу одлука из става 2. овог члана Уговоре за послове из делатности Фонда почев од 01.12.2016. године закључује председник општине.

Обавезе по основу послова преузетих од Фонда, почев од 01.12.2016. године исплаћиваће се из средстава буџета општине Кнић за 2016. годину("Сл.гл. општине Кнић", бр.18/15, 1/16- испр., 13/16 и 18/16), из средстава директног буџетског корисника- Општинске управе општине Кнић.

Члан 4.

Обавезује се Општинска управа општине Кнић:

- да изврши послове везане за престанак рада и постојања Фонда у правном поретку Републике Србије;
- да попише и преузме од Фонда непокретне и покретне ствари, предмете и архиву.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје мандат Управном одбору Фонда, именованом Решењем Скупштине општине Кнић, број: 119-917/2016-01 од 02.08.2016. године ("Сл. гласник општине Кнић", бр. 14/16), Надзорном одбору Фонда, именованом Решењем Скупштине општине Кнић број 119-919/ 2016-01 од 02.08.2016.године("Сл. гласник општине Кнић", бр.14/16), и именованом Вршиоцу дужности директора Фонда именованом Решењем Скупштине општине Кнић , број 119-979/2016-01 од 02.08.2016.године ("Сл. гласник општине Кнић",бр.13/16).

Број:9-1563/2016-01

У Книћу, 29.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу члана 32.став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др. закон), члана 1. став 1. и члана 17. Закона о изменама и допунама Закона о Буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 103/2015), члана 35.став 1. тачка 9. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС ", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић", бр. 3/16), чл. 146. став 2. и чл. 147.став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ РАДА И ПОСТОЈАЊА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ВОДОПРИВРЕДЕ И
ШУМАРСТВА ОПШТИНЕ КНИЋ И ПРЕУЗИМАЊУ ЊЕГОВИХ ПРАВА, ОБАВЕЗА И ПОСЛОВА ОД СТРАНЕ
ОПШТИНЕ КНИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се престанак рада и постојања Фонда за развој пољопривреде, водопривреде и шумарства општине Кнић(у даљем тексту:Фонд) и преузимање права, обавеза и послова од стране општине Кнић, као оснивача Фонда.

Члан 2.

Престаје са радом и постојањем на дан 30. новембра 2016. године Фонд за за развој пољопривреде, водопривреде и шумарства општине Кнић, са седиштем у Книћу, матични број: 17770233, ПИБ 106393232, основан Одлуком о оснивању Фонда за развој пољопривреде, водопривреде и шумарства општине Кнић коју је донела Скупштина општине Кнић број: 320-197/09-01 од 20.03.2009. године ("Сл.гл. општине Кнић ", бр. 2/09, 7/09, 1/10 и 13/14).

Члан 3.

Права, обавезе и послови Фонда закључно са 30. новембром 2016.године од 01. децембра 2016. године прелазе на општину Кнић, као оснивача Фонда.

Послови и делатности Фонда вршиће се у складу са Одлукама које донесе Скупштине општине Кнић.

До доношења и ступања на снагу одлука из става 2. овог члана **Уговоре** за послове из делатности Фонда почев од 01.12.2016. године закључује председник општине.

Обавезе по основу послова преузетих од Фонда, почев од 01.12.2016. године исплаћиваће се из средстава буџета општине Кнић за 2016. годину("Сл.гл. општине Кнић", бр.18/15, 1/16- испр., 13/16 и 18/16), из средстава директног буџетског корисника- Општинске управе општине Кнић.

Члан 4.

Обавезује се Општинска управа општине Кнић:

- да изврши послове везане за престанак рада и постојања Фонда у правном поретку Републике Србије;
- да попише и преузме од Фонда непокретне и покретне ствари, предмете и архиву.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје мандат Управном одбору Фонда, именованом Решењем Скупштине општине Кнић, број:119-934/2016-01 од 02.08.2016. године ("Сл. гласник општине Кнић", бр.14/16) и Надзорном одбору Фонда, именованом Решењем Скупштине општине Кнић број 119-936/2016-01 од 02.08.2016.године ("Сл. гласник општине Кнић", бр.14/16).

Број: 9-1564/2016-01

У Книћу, 29.11.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу члана 59.став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др. закон), члана 35. став 1. тачка 7. и члана 70. став 1. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС ", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић", бр. 3/16), чл. 146. став 2. и чл. 147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), донела је

ОДЛУКУ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се надлежност, организација и рад Општинске управе општине Кнић (у даљем тексту: Општинске управе), као и друга питања од значаја за рад и функционисање Општинске управе.

Члан 2.

Општинска управа се организује за вршење послова локалне самоуправе утврђених Уставом, законом о локалној самоуправи и другим законима, Статутом општине Кнић и другим прописима.

Општинска управа, поред послова из става 1 овог члана обавља и поверене послове из оквира права и дужности Републике, у складу са законом.

Општинска управа обавља послове из своје надлежности у складу са Уставом, Законом, Статутом општине Кнић, актима Скупштине општине Кнић и другим позитивним прописима.

Члан 3.

Општинска управа се организује као јединствен орган.

Општинском управом, као јединственим органом руководи начелник Општинске управе, као службеник на положају.

Члан 4.

Општинска управа има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, пречника 32 мм, са исписаним текстом: "Република Србија, Општина Кнић - Општинска управа, Кнић" са редним бројем и малим грбом Републике Србије у средини печата.

Штамбиљ је правоугаоног облика са текстом: "Република Србија, Општинска управа општине Кнић, Кнић, са простором за уписивање броја акта, датума и малог грба Републике Србије.

Члан 5.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака и других политичких организација или појединих њихових организационих облика.

Заполени у Општинској управи и постављена лица дужни су да послове на остваривању и обезбеђивању Уставом и Законом утврђених права и интереса грађана и остале послове из своје надлежности обављају у складу са прописима и правилима струке, одговорно, ефикасно, савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 6.

Општинска управа:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће.
2. Извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
3. Решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима Грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима и надлежности општине;
4. Обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. Извршава Закона и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. Обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће.

Општинска управа је дужна да доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једанпут годишње.

III ОРГАНИЗАЦИЈА, ДЕЛОКРУГ РАДА И НАДЛЕЖНОСТ

Члан 7.

У Општинској управи образују се основне организационе јединице:

1. Одељење за општу управу и заједничке послове;
2. Одељење за финансије и буџет
3. Одељење за имовинско правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство;
4. Канцеларија за локални економски развој;
5. Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине;
6. Канцеларија за инвестиције;
7. Одељење за друштвене делатности;
8. Одељење за инспекцијске послове;
9. Стручна служба за скупштинске послове и послове Општинског већа.

Основне организационе јединице из става 1. овог члана образују се према врсти, међусобној повезаности и обиму послова којим се извршавањем обезбеђује несметан, ефикасан и усклађен рад у области за коју се образују.

У Општинској управи се организује као посебна организациона јединица **кабинет председника општине**.

У Општинској управи се, ван састава организационих јединица по одлуци председника општине образују самостална извршилачка места и то:

- службеник за буџетску инспекцију,
- службеник за интерну ревизију.

Члан 8.

У оквиру основних организационих јединица могу се образовати унутрашње јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Основне организационе јединице

Члан 9.

Одељење за општу управу и заједничке послове, обавља послове Општинске управе из надлежности опште управе, и то: послове пријемне службе, писарнице, архиве и услужног центра, управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено општини у области држављанства, вођење матичних књига рођених, умрлих и венчаних, вођење матичних књига и евиденција о држављанству, решавање у управним стварима о грађанским стањима, вођење бирачког списка, израду нацрта општих аката из области радних односа и израду појединачних аката о правима, обавезама и одговорностима запослених из области радних односа, послове из области безбедности, здравља на раду и противпожарног обезбеђења, послове у вези ванредних ситуација, стара се о извршавању послова којима се обезбеђује јавност рада Општинске управе у складу са Законом, израђује нацрте аката који се односе на спречавање корупције у органима општине, израду нацрта финансијског плана који се односи на редовни рад и текуће послове општинске управе, послове развоја и одржавање информационог система, коришћења и одржавања телефонске централе, послове одржавања и коришћења свих врста инсталација, стара се о одржавању хигијене и физичког обезбеђења у зградама општине, возног парка општине, послове умножавања материјала и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 10.

У оквиру Одељења за општу управу и заједничке послове, за обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, образују се следеће месне канцеларије:

1. МК Гружа, за насељена места Гружа, Грабовац, Пајсијевић, Балосава, Честин, Липница, Љубић, Бајчетина, Лесковац, Губеревац и Врбета;

2. МК Топоница, за насељена места Топоница, Кусовац, Опланић, Бечевица, Коњуша, Брестовац, Радмиловић, Претоке, Борач, Забојница, Брњица, Дубрава и Суморовац;

3. МК Баре, за насељена места Баре, Љуљаци, Кнежевац, Кикојевац и Гривац.

Месна канцеларија обавља одређене послове из надлежности Општинске управе који се односе на: вођење матичних књига, вођење евиденције о држављанству, попис заоставштине, оверу преписа, потписа и рукописа, пријем поднесака, доставу писмена грађанима и правним лицима, и друге послове опште управе у складу са прописима.

Послови из предходног става се за насељена места: Кнић, Драгушица, Рашковић, Вучковица, Гунцати, Жуње и Бумбарево Брдо обављају се у седишту Општинске управе, у Книћу.

Члан 11.

Одељење за финансије и буџет обавља послове који се односе на обезбеђивање финансирања обављања изворних и поверених надлежности општине, послови јавних набавки и послови локалне пореске администрације.

У оквиру својих надлежности Одељење обавља послове који се односе на: израду нацрта буџета општине уз поштовање система јединствене буџетске класификације укључујући и програмску; припремање и достављање корисницима буџета упутства за припрему буџета са основним економским смерницама, као основом за израду предлога финансијских планова буџетских корисника, описом планиране политике, проценом прихода и примања и расхода и издатака, обимом средстава који може да садржи предлог финансијског плана буџетског корисника, поступком и динамиком припреме буџета; старање о поштовању календара буџета локалне власти; анализирање предлога финансијских планова буџетских корисника и контрола њихове усаглашености са упутством; припремање нацрта одлуке о измени и допуни буџета (ребаланса); израда предлога решења о привременом финансирању; обавештавање буџетских корисника о одобреним расположивим апропријацијама; припремање и утврђивање тромесечне, месечне и шестомесечне квоте; разматрање захтева за измену квоте; предлагање одлуке о привременој обустави извршења буџета буџетским корисницима; разматрање предлога Плана извршења буџета; доношење одлуке о измени Плана извршења буџета; разматрање захтева за преузимање обавеза; доношење решења о одборавању преусмеравања апропријација; припремање нацрта решења о одобрењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве; отварање консолидованог рачуна трезора за динарска и девизна средства, подрачуна динарских и девизних средстава корисника јавних средстава и посебних наменских динарских рачуна корисника јавних средстава и осталих правних лица и других субјеката који не припадају јавном сектору и који нису укључени у консолидовани рачун трезора; ближе уређивање начина коришћења средстава са подрачуна КРТ-а; извештавање о коришћењу средстава општине; старање о пласирању слободних новчаних средстава и обавештавање Управе за трезор; припремање захтева Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад 10% прихода општине у текућој години са детаљним образложењем оправданости инвестиција због којих настаје прекорачење; анализу дугорочне одрживости дуга општине; вођење главне књиге трезора и осталих пословних књига са посебном евиденцијом за сваког директног и индиректног корисника буџетских средстава; вођење помоћних књига; припремање пројекције и праћење прилива прихода и извршења расхода на консолидованом рачуну буџета; управљање готовином; примање, завођење и контрола захтева за плаћање и трансфер средстава и захтева за плате; управљање информационом системом у области финансија; израду периодичних извештаја и завршног рачуна консолидованог рачуна трезора; усаглашавање пословних књига са корисницима буџета, Управом за трезор и добављачима; припремање и извршавање плаћање; вршење мониторинга и евалуације финансијских планова по програмској методологији; управљање имовином (вођење евиденција о основним средствима и пословном простору; вршење интерних контролних поступка; обављање припремних радњи и других послова за спровођење прописа којима се уређује област финансирања општине; припремање нацрта аката којим се утврђују стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада и других изворних локалних прихода и припрема симулација и модела по појединим групама обвезника на основу предложеног нацрта; организовање јавне расправе и друге облике учешћа јавности у поступку припреме нацрта аката локалних изворних прихода.

Послови јавних набавки односе се на: истраживање тржишта и ефикасно планирање набавки; припрему плана набавки за кориснике буџетских средстава за које спроводи поступке јавних набавки у сарадњи са другим службама; обезбеђивање услова за економичну, ефикасну и транспарентну употребу јавних средстава и подстицања конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки; спровођење поступака јавних набавки по процедури прописаној законом; спровођење поступака јавних набавки по овлашћењу других наручилаца у складу са Законом о јавним набавкама; спровођење обједињених набавки за више наручилаца у складу са законом; објављивање огласа о јавним набавкама, конкурсне документације, обавештења и извештаја на Порталу јавних набавки; пружање консултанских услуга и стручне помоћи директним и индиректним корисницима буџетских средстава и понуђачима у поступцима јавних набавки; одређивање запослених који ће представљати општину у поступцима јавних набавки које спровode други наручиоци; прикупљање и евидентирање одређених података о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама; вођење посебне евиденције о јавним набавкама мале вредности; састављање извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама велике и мале вредности и спроведеним поступцима; достављање у предвиђеном законском року наведених извештаја Управи за јавне набавке; праћење реализације закључених уговора о јавним набавкама; остваривање сарадње са органима и организацијама који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки; обављање других послова у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се уређује област јавних набавки.

Послови локалне пореске администрације односе се на: пријем, обраду, контролу и унос података из пореских пријава; доношење решења о утврђивању обавеза по основу локалних јавних прихода за које није прописано да их сам порески обвезник утврђује; евидентирање утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима; књижење извршених уплата по основу локалних јавних прихода; канцеларијске и теренске пореске контроле законитости и правилности испуњавања пореске обавезе које се утврђују решењем локалне пореске администрације; обезбеђење наплате пореске обавезе; послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга; покретање поступка стечаја; подношења захтева за покретање пореског прекршајног поступка; достављање извештаја са доказима Пореској полицији, када постоје основи сумње да је извршено пореско кривично дело; послове првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника; вођење поновног поступка по поништеним управним актима; пружање правне помоћи надлежним организационим јединицама Пореске управе и другим организационим јединицама локалне пореске администрације; вођење јединственог пореског књиговодства за локалне јавне приходе; примену јединствених стандарда, дефиниција, класификација и номенклатура кодирања података и технику обраде у складу са јединственим информационом системом за локалне јавне приходе; припрему методолошких упутстава за једнообразну примену прописа из области локалних јавних прихода; давање бесплатних информација о пореским прописима из којих произилази пореска обавеза по основу локалних јавних прихода; издавање уверења и потврда и извештавање локалне самоуправе и Пореске управе у вези са локалним јавним приходима и остали послови у складу са законом и другим прописима којима се уређује ова област.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.

У Одељењу се могу образовати унутрашње организационе јединце, што се ближе уређује Правилником о организацији и систематизацији радних места и њиховом разврставању.

Члан 12.

Одељење за имовинско правне, комунално-стамбене послове, урбанизам и грађевинарство, обавља послове Општинске управе који се односе на припрему нацрта аката о прибављању, управљању, коришћењу и располагању имовином коју користе органи општине; вођење јединствене евиденције, формирање регистра и попис непокретности у својини општине у складу са Законом, подзаконским актима и Одлуком Скупштине општине; конверзију права коришћења непокретности и решавање других имовинско-правних односа по Закону о планирању и изградњи; експропријацију и административни пренос земљишта ради привођења земљишта урбанистичкој намени; купопродају непокретности чији је носилац права општина Кнић; вођење поступка расправљања имовинских односа насталих самовласним заузећем земљишта у својини општине; враћање земљишта које је прешло у друштвену својину; закуп и промет непокретности у јавној својини, припрему нацрта финансијског плана у оквиру своје надлежности, и друге послове у складу са важећим прописима.

Из надлежности комунално-стамбених послова, урбанизма и грађевинарства врши послове који се односе на: праћење стања у овим областима; израду нацрта и предлога прописа из ових области и давање стручних мишљења по захтевима органа општине; планирање и уређење простора, спровођење процедуре доношења планских докумената, пружање стручне помоћи Комисији за планове општине Кнић и обављање административних послова за њене потребе; спровођење обједињене процедуре електронским путем, издавање локацијских услова, грађевинских дозвола, решења о одобрењу извођења радова, употребних дозвола и других аката у складу са Законом о планирању и изградњи; вођење поступка озакоњења и издавање решења о озакоњењу; вођење евиденције издатих грађевинских и употребних дозвола; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објекта на инфраструктурну мрежу, прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења а услов су за изградњу објекта, односно локацијских услова; издавање уверења и потврда у складу са Законом о општем управном поступку и другим прописима, послове из области саобраћаја, вођење регистра стамбених зграда, поступке који се односе на постављање и уклањање привремених објеката на јавним површинама и одобравање заузећа јавних површина; послове поверене Законом о планирању и изградњи и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 13.

У Канцеларији за локални економски развој обављају се стручни и административно технички послови који се односе на стратешко планирање, послови из области привреде и локално-економског развоја, оперативни послови који се односе на област привреде, занатства, угоститељства, трговине, приватног предузетништва, послови који се односе на припрему и реализацију развојних пројеката у складу са потребама локалне заједнице; идентификацију домаћих и међународних извора финансијских средстава и конкурисање за коришћење истих. Канцеларија сарађује се органима локалних самоуправа, организацијама, телима и установама која се баве унапређењем развоја локалних заједница, израђује нацрте и учествује у изради аката који могу имати утицај на привредни развој чије је доношење у надлежности органа општине, прати програме Министарстава Владе Републике Србије; учествује у изради и реализацији пројеката из области одрживог развоја; даје смернице и упутства предузећима и установама; сарађује на реализацији пројеката са владиним и невладиним организацијама; врши административно-стручне послове за потребе комисија и других тимова у реализацији локалног економског развоја општине; пријем захтева за регистрацију предузетника; обраду и прослеђивање истих Агенцији за привредне регистре; послове који се односе на програме и мере подршке запошљавању на територији општине, припрему нацрта финансијског плана у оквиру своје надлежности, као и друге послове из ове области.

Члан 14.

У Канцеларији за пољопривреду и заштиту животне средине, обављају се стручни и административно технички послови који се односе на стратешко планирање у области пољопривреде и заштите животне средине; израду предлога пројеката и програма у области пољопривреде, израде пољопривредне основе и годишњих програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, општих и оперативних планова одбране од поплава и ерозија, пружа стручну помоћ физичким лицима при регистрацији пољопривредних газдинстава и остваривању права на субвенције; решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта; издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове у складу са овлашћењима општине; прати конкурсе, програме, пројекте из области пољопривреде; припрема Програм субвенционисања пољопривредне производње; врши послове који се односе на обезбеђивање противградне заштите из надлежности општине; припрема и нацрте одлука и других аката из области пољопривреде; припрема планове и програме унапређења развоја појединих области пољопривреде; остварује сарадњу са пољопривредним удружењима, организује, самостално или у сарадњи са другим заинтересованим лицима стручне и образовне скупове; оснива информационо-документациону базу података од значаја за промовисање, деловање и развој пољопривреде, припрему нацрта финансијског плана у оквиру своје надлежности, и других послова у складу са важећим прописима.

Канцеларија обавља послове Општинске управе који се односе на спровођење поступка процене утицаја пројеката на животну средину; организовање, усмеравање и спровођење управно-стручних послова на заштити животне средине; реализацију израде и имплементацију Локалног еколошког акционог плана, Локалног плана управљања отпадом, издавања дозвола за управљање отпадом у складу са Законом; израду и реализацију плана и програма Фонда за заштиту животне средине и других наменских средстава; предлаже посебне накнаде за унапређење и заштиту животне средине; утврђивање услова заштите животне средине у планирању и уређењу простора и изградњи објеката и постројења; издавање сагласности и дозвола за рад постројења и обављање делатности, заштиту природе и природних добара, њихово коришћење и развој; спровођење мера заштите становништва од заразних болести у области сузбијања штетних организама; праћење стања амброзије и њено уклањање са територије општине; остварује сарадњу са правним лицима, невладиним сектором, јавним предузећима и установама, месним заједницама, другим локалним самоуправама, надлежним министарствима, домаћим и страним организацијама које се баве заштитом животне средине и финансирање пројеката; организује и подржава пројекте еколошке едукације грађана као и друге послове у складу са одредбама посебних закона и важећих прописа из области заштите животне средине.

Члан 15

У Канцеларији за инвестиције, обављају се послови:

- Стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма односно пројеката инвестиција значајних за општину које утврђују надлежни органи општине(у даљем тексту инвестиције) ;
- Пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције;
- Предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима;
- Координирања послова имовинско-правне припреме планске документације, пројектне документације са надлежним организационим јединицама Општинске управе и предузећима чији је основач општина;
- Координирања и спровођења послова на изради пројектне документације субјектима овлашћеном за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње и високоградње;
- Учествовања у имплементацији и праћењу остваривања инвестиција по фазама када општина није инвеститор;
- Успостављање базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга;
- Координирања активности донатора (владиног, као и невладиног сектора) и општине у реализацији инвестиција;
- Реализације(управљања, припреме тендерске документације, надзора и сл.) инвестиција које се финансирају средствима Буџета;
- Израда стратегија, бизнис планова на реализацији концепта партнерства јавног и приватног сектора, студија изводљивости за формирање инвестиционих фондова на обртној основи;
- Реализације инвестиција у области јавних водовода који се делом или у целини финансирају средствима буџета;
- Припремања нацрта и предлога општих и појединачних аката из делокруга своје надлежности које доносе Скупштина општине и извршни органи општине;
- израде нацрта финансијских планова за послове из своје надлежности за општинску управу као директног корисника Буџета;
- обављање послова на обезбеђивању услова за уређивање, коришћење, унапређивање и заштиту јавног грађевинског земљишта, општинских путева и улица и некатегорисаних путева, као и комуналних делатности на селу, као делатности од општег интереса, тако што:

- Припрема годишње, средњорочне и дугорочне програме;
- Врши истражне радове у циљу прибављања земљишта;
- Са надлежном организационом јединицом општинске управе за имовину општине обавља послове везане за прибављање пољопривредног земљишта;
- Прибавља геолошке, геомеханичке, геодетске и друге подлоге у складу са потребама реализације пројеката;
- Врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре у складу са одлукама Скупштине општине;
- Врши послове стручног инвеститорског надзора и надзор комуналног одржавања;
- Обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта, односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина у општини чији је инвеститор општина Кнић тако што:
 - прибавља потребна акта од надлежних органа ради изградње тих објеката;
 - Припрема податке за спровођење поступка јавне набавке израде техничке документације и извођења радова за те објекте у складу са законом и одлукама Скупштине општине;
 - предузима потребне радње ради укњижбе објеката;
 - **обавља послове управљања општинским путевима и улицама;**
 - израђује програме уређивања јавног и осталог грађевинског земљишта;

Члан 16.

У Одељењу за друштвене делатности, се обављају поверени и изворни послови општине који се односе на: оснивање установа и организација у области предшколског и основног образовања и васпитања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дејче и социјалне заштите, питања младих, прати и обезбеђује њихово функционисање и врши надзор над њиховим радом; организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину; подстицање развоја културно-уметничког аматеризма и стварање услова за рад установа у овој области чији је оснивач општина, ученичка и студентска питања, друштвену бригу о деци, дејчи додатак, породиљско одсуство, социјалну и здравствену заштиту, борачко-инвалидску заштиту, збрињавање избеглих и расељених лица, координира и учествује у раду Савета, Комисија и других радних дела у оквиру својих надлежности, припрему нацрта финансијског плана у оквиру своје надлежности, као и друге послове у складу са прописима.

Члан 17.

У Одељењу за инспекцијске послове, се обављају изворни и поверени послови инспекцијског надзора и води управни поступак у области: комуналних делатности, заштите животне средине, саобраћаја, грађевинарства, просвете, спорта, туризма и других послова у складу са важећим прописима.

Члан 18.

У Стручној служби за скупштинске послове и послове Општинског већа, се обављају стручни, оперативни, организациони и административно-технички послови за Скупштину општине, Општинско веће и председника општине и њихових радних тела, састанака које организују председник општине и председник Скупштине, обрада материјала са седница и састанака, припремање прописа и других аката у области локалне самоуправе и другим областима које нису у делокругу рада Одељења Општинске управе и праћење њиховог спровођења, вођење евиденције и записника о одржаним седницама, стручне и административне послове по поднетим захтевима за оцену уставности и законитости и послове у вези подношења жалбе Уставном суду, послове у вези са завођењем самодоприноса, референдумом и народном иницијативом, пружање стручне и административно-техничке помоћи одборницима и одборничким групама у Скупштини општине, и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 19.

Кабинет председника општине се образује да би вршио саветодавне и протокарне послове, послове за односе са јавношћу и административно-техничке послове који су значајни за рад председника, а по потреби и опште правне и друге послове (финансијске, рачуноводствене, информатичке и сл). Послове за потребе председника обавља и општинска управа преко надлежних организационих јединица.

У кабинету председника се обављају послови протокола и пријема домаћих и страних делегација, послови сарадње општине са другим општинама и институцијама у земљи и иностранству, послови везани за организовање конференција за штампу, представљање општине на интернет сајту и презентација информација на сајту и у средствима јавног информисања.

У кабинету председника општине, председник општине поставља помоћнике председника у складу са Законом, Статутом општине, одредбама ове Одлуке и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Помоћници председника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени.

Председник може поставити највише 3 помоћника председника Општине, и то:

1. Помоћник председника општине за локално-економски развој, регионалну и међурегионалну сарадњу и односе са јавношћу;
2. Помоћник председника општине за друштвене делатности, омладинску политику и сарадњу са НВО сектором;
3. Помоћник председника општине комуналну делатност и сарадњу са месним заједницама

Услови које треба да испуњавају помоћници председника општине и области за које се постављају утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи.

Члан 20.

Службеник за буџетску инспекцију, врши спровођење инспекцијског надзора над:

- директним и индиректним корисницима средстава буџета општине,
- јавним предузећима чији је оснивач општина, правним лицима основаних од стране тих јавних предузећа, односно правним лицима над којима општина има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% чланова у Управном одбору, као и над другим правним лицима у којима средства буџета општине чине више од 50% укупног прихода,
- правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства општине по основу задужења, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и др.;
- врши контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава буџета општине од стране корисника из става 1. овог члана.

Члан 21.

Службеник за интерну ревизију, је извршилац организационо независан од делатности коју ревидира, није део ни једног пословног процеса, односно организационог дела организације, а у свом раду је непосредно одговорна председнику општине.

Службеник за интерну ревизију на основу објективног прегледа доказа обезбеђује уверавање о адекватности и функционисању постојећих процеса управљања ризиком, контроле и управљања организацијом, да ли ови процеси функционишу на предвиђен начин и омогућавају остваривање циљева организације.

Службеник за интерну ревизију пружа саветодавне услуге које се састоје од савета, смерница, обука, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљањем ризицима и контроле.

IV. РУКОВОЂЕЊЕ ОПШТИНСКОМ УПРАВОМ

Члан 22.

Општинском управом руководи начелник Општинске управе (у даљем тексту: начелник).

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу, у складу са Статутом општине и овом Одлуком.

Начелник представља и заступа Општинску управу, обезбеђује законито, ефикасно, и стручно обављање послова из делокруга Општинске управе, организује, обједињава и усмерава рад Општинске управе, односно запослених постављених лица, даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака, доноси и потписује акта Општинске управе у складу са Законом, Статутом и другим актима, потписује акта Општинске управе која се упућују Скупштини, председнику општине и Општинском већу, поставља и разрешава руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друга лица, у складу са актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи, одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада, запослених и постављених лица у Општинској управи, о којим не одлучује други надлежни орган, стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Општинске управе, одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности (за коју није одређена надлежност другог органа) као и опреме мање вредности и потрошног материјала, закључује уговоре на основу овлашћења садржаних у Закону, актима Скупштине општине, председника општине и Општинског већа, као и другим актима, врши и друге послове у складу са Законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и председника општине.

Члан 23.

Начелника поставља Општинско веће, на основу јавног конкурса, на период од 5 година.

За начелника може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 5 година радног искуства у струци.

Члан 24.

Начелнику престаје рад на положају:

- 1.) протеком времена на које је постављен;
- 2.) подношењем писмене оставке;
- 3.) ступањем на функцију у државном органу, органу аутономне покрајине, или органу јединице локалне самоуправе;
- 4.) укидањем јединице локалне самоуправе;
- 5.) укидањем органа управе;
- 6.) даном навршења 65 година живота, ако има најмање 15 година стажа осигурања,
- 7.) ако му радни однос престане писменим отказом;
- 8.) разрешењем
- 9.) укидањем положаја

Престанак рада начелника општинске управе утврђује се Решењем које доноси Општинско веће, у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад начелника престао.

Решење садржи образложење са разложима због којих је рад начелника престао и кад је престао рад начелника.

Против Решења жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Последице престанка рада начелника општинске управе, као службеника на положају утврђене су законом.

Члан 25.

Начелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља и разрешава на начин, по поступку, и под истим условима који су утврђени за постављање и разрешење начелника.

Члан 26.

Уколико није постављен начелник општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника управе, као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико начелник није постављен јавни конкурс се оглашава у року од 15 дана од дана постављања вршица дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем начелника, статус вршиоца дужности се може продужити најдуже још три месеца.

Члан 27.

Одељењем руководи руководица Одељења.

Стручном службом за скупштинске послове руководи Секретар Скупштине.

Канцеларијом руководи координатор канцеларије.

Ближи услови за распоређивање лица из става 1. Овог члана, као и делокруг њиховог рада, утврђују се актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Руководиоце основних и унутрашњих организационих јединица распоређује начелник Општинске управе.

Руководиоци унутрашњих организационих јединица одговарају за свој рад начелнику Општинске управе.

За свој рад и рад уже организационе јединице којом руководе, руководиоци ужих организационих јединица непосредно су одговорни руководиоцу одељења, у чијем саставу је унутрашња организациона јединица.

Радом Кабинета председника општине као посебне организационе јединице руководи шеф кабинета.

Шеф кабинета и запослени на радним местима у кабинету заснивају радни однос на одређено време – док траје дужност председника општине.

Шеф кабинета за свој рад одговара председнику општине.

**V. ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ,
ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ И ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ****Члан 28.**

Однос Општинске управе према Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу, заснива се на правима и дужностима утврђеним Законом, Статутом, овом Одлуком и другим актима.

Општинска управа је обавезна да органе општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке који су неопходни за рад органа општине.

Председник општине у спровођењу одлука и других аката органа општине, може Општинској управи издати упутства и смернице за рад.

Члан 29.

Општинско веће врши надзор над радом Општинске управе.

У поступку надзора над радом Општинске управе Општинска управа подноси Извештај о свом раду Скупштини општине и Општинском већу, а најмање једном годишње.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта Општинске управе нису у складу са Законом, Статутом општине, другим општим актима или одлукама Скупштине општине, Општинско веће укида или поништава таква акта са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са Законом, Статутом општине, другим општим актима или одлуком Скупштине општине.

**VI. ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ГРАЂАНИМА,
ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ДРУГИМ СТРАНКАМА****Члан 30.**

Општинска управа је дужна да сваком грађанину обезбеди једнак положај и ефикасно остваривање његових права, обавеза и интереса.

Запослени у Општинској управи дужни су да грађанима, правним лицима и другим субјектима омогуће несметано, благовремено и ефикасно остваривање права, обавеза и правних интереса, да дају потребне податке, обавештења и упутства, да пружају одговарајућу правну помоћ, да разматрају преставке, петиције и предлоге у вези са својим радом, да поступе по њима, предложе предузимање одговарајућих мера и о томе обавесте грађане, сарађују са грађанима, правним лицима и другим странкама, поштују достојанство личности и чувају углед органа општине.

Члан 31.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Општинска управа је дужна да решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица у управном поступку, у роковима прописаним Законом и другим прописом.

Члан 32.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица, могу обављати запослена и постављена лица, која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са Законом и другим прописом.

Члан 33.

Јавна предузећа и установе чији је оснивач општина и други облици организовања, када у вршењу управних овлашћења одлучују о правима, обавезама и интересима грађана на основу Закона и прописа органа општине, дужни су да поступају у складу са одредбама чл.30. и 31. ове Одлуке.

VII. ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**Члан 34.**

Правна акта Општинске управе морају бити у сагласности са Уставом, Законом, Статутом општине, колективним уговорима, одлукама органа општине и другим актима.

У Општинској управи доносе се Одлуке, Правилници, Решења, Наредбе, Упутства и Закључци.

Начелник доноси Одлуке, Правилнике, Решења, Наредбе, Упутства, Закључке у складу са Законом, Статутом општине, колективним уговорима, актима органа општине, као и актима које сам доноси.

Начелник може овластити руководиоце унутрашњих организационих јединица за доношење аката из делокруга рада Општинске управе.

VIII. СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ, РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ, ИЗУЗЕЋЕ

Члан 35.

Општинско веће решава сукоб надлежности између начелника Општинске управе и других предузећа, организација и установа када на основу Одлуке Скупштине општине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 36.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе, када решава о повереним пословима државне управе, сукоб надлежности решава надлежно Министарство Републике Србије, ако Законом није друкчије утврђено.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе у пословима локалне самоуправе, сукоб надлежности решава Општинско веће.

Општинска управа, на чији првостепени акт је уложена жалба, дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема жалбе, достави Општинском већу жалбу са списима предмета на решавање, у колико је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица.

Члан 37.

О изузећу начелника решава Општинско веће

О изузећу службеног лица у Општинској управи, решава начелник.

IX. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 38.

Рад Општинске управе доступан је јавности.

Јавност рада Општинска управа обезбеђује давањем информација средствима јавног информисања и издавањем службених публикација.

Општинска управа ће ускратити давање информација ако њена садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О давању, односно ускраћивању давања информација о раду Општинске управе одлучује начелник Општинске управе односно заменик начелника Општинске управе.

X. РАДНИ ОДНОСИ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 39.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права и обавеза грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 40.

Радни односи у Општинској управи се заснивају у складу са законом.

Радни однос се по правилу заснива на неодеђено време.

Радни односи се могу заснивати и за време чије је трајање унапред одређено (радни однос на одређено време), и то:

- 1.) ради замене одсутног запосленог до његовог повратка;
- 2.) због привремено повећаног обима посла, који постојећ број запослених не може да изврши, најдуже на шест месеци у току једне календарске године;
- 3.) на радним местима у кабинету председника општине док траје дужност председника општине (поошници председника општине, и друга лица која заснивају радни однос на радним местима у кабинету.
- 4.) Ради учешћа у припреми или реализацији оређеног пројекта, најдуже до завршетка пројекта;

5.) Ради обуке приправника, за време трајања приправничког стажа;

Радни однос на одређено време из става 1. тачка 1.2. и 3. овог члана заснива се без јавног конкурса.

Радни однос на одређено време не може да прерасте у радни однос на неодређено време, осим приправнику кад положи државни стручни испит.

У Општинској управи, приправник се може примити ради стручног оспособљавања у својству волонтера

Члан 41.

Попуњавање радних места службеника и намештеника у Општинској управи врши се на начин прописан Законом.

Радно место може да се попуни када су испуњена два услова: да је радно место предвиђено Правилником и да је његово попуњавање предвиђено Кадровским планом за текућу годину. Када се оба услова испуне начелник општинске управе одлучује да ли је потребно да се радно место попуни.

Радни однос у Општинској управи може да заснује лице које поред законом предвиђених општих услова испуњава и посебне услове предвиђене Законом, овом одлуком и другим прописима и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Члан 42.

У општинској управи се, за све организационе јединице посебно организују послови управљања људким ресурсима, у складу са Законом.

Члан 43.

На запослене у Општинској управи примењују се прописи о раду у погледу оних права, обавеза и одговорности која посебним законом нису уређена.

Звања и занимања запослених и услови за њихово стицање, као и начин утврђивања плата, утврђују се у складу са важећим прописима.

Члан 44.

О правима, обавезама и одговорностима службеника и намештеника у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе, односно заменик начелника Општинске управе.

Члан 45.

Распоред радног времена утврђује начелник Општинске управе.

XI. СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 46.

Средства за рад Општинске управе обезбеђују се у буџету општине.

Члан 47.

Распоред средстава за финансирање Општинске управе врши се Одлуком о буџету општине Кнић и финансијским планом Општинске управе општине Кнић.

Члан 48.

Начелник Општинске управе одговоран је за законито и наменско коришћење средстава опредељених за рад Општинске управе.

У случају његове одсутности или спречености, за законито коришћење средстава одговорно је лице које га у случају одсутности или спречености замењује.

Наведена лица из става 1. и 2. Овог члана одговорна су за преузимање обавеза, њихову верификацију и издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава опредељених Одлуком о буџету за рад Општинске управе.

ХП. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 49.**

Правилник о систематизацији радних места и њиховом разврставању по звањима донеће се у року од **5** радних дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начелник Општинске управе је дужан да у року од **15** дана од дана ступања на снагу Правилника из става 1. овог члана изврши распоређивање запослених у складу са овом Одлуком и Правилником.

Члан 50.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић",бр. 1/08, 17/14 и 14/15).

Број: 9-1562/2016-01

У Книћу, 29.11.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016.године, на основу чл.6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС",бр. 68/15), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину ("Сл.гласник РС",бр. 101/15), чл. 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07 и 83/14), чл.35. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08 и "Сл.гласник општине Кнић", бр.3/16), чл.146. став 2. и чл.147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС,бр.95/08), донела је

О Д Л У К У**О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА СВАКИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК У СИСТЕМУ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КНИЋ**

1. У ставу 2. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић ("Сл. Гласник општине Кнић" 3/16 и 4/16),табеларни део мења се и гласи

Организациони облици	Максималан број запослених на неодређено време
1	2
Општинска управа општине Кнић	68
ЈКП "Комуналац" Кнић	26
Установа "Центар за културу, туризам и спорт-Кнић" Кнић	10
Предшколска установа "Цветић" Кнић	31

Општинско правобранилаштво	3
Центар за социјални рад "Кнић" Кнић	1
Месна заједница Кнић	1

2. Остале одредбе Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Кнић ("Сл. Гласник општине Кнић" 3/16 и 4/16), остају неизмењене.

Број: 9-1561/16-01
У Книћу, 29.11.2016.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу члана, 20.став 1. тачка 3. и члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон), члана 63. став 1. Закона о буџетском систему ("Сл.гл.РС", бр. 54/09, 73/10, , 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон и 103/15),и члана 1.став 1. и члана 17. Закона о изменама и допунама закона о Буџетском систему ("Сл.гл.РС", бр.103/15) члана 13. став 1. тачка 4. и члана 35. став 1. тачка 2 Статута општине Кнић("Сл.гл.РС", бр. 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић" бр.3/16) донела је

ОДЛУКУ
О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком се врше измене и допуне Одлуке о буџету општине Кнић ("Сл.гл. општине Кнић", бр. 18/15, 1/16-исправка, и 13/16), (у даљем тексту: Одлука, у одговарајућем падежу.) .

ОПШТИ ДЕО

Члан 2.

Мења се члан 1. Одлуке, тако да гласи:

"Члан 1.

Укупни приходи и примања буџета са нераспоређеним вишком прихода из ранијих година општине Кнић за 2016. годину , (у даљем тексту Буџет) планирају се у износу од 456,490,099.07 динара. "

Члан 3.

Мења се члан 2. Одлуке, тако да гласи:

Буџет се утврђује се у износу од 456,490,099.07 динара, и то:

- Текући приходи у износу од 414.959.303,70 динара;
 - Приходи из буџета 391,627,712.96 динара;
 - Сопствени приходи 12,072,000.00 динара;
 - Приходи из других извора у износу од 11,259,590.74 динара (основни програм и донације од осталих нивоа власти).
- Примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 34,865.00 динара;
- Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у планираном износу од 41,495,930.37 динара.

Буџетски дефицит, као разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у укупном износу од 41,495,930.37 динара.

Укупни фискални дефицит утврђен је у укупном износу 41,495,930.37 динара.

За покриће утврђеног буџетског дефицита користиће се пренета неутрошена средства из ранијих година.

Рачун прихода и расхода и рачун финансирања, буџетски дефицит и укупни фискални дефицит, са нето финансирањем, утврђени су у следећим износима у динарима:

	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА				
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	391.662.577,96	11.259.590,74	12.072.000,00	414.994.168,70
1.1 ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	391.627.712,96	11.259.590,74	12.072.000,00	414.959.303,70
1.2 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	34.865,00			34.865,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	433.158.508,33	11.259.590,74	12.072.000,00	456.490.099,07
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	323.673.964,83	9.882.590,74	11.942.000,00	345.498.555,57
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	109.484.543,50	1.377.000,00	130.000,00	110.991.543,50
БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ	41.495.930,37			
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)				
Примања од продаје финансијске имовине				
УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ	41.495.930,37			
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				
Примања од продаје финансијске имовине				
Примања од задуживања				
Неутрошена средства из претходних година	41.495.930,37			
Издаци за отплату главнице дуга				
Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика				
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	41.495.930,37			

”

Члан 4.

Мења се члан 3. Одлуке, тако да гласи:

”Члан 3.

Приходи и примања Буџета утврђује се у износу од 414,994,168.70 динара, и то:

- Текући приходи у износу од 414.959.303,70 динара;
 - Приходи из буџета 391,627,712.96 динара;
 - Сопствени приходи 12,072,000.00 динара;
 - Приходи из других извора у износу од 11,259,590.74 динара (основни програм и донације од осталих нивоа власти).
- Примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 34,865.00 динара.
- У истом члану, мења се табеларни део, тако да гласи:

”

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА СА НЕУТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средстава
321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	41,495,930.37	0.00	0.00	41,495,930.37
321310	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА ИЛИ ДЕФ	41,495,930.37	0.00	0.00	41,495,930.37
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	104,400,000.00	0.00	0.00	104,400,000.00
711110	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	85,900,000.00	0.00	0.00	85,900,000.00
711120	ПОРЕЗ НА ПРИХОД ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	8,000,000.00	0.00	0.00	8,000,000.00
711140	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ИМОВИНЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
711190	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	34,000,000.00	0.00	0.00	34,000,000.00
713120	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00
713310	ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00
713420	ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	14,900,000.00	0.00	0.00	14,900,000.00
714510	ПОРЕЗИ, ТАКСЕ ИНАКНАДЕ НА МОТОРНА ВОЗИЛА	13,000,000.00	0.00	0.00	13,000,000.00
714540	НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00
714550	КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ И БОРАВИШНЕ ТАКСЕ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00
716110	КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	214,532,000.00	9,882,590.74	0.00	224,414,590.74
733150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ У КОРИСТ	0.00	9,882,590.74	0.00	9,882,590.74
733150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ У КОРИСТ	214,532,000.00	0.00	0.00	214,532,000.00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	4,905,000.00	0.00	0.00	4,905,000.00
741150	КАМАТЕ НА СРЕДСТВА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОР	2,805,000.00	0.00	0.00	2,805,000.00
741520	ЗАКУП-НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМСКОГ И ПОЉОПРИВ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
741530	ЗАКУП-НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИН	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00
742250	ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
742350	ПРИХОДИ ОПШ. ОРГАНА. ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА КОЈЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4,100,000.00	0.00	0.00	4,100,000.00
743320	ПРИХ.ОД НОВЦ.КАЗНИ ЗА ПРЕКР. У КОРИСТ НИВОА РЕПУБЛ	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00
743350	ПРИХ.ОД НОВЦ.КАЗНИ ЗА ПРЕКР. У КОРИСТ НИВОА ОПСТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦ	0.00	1,377,000.00	12,072,000.00	13,449,000.00
744150	ТЕКУЋИ ДОБР. ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦА У	0.00	0.00	12,072,000.00	12,072,000.00
744250	КАПИТАЛНИ ДОБР.ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧ. И ПРАВНИХ ЛИЦ	0.00	1,377,000.00	0.00	1,377,000.00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
745150	МЕСОВИТИ НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ У КОРИСТ НИВОА ОП	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ	7,290,712.96	0.00	0.00	7,290,712.96
772110	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ. РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДН	7,290,712.96	0.00	0.00	7,290,712.96
812	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	34,865.00	0.00	0.00	34,865.00
812150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ У КОРИСТ НИ	34,865.00	0.00	0.00	34,865.00
	УКУПНО:	433,158,508.33	11,259,590.74	12,072,000.00	456,490,099.07

Члан 5.

У члану 4. Одлуке, мења се табеларни део, тако да гласи:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Категорија	Група	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
41		РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70.452.351,00	7.500.000,00	4.978.000,00	82.930.351,00
	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	52.211.512,00	6.500.000,00	3.647.000,00	62.358.512,00
	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.175.000,00	1.000.000,00	811.000,00	10.986.000,00
	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.084.000,00	0,00	10.000,00	2.094.000,00
	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	5.381.839,00	0,00	510.000,00	5.891.839,00
	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
42		КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	120.723.106,87	400.000,00	6.400.000,00	127.523.106,87
	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	22.440.639,87	0,00	650.000,00	23.090.639,87
	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.531.850,00	50.000,00	300.000,00	2.881.850,00
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20.373.011,00	200.000,00	2.010.000,00	22.583.011,00
	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	33.631.236,00	0,00	300.000,00	33.931.236,00
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	30.988.370,00	0,00	1.860.000,00	32.848.370,00
	426	МАТЕРИЈАЛ	10.758.000,00	150.000,00	1.280.000,00	12.188.000,00
44		ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	4.865.000,00	0,00	0,00	4.865.000,00
	441	ОТПЛАТЕ КАМАТА ПО ДОМАЋИМ КРЕДИТИМА	4.865.000,00	0,00	0,00	4.865.000,00
45		СУБВЕНЦИЈЕ	15.202.000,00	0,00	0,00	15.202.000,00
	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И	14.402.000,00	0,00	0,00	14.402.000,00
	452	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
46		ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	78.235.506,96	1.982.590,74	554.000,00	80.772.097,70
	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИМА	67.412.242,96	1.682.590,74	0,00	69.094.833,70
	465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	10.823.264,00	300.000,00	554.000,00	11.677.264,00
47		СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	8.890.000,00	0,00	0,00	8.890.000,00
	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.890.000,00	0,00	0,00	8.890.000,00
48		ОСТАЛИ РАСХОДИ	16.156.000,00	0,00	10.000,00	16.166.000,00
	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.445.000,00	0,00	0,00	7.445.000,00
	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ ОД ЈЕДНОГ	150.000,00	0,00	10.000,00	160.000,00
	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	7.061.000,00	0,00	0,00	7.061.000,00
	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
49		АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИ	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00
	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	9.150.000,00	0,00	0,00	9.150.000,00
51		ОСНОВНА СРЕДСТВА	107.834.543,50	1.377.000,00	130.000,00	109.341.543,50
	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	94.263.030,00	1.377.000,00	0,00	95.640.030,00
	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	11.371.513,50	0,00	130.000,00	11.501.513,50
	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00
54		ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
	541	ЗЕМЉИШТЕ	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
		УКУПНО:	433.158.508,33	11.259.590,74	12.072.000,00	456.490.099,07

"

Члан 6.

У члану 5. Одлуке, мења се табеларни део, тако да гласи:

**ПЛАНИРАНИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ЗА 2016, 2017, 2018 Г.
ИСКАЗУЈУ СЕ У СЛЕДЕЋЕМ ПРЕГЛЕДУ**

Програм	Програмска активност /Пројекат	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Сред.из сопствених извора	Укупна средства	2017	2018
А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ И ИЗДАЦИ								
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		94.263.030,00	1.377.000,00	0,00	95.640.030,00		
0101	0001	Унапређење услова за пољопривредну дел	2.122.000,00	0,00	0,00	2.122.000,00		
		01	2.122.000,00	0,00	0,00	2.122.000,00		
0601	П-01	Јавна расвета	1.001.000,00	0,00	0,00	1.001.000,00		
		01	1.001.000,00	0,00	0,00	1.001.000,00		
0602	0001	Функционисање локалне самоуправе и град	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00		
		01	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00		
0602	П-02	Прихватилиште Равни гај	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
		01	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
0701	П-0	Путни правац Љуљаци	6.000.634,00	0,00	0,00	6.000.634,00		
		01	6.000.634,00	0,00	0,00	6.000.634,00		
0701	П-00	Пројектно планирање	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00		
		01	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00		
0701	П-01	Путни правац Гружа-стара школа	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00		
		01	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00		
0701	П-02	Путни правац Борач	1.009.300,00	0,00	0,00	1.009.300,00		
		01	1.009.300,00	0,00	0,00	1.009.300,00		
0701	П-03	Путни правац Забојница	4.350.405,00	0,00	0,00	4.350.405,00		
		01	4.350.405,00	0,00	0,00	4.350.405,00		
0701	П-04	Путни правац Брњица-Рашковић-Рибеш	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		
		01	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		
0701	П-05	Путни правац Кнић-улице	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00		
		01	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00		
0701	П-06	Путни правац Липница	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00		
		01	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00		
0701	П-07	Путни правац Драгушица	2.320.740,00	0,00	0,00	2.320.740,00		
		01	2.320.740,00	0,00	0,00	2.320.740,00		
0701	П-08	Путни правац Губеревац-школа	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
		01	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
		13	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00		
0701	П-09	Путни правац Лесковац	3.177.109,00	0,00	0,00	3.177.109,00		
		01	3.177.109,00	0,00	0,00	3.177.109,00		
0701	П-10	Путни правац Вучковица	3.004.542,00	0,00	0,00	3.004.542,00		
		01	2.004.542,00	0,00	0,00	2.004.542,00		
		13	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
0701	П-11	Путни правац Пајсијевић	2.505.300,00	1.377.000,00	0,00	3.882.300,00		
		01	2.505.300,00	0,00	0,00	2.505.300,00		
		08	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00		
0701	П-13	Путни правац Бумбарево Брдо	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00		
		13	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00		
0701	П-14	Путни правац Баре	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
		13	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
0701	П-18	Путни правац Вучковица	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
		13	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
0701	П-19	Путни правац Балосаве	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
		13	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		
0701	П-20	Путни правац Коњуша	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00		
		13	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00		
0701	П-21	Путни правац Топоница	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		
		13	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00		
0701	П-22	Мост у Гривцу	2.422.000,00	0,00	0,00	2.422.000,00		
		01	2.422.000,00	0,00	0,00	2.422.000,00		

Програм	Програмска активност /Пројекат	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Сред.из сопствених извора	Укупна средства	2017	2018
1101	0001	Стратешко, просторно и урбанистичко план	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
		01	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
		07	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00		
1201	0001	Функционисање локалних установа културе	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
		01	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
1301	0003	Одржавање спортске инфраструктуре	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00		
		01	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00		
1502	0001	Управљање развојем туризма	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00		
		01	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00		
2001	0001	Функционисање предшколских установа	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
		01	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ								
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА		11.371.513,50	0,00	130.000,00	11.501.513,50		
0101	П-03	Агрогис	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
		13	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
0602	0001	Функционисање локалне самоуправе и град	9.716.513,50	0,00	0,00	9.716.513,50		
		01	1.320.583,13	0,00	0,00	1.320.583,13		
		13	8.395.930,37	0,00	0,00	8.395.930,37		
0701	0002	Одржавање путева	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00		
		01	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00		
1201	0001	Функционисање локалних установа културе	505.000,00	0,00	10.000,00	515.000,00		
		01	505.000,00	0,00	0,00	505.000,00		
		04	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00		
1201	0002	Подстицаји културном и уметничком ствара	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00		
		01	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00		
1502	0001	Управљање развојем туризма	100.000,00	0,00	20.000,00	120.000,00		
		01	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00		
		04	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00		
2001	0001	Функционисање предшколских установа	200.000,00	0,00	100.000,00	300.000,00		
		01	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00		
		04	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00		
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА		2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00		
0101	П-03	Агрогис	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
		13	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
0602	0001	Функционисање локалне самоуправе и град	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
		13	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
1201	0001	Функционисање локалних установа културе	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
		01	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		
541000	ЗЕМЉИШТЕ		1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00		
1101	П-01	Индустријска зона Равни Гај	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
		01	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
2001	0001	Функционисање предшколских установа	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00		
		01	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00		
В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ								
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕ		12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00		
0601	П-02	Тех. опр. ЈКП по Пр. за област одрж депониј	1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00		
		01	1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00		
0601	П-03	Тех. опр. ЈКП по Пр. за област водоснабдев	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00		
		01	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00		
0701	П-23	Тех. опр. ЈКП по Пр. за област путне инфрас	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00		
		01	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00		
Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ								
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИМА		9.805.024,74	0,00	0,00	9.805.024,74		
2002	0001	Функционисање основних школа	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00		

Програм	Програмска активност /Пројекат	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Сред. из сопствених извора	Укупна средства	2017	2018
		01	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00		
2002	П-01	Замена столарија у ош суфинансирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
		01	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
2002	П-02	Енергетска ефикасност у јавним зградама	1.005.024,74	0,00	0,00	1.005.024,74		
		01	1.005.024,74	0,00	0,00	1.005.024,74		
2002	П-03	Покривање мини-пич терена у Гружи	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
		01	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		
2002	П-04	Реконструкција и адапт школе у Бумб. Брду	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
		01	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
2003	0001	Функционисање средњих школа	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00		
		01	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00		
2003	П-01	Замена столарија	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00		
		01	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00		
2003	П-02	Конференцијска сала	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
		13	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00		
465000		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00		
1801	0001	Функционисање установа примарне здравств	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00		
		01	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00		
УКУПНО:			132.589.568,24	1.377.000,00	130.000,00	134.096.568,24		

Члан 7.

У члану 6. Одлуке, мења се табеларни део, тако да гласи:

ФУНКЦИОНАЛНА СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Функционална класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
0	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	20.750.000,00	1.682.590,74	0,00	22.432.590,74
040	Породица и деца	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasифико	5.490.000,00	0,00	0,00	5.490.000,00
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	12.760.000,00	1.682.590,74	0,00	14.442.590,74
1	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	122.184.377,37	0,00	3.600.000,00	125.784.377,37
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални	24.747.000,00	0,00	0,00	24.747.000,00
111	Извршни и законодавни органи	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
130	Опште услуге	75.987.377,37	0,00	0,00	75.987.377,37
133	Остале опште услуге-имовински послови	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
160	Опште јавне услуге које нису клас. на другом месту	15.150.000,00	0,00	3.600.000,00	18.750.000,00
3	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	3.890.000,00	0,00	0,00	3.890.000,00
330	Судови	1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
360	Јавни ред и мир неklasификован на другом месту	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
4	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	37.033.011,00	0,00	0,00	37.033.011,00
421	Пољопривреда	33.473.011,00	0,00	0,00	33.473.011,00
470	Остале делатности	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00
5	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2.171.200,00	0,00	0,00	2.171.200,00
510	Управљање отпадом	1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
550		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
6	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	147.156.827,00	1.377.000,00	0,00	148.533.827,00
620	Развој заједнице	131.717.380,00	1.377.000,00	0,00	133.094.380,00
630	Водоснабдевање	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00
640	Улична расвета	12.944.263,00	0,00	0,00	12.944.263,00
7	ЗДРАВСТВО	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
760	Здравство неklasификовано на другом месту	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
8	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	18.877.000,00	400.000,00	2.317.000,00	21.594.000,00
810	Услуге рекреације и спорта	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
840	Верске и друге услуге заједнице	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00
860	Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано на	12.617.000,00	400.000,00	2.317.000,00	15.334.000,00
9	ОБРАЗОВАЊЕ	76.496.092,96	7.800.000,00	6.155.000,00	90.451.092,96
911	Предшколско образовање	21.843.850,00	7.800.000,00	6.155.000,00	35.798.850,00
912	Основно образовање	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
920	Средње образовање	10.175.000,00	0,00	0,00	10.175.000,00
УКУПНО:		433.158.508,33	11.259.590,74	12.072.000,00	456.490.099,07

"

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Мења се члан 7. Одлуке, тако да гласи:

"Члан 7.

Средства Буџета у износу од 456,490,099.07 динара, распоређују се према организационој, програмској, функционалној и економској класификацији, и према изворима финансирања у следећим износима, у динарима.

ПОСЕБНИ ДЕО

Раздео	Глава	Програм	Функција	проекат	подпозиција	Поззиција	класификација	Економска	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
1										СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	14.797.000,00	0,00	0,00	14.797.000,00
1	1.1									СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	10.797.000,00	0,00	0,00	10.797.000,00
		0602								ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа	10.797.000,00	0,00	0,00	10.797.000,00
			110							Извршни и законодавни органи,финансијски и фиск	10.797.000,00	0,00	0,00	10.797.000,00
				0602	0001					ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	9.947.000,00	0,00	0,00	9.947.000,00
					1	0	411	01		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	3.320.000,00	0,00	0,00	3.320.000,00
					2	0	412	01		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
					3	0	414	01		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
					4	0	415	01		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
					5	0	421	01		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
					6	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.875.000,00	0,00	0,00	3.875.000,00
					7	0	422	01		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
					8	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
					9	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
					10	0	426	01		МАТЕРИЈАЛ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
					12	1	465	01		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	362.000,00	0,00	0,00	362.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
									01	Средства из буџета	9.947.000,00	0,00	0,00	9.947.000,00
				0602	П-01					ПА/П: Дан општине	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
					13	0	416	01		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
					14	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
					15	0	426	01		МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 0602 П-01				
									01	Средства из буџета	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
										Извори финансирања за функцију 110				
									01	Средства из буџета	10.797.000,00	0,00	0,00	10.797.000,00
										Извори финансирања за главу 1.1				
									01	Средства из буџета	10.797.000,00	0,00	0,00	10.797.000,00
1	1.2									ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
		0602								ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
			111							Извршни и законодавни органи	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
				0602	0001					ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
					23	0	421	01		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
					24	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
					25	0	426	01		МАТЕРИЈАЛ	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
									01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										Извори финансирања за функцију 111				
									01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										Извори финансирања за главу 1.2				
									01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										Извори финансирања за раздео 1				
									01	Средства из буџета	14.797.000,00	0,00	0,00	14.797.000,00
2										ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
2	2.1									ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
		0602								ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
			110							Извршни и законодавни органи,финансијски и фиск	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
				0602	0001					ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
					16	0	411	01		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00
					17	0	412	01		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
					18	0	414	01		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
					19	0	415	01		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
					21	0	424	01		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00
					22	0	465	01		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проекат	Пр активност/полозиција	Позиција	Економска класификација	ИЗВОР ФИНАНС.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
									Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
								01	Средства из буџета	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
									Извори финансирања за функцију 110				
								01	Средства из буџета	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
									Извори финансирања за главу 2.1				
								01	Средства из буџета	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
									Извори финансирања за раздео 2				
								01	Средства из буџета	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00
3									ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
3 3.1									ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
	0602								ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
		110							Извршни и законодавни органи, финансијски и фиск	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
			0602 0001						ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
				20	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
								01	Средства из буџета	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
									Извори финансирања за функцију 110				
								01	Средства из буџета	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
									Извори финансирања за главу 3.1				
								01	Средства из буџета	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
									Извори финансирања за раздео 3				
								01	Средства из буџета	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
4									ОПШТИНСКА УПРАВА	402.521.508,33	11.259.590,74	12.072.000,00	425.853.099,07
4 4.1									ОПШТИНСКА УПРАВА	91.897.377,37	0,00	0,00	91.897.377,37
	0602								ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа	91.897.377,37	0,00	0,00	91.897.377,37
		130							Опште услуге	72.487.377,37	0,00	0,00	72.487.377,37
			0602 0001						ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	71.987.377,37	0,00	0,00	71.987.377,37
				34	0	411	01		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00
				35	0	412	01		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
				36	0	411	01		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	28.621.512,00	0,00	0,00	28.621.512,00
				37	0	412	01		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	5.123.000,00	0,00	0,00	5.123.000,00
				38	0	414	01		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.123.000,00	0,00	0,00	1.123.000,00
				39	0	415	01		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	3.750.000,00	0,00	0,00	3.750.000,00
				40	0	416	01		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
				41	0	421	01		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6.038.351,87	0,00	0,00	6.038.351,87
				42	0	422	01		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
				43	0	423	01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00
				44	0	424	01		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
				45	0	425	01		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
				46	0	426	01		МАТЕРИЈАЛ	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00
				47	1	465	01		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.535.000,00	0,00	0,00	3.535.000,00
				48	0	482	01		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
				49	0	483	01		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
				50	0	511	01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00
				51	1	512	01		МАШИНЕ И ОПРЕМА	620.583,13	0,00	0,00	620.583,13
				51	2	512	13		МАШИНЕ И ОПРЕМА	8.395.930,37	0,00	0,00	8.395.930,37
				52	0	515	13		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
								01	Средства из буџета	62.391.447,00	0,00	0,00	62.391.447,00
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	9.595.930,37	0,00	0,00	9.595.930,37
	0602 П-02								ПА/П: Прихватилиште Равни гај	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
			240	0		511	01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0602 П-02				
								01	Средства из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
									Извори финансирања за функцију 130				
								01	Средства из буџета	62.891.447,00	0,00	0,00	62.891.447,00
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	9.595.930,37	0,00	0,00	9.595.930,37

Раздео	Глава	Програм	Функција	Подкатегорија	Позиција	Класификација	Извор финанс. Економска	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
160								Опште јавне услуге које нису клас. на другом месту	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00
0602 0001								ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00
159 0 499 01								СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.950.000,00	0,00	0,00	1.950.000,00
160 0 499 01								СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	7.200.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
168 0 483 01								НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
01								Средства из буџета	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00
01								Извори финансирања за функцију 160				
01								Средства из буџета	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00
360								Јавни ред и мир неklasификован на другом месту	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
0602 0001								ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
53 0 422 01								ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
54 0 423 01								УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
55 0 424 01								СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
56 0 426 01								МАТЕРИЈАЛ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
57 0 512 01								МАШИНЕ И ОПРЕМА	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
01								Средства из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
01								Извори финансирања за функцију 360				
01								Средства из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
840								Верске и друге услуге заједнице	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00
0602 0001								ПА/П: Функционисање локалне самоуправе и гра	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00
161 0 481 01								-сред.за -културне манифестације по Одлуци со	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
162 0 481 01								-дотације удруж.грађ.-по спрo.јав.конкурсу	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
163 0 481 01								-стална конференција градова и општина	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
164 0 481 01								-средства за верске заједнице	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
165 0 481 01								-сред.за политичке странке.-ред.рад	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
166 0 481 01								-средства за пол.странке-из кампања	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
167 0 481 01								-регионална агенција-годишња чланарина	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0602 0001				
01								Средства из буџета	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00
01								Извори финансирања за функцију 840				
01								Средства из буџета	2.260.000,00	0,00	0,00	2.260.000,00
01								Извори финансирања за главу 4.1				
01								Средства из буџета	82.301.447,00	0,00	0,00	82.301.447,00
13								Нераспоређени вишак прихода из предходне године	9.595.930,37	0,00	0,00	9.595.930,37
4 4.1.1								ОПШТИНСКИ И НЕКАТ. ПУТЕВИ И КОМ. ДЕЛ. НА СЕЛУ (преузете обавезе и програми са фонда ЛНП)	69.628.000,00	1.377.000,00	0,00	71.005.000,00
0601								ПРОГРАМ 2 Комунална делатност	3.021.000,00	0,00	0,00	3.021.000,00
640								Улична расвета	3.021.000,00	0,00	0,00	3.021.000,00
0601 П-01								ПА/П: Јавна расвета	3.021.000,00	0,00	0,00	3.021.000,00
233 1 511 01								ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	721.000,00	0,00	0,00	721.000,00
233 2 421 01								СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0601 П-01				
01								Средства из буџета	3.021.000,00	0,00	0,00	3.021.000,00
01								Извори финансирања за функцију 640				
01								Средства из буџета	3.021.000,00	0,00	0,00	3.021.000,00
0701								ПРОГРАМ 7 Путна инфраструктура	66.607.000,00	1.377.000,00	0,00	67.984.000,00
620								Развој заједнице	66.607.000,00	1.377.000,00	0,00	67.984.000,00
0701 0001								ПА/П: Управљање саобраћајном инфраструктуром	7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00
232 1 421 01								СТАЛНИ ТРОШКОВИ	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
232 2 424 01								СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
232 3 425 01								ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.581.000,00	0,00	0,00	5.581.000,00
232 4 483 01								НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0701 0001				
01								Средства из буџета	7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00
0701 0002								ПА/П: Одржавање путева	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
232 5 512 01								МАШИНЕ И ОПРЕМА	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
01								Извори финансирања за ПА/П: 0701 0002				
01								Средства из буџета	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проект	Активност	Позиција	Економска класификација	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства	
									0701 П-0	ПА/П: Путни правац Љуљаци	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00
						232 6	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-0					
								01	Средства из буџета	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00	
									0701 П-00	ПА/П: Пројектно планирање	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
						232 7	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-00					
								01	Средства из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
									0701 П-01	ПА/П: Путни правац Гужа-стара школа	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
						232 8	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-01					
								01	Средства из буџета	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	
									0701 П-04	ПА/П: Путни правац Брњица-Рашковић-Рибеш	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
						232 9	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-04					
								01	Средства из буџета	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	
									0701 П-05	ПА/П: Путни правац Кнић-улице	11.385.000,00	0,00	0,00	11.385.000,00
						232 10	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11.385.000,00	0,00	0,00	11.385.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-05					
								01	Средства из буџета	11.385.000,00	0,00	0,00	11.385.000,00	
									0701 П-08	ПА/П: Путни правац Губеревац-школа	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
						232 11	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-08					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	
									0701 П-10	ПА/П: Путни правац Вучковица	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00
						232 12	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	
						232 13	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-10					
								01	Средства из буџета	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
									0701 П-11	ПА/П: Путни правац Пајсијевић	2.500.000,00	1.377.000,00	0,00	3.877.000,00
						232 14	511 08		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00	
						232 15	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-11					
								01	Средства из буџета	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
								08	Донације од невладиних организација и појединаца	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00	
									0701 П-13	ПА/П: Путни правац Бумбарево Брдо	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00
						232 16	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-13					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	
									0701 П-14	ПА/П: Путни правац Баре	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
						232 17	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-14					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									0701 П-18	ПА/П: Путни правац Вучковица	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
						232 18	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-18					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									0701 П-19	ПА/П: Путни правац Балосаве	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
						232 19	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-19					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
									0701 П-20	ПА/П: Путни правац Коњуша	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
						232 20	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-20					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
									0701 П-21	ПА/П: Путни правац Топоница	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
						232 21	511 13		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-21					
								13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Подкатегорија	Позиција	Класификација	Извор финансирања	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
								Извори финансирања за функцију 620				
							01	Средства из буџета	36.907.000,00	0,00	0,00	36.907.000,00
							08	Донације од невладиних организација и појединаца	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00
							13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	29.700.000,00	0,00	0,00	29.700.000,00
								Извори финансирања за главу 4.1.1				
							01	Средства из буџета	39.928.000,00	0,00	0,00	39.928.000,00
							08	Донације од невладиних организација и појединаца	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00
							13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	29.700.000,00	0,00	0,00	29.700.000,00
4	4.1.2	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ (преузете обавезе и програми са фонда за пољ.)							18.480.000,00	0,00	0,00	18.480.000,00
	0101	ПРОГРАМ 5 Развој пољопривреде							18.480.000,00	0,00	0,00	18.480.000,00
	421	Пољопривреда							18.480.000,00	0,00	0,00	18.480.000,00
	0101 0001	ПА/П: Унапређење услова за пољопривредну дел							2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00
		235	1	423	01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		235	2	421	01	СТАЛНИ ТРОШКОВИ			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		235	3	426	01	МАТЕРИЈАЛ			1.440.000,00	0,00	0,00	1.440.000,00
		235	4	511	01	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ			580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0101 0001										
							01	Средства из буџета	2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00
	0101 П-02	ПА/П: Ревитализација пољских путева							15.400.000,00	0,00	0,00	15.400.000,00
		235	5	425	01	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ			5.400.000,00	0,00	0,00	5.400.000,00
		235	6	425	07	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ			10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0101 П-02										
							01	Средства из буџета	5.400.000,00	0,00	0,00	5.400.000,00
							07	Донације од осталих нивоа власти	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	0101 П-03	ПА/П: Агрогис							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		235	7	512	13	МАШИНЕ И ОПРЕМА			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		235	8	515	13	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0101 П-03										
							13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Извори финансирања за функцију 421										
							01	Средства из буџета	7.480.000,00	0,00	0,00	7.480.000,00
							07	Донације од осталих нивоа власти	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
							13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Извори финансирања за главу 4.1.2										
							01	Средства из буџета	7.480.000,00	0,00	0,00	7.480.000,00
							07	Донације од осталих нивоа власти	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
							13	Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4	4.2	КОМУНАЛНИ ПОСЛОВИ							15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
	0601	ПРОГРАМ 2 Комунална делатност							7.166.384,00	0,00	0,00	7.166.384,00
	130	Опште услуге							3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
	0601 0014	ПА/П: Остале комуналне услуге							3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
		31	0	424	01	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		31	1	424	01	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
		32	0	483	01	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		33	0	485	01	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТ			1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0601 0014										
							01	Средства из буџета	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
		Извори финансирања за функцију 130										
							01	Средства из буџета	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
	510	Управљање отпадом							1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
	0601 П-02	ПА/П: Тех. опр. ЈКП по Пр. за област одрж депониј							1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
		236	1	451	01	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУ			1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0601 П-02										
							01	Средства из буџета	1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
		Извори финансирања за функцију 510										
							01	Средства из буџета	1.171.200,00	0,00	0,00	1.171.200,00
	630	Водоснабдевање							2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Пр. активност/ проекат	Позиција, полпозиција	Економска класификација	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
					0601 П-03			ПА/П: Тех. опр. ЈКП по Пр. за област водоснабдева	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00
					236 2 451 01			СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУ	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00
								Извори финансирања за ПА/П: 0601 П-03				
					01			Средства из буџета	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00
								Извори финансирања за функцију 630				
					01			Средства из буџета	2.495.184,00	0,00	0,00	2.495.184,00
		0701						ПРОГРАМ 7 Путна инфраструктура	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
					620			Развој заједнице	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
					0701 П-23			ПА/П: Тех. опр. ЈКП по Пр. за област путне инфрас	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
					236 3 451 01			СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУ	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
								Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-23				
					01			Средства из буџета	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
								Извори финансирања за функцију 620				
					01			Средства из буџета	8.333.616,00	0,00	0,00	8.333.616,00
								Извори финансирања за главу 4.2				
					01			Средства из буџета	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00
4	4.3							ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
		1101						ПРОГРАМ 1 Локални развој и просторно планирање	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
					133			Остале опште услуге-имовински послови	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
					1101 0001			ПА/П: Стратешко, просторно и урбанистичко план	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
					58 0 424 01			СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
					59 0 511 01			ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
					59 1 511 07			ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 1101 0001				
					01			Средства из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
					07			Донације од осталих нивоа власти	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
					1101 П-01			ПА/П: Индустриска зона Равни Гај	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
					60 0 424 01			СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
					61 0 541 01			ЗЕМЉИШТЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 1101 П-01				
					01			Средства из буџета	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
								Извори финансирања за функцију 133				
					01			Средства из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
					07			Донације од осталих нивоа власти	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
								Извори финансирања за главу 4.3				
					01			Средства из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
					07			Донације од осталих нивоа власти	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	4.4							ЛЕР - АКТИВНА ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00
		1501						ПРОГРАМ 3 Локални економски развој	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00
					490			Економски послови неklasификовани на другом ме	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00
					1501 0001			ПА/П: Подршка постојећој привреди	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
					62 0 421 01			СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
					63 0 422 01			ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
					64 0 423 01			УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 1501 0001				
					01			Средства из буџета	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
					1501 0003			ПА/П: Подстицаји за развој предузетништва	985.000,00	0,00	0,00	985.000,00
					65 0 452 01			СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
					66 0 481 01			ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 1501 0003				
					01			Средства из буџета	985.000,00	0,00	0,00	985.000,00
					1501 0005			ПА/П: Финансијска подршка локалном економско	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					67 0 451 01			СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 1501 0005				
					01			Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за функцију 490				
					01			Средства из буџета	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Подкатегорија	Позиција	Класификација	Извор финансирања	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
								Извори финансирања за главу 4.4				
							01	Средства из буџета	2.560.000,00	0,00	0,00	2.560.000,00
4	4.5							ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		0401						ПРОГРАМ 6 Заштита животне средине	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			550						1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
				0401 0001				ПА/П: Управљање заштитом животне средине и п	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					68 0	424 01		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 0401 0001				
							01	Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за функцију 550				
							01	Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								Извори финансирања за главу 4.5				
							01	Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4	4.6							ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
		2002						ПРОГРАМ 9 Основно образовање	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
			912					Основно образовање	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
				2002 0001				ПА/П: Функционисање основних школа	41.172.218,22	0,00	0,00	41.172.218,22
					78 0	463 01		-специјализоване услуге	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00
					79 0	463 01		-социјална давања запосленим	716.000,00	0,00	0,00	716.000,00
					80 0	463 01		-награде зап.и ост.пос.расходи	1.445.000,00	0,00	0,00	1.445.000,00
					81 0	463 01		-стални трошкови	8.753.000,00	0,00	0,00	8.753.000,00
					82 0	463 01		-трошкови путовања	17.113.000,00	0,00	0,00	17.113.000,00
					83 0	463 01		-услуге по уговору	1.368.000,00	0,00	0,00	1.368.000,00
					84 0	463 01		-специјализоване услуге	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00
					85 0	463 01		-тек попр.и одржавање	2.316.218,22	0,00	0,00	2.316.218,22
					86 0	463 01		-материјал	2.827.000,00	0,00	0,00	2.827.000,00
					87 0	463 01		-зграде и грађ.објекти	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
					88 0	463 01		-машине и опрема	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 2002 0001				
							01	Средства из буџета	41.172.218,22	0,00	0,00	41.172.218,22
				2002 П-01				ПА/П: Замена столарија у ош суфинансирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
					89 0	463 01		-зграде и грађ.објекти	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 2002 П-01				
							01	Средства из буџета	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
				2002 П-02				ПА/П: Енергетска ефикасност у јавним зградама	1.005.024,74	0,00	0,00	1.005.024,74
					90 0	463 01		-зграде и грађ.објекти	1.005.024,74	0,00	0,00	1.005.024,74
								Извори финансирања за ПА/П: 2002 П-02				
							01	Средства из буџета	1.005.024,74	0,00	0,00	1.005.024,74
				2002 П-03				ПА/П: Покривање мини-пич терена у Гружи	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
					89 1	463 01		-зграде и грађ.објекти	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 2002 П-03				
							01	Средства из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
				2002 П-04				ПА/П: Реконструкција и адапт школе у Бумб. Брду	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
					238 0	463 01		-зграде и грађ.објекти	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
								Извори финансирања за ПА/П: 2002 П-04				
							01	Средства из буџета	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
								Извори финансирања за функцију 912				
							01	Средства из буџета	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
								Извори финансирања за главу 4.6				
							01	Средства из буџета	44.477.242,96	0,00	0,00	44.477.242,96
4	4.7							СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	10.175.000,00	0,00	0,00	10.175.000,00
		2003						ПРОГРАМ 10 Средње образовање	10.175.000,00	0,00	0,00	10.175.000,00
			920					Средње образовање	10.175.000,00	0,00	0,00	10.175.000,00
				2003 0001				ПА/П: Функционисање средњих школа	8.145.000,00	0,00	0,00	8.145.000,00
					91 0	463 01		-социјална давања запосленима	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
					92 1	463 01		-накнада трошкова за запослене	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
					93 0	463 01		-награде зап.и ост.пос.расходи	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проекат	Пр активност/полозиција	ИЗВОР ФИНАНС. ЕКОНОМСКА ПОЗИЦИЈА	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
					94 0	463 01	-стални трошкови	3.606.000,00	0,00	0,00	3.606.000,00
					95 0	463 01	-трошкови путовања	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
					96 0	463 01	-услуге по уговору	463.000,00	0,00	0,00	463.000,00
					97 0	463 01	-специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
					98 0	463 01	-текуће поправке и одржавање	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00
					99 0	463 01	-материјал	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
					100 0	463 01	-зграде и грађевински објекти	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
					101 0	463 01	-машине и опрема	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
					239 0	463 01	-порези, таксе и казне	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
							Извори финансирања за ПА/П: 2003 0001				
					01		Средства из буџета	8.145.000,00	0,00	0,00	8.145.000,00
					2003 П-01		ПА/П: Замена столарија	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00
					102 0	463 01	-зграде и грађевински објекти	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00
							Извори финансирања за ПА/П: 2003 П-01				
					01		Средства из буџета	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00
					2003 П-02		ПА/П: Конференцијска сала	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
					237 0	463 13	-машине и опрема	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
							Извори финансирања за ПА/П: 2003 П-02				
					13		Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
							Извори финансирања за функцију 920				
					01		Средства из буџета	8.975.000,00	0,00	0,00	8.975.000,00
					13		Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
							Извори финансирања за главу 4.7				
					01		Средства из буџета	8.975.000,00	0,00	0,00	8.975.000,00
					13		Нераспоређени вишак прихода из предходне године	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
4 4.8							КУЛТУРА-ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ТУРИЗАМ И СПОРТ	12.617.000,00	400.000,00	2.317.000,00	15.334.000,00
					1201		ПРОГРАМ 13 Развој културе	7.787.000,00	0,00	1.097.000,00	8.884.000,00
					860		Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано	7.787.000,00	0,00	1.097.000,00	8.884.000,00
					1201 0001		ПА/П: Функционисање локалних установа културе	7.217.000,00	0,00	1.097.000,00	8.314.000,00
					103 0	411 01	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	2.706.000,00	0,00	0,00	2.706.000,00
					103 1	411 04	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	0,00	0,00	765.000,00	765.000,00
					104 0	412 01	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
					104 1	412 04	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	0,00	0,00	142.000,00	142.000,00
					105 0	414 01	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00
					105 1	414 04	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
					106 0	415 01	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
					106 1	415 04	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
					107 0	416 01	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
					108 0	421 01	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	585.000,00	0,00	0,00	585.000,00
					108 1	421 04	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
					109 0	422 01	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
					110 0	423 01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00
					110 1	423 04	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
					111 0	424 04	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
					112 0	425 01	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
					113 0	426 01	МАТЕРИЈАЛ	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
					114 1	465 01	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00
					115 0	482 01	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
					116 0	511 01	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
					117 0	512 01	МАШИНЕ И ОПРЕМА	505.000,00	0,00	0,00	505.000,00
					117 1	512 04	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
					118 0	515 01	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
							Извори финансирања за ПА/П: 1201 0001				
					01		Средства из буџета	7.217.000,00	0,00	0,00	7.217.000,00
					04		Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	1.097.000,00	1.097.000,00
					1201 0002		ПА/П: Подстицаји културном и уметничком ствара	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
					119 0	422 01	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
					120 0	512 01	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Поделект	Позиција	Позиција	Позиција	Позиција	Позиција	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
										Извори финансирања за ПА/П: 1201 0002				
										01 Средства из буџета	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
										Извори финансирања за функцију 860				
										01 Средства из буџета	7.787.000,00	0,00	0,00	7.787.000,00
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	1.097.000,00	1.097.000,00
1301										ПРОГРАМ 14 Развој спорта и омладине	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
										860 Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
										1301 0003				
										ПА/П: Одржавање спортске инфраструктуре	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
										130 0 511 01 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
										130 1 511 01 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 1301 0003				
										01 Средства из буџета	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
										Извори финансирања за функцију 860				
										01 Средства из буџета	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
1502										ПРОГРАМ 4 Развој туризма	2.330.000,00	400.000,00	1.220.000,00	3.950.000,00
										860 Рекреација, спорт, култура и вере неklasификовано	2.330.000,00	400.000,00	1.220.000,00	3.950.000,00
										1502 0001				
										ПА/П: Управљање развојем туризма	1.600.000,00	0,00	1.120.000,00	2.720.000,00
										121 0 422 01 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
										121 1 422 04 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
										122 0 423 01 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	940.000,00	0,00	0,00	940.000,00
										122 1 423 04 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
										123 0 425 01 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
										123 1 425 04 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
										124 0 426 01 МАТЕРИЈАЛ	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
										124 1 426 04 МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
										125 0 511 01 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
										126 0 512 01 МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
										126 1 512 04 МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 1502 0001				
										01 Средства из буџета	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	1.120.000,00	1.120.000,00
										1502 П-01				
										ПА/П: Ликовна колонија грузанска јесен	730.000,00	400.000,00	100.000,00	1.230.000,00
										127 0 422 01 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
										127 2 422 07 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
										128 0 423 01 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
										128 1 423 04 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
										128 2 423 07 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
										129 0 426 01 МАТЕРИЈАЛ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
										129 2 426 07 МАТЕРИЈАЛ	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 1502 П-01				
										01 Средства из буџета	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
										07 Донације од осталих нивоа власти	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
										Извори финансирања за функцију 860				
										01 Средства из буџета	2.330.000,00	0,00	0,00	2.330.000,00
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	1.220.000,00	1.220.000,00
										07 Донације од осталих нивоа власти	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
										Извори финансирања за главу 4.8				
										01 Средства из буџета	12.617.000,00	0,00	0,00	12.617.000,00
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	2.317.000,00	2.317.000,00
										07 Донације од осталих нивоа власти	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
4 4.9										ФИЗИЧКА КУЛТУРА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										1301				
										ПРОГРАМ 14 Развој спорта и омладине	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										810				
										Услуге рекреације и спорта	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										1301 0001				
										ПА/П: Подршка локалним спортским организацијама	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										131 0 481 01 ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
										Извори финансирања за ПА/П: 1301 0001				
										01 Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Пр. активност/ проект	Позиција	Класификација	Економска	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
									Извори финансирања за функцију 810				
								01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
									Извори финансирања за главу 4.9				
								01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
4	4.10								СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	20.750.000,00	1.682.590,74	0,00	22.432.590,74
	0901								Програм11 Социјална заштита	20.750.000,00	1.682.590,74	0,00	22.432.590,74
		040							Породица и деца	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
			0901 П-01						ПА/П: Пројекат: Родитељски додаток	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
				29	0	472	01		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 П-01				
								01	Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			0901 П-04						ПА/П: Студентске стипендије	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
				30	0	472	01		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 П-04				
								01	Средства из буџета	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
									Извори финансирања за функцију 040				
								01	Средства из буџета	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
		070							Социјална помоћ угроженом становништву некласи	5.490.000,00	0,00	0,00	5.490.000,00
			0901 0001						ПА/П: Социјалне помоћи	5.490.000,00	0,00	0,00	5.490.000,00
				26	0	472	07		-накн за соц зашт-комесеријат за избеглице	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00
				27	0	472	01		-накн за соц зашт-комесеријат за избеглице	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
				28	0	472	07		-наменска средства по решењу комесеријата	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 0001				
								01	Средства из буџета	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
								07	Донације од осталих нивоа власти	5.240.000,00	0,00	0,00	5.240.000,00
									Извори финансирања за функцију 070				
								01	Средства из буџета	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
								07	Донације од осталих нивоа власти	5.240.000,00	0,00	0,00	5.240.000,00
		090							Социјална заштита неklasификована на другом мес	12.760.000,00	1.682.590,74	0,00	14.442.590,74
			0901 0001						ПА/П: Социјалне помоћи	5.070.000,00	0,00	0,00	5.070.000,00
				132	0	463	01		-награде запосл и остали пос расходи	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
				133	0	463	01		-услуге по уговору	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
				134	0	463	01		-накнаде за соц заштиту из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 0001				
								01	Средства из буџета	5.070.000,00	0,00	0,00	5.070.000,00
			0901 0006						ПА/П: Дечја заштита	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
				140	0	463	01		-накнаде за социјална заштиту из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 0006				
								01	Средства из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
			0901 П-02						ПА/П: Кућна нега и имплементација	3.000.000,00	1.682.590,74	0,00	4.682.590,74
				136	0	463	01		-услуге по уговору	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
				136	1	463	07		-услуге по уговору	0,00	1.682.590,74	0,00	1.682.590,74
				137	0	463	06		-накнаде за соц заштиту из буџета	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 П-02				
								01	Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
								06	Донације од међународних организација	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
								07	Донације од осталих нивоа власти	0,00	1.682.590,74	0,00	1.682.590,74
			0901 П-03						ПА/П: Сигурна кућа	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
				138	0	463	01		-услуге по уговору	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
				139	0	463	01		-услуге по уговору	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 П-03				
								01	Средства из буџета	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
			0901 П-05						ПА/П: Поправка објеката за социјално угрожене	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
				135	0	463	01		-накнаде за соц заштиту из буџета	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0901 П-05				
								01	Средства из буџета	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Пр. активност/ проекат	подпозиција	Класификација Позиција	Економска Извор финан.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
Извори финансирања за функцију 090												
01 Средства из буџета								10.760.000,00	0,00	0,00	10.760.000,00	
06 Донације од међународних организација								2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти								0,00	1.682.590,74	0,00	1.682.590,74	
Извори финансирања за главу 4.10												
01 Средства из буџета								13.510.000,00	0,00	0,00	13.510.000,00	
06 Донације од међународних организација								2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти								5.240.000,00	1.682.590,74	0,00	6.922.590,74	
4	4.11	ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ							21.843.850,00	7.800.000,00	6.155.000,00	35.798.850,00
2001	ПРОГРАМ 8 Предшколско васпитање							21.843.850,00	7.800.000,00	6.155.000,00	35.798.850,00	
911	Предшколско образовање							21.843.850,00	7.800.000,00	6.155.000,00	35.798.850,00	
2001	0001	ПА/П: Функционисање предшколских установа							21.843.850,00	7.800.000,00	6.155.000,00	35.798.850,00
	141	0	411	01	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ			10.318.000,00	0,00	0,00	10.318.000,00	
	141	1	411	04	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ			0,00	0,00	2.382.000,00	2.382.000,00	
	141	2	411	07	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ			0,00	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	
	142	0	412	01	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ			1.931.000,00	0,00	0,00	1.931.000,00	
	142	1	412	04	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ			0,00	0,00	569.000,00	569.000,00	
	142	2	412	07	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ			0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
	143	0	414	01	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА			366.000,00	0,00	0,00	366.000,00	
	144	0	415	01	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)			653.000,00	0,00	0,00	653.000,00	
	144	1	415	04	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)			0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
	145	0	416	01	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РА			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	
	146	0	421	01	СТАЛНИ ТРОШКОВИ			2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	
	146	1	421	04	СТАЛНИ ТРОШКОВИ			0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	
	147	0	422	01	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА			274.850,00	0,00	0,00	274.850,00	
	147	1	422	04	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА			0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	
	148	0	423	01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	
	148	1	423	04	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ			0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
	149	0	424	01	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ			360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	
	149	1	424	04	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ			0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
	150	0	425	01	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
	150	1	425	04	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ			0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	
	151	0	426	01	МАТЕРИЈАЛ			950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	
	151	1	426	01	МАТЕРИЈАЛ			0,00	0,00	970.000,00	970.000,00	
	152	0	465	01	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ			1.231.000,00	0,00	0,00	1.231.000,00	
	152	1	465	04	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ			0,00	0,00	554.000,00	554.000,00	
	152	2	465	07	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ			0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	
	153	0	472	01	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	
	154	0	482	01	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
	154	1	482	04	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ			0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
	155	0	511	01	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
	156	0	512	01	МАШИНЕ И ОПРЕМА			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
	156	1	512	04	МАШИНЕ И ОПРЕМА			0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
	157	0	541	01	ЗЕМЉИШТЕ			650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	
Извори финансирања за ПА/П: 2001 0001												
01 Средства из буџета								21.843.850,00	0,00	970.000,00	22.813.850,00	
04 Сопствени приходи буџетских корисника								0,00	0,00	5.185.000,00	5.185.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти								0,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00	
Извори финансирања за функцију 911												
01 Средства из буџета								21.843.850,00	0,00	970.000,00	22.813.850,00	
04 Сопствени приходи буџетских корисника								0,00	0,00	5.185.000,00	5.185.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти								0,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00	
Извори финансирања за главу 4.11												
01 Средства из буџета								21.843.850,00	0,00	970.000,00	22.813.850,00	
04 Сопствени приходи буџетских корисника								0,00	0,00	5.185.000,00	5.185.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти								0,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00	
4	4.12	ОСТАЛИ РАСХОДИ							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проекат	Поз. активност/полозиција	Економска класификација	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
0901		Програм 11	Социјална заштита						1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
470		Остале делатности							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0901 0005		ПА/П: Активности Црвеног крста							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
158 0 481 01		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0901 0005										
		01 Средства из буџета							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Извори финансирања за функцију 470										
		01 Средства из буџета							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Извори финансирања за главу 4.12										
		01 Средства из буџета							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4 4.13		ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА							4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
1801		ПРОГРАМ 12 Примарна здравствена заштита							4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
760		Здравство неklasификовано на другом месту							4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
1801 0001		ПА/П: Функционисање установа примарне здравс							2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
169 0 465 01		-дом здравља Кнић-накнада по одлуци СО							150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
170 0 465 01		-услуге по уговору е-картон							300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
171 0 465 01		-текуће поправке и одржавање							550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
172 0 465 01		-зграде и грађевински објекти							500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
173 0 465 01		-машине и опрема							800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 1801 0001										
		01 Средства из буџета							2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
1801 П-01		ПА/П: Кућно лечење и палијативно збрињавање							2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
174 0 465 01		-плате додаци и накнаде запослених - зараде							1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
175 1 465 01		-социјални доприноси на терет послодавца							200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
176 2 465 01		-накнаде трошкова за запослене							50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
177 3 465 01		-стални трошкови							5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
178 4 465 01		-услуге по уговору							190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
179 5 465 01		-текуће поправке и одржавање							100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
180 6 465 01		-материјал							755.000,00	0,00	0,00	755.000,00
		Извори финансирања за ПА/П: 1801 П-01										
		01 Средства из буџета							2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
		Извори финансирања за функцију 760										
		01 Средства из буџета							4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
		Извори финансирања за главу 4.13										
		01 Средства из буџета							4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
4 4.14		БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ							66.700.027,00	0,00	0,00	66.700.027,00
0601		ПРОГРАМ 2 Комунална делатност							9.923.263,00	0,00	0,00	9.923.263,00
640		Улична расвета							9.923.263,00	0,00	0,00	9.923.263,00
0601 П-01		ПА/П: Јавна расвета							9.923.263,00	0,00	0,00	9.923.263,00
208 1 511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ							280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
209 2 421 01		СТАЛНИ ТРОШКОВИ							9.643.263,00	0,00	0,00	9.643.263,00
		Извори финансирања за ПА/П: 0601 П-01										
		01 Средства из буџета							9.923.263,00	0,00	0,00	9.923.263,00
		Извори финансирања за функцију 640										
		01 Средства из буџета							9.923.263,00	0,00	0,00	9.923.263,00
0701		ПРОГРАМ 7 Путна инфраструктура							56.776.764,00	0,00	0,00	56.776.764,00
620		Развој заједнице							56.776.764,00	0,00	0,00	56.776.764,00
0701 0001		ПА/П: Управљање саобраћајном инфраструктуром							30.121.734,00	0,00	0,00	30.121.734,00
181 0 411 01		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ							976.000,00	0,00	0,00	976.000,00
182 0 412 01		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА							175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
183 1 414 01		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА							130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
184 0 415 01		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (ПРЕВОЗ...)							28.839,00	0,00	0,00	28.839,00
185 0 421 01		СТАЛНИ ТРОШКОВИ							164.025,00	0,00	0,00	164.025,00
187 0 423 01		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ							1.041.000,00	0,00	0,00	1.041.000,00
188 0 424 01		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ							19.909.236,00	0,00	0,00	19.909.236,00
189 0 425 01		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ							7.297.370,00	0,00	0,00	7.297.370,00
190 0 426 01		МАТЕРИЈАЛ							200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
191 1 465 01		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ							120.264,00	0,00	0,00	120.264,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Поделект	Пр. активност	Позиција	Класификација	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
						192 0	482 01		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НАМЕТНУТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
						193 0	483 01		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 0001				
							01		Средства из буџета	30.121.734,00	0,00	0,00	30.121.734,00
						0701 0002			ПА/П: Одржавање путева	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
						207 0	512 01		МАШИНЕ И ОПРЕМА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 0002				
							01		Средства из буџета	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
						0701 П-0			ПА/П: Путни правац Љуљаци	750.634,00	0,00	0,00	750.634,00
						194 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	750.634,00	0,00	0,00	750.634,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-0				
							01		Средства из буџета	750.634,00	0,00	0,00	750.634,00
						0701 П-00			ПА/П: Пројектно планирање	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
						194 1	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-00				
							01		Средства из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
						0701 П-01			ПА/П: Путни правац Гружа-стара школа	3.930.000,00	0,00	0,00	3.930.000,00
						195 1	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.930.000,00	0,00	0,00	3.930.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-01				
							01		Средства из буџета	3.930.000,00	0,00	0,00	3.930.000,00
						0701 П-02			ПА/П: Путни правац Борач	1.009.300,00	0,00	0,00	1.009.300,00
						196 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.009.300,00	0,00	0,00	1.009.300,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-02				
							01		Средства из буџета	1.009.300,00	0,00	0,00	1.009.300,00
						0701 П-03			ПА/П: Путни правац Забојница	4.350.405,00	0,00	0,00	4.350.405,00
						197 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.350.405,00	0,00	0,00	4.350.405,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-03				
							01		Средства из буџета	4.350.405,00	0,00	0,00	4.350.405,00
						0701 П-05			ПА/П: Путни правац Кнић-улице	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
						199 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-05				
							01		Средства из буџета	1.615.000,00	0,00	0,00	1.615.000,00
						0701 П-06			ПА/П: Путни правац Липница	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00
						200 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-06				
							01		Средства из буџета	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00
						0701 П-07			ПА/П: Путни правац Драгушица	2.320.740,00	0,00	0,00	2.320.740,00
						201 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.320.740,00	0,00	0,00	2.320.740,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-07				
							01		Средства из буџета	2.320.740,00	0,00	0,00	2.320.740,00
						0701 П-08			ПА/П: Путни правац Губеревац-школа	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
						202 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-08				
							01		Средства из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
						0701 П-09			ПА/П: Путни правац Лесковац	3.177.109,00	0,00	0,00	3.177.109,00
						203 0	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.177.109,00	0,00	0,00	3.177.109,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-09				
							01		Средства из буџета	3.177.109,00	0,00	0,00	3.177.109,00
						0701 П-10			ПА/П: Путни правац Вучковица	304.542,00	0,00	0,00	304.542,00
						203 1	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	304.542,00	0,00	0,00	304.542,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-10				
							01		Средства из буџета	304.542,00	0,00	0,00	304.542,00
						0701 П-11			ПА/П: Путни правац Пајсијевић	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
						203 2	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-11				
							01		Средства из буџета	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
						0701 П-22			ПА/П: Мост у Гривцу	2.422.000,00	0,00	0,00	2.422.000,00
						203 3	511 01		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.422.000,00	0,00	0,00	2.422.000,00
									Извори финансирања за ПА/П: 0701 П-22				
							01		Средства из буџета	2.422.000,00	0,00	0,00	2.422.000,00
									Извори финансирања за функцију 620				
							01		Средства из буџета	56.776.764,00	0,00	0,00	56.776.764,00

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проекат	Пр активност/ полозиција	Позиција	Економска класификација	Извор финанс.	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства	
Извори финансирања за главу 4.14														
01 Средства из буџета										66.700.027,00	0,00	0,00	66.700.027,00	
4	4.15	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
0602 ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
160 Опште јавне услуге које нису клас. на другом месту										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
0602 0002 ПА/П: Месне заједнице										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
		210	0	411	04	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ				0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
		211	0	412	04	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ				0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
		212	0	421	04	СТАЛНИ ТРОШКОВИ				0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	
		213	0	422	04	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА				0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
		214	0	423	04	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	
		215	0	424	04	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ				0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
		216	0	425	04	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ				0,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	
		217	0	426	04	МАТЕРИЈАЛ				0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	
Извори финансирања за ПА/П: 0602 0002														
04 Сопствени приходи буџетских корисника										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
Извори финансирања за функцију 160														
04 Сопствени приходи буџетских корисника										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
Извори финансирања за главу 4.15														
04 Сопствени приходи буџетских корисника										0,00	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00	
4	4.16	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ								14.993.011,00	0,00	0,00	14.993.011,00	
0101 ПРОГРАМ 5 Развој пољопривреде										14.993.011,00	0,00	0,00	14.993.011,00	
421 Пољопривреда										14.993.011,00	0,00	0,00	14.993.011,00	
0101 0001 ПА/П: Унапређење услова за пољопривредну дел										14.933.011,00	0,00	0,00	14.933.011,00	
		218	0	423	01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				734.011,00	0,00	0,00	734.011,00	
		219	0	421	01	СТАЛНИ ТРОШКОВИ				130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	
		220	0	422	01	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА				747.000,00	0,00	0,00	747.000,00	
		221	0	423	01	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ				688.000,00	0,00	0,00	688.000,00	
		222	0	424	01	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ				1.482.000,00	0,00	0,00	1.482.000,00	
		223	0	425	01	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ				450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	
		224	0	426	01	МАТЕРИЈАЛ				2.893.000,00	0,00	0,00	2.893.000,00	
		225	0	441	01	ОТПЛАТЕ КАМАТА ПО ДОМАЋИМ КРЕДИТИМА				4.865.000,00	0,00	0,00	4.865.000,00	
		226	0	451	01	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУ				1.402.000,00	0,00	0,00	1.402.000,00	
		227	0	511	01	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ				1.542.000,00	0,00	0,00	1.542.000,00	
Извори финансирања за ПА/П: 0101 0001														
01 Средства из буџета										14.933.011,00	0,00	0,00	14.933.011,00	
0101 П-01 ПА/П: Хидрогеолошка истраж.терм.вода										60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
		229	0	424	01	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ				60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
Извори финансирања за ПА/П: 0101 П-01														
01 Средства из буџета										60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
Извори финансирања за функцију 421														
01 Средства из буџета										14.993.011,00	0,00	0,00	14.993.011,00	
Извори финансирања за главу 4.16														
01 Средства из буџета										14.993.011,00	0,00	0,00	14.993.011,00	
Извори финансирања за раздео 4														
01 Средства из буџета										343.485.577,96	0,00	970.000,00	344.455.577,96	
04 Сопствени приходи буџетских корисника										0,00	0,00	11.102.000,00	11.102.000,00	
06 Донације од међународних организација										2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
07 Донације од осталих нивоа власти										15.540.000,00	9.882.590,74	0,00	25.422.590,74	
08 Донације од невладиних организација и појединаца										0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00	
13 Нераспоређени вишак прихода из предходне године										41.495.930,37	0,00	0,00	41.495.930,37	
5	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00	
5	5.1	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
0602 ПРОГРАМ 15 Локална самоуправа										1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00	
330 Судови										1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00	
0602 0004 ПА/П: Општинско јавно правобранилаштво										1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00	

Раздео	Глава	Програм	Функција	Проекат	Пр активност/	Позиција	Позиција	Класификација	Извор финанс.:	ОПИС	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора	Укупна средства
										69 0 411 01 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
										70 0 412 01 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
										71 0 414 01 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
										72 0 415 01 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(ПРЕВОЗ...)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
										73 0 421 01 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
										74 0 422 01 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
										75 0 423 01 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
										76 0 424 01 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
										77 0 426 01 МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
										77 1 465 01 ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Извори финансирања за ПА/П: 0602 0004														
										01 Средства из буџета	1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
Извори финансирања за функцију 330														
										01 Средства из буџета	1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
Извори финансирања за главу 5.1														
										01 Средства из буџета	1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
Извори финансирања за раздео 5														
										01 Средства из буџета	1.890.000,00	0,00	0,00	1.890.000,00
Извори финансирања УКУПНО														
										01 Средства из буџета	374.122.577,96	0,00	970.000,00	375.092.577,96
										04 Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	0,00	11.102.000,00	11.102.000,00
										06 Донације од међународних организација	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
										07 Донације од осталих нивоа власти	15.540.000,00	9.882.590,74	0,00	25.422.590,74
										08 Донације од невладиних организација и појединаца	0,00	1.377.000,00	0,00	1.377.000,00
										13 Нераспоређени вишак прихода из предходне године	41.495.930,37	0,00	0,00	41.495.930,37
УКУПНО:											433.158.508,33	11.259.590,74	12.072.000,00	456.490.099,07

"

Члан 9.

Мења се члан 8. Одлуке, тако да гласи:

"Члан 8.

Средства Буџета у износу од 456,490,099.07 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији,

и то:

[illegible]

Паркинг сервис	0006									
Пројекат бр. 3										
Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0007									
Јавна хигијена	0008									
Уређење и одржавање зеленила	0009									
Пројекат бр. 4										
Пројекат бр. 5										
Јавна расвета	0010	Оптимал на покривен ост насеља и териториј е услугама јавне ресвете	Укупан број светиљки					12.944.263		12.944.263
Одржавање гробаља и погребне услуге	0011									
Одржавање стамбених зграда	0012									
Ауто-такси превоз путника	0013									
Остале комуналне услуге	0014	Обезбеђи вање услова за задовоље ње других комуналн их потреба грађана	Висина накнаде штете за уједе паса луталица	1.000.000	1.000.000	8.000.000	8.000.000	3.500.000		3.500.000

3- Локални економски развој	1501	1.Повећање запослености на територији и општине 2.отварање нових предузећа и предузетничких радњи	Број евидентираних незапослених лица на евид. НСЗ-разврстаних по половима 2.број нових предузећа и предузетничких радњи у односу на укупан број	1427 419	1400 420	1390 421	1375 422	2.560.000		2.560.000
Подршка постојећој привреди	0001	1.Коришћење ресурса локалне самоуправе у циљу промоције локалних предузетника и предузетничких радњи 2.успостављање сарадње између представника привреде и ЛС	1.Број активности ЛА и износ буџетских сред. 2.број организованих партнерстава локалне привреде и ЛС	0 0	500.000 1	410.000 2	410.000 3	575.000		575.000
Унапређење привредног амбијента	0002									
Подстицаји за развој предузетништва	0003	Успостављање механизма подстицаја ради	Број активности ЛА и износ буџетских сред.	0	3	4	5	985.000		985.000

		оснивања нових предузећа								
Одржавање економске инфраструктуре	0004									
Финансијска подршка локалном економском развоју	0005	1. Успоста вљање механизм а радне практике	1. Број реализованих проф. Рад. Практи 2. број ангажоваани х на јавним радовима	1 9	2 16	3 20	5 22	1.000.000		1.000.000
4- Развој туризма	1502	Усвојено ст и испуњењ е циљева дефиниса них у стратегиј и област туризма	Укупан број ноћења					2.330.000	1.620.000	3.950.000
Управљање развојем туризма	0001	Побећање квалитета туристич ких услуга које се пружају на териториј и општине	Број регистровани х пружаоца услуга Ноћења у општини	10	15	16	17	1.600.000	1.120.000	2.720.000
Туристичка промоција	0002	Адекватн а промоциј а туристич ке понуде	Број догађаја који промовишу туристичку понуду	5	6	7	8			
Пројекатбр. 1	1502-П-1	Промоциј а сеоског туризма кроз	Број уметничких дела насталих на	41	42	43	44	730.000	500.000	1.230.000

		уметност	колонији							
5 - Развој пољопривреде	0101	Спровођење усвјене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју ЈС	Усвојени програми развоја пољ. И руралног развоја					33.473.011		33.473.011
Унапређење услова за пољопривредну делатност	0001	Стварање услова за развој и унапређење пољ. Произ.на териториј и општине	Број регистрованих пољопривредних газдинстава Бр.евид.пољ произ.	2900	2900	2920	2950	17.013.011		17.013.011
Подстицаји пољопривредној производњи	0002									
Рурални развој	0003									
Пројекат бр.1	0101-П-1	Проналажење извора топле воде	Постојање топле воде	-	да	да	да	60.000		60.000
Пројекат бр.2	0101-П-2	ревитализација пољских путева	Дужина ревитализованих пољских путева	9,8	10	9	10	15.400.000		15.400.000
Пројекат бр.3	0101П-3	Геогр.под. за пољ.	Подаци у пољ.	да	да	да	да	1.000.000		1.000.000
6 - Заштита животне средине	0401	Унакређење квалитета животне средине	Усвојени стратешки и оперативни планови из области ЗЖС	да	да	да	да	1.000.000		1.000.000
Управљање заштитом	0001	Испуњењ	Усвојен	да	да	да	да	1.000.000		1.000.000

животне средине и природних вредности		е обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова	програм коришћења и заштите природних вредности и програм ЗЖС							
Управљање комуналним отпадом	0002									
Праћење квалитета елемената животне средине	0003									
Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима	0004									
7 - Путна инфраструктура	0701							131.717.380	1.377.000	133.094.380
Управљање саобраћајном инфраструктуром	0001	Развијено ст инфраструктуре						37.843.734		37.843.734
Одржавање путева	0002	Квалитет путне мреже						300.000		300.000
Пројекат бр.	0701-П-0							6.000.634		6.000.634
Пројекат бр.	0701-П-00							3.000.000		3.000.000
Пројекат бр.	0701-П-1							4.000.000		4.000.000
Пројекат бр.	0701-П-2							1.009.300		1.009.300
Пројекат бр.	0701-П-3							4.350.405		4.350.405
Пројекат бр.	0701-П-4							6.000.000		6.000.000
Пројекат бр.	0701-П-5							13.000.000		13.000.000
Пројекат бр.	0701-П-6							5.250.000		5.250.000
Пројекат бр.	0701-П-7							2.320.740		2.320.740
Пројекат бр.	0701-П-8							1.200.000		1.200.000
Пројекат бр.	0701-П-9							3.177.109		3.177.109
Пројекат бр.	0701-П-							3.004.542		3.004.542

[illegible]

9 – Основно образовање	2002	Унапређење доступности основног образовања	Број објеката који су прилагодил и простор за децу инвалиде у односу на укупан број објеката ОШ	1	2	3	3	44.477.243		44.477.243
Функционисање основних школа	0001	Обезбеђени прописни услови за васпитно образовни рад са децом у ОШ	Број школских објеката / број школа	26	26	26	26	41.172.218		41.172.218
Пројекат бр. 1	2002 П1	Замена столарије		100%	4%	4%	2%	600.000		600.000
Пројекат бр. 2	2002-П-2	Уштеда еле. енер. и стварање безбеднијих услова за рад	Смањење потрошње ел. Ен. 2. смањење потрошње угља	100%	4%	4%	2%	1.005.025		1.005.025
Пројекат бр.3	2002-П3	Мини пич терен у Грузи						500.000		500.000
Пројекат бр.4	2002-П4	Реконструкција и адаптација школа у Бум.Брду						1.200.000		1.200.000
10 – Средње образовање	2003	Обезбеђен потребан обухват средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем	194	214	218	220	10.175.000		10.175.000

Функционисање средњих школа	0001	1.Обезбеђени прописан и услови за васпитно образовн и рад у СШ и безбедно одвијање наставе	1.број школских објеката /број школа 2. просечан број ученика по одељењу 3.број запослених/број ученика	1 24 0,19	1 24 0,18	1 24 0,18	1 24 0,18	8.145.000		8.145.000
		2.унапређење квалитета образовања у СШ	1.број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама 2.број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	1 30	1 30	1 30	1 30			
Пројекат бр. 1	2003-П1	Смањење трошкова грејања-замена столарије	Смањење потрошње ел.ен. ,угља и дрва	100%	4%	4%	2%	830.000		830.000
Пројекат бр.2	2003-П2	Конференцијска сала						1.200.000		1.200.000
11 - Социјална и дечја заштита	0901	Развој услуга СЗ које су у мандату ЛС којима се допринос	Укупан број корисника ванинституционалних услуга социјалне заштите	372	400	400	400	21.750.000	1.682.591	23.432.591

		и унапређе њу положаја грађана који припадају угрожени м групама								
Социјалне помоћи	0001	Унапређе ње заштите сиромаш них	Број корисника једнократне новчане помоћи	275	300	300	300	10.560.000		10.560.000
Пројекат бр.5	0901-П-5	Бољи услови живота угрожено г становни штва	Број поправљених објеката	4	4	5	5	550.000		550.000
Пројекат бр2	0901-П-2	Обухват старих и изнемогл их лица услугама герентодо маћица	Број корисника	48	50	50	50	3.000.000	1.682.591	4.682.591
Пројекат бр3	0901-П-3	Заштита угрожено г становни штва	Број корисника	5	6	6	6	140.000		140.000
Пројекат бр.4	0901-П-4	стипендиј е	Број студената	19	25	30	35	1.500.000		1.500.000
Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	0002									
Подршка социо- хуманитарним организацијама	0003									
Саветодавно- терапијске и	0004									

социјално-едукативне услуге										
Активности Црвеног крста	0005	Социјал.д еловање – пружање неопходн е помоћи лицама у невољи,р азвијање м солидарн ости међу људима организов ањем различит их облика помоћи	Број дистрибуира них пакета	300	325	325	325	1.000.000		1.000.000
Дечја заштита	0006	Обезбеђи вање материјал не подршке за децу и породицу	Број деце која примају материјалну подршку у складу са одлуком о соц. заштити	36	40	40	40	4.000.000		4.000.000
Дечја заштита	0901-П1	Повећање броја новорође нчади	Број деце	40	45	46	48	1.000.000		1.000.000
Дечја заштита	0901П-2	Виши ниво образован ости младих	Број студената							
12 - Примарна здравствена заштита	1801	Унапређе ње безбедни сти и квалитета здрав. заштите	Број примедби /притужби заштитнику пајентових права	0	0	0	0	4.600.000		4.600.000
Функционисање установа примарне здравствене заштите	001	Унапређе ње квалитета примар.	Удео превентивни х прегледа у односу на	6.210-104.200	6.500- 105.000	6.700- 105.000	6.800- 105.000	2.300.000		2.300.000

		Здрав. Заштите – превенциј а и интегриса не услуге.	укупан број прегледа/пор еђен са нац. Стандар.							
Пројекат бр.1	1801-П-1	Побољша ње квалитета живота пацијенат а обухваће них пројектом	Број пружених услуга	4800	5000	5100	5200	2.300.000		2.300.000
13 - Развој културе	1201	Подстица ње развоја културе кроз јачање капацитет а културне инфрастр уктуре	Укупно издвајање за културу у оквиру локалног буџета	1,35	1,38	1,45	1,50	7.787.000	1.097.000	8.884.000
Функционисање локалних установа културе	0001	Подстица ње развоја културе кроз јачање капацитет а установа културе	% учешћа инвестицион их улагања у установе културе	5,3	6,9	7	8	7.217.000	1.097.000	8.314.000
Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	0002	Подстица ње развоја културе код младих	Број реализованих програма за младе	35	36	40	45	570.000		570.000
14 - Развој спорта и омладине	1301	Планско подстица	Донешен Правилник о	да	да	да	да	6.500.000		6.500.000

		ње и креирање услова за бављење спортом за све грађане	финансирању спорта у општини							
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Обезбеђење услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се осварује јавни интерес у области спорта	Број установа и организација у области спорта	24	24	25	25	4.000.000		4.000.000
Одржавање спортске инфраструктуре	0003	Планска градња спортских објеката	Број планираних нових спортских објеката					2.500.000		2.500.000
15 - Локална самоуправа	0602	Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима ЈС	Стабилност и интегритет локалног буџета (суфицит; дефицит)	суфицит	суфицит	суфицит	суфицит	122.534.377	3.600.000	126.134.377
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Обезбеђење континуирано функцион	Број седница општинског већа	12	12	12	12	119.294.377		119.294.377

Пројекат бр.1	0602-П-1	исање органа ЈЛС								
Месне заједнице	0002	Обезбеђе но задовоља вање потреба и интереса локалног становн.д еловањем МЗ							3.600.000	3.600.000
Пројекат бр. 1	0602-П1	Дан општине						850.000		850.000
Пројекат бр. 2	0602-П2	Прихвати лиште Равни гај						500.000		500.000
Управљање јавним дугом	0003									
Општинско јавно правобранилаштво	0004	Заштита имовин. Права и интереса општине	Број предмета у раду правобранил аштва	0				1.890.000		1.890.000
Заштитник грађана	0005									
Информисање	0006									
Канцеларија за младе	0007									
Програми националних мањина	0008									
Правна помоћ	0009									
Резерве	0010									
УКУПНО:								433.158.508	23.331.591	456.490.099



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИН

Година: 2016

Број: 18

Кнић, 30.11.2016.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

"

Члан 10.

Мења се члан 10. Одлуке, тако да гласи:

" Члан 10.

У складу са Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2016.годину и пројекцијама за 2017. и 2018.годину, број 401-00-03075/2015-03 од 23.11.2015.године, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу Одредби чл.36а Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС",бр. 54/09,73/10, 101/10, 101/11, 93/12 , 63/13-исправка. 108/13, 142/14 и 68/15- др.закон), Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС",бр. 68/15), и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину ("Сл.гласник РС",бр. 101/15) тачка 7. подтачка 38. општини Кнић је одређен максимални број запослених на неодређено време од 140 радника.

Број запослених код корисника буџета локалне власти не може прећи максимални број запослених који је утврђен Одлуком скупштине општине о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе Општине Кнић (Сл.гл. општине кнић бр 3/16) као и Одлуком Скупштине Општине Кнић о измени и допуни наведене Одлуке (Сл.г. Општине кнић бр. 4/16 и 18/16)

Члан 11.

У члану 22. Одлуке брише се став 2.

Члан 12.

У члану 25. Одлуке, у ставу 2 уместо речи "5%" ставља се реч "10%" ''.

У истом члану став 3 мења се и гласи: " За извршна Судска решења по основу Закона о начину и условима признавања права и враћању земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредно земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа ("Сл.гласник РС, бр. 18/91, 20/92 и 42/98) где се Општина појављује као супсидијални дужник евиденција се води у разделу 4 - Општинска управа , функција 160- Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, економска класификација 483111-новчане казне и пенале по решењу Суда и судских тела."

Члан 13.

У члану 31. Одлуке, у став у 8. бришу се речи "- раздео XI''.

У истом члану став 9. мења се и гласи: "Средства за пољопривреду користе се према Програму Фонда за развој пољопривреде, водопривреде и шумарства општине Кнић, који се гаси са 30.11. 2016. године, а чије делатности и послове преузима Општинска управа Кнић. "

Члан 14.

У члану 33. Одлуке, износ од "1.800.000 динара" замењује се износом од "1.950.000. динара".

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

Број : 401-1478/2016-03

У Книћу, 29.11.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

ОПШТИНА КНИЋ**СТРАТЕШКИ ПЛАН ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ****2017-2022**

Чланови радне групе који су учествовали у изради Стратешког плана социјалне заштите Општине Кнић .

Радну групу чине:**Координатор:**

Др.Марко Анђелић, члан Општинског већа задужен за област здравства,социјалне заштите и друштвене бриге о деци,

Чланови:

- Александра Спасојевић,Центар за социјални рад Кнић,
- Горица Милошевић, Центар за социјални рад Кнић,
- Љиљана Миљковић, Центар за социјални рад Кнић
- Драгић Мајсторовић, ОО Црвени крст Кнић,
- Др.Љиља Илић, Дом здравља Кнић
- Драгица Петровић, Локална самоуправа,
- Вера Тодоровић, представник школе,
- Тања Трифуновић, представник школе

С А Д Р Ж А Ј

<u>1. УВОДНА РЕЧ</u>	Страна 1
<u>2. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ</u>	Страна 2
<u>3. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</u>	Страна 8
<u>4. ВИЗИЈА И МИСИЈА</u>	Страна 15
<u>5. СТРАТЕШКИ ПРИОРИТЕТИ И ЦИЉЕВИ</u>	Страна 16

1. УВОДНА РЕЧ

Стратешки план за социјалну заштиту општине Кнић израђен је са циљем да допринесе побољшању услова живота социјално угрожених грађана, кроз ефикасније и квалитетније пружање разноврсних услуга.

Израдом Стратешког плана стварају се могућности за систематски и организован рад на реализацији дефинисаних циљева и планираних активности, чиме се остварује рационално и ефикасно коришћење ресурса и постављају основе за организован приступ у решавању социјалних проблема.

Стратегије је сачињена у партнерству локалне самоуправе, јавних институција, установа и удружења грађана, који су се окупили на заједничком задатку, разумејући значај доношења овог документа.

Усвајањем и реализацијом Стратешког плана, општина Кнић има прилику да изгради позитиван модел рада у области социјалне заштите грађана, који може бити примењен и у осталим локалним срединама.

Преношењем надлежности, овлашћења и одговорности за ову област на ниво локалне заједнице у којој се најбоље препознају потребе и проблеми грађана, остварује се и процес децентрализације државне управе, као један од најважнијих реформских циљева на путу европских интеграција.

Стратешки приоритети и циљеви су усмерени ка решавању препознатих проблема утврђених на основу актуелних података, релевантних националних и локалних институција и организација грађанског друштва. Посебан допринос у процесу прикупљања података дали су шефови месних канцеларија, председници месних заједница као и други радници локалне самоуправе.

2. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ

2.1. ОПШТИНА У БРОЈКАМА -демографски подаци (општи)

Табела 1. Број становника,полна структура:

Подаци/попис	2002		2011	
Полна структура				
Број становника	8006	8142	7175	7062
Структура према броју деце (0-19)	3014		2445	
Укупно	16148		14237	

**Извор података: за 2002 годину РЗС, а за 2011 Попис 2011. РЗС*

Табела бр.1 говори да је у периоду 2002.-2011.:

- смањен број становника услед негативног природног прираштаја и повећане миграције становништва који као центар својих животних интереса препознају веће градове у окружење.

Табела 2. Број лица на боравку у иностранству:

Подаци/попис	2002	211
Број лица на боравку у иностранству	12	12

**Извор података за 2002 годину РЗС, а за 2011 попис 2011. РЗС*

За 2011. годину немамо податке који се односе на број лица на боравку у иностранству с обзиром да нису евидентирани, а и податак из пописа 2002. не сматрамо као валидан. На основу ових података, нисмо у могућности да дефинишемо трендове.

Табела 3. Број домаћинстава,просечна величина домаћинстава и број породица.

Подаци/попис	2002	2011
Број домаћинстава	5276	4755
Просечна величина домаћинстава	3,06	3,00
Број породица	4864	4183
Становништво старо 65 и више год.	4240	3629
Удео стан. Старог 65 и више год. %	26,26	26,49

**Извор података за 2002 годину РЗС, а за 2011 Попис 2011. РЗС*

- Упоређивањем статистичких података из 2002. године и 2011. године уочава се: да смањења броја домаћинстава (- 521). Разлог за овакво стање препознајемо указује на трансформацију великих породичних домаћинстава, нарочито у сеоским срединама у самохрана старачка домаћинства и појединце без адекватне породичне и институционалне бриге.

- Да је повећан је број старих лица од 65 и више година за 0,23%. Самим тим долази и до повећања потреба за пружање здравствених услуга, помоћи у кући и трајније породично збрињавање, а општина постојећим институционалним и ванинституционалним капацитетима све теже излази у сусрет њиховим потребама.

Табела 4. Природни прираштај на 1000 становника; умрла одојчад на 1000 живорођене деце; очекивано трајање живота:

Подаци/попис	2002	2011
Природни прираштај на 1000 стан.	-204	-188
Умрла одојчад на 1000 живорођене деце	1	1
Очекивано трајање живрођ. деце	76,74	78,24

*Извор података за табелу 4: за 2002 годину РЗС, а за 2011 годину Попис за 2011. РЗС

Из табеле број 4 види се

- да је стопа негативног природног прираштаја у 2002 години већа у односу на стопу негативног природног прираштаја у 2011 години.
- да је у 2011 години смањен број умрлих одојчади на 1000 живорођене деце захваљујући побољшању здравствене бриге о трудницама и породиљама.

Табела 5. Старосна структура и број

Подаци/попис	2002	2011
Број деце предшколског узраста	877	151
Удео деце предшколског узраста %	5,43	1,06
Број деце школског узраста	1230	1052
Удео деце школског узраста %	7,61	7,39
Радни контингент (15-64)	9268	8904
Удео старијих од 65 и више год. %	26,26	25,49

*Извор података: за 2002 годину РЗС, а за 2011 Попис за 2011. РЗС

Из табеле број 5 се види да је на територији Општине Кнић у 2011. години у поређењу са 2002. годином :

- смањен број деце предшколског и школског узраста због негативног природног прираштаја, али и због повећане миграције;
- смањен број радно способног становништва због одласка у суседне градове у потрази за послом,
- повећан удео популације старијих од 65 и више година

Табела 6. Становништво према активности

Подаци/попис	2002	2011
Активно: обавља занимање	5874	4588
Активно: не обавља занимање	1392	962
Радни контингент	9640	8687
Лица са личним приходом	3939	3992
Изддржавано становништво	4931	4089

*Извор података : за 2002 годину РЗС, а за 2011 Попис за 2011. РЗС

Из табеле број 6 види се да је у 2011. години у поређењу са 2002. годином:

- повећан број лица са личним приходом 3992. Један од разлога повећања лица са приходима је што су у периоду између два пописа 1573 лица остварила право на пољопривредну пензију, за то није утицало на побољшање стандарда јер су те пензије ниске и нередовно идплаћиване, а остала лица остварује приходе кроз развијање сопствених бизниса.
- знатно повећан број издржаваног становништва. 2002. године проценат издржаваног становништва у односу на број становника је 26,26%, а по попису из 2011. године тај проценат износи 26,49%.

Табела 7. Становништво према националној или етничкој припадности

Подаци/попис	2002	2011
Срби	15990	14081
Црногорци	56	22
Југословени	11	5

Бугари	2	1
Горанци	6	1
Мађари	1	4
Македонци	6	5
Нису се изјаснили	76	118

**Извор података за 2002 годину РЗС, а за 2011 Попис за 2011. РЗС*

Према националној припадности преко 90% становништва на територији Општине Кнић чине Срби, а према статистичким подацима из 2011. године у поређењу са 2002. годином уочено је да је смањен број становника који су се изјаснили као Црногорци и Југословени.

2.2. ОПИС СИТУАЦИЈЕ У ОПШТИНИ

ГЕОГРАФИЈА, ДЕМОГРАФИЈА И ИНФРАСТРУКТУРА

Општина Кнић припада Шумадијском округу и окружена је општинама Крагујевац, Краљево, Чачак и Горњи Милановац и простире се између планина Котленик, Рудник, Гледићких планина и Јешевца у укупној површини од 413 км². Цела територија општине Кнић се простире у интервалу од 200 до 500 м, надморске висине. Долина реке Груже правцем север-југ пресеца општину на два дела. Слив реке Груже је јако издужен са јаком хидрографском мрежом. Укупна дужина водотокова у сливу износи 962 км. У реку Гружу улива се велики број притока а на једном делу реке Груже у Клисурси “Туцачки напер” изграђена је вишенаменска акумулација из које се врши водоснабдевање града Крагујевца и околних општина.

Сам географски положај општине обезбеђује веома добру повезаност са околином.

Друмски саобраћај се одвија преко два магистрална пута ЕМ-23 Крагујевац-Чачак и М 23/3 Крагујевац-Краљево укупне дужине 29 км. и два регионална пута Кнић-Баре (11,5 км) и Горњи Милановац-Крагујевац 13 км. Преко ових путних праваца општина је повезана аутопутем Београд-Ниш и Ибарском магистралом са Београдом и осталим већим градовима.

Железнички саобраћај се одвија пругом Београд-Краљево-Скопље са три железничке станице Кнић, Губеревац и Гружа па је на тај начин подручје општине повезано скоро са свим крајевима Србије.

Повезаност општинског центра са 36 села, на подручју Општине, обезбеђено је са локалним путевима у дужини од 92 км, од чега је асфалтирано 2/3. Међутим, за квалитетну доступност услуга социјалне заштите у овим подручјима неопходно је изградити путеве, јер управо у овим насељеним местима живе стари којима је потребна помоћ и нега, а до којих је тешко доћи.

Територија општине Кнић покрива 36 насељних места - села у којима живи 14237 становника (попис 2011. Године) односно 4755 домаћинстава. Између пописа извршеног 2002. и 2011. године број домиционог становништва смањено се за 1911 становника. Сва насеља осим седишта општине бележе интензиван одлив становништва.

Табела: Величина насеља према броју становника

Број насеља	Преко 1000	Од 500 до 1000	Мање од 500
36	1	6	29

Статистички подаци о структури становништва општине Кнић приказани су у табелама у поглављу Општина у бројкама.

ПРИВРЕДНА СИТУАЦИЈА У ОПШТИНИ

- главне привредне гране

ПОЉОПРИВРЕДА

Најважнији природни потенцијал општине Кнић је пољопривредно земљиште које обухвата 2/3 територије општине.

Укупно пољопривредно земљиште	Оранице	Воћњаци	Ливаде	Пашњаци	Виногради
27.127 ха	16.720 ха	3.550 ха	4.111 ха	2.701 ха	45 ха

Разноврсност, обимност и квалитет пољопривредног земљишта, повољни климатски услови, чиста и незагађена природна средина, чињеница да се 61,6% становништва бави пољопривредном производњом што представља изванредну подлогу за развој пољопривреде.

Међутим, пољопривредном производњом се углавном баве становници преко 65 година који су у укупној популацији заступљени са 26,6% и који производе за минимум сопствене потрошње. Њихови производни капацитети су више него недовољни за обезбеђивање егзистенције, па је интервенција државе у овом случају неопходна.

ИНДУСТРИЈА

У општини Кнић раде два индустријска погона : фабрика „Застава-аутоделови“ Кнић који је у стечају и Рап Марине у Гружи.

Учешће индустрије у оствареном дохотку на подручју општине Кнић износи само 5%. Разлог за овакво стање лежи у чињеници да индустријски погони раде са смањеним обимом производње због недостатка развојних програма општине из области индустријске производње.

ТУРИЗАМ

Ретко који крај Шумадије има толико природних лепота, као што их има општина Кнић. Она је уоквирена са свих страна планинским венцима Рудника, Рамаћких висова, Гледићких планина, Котленика и Јешевца. Са својим плодним равницама, омањим брежуљцима засађеним воћњацима, гостољубивим становништвом и својим историјским споменицима, Гружа је један романтичан крај који има и своје светле традиције, које су дубоко везане за средњовековну и новију историју.

Окосницу туристичке понуде чини сеоски туризам развијен у селима Борач, Жуње, Баре и Кнић, а гостима је за сада на располагању око 100 кревета.

И поред тога што је на територији општине Кнић смештено Гружанско језеро, не можемо говорити о могућности који би обогатио туристику понуду, јер општина Кнић не газдује овим капацитетом, већ општина Крагујевац и Србија шуме.

Становништво општине све више препознаје сеоски туризам као једну од могућих области за започињање самосталног посла којим би се у великој мери могао утицати на побољшање животног статуса грађана.

ОБРАЗОВАЊЕ

Предшколским образовањем на институционалном нивоу бави се 18-оро запослених у оквиру Дечја установа “Кнић”, са 9 издвојених одељења које окупљају укупно 177 деце. Постојећи капацитети су недовољни и недоступни за сву децу, па би овом проблему требало посветити посебну пажњу, како би обухват деце био већи и одговорио захтевима за институционалним збрињавањем деце.

Основношколским образовањем баве се три школе : „Вук Караџић“ Кнић, „Рада Шубакић“ Гужа и „Светио Сава“ Топоница са укупно 22 издвојена одељења.

Од 36 села основну школу има 25 са укупно 939 ученика и 170 запослених радника од којих су 114 просветни радници.

У Средњем образовању ради Средња школа у Книћу са укупно 188 ученика распоређених у 8 одељења и 26 радника од чега је 19 просветних радника. У оквиру програма Машинске школе образују се економски техничари, и туристички техничари.

Образовна структура профила није усклађена са потребама наше општине, која туризам и пољопривреду препознаје као приоритете развоја. Стога не чуди чињеница да се као корисници НСПа појављују лица која су поменуте квалификационе структуре, а радно су способни.

КУЛТУРА

Област културе у општини Кнић покрива Општинска библиотека "Др Драгиша Витошевић" у Книћу која има и функцију културног центра. Библиотека запошљава 3 радника чији је фонд укупно 45.000 књига. У библиотеку је учлањено 243 одраслих и 251 деце.

Културни центар се бави организовањем изложби слика, књижевних вечери, културно-уметничких програма, промоцијом традиционалног народног стваралаштва и емитовањем филмова у оквиру биоскопа.

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

У Дому здравља “Даница и Коста Шамановић” Кнић образоване су следеће организационе јединице и то:

** Извор – Подаци Дома здравља за 2015.годину*

Служба	Запослени		Број	
	Лекари	Техничар и	Прегледа	Услуга
Општа медицина	10	11	65472	35068
Медицина рада	/	/	/	/
Хитна служба	4	4	5755	9891
Здравствена заштита жена,	1	1	2513	2085
Здравствена заштита деце	2	2	10949	4153
Диспансер за плућне болести и ТБЦ	1	2	1600	1498
Стоматологија	3	3	1012	6903
Патронажна служба		3	-	2755
Лабораторија		3	-	67564

Хигијенско-епидемиолошка заштита		/	-	-
Немедицинско особље	20			
Укупно:			87301	129917

Због старосне структуре становништва општине Кнић (удео старијих преко 65 година је 26,49%) постоји повећана потреба за пружањем здравствене заштите на терену.

Поподневна смена опште медицине је покривена радом једне лекарске екипе, тако да је угрожено пружање здравствених услуга у амбуланти, с ризиком да се хитан болесник не збрине због одсуства екипе на терену.

Поред тога, општина Кнић је јако разута са удаљеношћу између насеља у просеку преко 35 километара. Имајући у виду ове чињенице намеће се потреба за формирањем Кућне неге као посебне службе. Број прегледа и услуга обавља се у 6 Амбуланти на територији општине Кнић.

ПРИВРЕДНИ ФАКТОРИ КОЈИ УТИЧУ НА СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ

У општини Кнић државни сектор се налази у веома неповољном положају, док је приватни сектор у области производње недовољно развијен и више је окренут пружању услуга и трговини.

После затварања 10 земљорадничких задруга у општини Кнић и рудника гипса у селу Липница без посла је остало 385 радника у периоду од 1998.-2005.год. од којих је само 65 радника добило отпремнину и по подацима Филијале НСЗ није је искористило за покретање сопственог бизниса, будући да се и даље воде на евиденцији незапослених.

На територији општине Кнић радило је 3 погона „Застава аутомобили“ који су до 1998.године запошљавали укупно 476 радника, а после реструктурирања предузећа у овим погонима без посла је остало 66% радника. који су евидентирани код Националне службе за запошљавање. Једино је у Грузи отворен погон Рап Марине који запошљава 140 радника и то углавном ван општине Кнић.

На територији општине Кнић незапослена лица чине 9,49% укупног броја становника општине Кнић, а број запослених учествује у укупном броју становника општине са 9,23%.

НАЦИОНАЛНИ КОНТЕКСТ

Стратешки план за социјалну заштиту Општине Кнић је документ настао из потребе да се дефинишу смернице на развојном путу побољшања социјалног статуса грађана на личном, породичном и ширем друштвеном плану, а све у складу са националном Стратегијом за смањење сиромаштва (2003) и Стратегијом развоја социјалне заштите (2005.године)

У склопу ове стратегије као интегрални део укупних промена Општина Кнић је доношењем Одлуке о формирању радне групе за израду нацрта стратегије социјалне заштите за Општину Кнић учинила значајан корак реформи циљева дефинисаних у стратешким документима које су донели Влара Републике Србије: Стратегија за смањење сиромаштва; Национални план акције за децу; Национални план акције о старењу, Стратегију реформе социјалне заштите. Системским приступом реформама треба наставити кроз мере, активности и механизме који ће обезбедити најповољније исходе за кориснике.

3. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Центар за социјални рад Кнић

Центар за социјални рад Кнић је основан Одлуком Скупштине Општине Кнић, 1990. год као установа социјалне заштите која се бави пружањем социјалне и породично –правне заштите корисника Општине Кнић и своју делатност остварује сагласно одредбама:

- Закона о социјалној заштити;
- Породичног закона
- Закона о малолетним починиоцима кривичних дела и кривично-правној заштити малолетних и млађе пунолетних лица;
- Закона о прекршајима;
- Закону о збрињавању избеглица;
- Закона о финансиској подршци породица са децом;
- Одлуком о основним и проширеним правима Општине Кнић;
- Статутом Центра;
- И другим Законским и подзаконским прописима;

Центар за социјални рад Кнић је у претходном периоду реализовао своју делатност у складу са **Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, који је у примени од јуна 2009. год.** у оквиру једне организационе јединице и то:

1. Служба за непосредну заштиту корисника

У Центру је ангажовано 7 радника на неодређено време, које финансира Република

Директор педагог	Социјални радници	Психолог	Правник	Финан.радник
1	3	1	1	1

Систематизацијом послова обезбеђује се стручно и ефикасно обављање истих у складу са њиховом садржином. Послови који се обављају у Центру у вршењу јавних овлашћења или у вези са вршењем јавних овлашћења се групишу на:

- Послове стручног рада из области социјалне и породично-правне заштите;
- Управно - правне послове;
- Административно финансијске и техничке послове;

Послове утврђене овим Правилником обављају:

- Директор / руководицац;
- Супервизор;
- Стручни радници-водители случаја;
- Правник
- Финансијски радник

Стручни радници Центра су у обавези да се лиценцирају у складу са Законом и подзаконским актима и истима је омогућено активно и пасивно прикупљање бодова за обнову лиценце кроз процес континуираног стручног усавршавања. Планом и програмом рада установе предвиђени су стручно усавршавање и едукација стручних радника. Запослени су у обавези да поштују и омогућују ефикасно остваривање права корисника уважавајући њихово право на притужбу, право на поверљивост података и право на приватност.

Према Правилнику о нормативима, стандардима и организацији рада Центра за социјални рад, којим се уређују стандарди и организација рада центара, у вршењу јавних овлашћења утврђеним Законом, дефинисана су јавна овлашћења:

- остваривање права на новчану социјалну помоћ;
- остваривање права на додатак за помоћ и негу другог лица
- остваривање права на помоћ за оспособљавање за рад;
- остваривање права на смештај у установу социјалне заштите;
- остваривање на смештај одраслог лица у другу породицу;
- хранитељство;
- усвојење;
- мерама старатељске заштите деце и младих;
- мерама старатељске заштите одраслих и старих;
- одређивање личног имена детета;
- мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
- мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Кнић, обавља следеће послове:

- доставља налаз и стручно мишљење на захтев суда, у парницама, у којима се одлучује о заштити права и детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици, коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду, пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- спроводи програм припреме будућих усвојитеља, односно хранитеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- покреће поступак лишавања и враћања пословне способности;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак, против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежаним за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;

- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника;
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај у току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене Законом.

Средства за рад Центра за социјалну заштиту обезбеђују се из следећих извора:

Закон о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности прописује следећа права која се остварују преко ЦСР	Одлуком Скупштине општине Кнић о основним и проширеним правима грађани преко ЦСР остварују следећа права
Право на материјално обезбеђење	Право на једнократну новчану помоћ
Право на додатак и помоћ другог лица	Право на трошкове погребне опреме
Право на оспособљавање за рад	Право на превоз и опрему лица која се упућују у Установу социјалне заштите
Право на институционалну и ванинституционалну заштиту.	
За остваривање ових права из републичког буџета нисмо у могућности да дамо податке обзиром да сва давања иду директно корисницима.	Општински буџетом је издвојено 4.000.000 динара за реализацију ових права.

Услуге Центра користе следеће циљне групе:

Корисници новчане социјалне помоћи (НСП)	953
Корисници децјег додатка	465
Корисници туђе неге и помоћи	133
Корисници установа за смештај корисника	27
Корисници једнократне помоћи	243
Број деце на хранитељству	12
Број хранитељских породица	11

*** Извор података Центар за социјални рад Кнић (извештај о раду за 2015 год.-стање на дан 31.12.2015.).**

Службене просторије Центра лоциране су у приземљу објекта Општине Кнић, у којој су поред просторија локалне самоуправе лоциране и просторије Полицијске станице Кнић и Општинског органа за прекршаје Крагујевац- одељење у Книћу. Центар користи 3 канцеларије, површине 40м². Више водитеља случаја деле исту канцеларију што знатно утиче на квалитет рада као и на дискрецију корисника која је неопходна. Постоји потреба и неопходност за проширивањем просторних капацитета како би се делатност Центра обављала ефикасније и како би се унапредио квалитет рада са корисницима Општине Кнић.

У циљу побољшања квалитета живота корисника социјалне заштите Општине Кнић, Центар је препознао нужност унапређивања сарадничког и партнерског односа са Локалном самоуправом, Домом здравља, институцијама дечје заштите, образовним институцијама, Полицијом, невладиним организацијама... Драгоцене сараднике препознаје у грађанима општине Кнић чије интересе и потребе правовремено детектује и дијагностикује и тежи да их у складу са Законским одредбама реализује.

Невладине организације

Невладин сектор у општини Кнић није развијен. Од невладиног сектора у Општини ради само Црвени крст који се искључиво бави социјалном и здравственом заштитом. Организација Црвеног крста која своје активности обавља у простору површине 44м² и коме су стално запослена 2 радника ојачана је мрежом од 32 активна волонтера који делују у областима :

- добровољног давалаштва крви
- здравствене заштите кроз организовање предавања из области превенције од полних болести и болести зависности
- социјалне заштите кроз организовање разних акција прикупљања хране одеће, обуће и огрева за сиромашно становништво
- деловање у случају елементарних непогода и природних катастрофа
- рада са децом и омладином кроз организовање летњих и зимских кампова
- едукација и обука за пружање прве помоћи повређеним и оболелим лицима
- похађање летњих школа рачунара, пливања, сликања итд.

Црвени крст има добру сарадњу са осталим организацијама Црвеног крста и другим невладиним организацијама из ширег окружења и својом активношћу доприноси побољшању положаја социјално угрожених ризичних група.

Осим организације Црвеног крста постоји и **Удружење пензионера** који у неопремљеном простору површине преко 150 метара квадратних, спроводи минималне активности:

- окупљања и дружења у дому пензионера за све своје чланове (726)
- упућивање угрожених и оболелих чланова на бесплатна бањска лечења за чланове са најнижим примањима
- набавка огрева и основних животних намирница за исте.

РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ КНИЋ ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Радна група за израду Стратешког плана општине Кнић из области социјалне заштите основана је решењем председника општине бр. 9-762/16-01 од 25.07.2016.г. и броји укупно 8 чланова представника локалне управе, институција и удружења грађана.

Наведена радна група је посебном одлуком Скупштине општине Кнић од 08.07.2016.г., верификована, односно потврђен њен састав који је утврђен наведеним решењем председника општине.

Превасходна улога ове радне групе је да учесује у изради Стратешког плана у области социјалне заштите.

Након израде и усвајања Нацрта Стратегије за област социјалне заштите, радна група ће наставити континуирано свој рад као скупштинско координационо тело на имплементацији и сталном праћењу потребе из области социјалне заштите за период до 2022.године.

У свом раду ова радна група користиће и укључиваће у свој рад све структуре које могу да пруже релевантне податке за израду наведеног стратешког плана.

Основни задаци ове радне групе су :

- израда предлога Стратешког плана за социјалну заштиту,
- оснивање партнерских радних група на нивоу општине за израду овог плана,
- давање доприноса у развоју општинских акционих планова и израде пројеката на општинском нивоу,
- промовисање партнерских активности,
- прикупљање релевантних података који се тичу социјалне заштите,
- предлагање мера и активности које воде ка смањењу сиромаштва и социјалне искључености уз обезбеђење учешћа корисника у читавом процесу у складу са наведеним меморандумом као и са националном стратегијом за смањење сиромаштва у Србији.

a) SWOT анализа

Табела 9. SWOT анализа – упоредити са дрвећем проблема и решења и допунити ако још треба.

УНУТРАШЊИ ФАКТОРИ	
ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ :
Развијена локална управа и мрежа месних канцеларија. Развијене службе: -Центра за социјални рад, -Здравствене и апотекарске, -Дечје здравствене заштите и образовања -Црвеног крста Кнић. Близина великих градова, Квалитетно пољопривредно земљиште и природна богатства Јачање партнерских односа општ-инске власти и институција. Развијање услуге подршке за опстанак у природном окружењу. Развијена међусекторска сарадња(владин и невладин) сектор.	Неразвијени партнерски односи између владиних институција и организација грађанског друштва Непостојање организација грађанског друштва, непостојање јединствене базе података, нити јединствених квалитативних и квантитативних података о угроженим групама неусклађеност образовања потребама тржишта рада. Неразвијеност алтернативних облика социјалне заштите за стара и инвалидна лица и друге ризичне групе, Велики удео старачких домаћи- нстава у укупној популацији, које карактерише изолованост, усамљености и недостатак мотивације за активније укључивање и коришћење преосталих радних способности

	локални медији слабо развијени (постоји само један локални радио који послује по тржишним принципима) Велика незапосленост радно способног становништва и повећан број лица у статусу социјалне заштите.
МОГУЋНОСТИ:	ПРЕТЊЕ:
1. Анимирање приватног сектора и дијаспоре за укључивање у програме и пројекте, а у циљу финансијске и техничке подршке. 2. Ангажовање радно способних незапослених лица кроз јавне радове и помоћ старачким домаћинствима	1. Недовољна издвајања из Републике за материјалне трошкове центра за социјални рад. 2. Одлив радно способног становништва и стручних кадрова у околне градове и у иностранство. 3. Промена закона о финансирању Локалне самоуправе.
СПОЉАШЊИ ФАКТОРИ	

б) Анализа уочених проблема :

Радна група за израду стратешког плана за социјалну заштиту је инцирала и одржала радни састанак са шефовима месних канцеларија који кроз 10 месних канцеларија обухватају 36 села општине Кнић, који су сачинили з

а своје месне заједнице преглед лица старијих од 65 година који живе сами или са брачним другом. Тражени подаци су се односили на годину рођења, број чланова домаћинства, дали домаћинство има редован приход и који, дали домаћинство има земљиште и кога обрађује, дали имају децу и дали се старају о њима.

На основу добијених података извршено је истраживање у 50 старачких домаћинстава (одабрани из спискова шефова месних канцеларија) обилазак и попуњавање анкета обавио је мобилни тим локалне управе. У циљу утврђивања приоритетних потреба за услугама старачких домаћинстава општине Кнић. Дошло се до резултата који указују да старачка домаћинства живе у веома лошим стамбеним и хигијенским условима. Обзиром да се о проблемима старих досада бринуо центар за социјални рад уочено је да бољим повезивањем и других релеватних служби и институција брига о старима ће постати обухватнија и ефикаснија што ће довести до побољшања живота старих лица. Уочена је потреба за пружањем услуга помоћи у кући као и потреба за медицинском негом у кући. Затим је уочено да већина старих лица корисници су пољопривредних пензија које су испод нивоа социјалне сигурности те самим тим и ова група треба да уђе у систем материјалне подршке у виду једнократне помоћи. Пошто у општини Кнић као и општинама у окружењу нема прихватишта за старе као ни развијено хранитељство за стара лица потребно је да на један од ових начина обезбедити смештај старом лицу које је тренутно нађе у стању ове потребе а избећи класичан институционални смештај. Оцењено је да стара лица нису довољно информисана о својим правима па је потребно праву информацију приближити кориснику и пружити му адекватну и бесплатну правну помоћ.

Такође је уочено да су **радно способна незапослена лица** коцентрисана у урбаним селима општине Кнић (Кнић, Гужа, Баре и Топоница), да су примаоци социјалних давања углавном пасивна лица код којих не постоји интересовање за проналажење посла јер су се претворили у „пасивне примаоце“ социјалних давања. Имајући у виду да су радно способни корисници социјалне помоћи углавном неквалификована лица или без адекватног образовања сужен је круг њиховог радног ангажовања па је потребно побољшати повезаност служби која евидентирају ова лица и других организација која могу ангажовати ова лица на друштвено корисним радовима. Указала се потреба за формирањем службе за обуку лица за пружање помоћи у кући и обуку за друге послове за које радове би ова лица примала новчану надокнаду. Обзиром да су ова лица евидентирана код центра за социјални рад и код националне службе за запошљавање, повезивањем ових служби обезбедили би им приоритет у програмима запошљавања.

Уочен је изузетно тежак социо-економски положај деце из ризичних група, ОСИ и њихових породица. Нема потпуних података о њиховом броју, о њиховим потребама и проблемима па је потребно сва та лица и њихове породице интегрисати у програме подршке и отворене облике заштите.

Затвореност породица које имају **члана инвалидно лице** као и њихове искључености из токова друштвеног живота је посебан проблем. Из извештаја Центра за социјални рад 68 инвливдних лица користи додаток и помоћ и негу другог лица и то право користи у оквиру својих породица. Ово нарочито важи за породице које имају дете са посебним потребама. Врло често су те породице у стању социјалне потребе јер је неко од радно способних чланова у обавези да брине о инвалидном лицу и укључити породице које имају инвалидно лице у систем једнократне помоћи у циљу побољшања квалитета живота и лечења.

4. ВИЗИЈА И МИСИЈА

4.1. ВИЗИЈА

Институције и организације грађанског друштва у Општини Кнић смањиле сиромаштво уз примену интегралне социјалне заштите ефикасним приближавањем услуга постојећим и потенцијалним корисницима уз поштовање принципа “помоћ до самопомоћи” за период од 2017-2022 године.

4.2. МИСИЈА:

Наш мото: «ПОМОЋ ДО САМОПОМОЋИ» који изражава нашу оријентацију и циљ да постојећи и потенцијални корисници остану у свом дому, а да се кроз тимски рад и партнерство расположивих ресурса интегралним приступом заштите омогући активирање “социјално искључених” групација грађана у све токове живота и рада.

5. СТРАТЕШКИ ПРИОРИТЕТИ И ЦИЉЕВИ

а) увод

Стратешким планом за социјалну заштиту Општине Кнић обухваћено је четири приоритета који су дефинисани у складу са тренутном ситуацијом у општини а у складу са потребама грађана. Користећи све расположиве ресурсе улагаће се напори да се достигну постављени циљеви и оствари дефинисана визија.

Овим стратешким планом дефинисани су и разрађени следећи приоритет

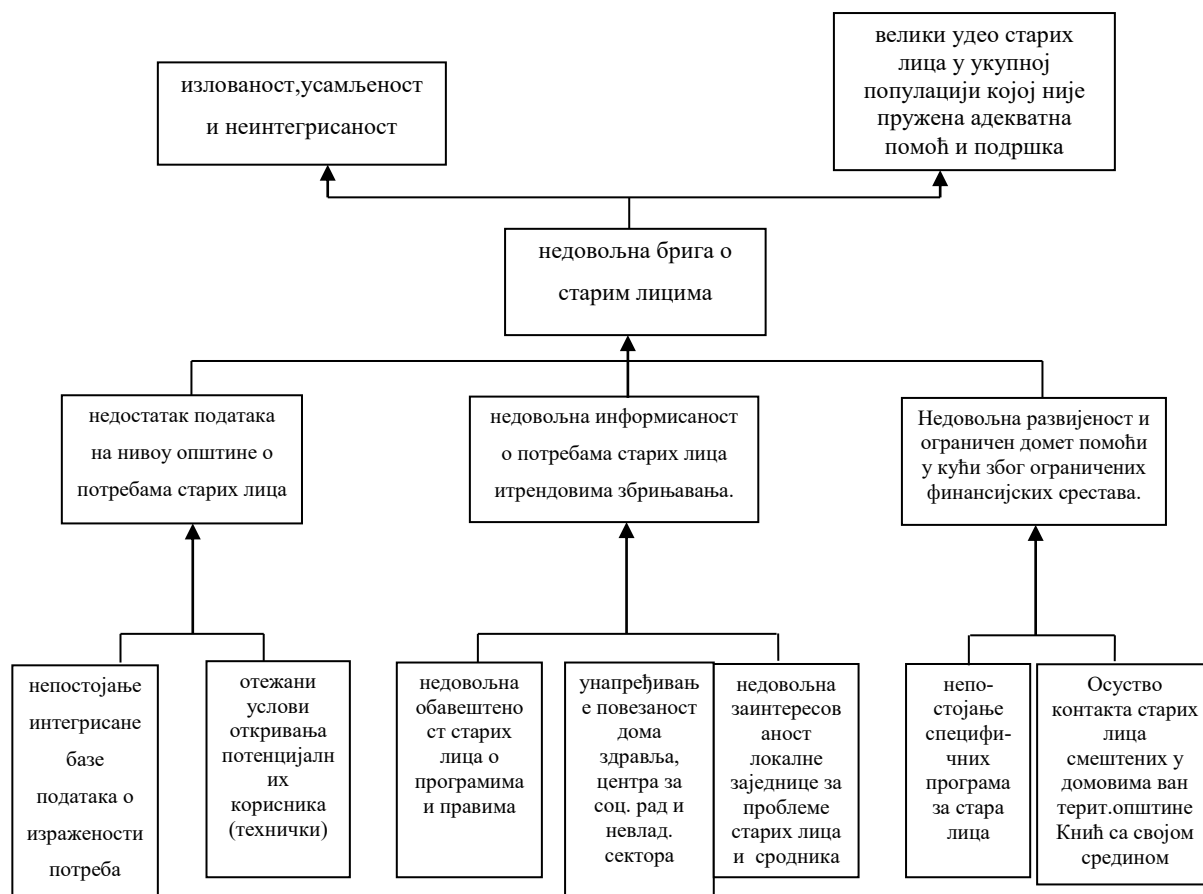
ПРИОРИТЕТИ	ЦИЉЕВИ
1.Побољшање положаја и квалитета живота старих лица општине Кнић.	1. Унапређење и јачање партнерских односа релевантних служби и институција које се баве заштитом и бригом о старим лицима и доношење протокола о сарадњи.
	2. Формирање удружења за помоћ и негу у кући.

	3.Ефикасније функционисање система материјалне подршке исплаћивањем једнократних помоћи за стара лица уз израду посбених критеријума, а кроз скупштинску одлуку о проширеним правима.
	4.Отварање и одрживост прихватилишта за стара лица
	5.Развијање и популарисање хранитељства за стара лица.
	6. Формирање мобилног тима за правну помоћ на терену.
2.Повећање нивоа укључености радно способних корисника НСП-а	1.Активација радно способних корисника НСП-а кроз упућивање на друштвено користан рад у јавна друштвена предузећа.
	2.Укључивање радно способних лица њиховим ангажовањем у процесу сервиса за помоћ и негу у кући за друге циљне групе обухваћене овом стратегијом.
	3.Едукација радно способних лица за геронто домаћице.
	4.Утврђивање правне регулативе за исплату надокнаде за њихов рад.
	5. Доношење протокола о сарадњи свих актера на локалном нивоу у програмима запошљавања.
3.Унапређење квалитета живота деце из ризичних група и њихових породица и ОСИ	1.Боља информисаност породица о новонасталим услугама у локалној заједници (ИРК)
	2.Развијање отворених облика заштите и програма подршке за децу из ризичних група (дневни боравак).
	3.Развијање програма подршке за ОСИ и њихове породице.

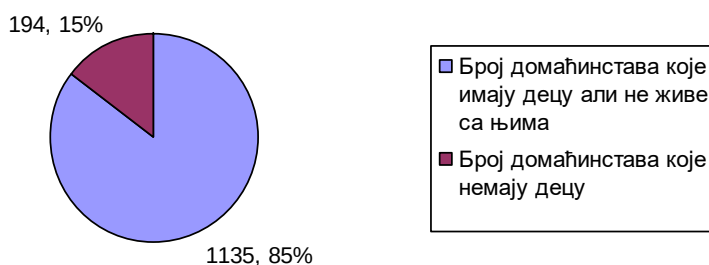
АНЕКС 1

1. ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА И КВАЛИТЕТА ЖИВОТА СТАРИХ ЛИЦА

Дрво проблема



У општини Кнић према попису становништва из 2011 године живи 14237 становника. Од тога старијих од 65 година је 3629 и то мушких 1591 женских 2038 што је 26,49% од укупног становништва општине Кнић.



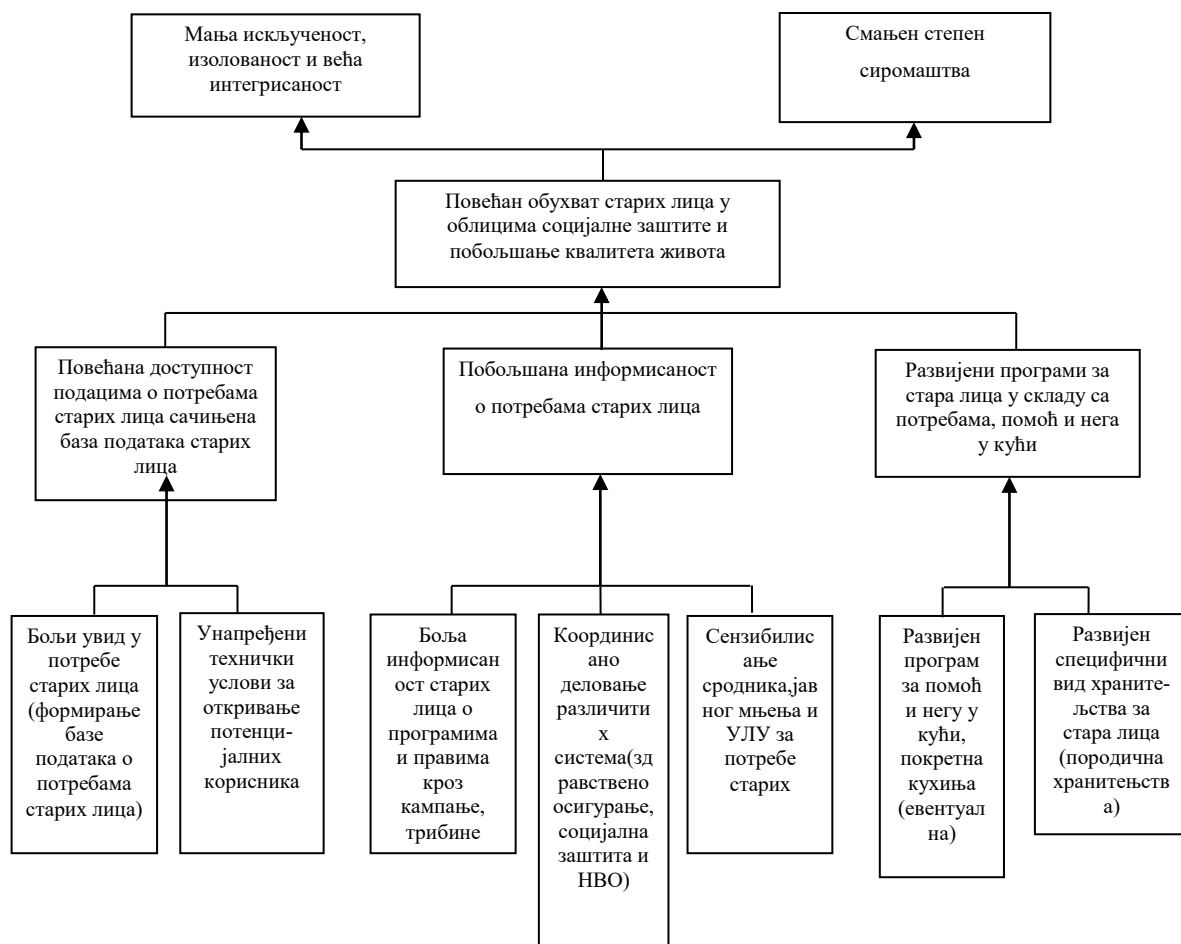
Од укупног броја ст. домаћинстава 1.099 примају пензију, 230 немају редовне приходе или користе НСП породице од Центра за социјални рад. Од укупног броја ст. домаћинстава 1.200 има пољопривредно земљиште док 125 не поседује земљу.

Иако је извршен попис старих лица, којима је потребна институционална помоћ укључен у систем социјалне заштите велики је број старих људи који не испуњавају критеријуме по основу законске регулативе (стара лица која имају у поседу више од 50 ари земље) и који живе на ивици егзистенцијалног минимума и у потпуној социјалној изолацији.

Недовољна брига о старим лицима као и недовољна информисаност о потребама старих и њиховим проблемима, непостојање специфичних програма заштите који су у складу са њиховим

потребама довели су стара лица у стање изолованости, усамљености, неинтегрисаности и свеопштег сиромаштва.

Дрво решења



Стратешки циљеви

Стратешки циљ 1

Повећање доступности подацима о потребама старих на територији општине Кнић

Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
Формирање и редовно ажурирање базе података о потребама старих	Општинска управа Месне заједнице Центар за социјални рад Дом здравља Црвени крст Удружење пензионера	5 година	

	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
1	Јавна кампања о правима и програмима намењених побољшању положаја старих	Центар за социјални рад Општинска управа Месне заједнице Дом здравља Школе Црвени крст Удружење пензионера	6 месеци	
2	Активности јавног заговарања и лобирања у циљу обезбеђивања средстава за унапређење положаја старих	Центар за социјални рад Општинска управа Месне заједнице Дом здравља Школе Црвени крст Удружење пензионера	8 месеци	

Стратешки циљ 2
Побољшање информисаности о потребама старих

Стратешки циљ 3

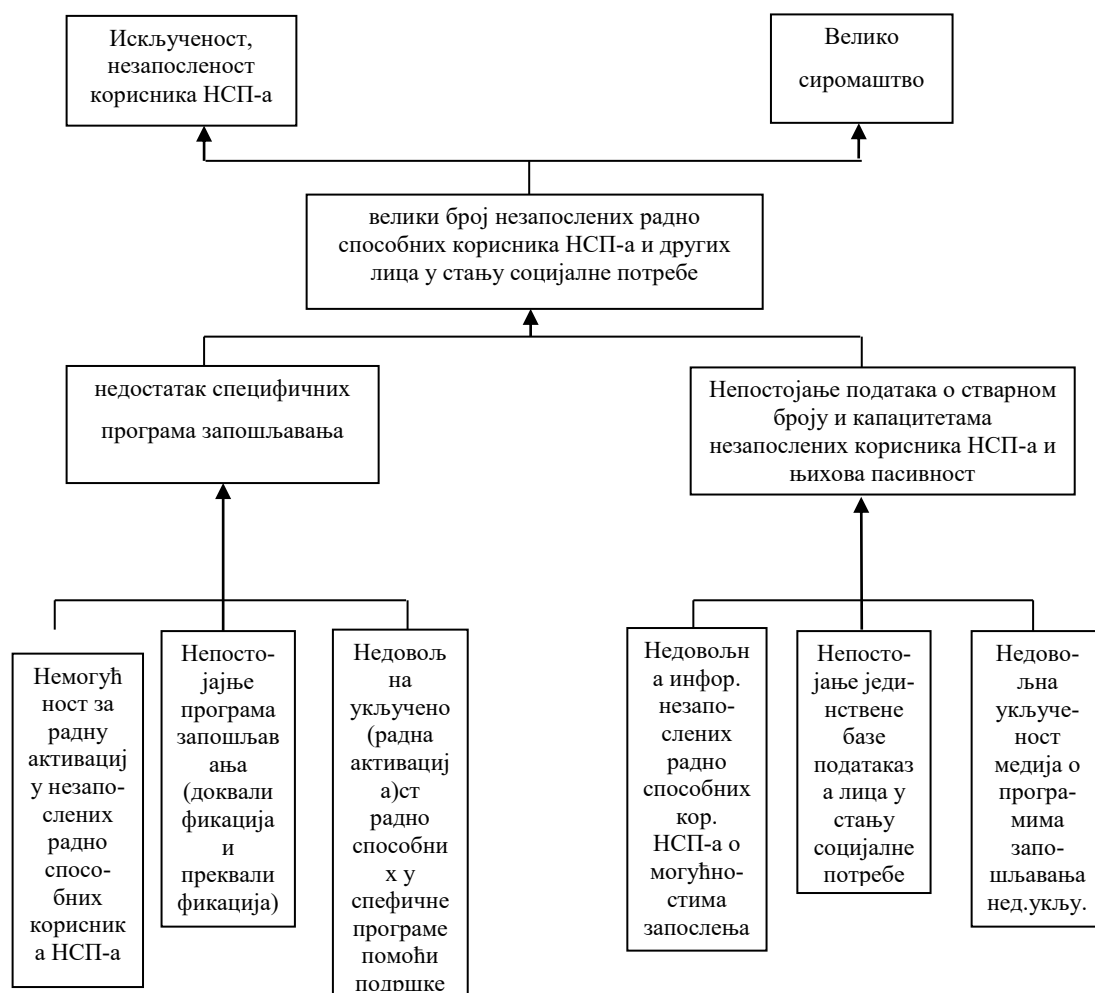
Развијање програма за стара лица која иду у сусрет њиховим потребама

	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
1	Успостављање формално правних услова за формирање општинске Службе за помоћ и негу у кући	ЦСР Општина Дом здравља Црвени крст	8 месеци	
2	Развијање специфичног програма хранитељство за старе	ЦСР Дом здравља Месне заједнице Црвени крст Удружење пензионера	8 месеци	
3	Успостављање рада Клуба за старе у просторијам Удружења пензионера	Удружење пензионера Центар за социјални рад Црвени крст	8 месеци	

АНЕКС 2

2. приоритет – смањење броја радно способних корисника НСПа и других

Дрво проблема



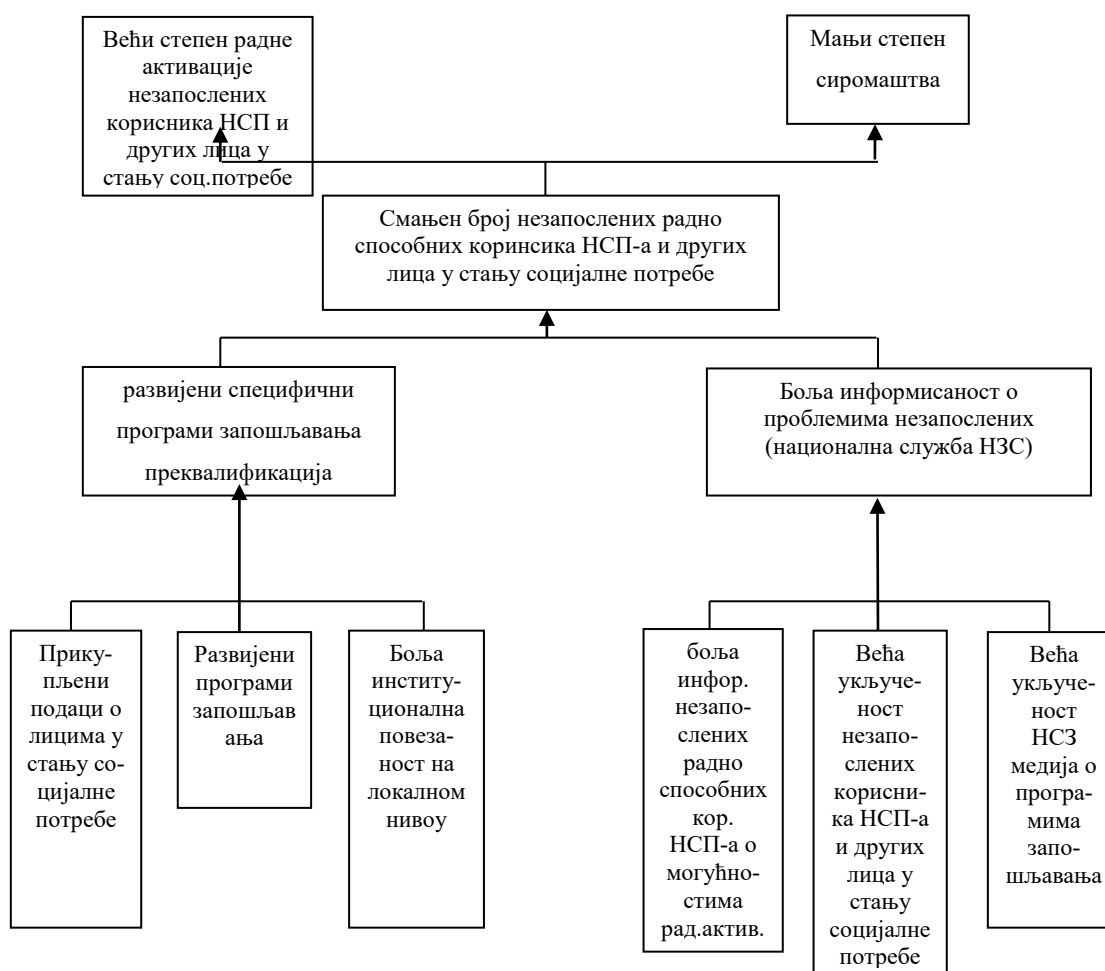
Законом о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана НСП-а као облика социјалне заштите и то породица које су без редовних прихода а чланови су радно способна лица која су уредно пријављена евиденцији запошљавања. Пратећи тенденцију кретања корисника НСП-а. Из године у годину уочен је повећан број корисника НСП-а из категорије незапослених радно способних лица. У току 2015 године право на новчану социјалну помоћ користило је 240 породица односно 953 лица.

Табеларни преглед корисника НСП-а по категоријама

Радни статус	Носилац права		Остали чланови		Укупно	
	Број	%	Број	%	Број	%
Запослен	/				/	/
Пољопривредник	7	3	10	4	17	2
Незапослен	142	58	172	41	314	47
Неспособан за рад	88	36	112	27	200	34
Пензионери	6	3			6	1
Ученик – студент			78	18	78	11
Дете предшк. Узраста			43	10	43	5
УКУПНО	243	100	415	100	658	100

Из приложене табеле јасно се види да је највећи број носилаца права као и осталих чланова корисника НСП-а из категорије незапослених радно способних лица.

Дрво решења



Стратешки циљ 1**Утврђивање стварног броја и потреба незапослених корисника МОПа и других незапослених лица у стању социјалне потребе**

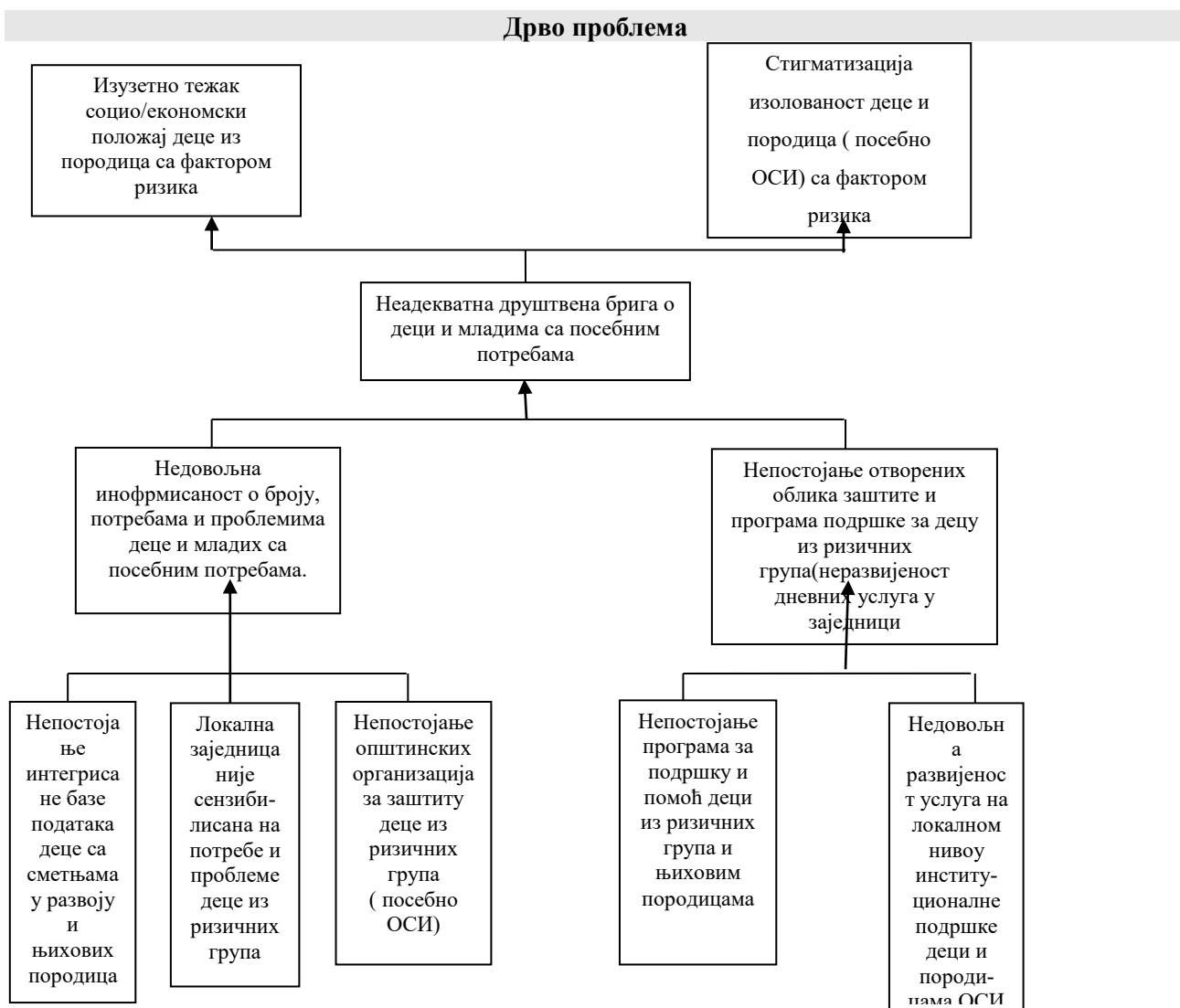
	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
1	Формирање и редовно ажурирање базе података о броју и радним способностима корисника НСПа	ЦСР Општина /месне заједнице НСЗ – Филајала Крагујевац, одељење Кнић	5 година	

Стратешки циљ 2**Развијање специфичних програма запошљавања**

	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
2	Радно ангажовање радно способних корисника НСП-а кроз упућивање на друштвено користан рад у јавна друштвена предузећа .	ЦСР Јавна и приватна предузећа Општина НСЗ	5 година	
3	Креирање програма за укључивање радно способних корисника НСПа у пружање сервиса за помоћ и негу у кући за друге циљне групе обухваћене овом стратегијом.	ЦСР Дом здравља Удружење пензионера Црвени крст Школе	5 година	
4	Развијање програма запошљавања за кориснике НСПа	Школе НВО из окружења НСЗ Центар за социјални рад	5 година	

АНЕКС 3

Стратешки циљ 3
Побољшање положаја деце из ризичних група и њихових породица и ОСИ



Болест-инвалидност спадају у групу најтежих проблема са којима се човек може сустрести у свом животу. Уколико таква судбина задеси дете та трагедија је још већа. Чињеница да се већ на почетку свог живота мора суочити са хендикепом и умањеним способностима за вођење “нормалног” живота оптерећује не само то дете и његове родитеље него и целокупну заједницу. Познавањем стања и проблема из овог дела социјалне заштите је од великог значаја за стварање добрих предуслова за планирање, решавање и вођење бриге за најосетљивију популацију као што су деца са посебним потребама.

По евиденцији Центра за социјални рад на територији општине Кнић сусрећемо се са деветоро деце са инвалидитетом и то највише из категорије вишеструка ометеност у развоју (6). Током 2015 године комисији за категоризацију а по упуту стручног органа локалне управе упућено је 9 захтева, од тога 6 је разврстано у категорију вишеструко ометени.

Деца са посебним потребама која су евидентирана у Центру за социјални рад су корисници додатка за туђу помоћ и негу и нису обухваћена другим облицима заштите.

Ако се се осврнемо на податке Светске здравствене организације 10% од укупног броја становника чине особе са инвалидитетом. Досадашњим радом и у сарадњи са породицама које имају као члана особу са инвалидитетом и представницима њихових удружења наилазимо на низ проблема са којима се сусрећу ове породице и ова лица. Утврђено је да се у великом броју случајева ради о породицама које су осиромашене и осујећене јер су принуђене да се саме организују и пружају негу инвалидном члану. Приоритет који се намеће је последица свеобухватних промена у односу заједнице према особама са инвалидитетом које су протеклих година биле највеће жртве пропадања и сиромашења нашег друштва. Овим особама најчешће су недоступне услуге из области здравствене, социјалне и медицинске неге. Услуге морају бити прилагођене специфичним потребама сваког корисника да би му помогле у превазилажењу здравствених и психичких проблема.

Непостојање сервиса и услуга за подршку, као и недоступност јавних служби и институција ствара код особа са инвалидитетом блокаду у развоју потреба. Ниски приходи у породици, недоступност сервиса, јавних и културних добара уз честу изолацију у социјалном окружењу утичу неповољно на ниво аспирација особа са инвалидитетом. Резултат овог зачараног круга јесу усамљеност, изолованост и веома ниска партиципација у друштвеном животу.

Да би поткрепили ове наводе цифрама дајемо преглед кретања броја одраслих лица са инвалидитетом у периоду од 5 година.

ТАБЕЛА 1.

Година	Број корисника	Ланчани индекс
2011	59	
2012	60	0.98
2013	62	0.96
2014	76	0.81
2015	88	0.86

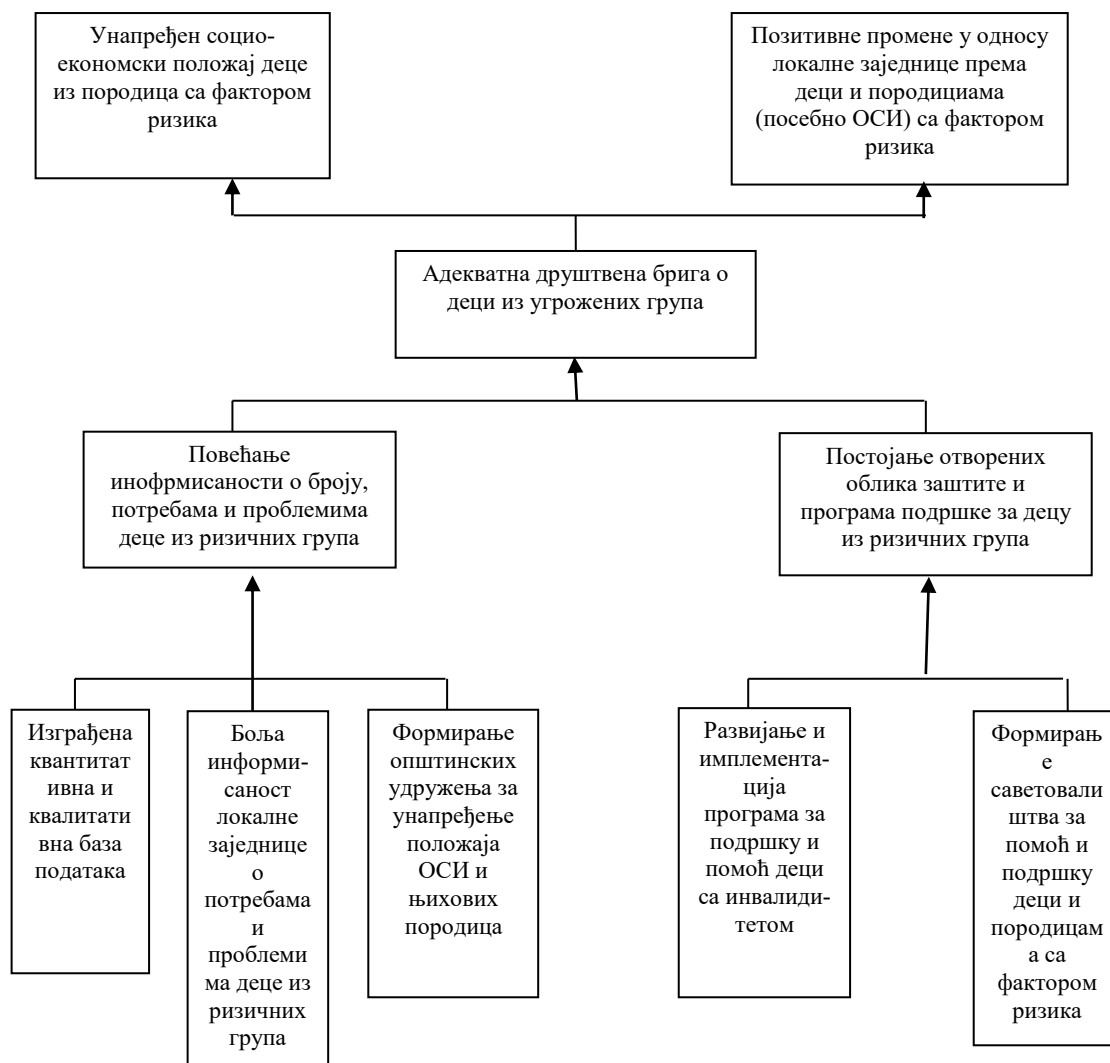
Структура одраслих лица према врсти оштећења

ТАБЕЛА 2.

Одрасла лица	2014		2015		индекс 2015/2014
	Број	%	Број	%	
Са оштећеним видом и слухом	2	2	8	9	0,25
Ментално нед. развијена	35	53	29	34	1,20
Душевно оболела	6	9	7	8	0,85
Теже физ. Обол.	18	28	34	38	0,53
Остала инвалидна лица	5	8	10	11	0,50
УКУПНО:	66	100	88		0,75

Локална заједница буџетом предвиђа и издваја средства за удружења ОСИ на регионалном нивоу али сва инвалидна лица нису укључена у та удружења па самим тим не остварују своја права и нису обухваћена програмима заштите. Потребно је формирати удружење ОСИ у оквиру кога ће сва ова лица остваривати сва своја права.

Дрво решења



Стратешки циљ 1 – побољшана информисаност о броју, проблемима и потребама деце из ризичних група и њихових породица

	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
1	Израда квантитативне и квалитативне базе података о деци из ризичних група (ОСИ, деца без родитељског старања, злостављана деца, малолетни делинквенти, деца из разведених бракова)	ЦСР Локална управа Школе Дом здравља Месне заједнице	5 година	
2	Боља информисаност заједнице о потребама и проблемима деце из ризичних група	Локални медији ЦСР Локална управа	5 година	
3	Формирање општинских удружења за унапређење положаја ОСИ за различите врсте инвалидитета	ЦСР Црвени крст Локална управа Удружење РВИ	5 година	

Стратешки циљ 2 – Развијање отворених облика заштите и програма подршке за децу из ризичних група

	Пројекат	Одговорна установа (партнери)	Временски рок	Потребни ресурси
1	Развијање програма за подршку и помоћ деци са инвалидитетом при школама	Школе Локална управа ЦСР Дом здравља	5 година	
2	Формирање Саветовалишта за помоћ и подршку деци и породицама из ризичних група	ЦСР Локална управа Школе Дом здравља	5 година	

Број: 50-1559/2016-01
У Книћу, 29.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. год., у складу са Стратегијом социјалне заштите Републике Србије ("Сл.Гл.РС", бр.108/05), на основу члана 32.став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр, 129/07 и 83/14-др. закон), члана 35.став 1. тачка 5. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС ", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић", бр. 3/16), чл. 146. став 2. и 147. став 2.Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), донела је

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ
СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
2017-2022

Члан 1.

Овом Одлуком се усваја Стратешки план социјалне заштите за период 2017-2022 године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић"

Број: 50-1559/2016-01
У Книћу, 29.11.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу чл. 13. став 1. и чл. 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), чл. 35. став 1. тачка 7. и тачка 27. Статута општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08 и „Сл. гласник општине Кнић“ бр. 3/16), чл. 146. и 147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08), донела је

О Д Л У К У
О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ОПШТИНЕ КНИЋ
СА ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА У СЛИВУ ЗАПАДНЕ МОРАВЕ

Члан 1.

Општина Кнић успоставља сарадњу са градовима и општинама у сливу Западне Мораве, у складу са потребом интензивирања сарадње између градова и општина у сливу Западне Мораве у циљу смањивања заједничких ризика и брзог опоравка након елементарних непогода и других несрећа.

Члан 2.

Специфични циљеви сарадње градова и општина у сливу Западне Мораве биће развој јединица цивилне заштите опште намене, прикупљање, обрада и размена података између градова и општина и републичких установа о хазардима, изложености хазардима, осетљивости на хазарде и капацитетима за одговор и брз опоравак, заједничко планирање и спровођење инфраструктурних мера у складу са препорукама, студијама и анализама за проблем поплава у сливу Западне Мораве, оцењивање сеизмичког хазарда, јачање хоризонталне и вертикалне комуникације ради унапређења система ране најаве, развој стратегије планирања финансијских средстава и унапређење процеса процене штете и обнове после елементарне непогоде.

Члан 3.

У складу са чланом 1. ове одлуке, општина Кнић прихвата одредбе Протокола о сарадњи градова и општина у сливу Западне Мораве.

Члан 4.

По ступању на снагу ове одлуке, председник општине Кнић потписаће Протокол о сарадњи градова и општина у сливу Западне Мораве.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кнић“.

Број: 217-1537/2016-01
У Книћу, 29.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу чл. 15. став 1. тачка 4. Закона о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 111/09, 92/11 и 93/12), чл.10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Сл. гласник РС", бр. 98/10), чл. 35. став 1. тачка 7. и тачка 27. Статута општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић" бр. 3/16), чл.146. и 147. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), донела је

О Д Л У К У
О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ

Члан 1.

У Одлуци о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Кнић („Сл. гласник општине Кнић” бр. 10/16 и 17/16)

- у чл. 3. мења се тачка 7. и гласи „7. Милош Старчевић, вд. директор ЈКП "Комуналац"- Кнић.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. гласнику општине Кнић“.

Број: 217-1536/2016-01
У Книћу, 29.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016.године,на основу чл. 57. и чл. 79. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС"бр.15/16), чл.32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС"бр.129/07 и 83/14),чл.35 . став 10. Статута општине Кнић("Сл. гласник РС", бр. 95/08 и "Сл. гласник општине Кнић", бр. 3/16)чл.72. став 1. и чл. 73. Одлуке о усклађивању пословања јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник општине Кнић", бр. 17/16),чл. 146. став 2. и 147.став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС" бр. 95/08), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1.Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа "Комуналац" са п.о. Кнић, број 347-01/16 који је донео Надзорни одбор ЈКП "Комуналац" Кнић,на седници од 18.11.2016.године.

2.Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Кнић.

3. Решење доставити ЈКП "Комуналац"Кнић.

Број: 110-1556/16-01
У Книћу, 29.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 29.11.2016. године, на основу чл.61. став 3. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/16), чл.37. Одлуке о усклађивању пословања јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник општине Кнић",бр. 17/16), чл.37. Статута јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић ("Сл.гласник општине Кнић",бр.11/13 и 16/15), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Даје се сагласност на Посебан Програм коришћења субвенција ЈКП "Комуналац" Кнић за 2016.годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Комуналац" Кнић, на седници од 07.11.2016.године.

2. Решење доставити ЈКП "Комуналац" Кнић.

Број: 352-1487/16-01

У Книћу, 29.11.2016.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Мирослав Николић, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КНИЋ, на седници од 22.11.2016. године, на основу члана 59. став 1. тачка 24. Статута општине Кнић („Службени гласник РС“, бр. 95/08 и „Службени гласник општине Кнић“, бр. 3/16), а у вези са чланом 6. став 5. до 7. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-УС, 47/2013 и 68/14 - др. закон), донело је:

Р Е Ш Е Њ Е

о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији општине Кнић за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину и одређивање просечне цене одговарајућих непокретности на основу којих је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не воде пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони

Зона	Локација зоне, и обухвата непокретности	Грађевинско земљиште	Пољопривр едно земљиште	Шумско земљиште	Куће за становање	Пословне зграде и други грађевински објекти који служе за обављање делатности	Гаража и гаражна места
1	У границама регулационог плана централне зоне насеља Кнић	420,00	41,00	40,00	15.200,00	23.500,00	4.912,69
2	У границама планова општег уређења за насељена места Гужа и Топоница, централне зоне одређене у плановима општег уређења за насељена места Губеревац и Баре, у КО Кнић	220,93	39,49	40,00	14.520,00	17.516,06	4.308,61

	изузе парцела које се налазе у првој зони, у захвату плана детаљне регулације комплекса „Равни Гај“ и са обе стране државних путних праваца у укупној ширини од 200 метара у КО Вучковица, Љубић, Грабовац и Бумбарево Брдо						
3	У границама планова општег уређења за насељена места Губеревац и Баре а које нису у другој зони	121,12	38,72	40,00	12.728,26	16.640,26	4.308,61
4	Све остале непокретности на подручју општине Кнић	94,79	31,25	40,00	9.252,30	16.228,51	3.950,61

не цене квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији општине Кнић за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину, у динарима:

- Утврђује се просечна цена непокретности на основу којих је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину обвезника који не воде пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони, за које у тачки 1. Решења није утврђена просечна цена по метру квадратном, за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину, на територији општине Кнић, за прву, другу, трећу и четврту зону и то за „станове“ у износу од 39.359,71 динара.
- Решење објавити у „Службеном гласнику општине Кнић“ и на званичној интернет страни општине Кнић.

У Книћу, 22.11.2016. године,
Број: 436-1586/2016-01

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђоровић, с.р.

АКТИ ЈКП "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ

На основу члана 22. став 1 тачка 7), члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС,, број 15/16), и Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „Комуналац,, са п.о. Кнић-Скупштине општине Кнић бр. 023-1112/16-01 од 07.10.2016.године, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналац,, са п.о. Кнић на седници одржаној дана 18.11.2016.год. доноси

**СТАТУТ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ,, СА П.О. КНИЋ**

Члан 1.

Статутом Јавно комуналног предузећа „КОМУНАЛАЦ,, са п.о. Кнић врши се усаглашавање Статута од 17.01.2014.год. са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС, број 15/16) и Одлуком о усклађивању пословања ЈКП „Комуналац,, са п.о. Кнић-Скупштине општине Кнић бр. 023-1112/16-01 од 07.10.2016.године,

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 2.

Статутом предузећа уређује се: Пословно име и седиште предузећа, делатност Предузећа, организациона структура, заступање, начин распоређивања добити и покриће губитака, резерве, орган управљања Предузећем и именовање, разрешење и надлежност органа управљања Предузећем, општи акти и начин њиховог доношења, права, обавезе и одговорности органа управљања Предузећем, начин статусних промена Предузећа, печат и штамбил, заштита животне средине и друга питања значајна за рад и пословање Предузећа и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Предузећу у складу са Законом и Одлуком о оснивању.

Члан 3.

Предузеће је основано и послује као Јавно комунално предузеће ради:

1. Обезбеђења трајног обављања комуналне делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника комуналних услуга у смислу снабдевања водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, управљање комуналним отпадом, одржавање улица и путева, одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавања јавних зелених површина, управљање пијацама, и друге делатности утврђене Законом, Одлуком о оснивању и овим Статутом.
2. Развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса,
3. Обезбеђења трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољења потреба корисника комуналних услуга,
4. Стицања добити
5. Остварење другог Законом утвршеног интереса.

Члан 4.

Оснивач Предузећа је општина Кнић, са седиштем у Книћу, Кнић бб.

Предузеће је уписано у регистар привредних субјеката у складу са Законом.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

II ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 5.

Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће „КОМУНАЛАЦ,, са п.о. Кнић.

Скраћено пословно име је: ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, Кнић.

Члан 6.

Седиште Предузећа је у Книћу.

Адреса седишта Предузећа и адреса за пријем поште је: Кнић бб, 34240 Кнић.

Члан 7.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача .

III ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Претежна делатност Предузећа је:

- 36.00-Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- 37.00-Уклањање отпадних вода
- 38.11-Сакупљање, транспорт и депоновање смећа
- 42.11-Изградња путева
- 47.89-Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

Поред претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 08.11-Експлоатација грашевинског и украсног камења, кречњака, гипса, креде
 - 37.00-Уклањање отпадних вода
 - 38.21-Третман и одлагање отпада који није опасан
 - 38.32-Поновна употреба разврстаних материјала
 - 39.00-Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
 - 42.21-Изградња ценовода
 - 42.91-Изградња хидротехничких објеката
 - 43.22-Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
 - 46.23-Трговина на велико животињама
 - 46.76-Трговина на велико и мало осталим полупроизводима
 - 47.11-Трговина на мало у специјализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном
 - 46.77-Трговина на велико отпацама и остацима
 - 47.62-Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама
 - 46.23- Трговина на велико животињама
 - 49.41-Друмски превоз терета
 - 52.10-Складиштење
 - 52.21-Услуге делатности у копној саобраћају
 - 52.29- Остале пратеће делатности у саобраћају (руковање теретом, паковање, препакивање, мерење тежине робе)
 - 68.20-Изнајмљивање властитих или изнајмљивање некретности и управљање њима
 - 70.10-Управљање економским субјектом
 - 70.22-Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем
 - 71.12- Инжењерске делатности и техничко саветовање
 - 71.20-Техничко испитивање и анализе
 - 81.30.Услуге уређења и одржавања околине
 - 82.30-Организовање састанака и сајмова
 - 93.29-Остале забавне и рекреативне делатности (вашари и сајмови)
- О промени делатности предузећа одлуку доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

Члан 9.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности које је уписало у регистар, у мањем обиму или повремено, или које доприносе потпунијем искоришћењу капацитета и материјала који се употребљава за вршење уписане делатности.

IV ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 10.

Предузеће је у јединственом процесу рада организовано као самостални субјекат који обезбеђује потпуно, квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из своје делатности. Обављање делатности Предузећа организује се по процесима рада, између којих је успостављена функционална, економска и пословна веза.

Члан 11.

Организациону структуру Предузећа чине целине унутар којих се одвијају послови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Предузећу, који доноси директор Предузећа.

V ЗАСТУПАЊЕ

Члан 12.

Предузеће заступа директор предузећа, у складу са Законом.

Директор може да, у оквиру својих овлашћења, овласти друго лице да предузме радње из његове надлежности, а нарочито да заступа Предузеће пред свим надлежним органима у складу са Законом.

Члан 13.

Одлуку о давању прокуре доноси Надзорни одбор Предузећа у складу са Законом.

VI КАПИТАЛ И ПОСЛОВАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са Законом, Одлуком о промени оснивачког акта-Одлуком о оснивању јавног комуналног предузећа „Комуналац“, Кнић и уговором.

Имовину предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартија од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа усклада са Законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће за обављање делатности користи и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са Законом, Одлуком о оснивању и Уговором.

Средстава у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Члан 15.

Предузеће не може отуђити имовину веће вредности, која је у непосредној функцији обављања претежне делатности Предузећа, за чије је обављање основано, без предходне сагласности надлежног органа Оснивача.

Предузеће не може да отуђи објекте и друге непокретности, постројења и уређаје који су у функцији обављања делатности од општег интереса осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације или техничко-технолошког унапређења.

Члан 16.

Основни новчани капитал предузећа износи 10,000,00 динара.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђена је на основу процене извршене на начин прописан законом којим се утврђује правни положај привредних друштава а уписани основни неновчани капитал Јавно комуналног предузећа “Комуналац” - Кнић на дан 15.03.2013.године износи 35.773.417,00 динара или 319.051,00 Еура.

Члан 17.

Удео Оснивача у основном капиталу Предузећа износи 100%.

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује Скупштина општине Кнић, као Оснивач у складу са Законом.

Усклађивање основног капитала Предузећа врши се у складу са Законом.

VII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗМЕЂУ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 18.

Оснивач има право управљања предузећем на начин утврђен Законом.

Члан 19.

Оснивач је дужан да обезбеди да се комунална делатност, као и делатност од општег интереса, обавља у континуитету.

Члан 20.

У случају статусних промена, права и обавезе Предузећа преносе се на правне следбенике.

Члан 21.

У случају поремећаја или прекида у испоруци комуналних производа, услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је дужно да без одлагања предузме мере прописане Законом или Одлуком Скупштине општине Кнић на отклањање узрока поремећаја односно прекида.

Члан 22.

У случају штрајка у Предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању комуналне делатности у складу са Законом и Одлуком Скупштине општине Кнић.

Члан 23.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, односно вршећи надзор, Скупштина општине може предузети мере у складу са Законом, којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа и обављање комуналне делатности за које је Предузеће основано.

Члан 24.

Остала међусобна права, обавезе и одговорности између Оснивача и Предузећа уредиће се у складу са Законом, посебном одлуком Оснивача.

VIII СТИЦАЊЕ ПРИХОДА, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 28.

Средства за обављање делатности Предузећа обезбеђује се из: прихода од продаје комуналних услуга, буџета Оснивача и других извора у складу са Законом.

Делатност Предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег Програма пословања који доноси Надзорни одбор Предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се надлежном органу Оснивача ради давања сагласности у складу са Законом у којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган Оснивача.

Члан 29.

Добит Предузећа утврђује се и распоређује у складу са Законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, Програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача. Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок, односно динамика уплате средства добити из става 3. овог члана утврђује се Одлуком о буџету општине.

Члан 30.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача, у складу са Законом.

Члан 31.

У Предузећу се образује интерна ревизија, као независна делатност и која није део ниједног пословног процеса, о свом раду одговара директору Предузећа. Задатак интерног ревизора је да оцењује систем финансијског управљања и контроле у односу на: управљање процењеним ризиком од стране органа управљања Предузећа, усклађеност пословања са законима актима Предузећа и уговорима, поузданост и потпуност информација, ефектност, ефикасност и економичност пословања, заштиту информација и извршење Програма пословања Предузећа.

Послове интерне ревизије из става 2. овог члана обавља лице које је запослено у Предузећу.

Члан 32.

Предузеће се може задужити под условима и на начин предвиђеним Законом и Програмом пословања Предузећа.

Задужење се сматра располагањем имовином Предузећа.

Одлуку о задужењу Предузећа код пословних банака, фондова и других финансијских организација, доноси Надзорни одбор уз сагласност надлежног органа Оснивача.

IX ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 33.

Предузеће послује као самостални привредни субјекат.

Члан 34.

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и врши друге правне послове и радње у оквиру своје делатности.

Члан 35.

Предузеће одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима предвиђеним Законом.

X УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

Члан 36.

Органи предузећа су :

1. НАЗОРНИ ОДБОР
2. ДИРЕКТОР

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 37.

Надзорни одбор предузећа има 3 члан, од којих је један председник, који се именује на период од четири године. Председника и чланове Надзорних одбора именује и разрешава Скупштина општине. Надзорни одбор чине председник, један представник Оснивача и један представник запослених у Предузећу. Представника запослених предлаже организација синдиката у предузећу.

Члан 38.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланове Надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору. Висина накнаде, односно критеријум и мерила за њено утврђивање, одређује Влада.

Члан 40.

Надзорни одбор :

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развија и одговоран је за њихово спровођење.
2. доноси годишњи, односно трогодишњи Програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
3. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета општине Кнић (субвенције и др. средства);
4. усваја Извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;
5. усваја тромесечни Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
6. усваја финансијске извештаје
7. надзире рад директора
8. доноси Статут
9. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења које нису из оквира делатности од општег интереса;
10. доноси акта о општим условима за испоруку услуга
11. доноси тарифу (одлуку о ценама комуналних услуга, тарифни систем и др.);
12. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са Законом и овом олуком;
13. доноси одлуку о задужењу Предузећа;
14. одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
15. одлучује о статусним променама;
16. одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;
17. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
18. доноси акта о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о свјинској трансформацији;
19. закључује уговор о раду са директором у складу са законом којим се уређује радни однос;
20. доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
21. доноси општа акта Предузећа за које Законом или Статутом Предузећа није утврђена надлежност другог органа;
22. доноси пословник о свом раду;
23. утврђује мере заштите и унапређење животне средине;
24. доноси одлуку о висини новчаних средстава којим директор самостално располаже;
25. доноси одлуку о покретању поступака јавних набавки велике вредности;
26. доноси одлуку о додели уговора за јавне набавке на предлог Комисије за јавне набавке;
27. врши друге послове утврђене законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

41.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, надлежни орган Оснивача даје сагласност на акте из члана 40. у тачкама 1., 2., 3., 4., 5., 6., Члан 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20.

Члан 42.

Седницу надзорног одбора Предузећа, сазива и њоме руководи председник, а у његовом одсуству члан Надзорног одбора испред Оснивача.

Прву конститутивну седницу сазива председник Надзорног одбора, новог сазива.

Начин рад Надзорног одбора оближе се регулише Пословником о раду.

ОДГОВОРНОСТ

Члан 43.

Чланови Надзорног одбора за свој рад лично су одговорни Оснивачу.

Чланови Надзорног одбора одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују предузећу или другом субјекту, ако је та одлука донесена грубом непажњом или са намером да се штета проузрокује.

Чланови Надзорног одбора не сnose одговорност за штетну одлуку ако своје мишљење тј. ускраћивање сагласности за доношење такве одлуке, издвоји на записник.

ДИРЕКТОР

Члан 44.

Директора Предузећа именује и разрешава Оснивач.

Директора Предузећа именује се на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање и разрешење директора Предузећа врши се у складу са Законом и Статутом општине.

Члан 45.

Услов за именовање директора Предузећа прописани су Законом и Статутом Предузећа.

Директор Предузећа је јавни функционер у смислу Закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Директор подноси оставку Скупштини општине у писаној форми.

Предлог за разрешење директора Скупштини општине подноси општинско веће, а може га донети и Надзорни одбор преко Општинског већа.

Члан 46.

Директор Предузећа :

- представља и заступа предузеће,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање предузећа,
- одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлуке и других аката који су упућени Скупштини општине и Општинском већу на сагласност,
- предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
- предлаже годишњи, односно трогодишњи Програм пословања и одговоран је за његово спровођење.
- предлаже финансијске извештаје,
- предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенција или др. средства),
- извршава одлуке Надзорног одбора,
- бира извршне директоре,
- бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће.
- закључује Уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређује радни однос,
- доноси акте о систематизацији,
- доноси опште акте за чијим доношењем је овлашћен статутом,
- предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима,
- предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга,
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и Статутом Предузећа,
- самостално одлучује и располаже новчаним средствима до износа утврђеног одлуком Надзорног одбора,
- покреће поступке и доноси одлуке о додели Уговора за јавне набавке мале вредности на предлог комисије за јавне набавке;
- врши друге послове одређене законом, Одлуком о оснивању и Статутом Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће, сагласност даје Скупштина општине.

Члан 47.

Директор предузећа образује сталне и повремене комисије и друга тела за припрему предлога одлуке, односно решења одређених питања и проблема из оквира пословања Предузећа. Састав, надлежност и начин рада комисија утврђује се писаним актом директора Предузећа.

Члан 48.

Директор предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс, у складу са законом, подзаконским актом, Статутом општине и одлуке о усклађивању пословања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора (у даљем тексту: Комисија) коју образује скупштина општине, у складу са законом.

Комисија има 5 чланова, од којих је један председник.

Комисија има секретара, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Секретар комисије стара се о спровођењу поступка у складу са законом и обавља стручне административно-техничке послове за потребе комисије.

Члан 49.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа, који доноси Скупштина општине на предлог општинског већа.

Изборни поступак спроводи се у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 50.

Директор предузећа заснива радни однос на одређено време.

Радни однос директора заснива се уговором о раду, који директор закључује са Надзорним одбором.

Члан 51.

Директор има право на зараду, а може имати право и на стимулацију.

Условe и критеријуме за утврђивање и висину стимулације утврђује се актом Владе.

Акт о исплати стимулације директору доноси Надзорни одбор уз сагласност Скупштине општине.

Члан 52.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем у случајевима и по поступку прописано Законом.

Члан 53.

Суспензија директора примењује се у случајевима предвиђено Законом.

Члан 54.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурсy.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услова за именовање директора Предузеће прописано законом и Статутом Предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Члан 55.

Предузеће има једног извршног директора.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор има права на зараду, а може имати право и на стимулацију.

Акт о исплати стимулације извршном директору доноси Надзорни одбор уз сагласност скупштине општине.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са Законом, Статутом Предузећа и Уговором о раду.

XI ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊА

Члан 56.

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије развоја.

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи Програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. Децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега да сагласност Оснивач.

Годишњи односно трогодишњи Програм пословања садржи нарочито :

1. планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама,
2. планиране набавке,
3. план инвестиције,
4. планирани начини расподела добити, односно планирани начин покрића губитка,
5. елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга,
6. план зарада и запошљавања,
7. критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег Програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и општих интереса или у колико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 57.

У колико Предузеће не донесе Програм из члана 56. до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се израчунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину све до доношење Програма у складу са чланом 56. Статута.

Члан 58.

Предузеће, у колико користи или намерава да користи субвенције или другу врсту помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи врсту и намену помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести предузеће у позицију да може да послује и без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор и саставни је део Програма из члана 56. Статута.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган Оснивача.

Члан 59.

Предузеће доставља надлежном органу Оснивача тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег Програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана надлежном органу Оснивача се доставља у року од 30 дана од дана истека тромесјечја. На основу извештаја из става 1. овог члана надлежни орган Оснивача сачињава и доставља информацију надлежном министарству о степену усклађености планираних и реализованих активности. Поред информација из става 3. овог члана, надлежни орган Оснивача једном годишње доставља надлежном министарству анализу пословања Предузећа са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Предузећа.

Члан 60.

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу исплате зарада.

У колико Предузеће не спроводи годишњи, трогодишњи Програм пословања у делу које се односе на зараде или запошљавање, надлежна општинска управа неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна исплате зарада.

XII ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 61.

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави :

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора,
2. организациону структуру
3. годишњи, односно трогодишњи Програм пословања, као и све њихове измене и допуне,
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора,
6. друге информације од значаја за јавност.

XIII ОДБРАНА, ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 62.

Запослени Предузећа имају право и обавезу да учествују у организовању и спровођењу

Одбране и припреме за одбрану, да се оспособљавају и обучавају за одбрану и заштиту и спасење људи и материјалних добара и извршење других задатака од интереса за Предузеће.

Члан 63.

Припрема Предузећа за обављање делатности за рад у ратним условима и за учествовање у одбрани земље, заснивају се на смерницама, одлукама и плановима Оснивача Предузећа, као и на плановима и одлукама предузећа.

Члан 64.

Планираним мерама одбране Предузећа утврђују се задаци, мере, поступци снаге и средства за одбрану и заштиту и за рад у ратним условима.

Члан 65.

Органи Предузећа и запослених дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и унапређење животне средине.

Члан 66.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

Члан 67.

Организовање одбране, заштите и унапређење животне средине у предузећу ближе се утврђује посебним нормативним актима предузећа, које доноси директор Предузећа.

XIV ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 68.

Пословном тајном сматрају се подаци, чије би саопштење трећем лицу могло штетити Предузећу, као и подаци који имају или могу имати економску вредност зато што нису опште познати нити су лако доступни трећим лицима које би њиховим коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и које су од стране Предузећа заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Предузећа одређен као пословна тајна.

Актом предузећа као пословна тајна може се одредити само податак који испуњава услове из става 1. овог члана.

Не могу се као пословна тајна одредити сви подаци који се односе на пословање Предузећа.

Акт из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Директор, чланови Надзорног одбора и запослени у предузећу дужни су да чувају пословну тајну Предузећа, као и после престанка тог својства у периоду од две године од дана престанка тог својства.

Не сматра се повредом дужности чувања пословне тајне саопштавање података чија је обавеза саопштавања прописана законом, неопходна ради обављање послова или заштите интереса Предузећа и учињеним надлежним органима или јавности искључиво у циљу указивања на постојање дела кажњивог законом.

XV ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 69.

Општи акти Предузећа су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин утврђује одређена питања.

Статут је основни општи акт Предузећа

Други општи акти морају бити у сагласности са Статутом.

Члан 70.

Статут и друга општа акта доноси Надзорни одбор већином гласова од укупног броја свих чланова.

Изузетак од става 1. овог члана чине општа акта чије је доношење по Закону, Одлуци о оснивању и овим Статутом пренесено директору Предузећа.

Члан 71.

Иницијативу за измене и допуне Статута, односно другог општег акта предузећа могу покренути :

- Оснивач Предузећа
- Директор Предузећа
- Надзорни одбор
- Репрезентативни синдикат у Предузећу

Члан 72.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Кнић” а објавиће се по добијању сагласности Скупштине општине Кнић.

Друга општа акта предузећа ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

Члан 73.

Измене и допуне Статута и других општих аката Предузећа, врши се на начин и по поступку за њихово доношење.

Члан 74.

Предлог Статута за доношење, измену и допуну, односно општих аката предузећа, сагласно законским прописима, Одлуци о оснивању и Статуту Предузећа, припрема одговарајућа стручна служба Предузећа и доставља органима управљања Предузећа на усвајање према њиховој надлежности за доношење.

Члан 75.

Опште акте које доноси Надзорни одбор, односно директор, потписује председник, односно председавајући Надзорног одбора Предузећа, односно директор Предузећа.

Члан 76.

Тумачење нормативног акта даје орган који га доноси.

XVI СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 77.

У току пословања Преузеће може вршити статусне промене (спајање, припајање поделе и слично) као и промену облика у складу са законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

XVII ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 78.

Предузеће има свој печат и штамбил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика пречника венца 32мм, на коме је са унутрашње стране по обиму исписана фирма, ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ,, а у средини печата назив места седишта Кнић, без означавања улице и броја.

Печат се користи за оверавање одлука и аката о раду и пословању Предузећа.

Печат се мора посебно чувати и обезбедити од неовлашћеног коришћења и злоупотреба.

Печатом предузећа може руковати лице које је у оквиру делокруга послова на које је распоређено, задужено за руковање, употребу и чување печата.

Члан 79.

Предузеће има свој штамбил правоугаоног облика на коме пише пуно пословно име, седиште предузећа и место за датум и број.

Члан 80.

Начин употребе, чувања и руковања печатом и штамбилем регулише се општим актом Предузећа.

XVIII САРАДЊА ОРГАНА УПРАВЉАЊЕ СА СИНДИКАТОМ

Члан 81.

Органи Предузећа дужни су да омогуће деловање организације синдиката у складу са њеном улогом и задацима, на начин прописан Законом и Колективним уговором.

Органи Предузећа остварују са органом репрезентативног синдиката на основу међусобног уважавања, самосталности и одговорности и спровођењу заједничким усвојеним ставовима.

Ставови репрезентативног синдиката органи Предузећа разматрају и цене пре доношења одлука.

Члан 82.

У Предузећу право на штрајк остварује се са Законом

Члан 83.

У случају да у Предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, надлежни орган Оснивача, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са Законом.

Члан 84.

Ради остваривања економских и социјалних права и интереса по основу рада запослени, организација синдиката одлучује о ступању у штрајк у Предузећу, под условима утврђеним законом, актом оснивача и Појединачним колективним уговором и обезбеђењу минималне организације пружања комуналних услуга Предузећа за време трајања штрајка.

XIX ОБАВЕЗА ЧУВАЊА АКТА И ДОКУМЕНАТА

Члан 85.

Акт и документ је сваки писани састав којим се покреће, мења, допуњава, прекида или завршава службена делатност Предузећа.

Обавеза чувања аката спроводи се у складу са Правилником о канцеларијском и архивском пословању и Листом категорија регистратурског материјала са роковима чувања Предузећа.

XX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић" а објавиће се по добијању сагласности Скупштине општине Кнић.

Члан 87.

Одредбе члана 55. статута ће се примењивати када се стекну услови у погледу запошљавања лица које испуњава услове да буде изабрано за извршног директора.

Члан 88.

Сва општа акта Предузећа ускладиће се Статутом у року од шест месеци од дана ступања на снагу Статута Предузећа.

Постојећа општа акта Предузећа примењиваће се до доношења нових, односно њиховог усаглашавања са Статутом Предузећа, уколико нису у супротности са одредбама Статута.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавног предузећа „КОМУНАЛАЦ“, Кнић који је донет на седници Надзорног одбора дана 22.07.2013 ("Сл.гл.општине Кнић", бр.11/13), са изменама и допунама од 17.01.2014. године("Сл.гл.општине Кнић", бр.4/14 и 21.10.2015. године године("Сл.гл.општине Кнић", бр.16/15)

Надзорни одбор

ЈКП „Комуналац“, Кнић

Датум 18.11.2016.године

Број 347-01/16

Председник надзорног одбора

Војин Максимовић, с.р.

На основу чл. 61. Закона о јавним предузећима (Сл. Гласник РС. бр 15/2016), и чл. 24 став 1. тачка 4. Закона о комуналним делатностима (Сл.Гласник РС бр.88/2011), члан 37. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП Комуналац Кнић са Законом о Јавним предузећима (Службени гласник Општине Кнић бр.17 од 13.10.2016 год.) и Програма пословања ЈКП „Комуналац,, Кнић за 2016. годину на основу Решења о сагласности на програм пословања Скупштине општине Кнић бр.352-1634/15-01 од 25.12.2015.године, в.д. Директор-а ЈКП „ Комуналац,, Кнић доноси:

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА
ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ ЗА 2016. годину**

за:

1. Набавку добара - Радне машине, транспортна средства и остала опрема;
2. Грађевинске машине и транспортна средства која су предмет субвенције из предходног става су: Камсион (носивости 10-15 тона), Ваљак (2-5 тона), Грејдер СТТ, и остала основна средства за обављање делатности предузећа.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, Кнић основано је и као такво послује ради обављања комуналних делатности, снабдевање водом за пиће, одвођење атмосферских отпадних вода, управљање комуналним отпадом, одржавање улица и путева, одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина, управљање пијацама и уредног задовољавања потреба крајних корисника услуга.

Оснивач Предузећа је Општина Кнић – јединица локалне самоуправе.

У својој делатности предузеће обавља и послове зимског и летњег одржавања путева на територији Општине Кнић при чему за уредно извршавање својих обавеза користи радне машине и транспортна средства која су у употреби дуги низ година, а којима је у периоду дугогодишње експлатације умањена основна функција.

ЈКП „Комуналац,, Кнић није у могућности да из сопствених прихода обезбеди средства за набавку предметних добара које би имале за циљ повећање ефикасности рада предузећа.

Да би предузеће могло да и даље несметано обавља своју основну делатност, као и да буде учесник на тржишту пружања наведених услуга неопходно је да Оснивач Општина општина Кнић планира средства за реализацију набавке добара ЈКП „Комуналац,, Кнић из капиталне субвенције планираних ребалансом буџета за 2016.годину, и на тај начин доведе предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Вд директор-а

Милош Старчевић, дипл.маш.инг., с.р.

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ КАПИТАЛНИХ СУБВЕНЦИЈА ОПШТИНЕ КНИЋ
ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ - КНИЋ
ЗА 2016. ГОДИНУ**

04.11.2016.година

ОСНОВНИ ПОДАЦИ ЈКП “КОМУНАЛАЦ” Кнић

ОСНИВАЧ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ

**НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: КРАГУЈЕВАЦ
НАДЛЕЖНОСТ: МИНИСТАРСТВО ЛОКАЛНА САМОУПРАВА РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И
ОПШТИНА КНИЋ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

СЕДИШТЕ: 34240 КНИЋ

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:

- 3600 САКУПЉАЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ
- 3811 САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНОВАЊЕ СМЕЋА
- 4211 ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ КНИЋ
- 4789 ТРГОВИНА НА МАЛО СА РОБОМ НА ТЕЗГАМА И ПИЈАЦАМА

МАТИЧНИ БРОЈ: 07329733

ПИБ: 101610884

ЈББК: 84976

ТЕЛЕФОН: 034/510-116 ФАКС: 034/510-974

**E mail: jkpkomunalacknic@mts.rs
www.jkpkomunalacknic.com**

I УВОД

ЈКП „Комуналац“ Кнић планира да у 2016. години користи капиталне субвенције уз буџета Општине Кнић.

Програм коришћења капиталних субвенција је припремљен у складу са чл. 61. Закона о јавним предузећима (Сл. Гласник РС. бр 15/2016), и чл. 24 став 1. тачка 4. Закона о комуналним делатностима (Сл.Гласник РС бр.88/2011), члан 37. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП Комуналац Кнић са Законом о Јавним предузећима (Службени гласник Општине Кнић бр.17 од 13.10.2016 год.)

Програм коришћења капиталних субвенција предвиђен је средствима у износу од 12.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом, односно 10.000.000,00 без обрачунатог ПДВ-а за набавку опреме и возила у оквиру позиција Капиталне субвенције јавним нефинансирајућим предузећима и организацијама.

Комуналац Кнић је Јавно комунално предузеће које врши делатности сакупљање и дистрибуција боде за пиће, сакупљање-транспорт и депоновање смећ, одржавање локалних и некатегорисаних путева (зимско и летње одржавање), трговина на мало да робом на тезгама и пијацама.

Комуналну делатност ЈКП „Комуналац“ Кнић обавља на територију општине Кнић, површине 413км са 36 насељених места, односно 33 месне заједнице а које су територијално разуђене и то: Бајчетина, Балосаве, Баре, Бечевица, Борач, Брњица, Бумбарево Брдо, Врбета, Вучковица, Гривац, Гружа-Грабовац, Губеревац, Гунцати, Драгушица, Дубрава,

Жуње, Забојница, Кикојевац, Кнежевац, Кнић, Коњуша - Брестовац, Лесковац, Липница, Љубић, Љуљаци, Опланић, Пајсијевић, Претоке, Радамиловић, Рашковић, Суморовац, Топоница-Кусовац и Честин.

Континуирано обављање делатности за које је предузеће основано и одржавање инфраструктурних објеката и инсталација у циљу што квалитетнијег снабдевања грађана мора бити праћено и адекватном опремом, а за обављање делатности у области одржавања локалних путева (зимско и летње).

Предузеће данас

ЈКП „Комуналац“ Кнић врши делатности сакупљање и дистрибуција боде за пиће, сакупљање-транспорт и депоновање смећа, одржавање локалних и некатегорисаних путева (зимско и летње одржавање), трговина на мало да робом на тезгама и пијацама. Одржавање путне инфраструктуре је од круциалног значаја за развој општине Кнић. Радови се изводе по годишњем програму усвојеном од стране Скупштине општине Кнић.

У надлежности предузећа поред летњег одржавања путева спада и зимско одржавање путне инфраструктуре што изискује потребу за набавком опреме како би се одржао континуирани ниво поверених послова, а омогућило побољшање квалитета услуга и повећање обима извођења радова у наредном периоду.

Један од битних послова у делатности је и одржавање водних канала као и кошење јавних зелених површина као и уклањање ситног и крупног растиња да би се омогућила проходност путева.

ЈКП „Комуналац“ – Кнић обавља поверене делатности у оквиру својих могућности, а у циљу максималног задовољења потреба грађана који користе услуге водоснабдевања, канализације, смећа и одржавања путева.

– Водоснабдевање –

Водоводни систем са изворишта „Рибешка глава“ у Рашковићу у потпуности задовољава потребе корисника у зимском периоду, а у летњем се допуњава са водосистема „Гружа“ на одвојку код „Заставе“ преко црпне станице у Рибешу. Реконструкцијом главног цевовода који је у потпуности завршен 2013. године изградњом 3 секундарна цевовода смањени су губици у знатној мери и преузимање воде са водосистема „Гружа“ које је у 2013. години износило 32000 м³ а у 2015. години сведено на минимум.

Смањењем губитака, повећала се искоришћеност изворишта у Рашковићу које сада 80% задовољава потребе корисника водом док се остатак надопуњује само у екстремним периодима високих температура и велике потрошње (вашари).

Цевовод из Равног Гаја до Заставе изграђен 1989.године од ливеног гвожђа и од Заставе до базена на Јеросимића брду 1995. године од ПВЦ је непоуздан и поред високих трошкова одржавања доноси и велике трошкове због губитка воде због пуцања цевовода. Потребно је извршити реконструкцију мреже.

У наредном периоду потребно је кроз велике инвестиције реконструисати део цевовода за Грабовац и цевовод Пантовић – Анђелића базен – Рибеш чиме би се још смањили губици, а повећала поузданост цевовода и снабдевање грађана квалитетном водом за пиће са изворишта у Рашковићу (за насеље Рибеш). Повећане количине и квалитет воде могу се обезбедити са изворишта у Рашковићу реконструкцијом истог као и црпне станице.

- Канализација -

Изграђен главни колектор ГК1 коме гравитира 60% становништва насеља Кнић, а отпадне воде изведене ван насеља у реку Рибеш. На колектор је прикључено око 90 домаћинстава и 30 радних организација. Потребна изградња постројења за пречишћавање отпадних вода чиме би се створили услови за даља прикључења корисника и изградњу секундарне мреже.

- Смеће -

Смеће се организовано сакупља из месних заједница са територије општине Кнић по одлуци оснивача, транспортује и депонује депонију која се налази у Книћу. Количине смећа које се депонују су сваке године све веће.

Да би предузеће могло да обавља наведене делатности а тренутна опрема која се користи је у лошем стању и саме године експлатације су учине своје да се мора приступити набавци половне опреме која би задовољила потребе и омогућила предузећу да буде конкурентно а самим тим и увећало захтеве за радове који се очекују од овог предузећа. Тренутна ситуација налаже озбиљно улагање у основна средства која су потребна како за редовно тако и друго одржавање система и путева на територији Општине Кнић.

Садашња механизација је старости преко 20 година и само одржавање таквих машина изискује велике трошкове.

II ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ СА НАМЕНОМ КОРИШЋЕЊА И ОПИСОМ ПЛАНИРАНЕ ДИНАМИКЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Планирана средства за капиталне субвенције у 2016.години износе 12.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом, односно 10.000.000,00 без обрачунаог ПДВ-а за набавку опреме и возила:

Ред.бр.	Назив радне машине, транспортног средства	Јед. мере.	Количина	Орјентациона цена половне машине без обрачунатог ПДВ-а	Орјентациона цена половне машине са обрачунатим ПДВ-ом
Половна ремонтвана средства					
1.	Грејдер СТТ	Ком.	1	2.030.120,00	2.436.144,00
2.	Мини багер – гумене гусенице до 2,5т	Ком.	1	1.030.000,00	1.236.000,00
3.	Ваљак 2-5 т вибрациони	Ком.	1	710.000,00	852.000,00
4.	Камион троосовинац	Ком.	1	1.050.000,00	1.260.000,00
5.	Булдожер ТГ 80-90	Ком.	1	976.000,00	1.171.200,00
6.	Виброплоча 100-200кг	Ком.	1	49.200,00	59.040,00
7.	Таруп за кошење банкина и шибља	Ком.	1	824.000,00	988.800,00
8.	Нисконосећа приколица до 20т	Ком.	1	903.680,00	1.084.416,00
9.	Нисконосећа приколица до 3т	Ком.	1	492.000,00	590.400,00
10.	Путарско возило пик-ап	Ком.	1	432.000,00	518.400,00
11.	Путарско возило путничко	Ком.	1	452.000,00	542.400,00
12.	Трактор 80-120кс	Ком.	1	1.051.000,00	1.261.200,00
Укупно:					12.000.000,00

Наведена опрема је неопходна обзиром на дотрајалост постојеће опреме и на увећане захтеве за радове који се очекују од овог предузећа.

ОПИС НАБАВКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА (половна средства):

1. Грејдер СТТ

Потребе за радном машином грејдер су огромне због специфичности рада на терену који изискује да машина може да обликује постељицу, профилише земљано тло, насипа путеве, планирање шљунка и туцаника, чишћење снега на путевима, итд. Самом набавком овакве радне машине повећала би се ефикасност и економичност рада предузећа.

Предузеће у наредном периоду планира набавку Грејдера у износу од 2.436.144,00 са ПДВ-ом, којом би се задовољиле потребе за одржавањем путева у Општини Кнић.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

2. Мини багер (гумене гусенице)

Овом радном машином која се користи за одржавање и изградњу водоводне и канализационе мреже решило би се питање уласка у приватне поседе који изискују овакву машину због неприступачних терена као и одобрења уласка од власника парцела који недозвољавају улазак великих радних машина. Тиме би се смањили трошкови одржавања и побољшао квалитет снабдевања.

Предузеће планира набавку Мини багера са гуменим гусеницама у износу од 1.236.000,00 са ПДВ-ом где би побољшали рад на одржавању водоводне и канализационе мреже.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

3. Ваљак 2-5 тона

ЈКП Комуналац Кнић као Предузеће чија је основна одржавање локалних и некатегорисаних путева за своје потребе мора имати ваљак који би задовољио потребе одржавања путева који се насипају а потом ваљају да би се обезбедила адекватна тврдоћа пута.

Предузеће планира набавку Ваљка у износу од 852.000,00 са ПДВ-ом где би побољшали рад на одржавању локалних и некатегорисаних путева.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

4. Камион троосовинац

Због старости транспортних средстава која се користе за одржавање локалних и некатегорисаних путева (зимско и летње одржавање) као и за услуге транспорта каменог агрегата, мора се ући у обнављање транспортних средстава набавком камиона троосовинца.

Предузеће планира набавку камиона у износу од 1.260.000,00 са ПДВ-ом где би побољшали рад на одржавању локалних и некатегорисаних путева, транспорту материјала и др.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

5. Булдожер ТГ 80-90

Поменуто радна машина би се користило за уређење депоније општине Кнић, редовно одржавање и одржавање путева. Одржавање депоније је одговоран посао а сама чињеница да се сваке године количине отпада повећавају говори у прилог да је неопходна радна машина која може да задовољи капацитете предузећа.

Предузеће планира набавку ваљка у износу од 1.171.200,00 са ПДВ-ом где би побошали рад на одржавању локалних и некатегорисаних путева.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

6. Виброплоча 100-200кг

За потребе водовodne и канализационе мреже потребно је набавити биброплочу којом би смо после хаварија на мрежи сабијало тло.

Предузеће планира набавку биброплоче у износу од 59.040,00 са ПДВ-ом где би побошали рад на водоводној и канализационој мрежи.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

7. Таруп за кошење банкина и шибља

Неопходно средство које се користи за чишћење шибља и осталог растиња (међа) које стварају велики проблем водотоковима. Чишћење водних канала би се такође могло извршити са машином која би се качила за трактор од 80-12кс

Предузеће планира набавку тарупа за кошење шибља у износу од 988.800,00 са ПДВ-ом где би побошали рад одржавању зелених површина, канала међа,....

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

8. Нисконосећа приколица до 20 тона

Предузеће користи транспортна средства на која се каче нисконосеће приколице а намена им је да транспортују радну машину (багер, комбинована машина, ваљак, булдожер..) до локације за рад на терену. Због обима послова и разгранате инфраструктурне мреже потребе транспорта су огромне и изискују потребу за набавку исте.

Предузеће планира набавку нисконосеће приколице до 20 тона у износу од 1.084.416,00 са ПДВ-ом где би побошали рад на одржавању локалних и некатегорисаних путева.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

9. Нисконосећа приколица до 3 тоне

ЈКП Комуналац Кнић је исказало потребу за набавку Мини багера који би се транспортовао нисконосећом приколицом од 3тоне до локације за рад на терену.

Предузеће планира набавку нисконосеће приколице до 3 тоне у износу од 590.400,00 са ПДВ-ом где би побошали рад одржавању рад на одржавању локалних и некатегорисаних путева.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

10. Путарско возило**11. Путарско возило пик-ап**

Као предузеће које се бави делатностима водоснабдевања, одржавања путева, и др., врши радове на ремонту истих због повећања обима посла повећава се потреба за набавку возила за превоз растресетих грађевински материјала за извођење радова, а самим тим и превоз људства. Постојећа возила су у јако лошем стању и неисплативо је улагање.

Предузеће планира набавку путарских возила у износу од 518.400,00 са ПДВ-ом за путничко и 542.400,00 са ПДВ-ом за пик-ап, где би побошали рад одржавању и извођења радова.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

12. Трактор 80-120кс

Планирана радна машина је намењена ношењу тарупа који има намену за одржавање зелених површина кошењем и сечењем растиња као и чишћење канала. У зимском периоду би се користило за чишћење и одржавање путева који су неприступачни за већа возила.

Предузеће планира набавку тарктора у износу од 1.261.200,00 са ПДВ-ом, где би побошали рад одржавању и извођења радова.

Реализација ове набавке планирана је за четврти квартал 2016.године, након закључења уговора на основу спроведеног поступка јавне набавке.

III ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

Ред.бр.	Опис	Износ средстава у динарима – коришћење по кварталу 2016.године			
		I	II	III	IV
	Половна ремонтвана средства				
1.	Грејдер СТТ				2.436.144,00
2.	Мини багер – гумене гусенице до 2,5т				1.236.000,00
3.	Ваљак 2-5 т вибрациони				852.000,00
4.	Камион троосовинац				1.260.000,00
5.	Булдожер ТГ 80-90				1.171.200,00
6.	Виброплоча 100-200кг				59.040,00
7.	Таруп за кошење банкина и шибља				988.800,00
8.	Нисконосећа приколица до 20т				1.084.416,00
9.	Нисконосећа приколица до 3т				590.400,00
10.	Путарско возило пик-ап				518.400,00
11.	Путарско возило путничко				542.400,00
12.	Трактор 80-120кс				1.261.200,00
Укупно:					12.000.000,00

IV ДИНАМИКА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

Како би ЈКП „Комуналац“ Кнић Извршило све поверене послове предлаже се набавка средстава кроз капиталну субвенције, јер би се неопходном опремом омогућила боља ефикасност, економичност и већа продуктивност у раду,

Инвестирање из средстава Оснивача у набавку опреме комуналне услуге из домена одржавања и уређења локалних и некатегорисаних путева (зимско и летње одржавање), бржег реаговања на настале кварове у водоснабдевању, уређења депоније и одржавања исте било би подигнуто на виши ниво у наредним годинама.

Самом набавком половних ремонтваних машина предузеће би могло несметано да обавља одржавање водоводне и канализационе мреже као и локалних и некатегорисаних путева.

в.д. Директор-а
Милош Старчевић, дипл.маш.инг., с.р.

(Извод из одлуке)

На основу чл. 16. Статута ЈКП „Комуналац“, Кнић Надзорни одбор на седници одржаној 07.11.2016.године доноси:

ОДЛУКУ

- I – Усваја Посебан програм коришћења субвенција ЈКП „Комуналац“ Кнић за 2016год.
- II – Саставни део ове Одлуке чини Посебан програм коришћења субвенција
- III– Одлуку доставити в.д. Директору предузећа, Надзорном одбору на даљу надлежност.

ЈКП „Комуналац“ Кнић
Председник Надзорног одбора
Војин Максимовић, дипл.маш.инг., с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Зоран Ђоровић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	1
-------------------------------------	----------

ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ПОВОДОМ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ 2016.ГОДИНЕ.....	1
--	----------

ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ РАДА И ПОСТОЈАЊА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ И НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ НА СЕЛУ И ПРЕУЗИМАЊУ ЊЕГОВИХ ПРАВА, ОБАВЕЗА И ПОСЛОВА ОД СТРАНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ	3
--	----------

ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ РАДА И ПОСТОЈАЊА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ВОДОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА ОПШТИНЕ КНИЋ И ПРЕУЗИМАЊУ ЊЕГОВИХ ПРАВА, ОБАВЕЗА И ПОСЛОВА ОД СТРАНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ	4
---	----------

ОДЛУКА О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ КНИЋ	5
--	----------

ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА СВАКИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК У СИСТЕМУ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КНИЋ.....	16
---	-----------

ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	17
---	-----------

СТРАТЕШКИ ПЛАН ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ	55
--	-----------

ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ 2017-2022.....	81
---	-----------

ОДЛУКА О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ОПШТИНЕ КНИЋ СА ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА У СЛИВУ ЗАПАДНЕ МОРАВЕ.....	82
--	-----------

ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ.....	83
--	-----------

РЕШЕЊЕ	83
---------------------	-----------

РЕШЕЊЕ	84
---------------------	-----------

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА.....	84
----------------------------------	-----------

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2017. ГОДИНУ И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ НА ОСНОВУ КОЛИХ ЈЕ ЗА ТЕКУЋУ ГОДИНУ УТВРЂЕНА ОСНОВИЦА ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА НЕПОКРЕТНОСТИ ОБВЕЗНИКА КОЈИ НЕ ВОДЕ ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ, КОЈЕ СЕ НАЈАЗЕ У НАЈОПРЕМЉЕНИЈОЈ ЗОНИ	84
--	-----------

АКТИ ЈКП "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ.....	86
---------------------------------------	-----------

СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ„ СА П.О. КНИЋ	86
--	-----------

ПОСЕБАН ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЈКП „КОМУНАЛАЦ„ КНИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	96
--	-----------

ПОСЕБАН ПРОГРАМ КАПИТАЛНИХ СУБВЕНЦИЈА ОПШТИНЕ КНИЋ ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ - КНИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	97
--	-----------

ОДЛУКА	101
---------------------	------------