



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2017

Број: 4

Кнић, 23.04.2017.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

## АКТИ СКУПШТИНЕ

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници од 10. 04. 2017. године, на основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Правилника о образцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени гласник РС“ број 24/2015, 111/2015 и 101/2016), члана 35. став 1. тачка 5. Статута општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08 и „Сл. гласник општине Кнић“ бр. 3/16) и члана 146. Пословника о раду Скупштине општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08), а по прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине, број: 320-00-1781/2017-09 од 22. 03. 2017. године, донела је

### **ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Програм реализације мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Кнић за 2017. годину одштапан је у прилогу и чини саставни део овог акта

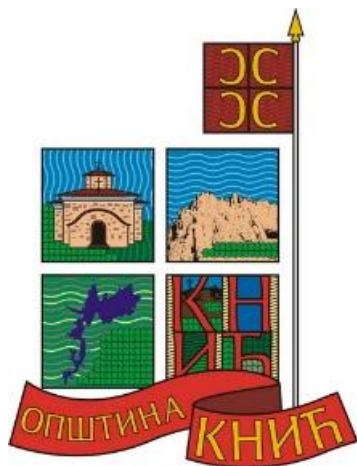
#### **Образложење**

Правни основ за доношење овог Програма садржан је у члану 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ( "Сл.гл.РС", бр 129/07 и 83/14-др. Закон) и члану 35.став 1. тачка 5. Статута општине Кнић ("Сл.гл РС", бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", број 3/16) којима је утврђена надлежност Скупштине да доноси стратегије, програме развоја општине и појединих делатности. Овај Програм служи конкретизацији циљева и активности дефинисаних Стратегијом одрживог развоја општине Кнић за период 2010-2020.година, Акционог плана за имплементацију Стратегије у 2017. години и Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Кнић, број 320-1702/2016-01 од 23. 12. 2016. године.

Програмом се ближе уређују мере за спровођење политике унапређења и подршке пољопривредној производњи и руралном развоју општине Кнић. Овај предлог Програма је усаглашен са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Сл.гл.РС", бр.106/2015) и другим системским законима у овој области. На предлог Програма је добијена претходна сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине, Решење број 320-00-1781/2017-09 дана 22. 03. 2017. године.

**У Книћу,**  
**Број: 320-319/2017-08**  
**10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**



**ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И  
ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ**

## I ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

#### 1.1.1. Географске и административне карактеристике



Општина Кнић налази се на  $43^{\circ} 55' 43''$  географске ширине и  $-20^{\circ} 42' 54''$  географске дужине. Припада Шумадијском округу, окружена општинама Крагујевац, Краљево, Чачак и Горњи Милановац. Заузима површину од 413 км са 36 насељених места у којима живи 14.237 становника (попис 2011. год.)

Сам географски положај општине обезбеђује веома добру саобраћајну повезаност са околином. Саобраћај се углавном одвија преко државних путних праваца Крагујевац - Чачак, Крагујевац - Краљево, Кнић - Баре, Крагујевац - Горњи Милановац, преко којих се обезбеђују излазак на ауто-пут Београд - Ниш и Ибарску магистралу. Повезаност општинског центра Кнића чија се седишта налазе на двадесетом километру магистралног пута Крагујевац - Чачак, са насељеним местима на подручју општине обезбеђују се локалним путевима у дужини од 92 км, од чега је 66 км асфалтирано.

Кнић је од већих градова у свом окружењу удаљен: од Крагујевца 20 км, Чачка 41 км, Краљева 43 км, Горњег Милановца 33 км, а од Београда 140 км. Преко територије Кнића пролази значајан међународни железнички коридор Крагујевац - Краљево, као и два магистрална пута који општину повезују са ибарском магистралом, Чачком и Горњим Милановцем.

#### 1.1.2. Природни услови и животна средина

Рељеф Кнића карактеришу изражене висинске разлике између појединих предела. Плодне површине око реке Груже и њених притока имају просечну надморску висину од 270 метара, а узвишења према Руднику, Гледићким планинама, Котленику и другим планинама пењу се на око 500 метара надморске висине.

Овај део јужне Шумадије богат је шумом, водом и плодном земљом. Овакав рељеф и плодна земља око реке Груже веома је погодна за ратарске и повртарске културе, а читаво подручје за воћарство и сточарство.

Климатске прилике овог подручја карактеришу умерено хладне зиме и умерено топла лета, што су основна обележја умерено континенталне климе.

На територији општине Кнић постоји изграђена већа вештачка акумулација на реци Гружи, која у знатној мери доприноси коришћењу водних ресурса за снабдевање становништва пијаћом водом.

## СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА

### 1.1.3. Демографске карактеристике и трендови

Број становника се годинама константно смањивао, тако да је од 23.192 становника колико је општина имала 1971. године у 2011. години број становника је умањен и износи 14.237 становника.

Просечна старост се константно повећавала током последњих година и у 2011. години је достигла вредност 47 година.

С обзиром да општина Кнић спада у групу малих општина, са претежном активношћу у области пољопривреде, то је један од разлога што млађе популације мигрирају ка већим привредним центрима.

Гледајући образовну структуру становништва старијег од 15 година највећи је број оних који су са средњим образовањем. Ова група чини 36% женске, а 51% мушке популације. Без школске спреме је 7% женске, а 1% мушке популације.

### 1.1.4. Диверзификација руралне економије

Статистички подаци показују да број запослених лица у општини Кнић непрекидно варира: (2003.г. – 1245 запослена лица, 2004.г. – 1492, 2005.г. - 1589, 2006.г. - 1882, 2007.г. - 1641) из чега се може извести закључак да нема одређеног тренда у смислу константног смањења или повећања броја запослених.

Територија општине Кнић је у потпуности рурална средина коју карактеришу природна богатства, очувана животна средина и доминантна рурална економија у сектору сточарства, воћарства, ратарства, повртарства и пчеларства. Посебно место заузимају и пратеће области које се сматрају диверсификацијом пољопривредних активности: сеоски, верски, ловни и манифестациони туризам, цвећарство, домаћа радиност. Улога пољопривреде у креирању друштвено - економског развоја на територији општине Кнић је доминантна у односу на остале привредне гране. Гране пољопривреде које су највише заступљене су: сточарство, воћарство и ратарство. Највећи напредак у овим гранама пољопривреде могао би се постићи променом сетвене структуре односно диверсификацијом саме пољопривредне производње (узгој акумулативнијих култура и побољшање расног састава).

Општина Кнић читавом својом територијом припада најживописнијем делу Шумадије и својом очуваном природом и Гружанским језером пружа услове за развој сеоског туризма.

За развој сеоског туризма значајно је поменути и неопходна улагања у виду очувања и надградње старих вредности, као и за увећање броја домаћинства која се баве овом привредном делатношћу узимајући у обзир чињеницу да постоје услови у погледу природног богатства.

### 1.1.5. Рурална инфраструктура

Инфраструктура у општини Кнић има својих предности али и одређених недостатака, мада генерално посматрано стање локалне инфраструктуре може се оценити као делимично задовољавајуће. У предности се убрајају повезаност са ближим и даљим окружењем, магистралним и регионалним путевима и пругом, добар квалитет воде за пиће. На другој страни у недостатке се сврставају коловозна конструкција која у лошем стању, недовољан број система за пречишћавање комуналних отпадних вода, дотрајала комунална и водоводна мрежа, слабо развијена канализациона инфраструктура. У наредном периоду потребно је више пажње и улагања посветити развоју и побољшању стања локалне инфраструктуре, јер то представља један од битних предуслова за подизање стандарда и побољшања услова живота и рада људи на територији општине.

На нивоу Општине ЈКП „Комуналац“ Кнић је задужен за одржавање локалне путне инфраструктуре и за одржавање водоводне и канализационе мреже и јавних површина.

### **Путна мрежа**

Мрежу путева општине Кнић чине магистрални, регионални, локални и некатегорисани путеви.

Стање коловоза на магистралним и регионалним путевима је у задовољавајућем стању са очуваним функционалним и пројектованим карактеристикама, док се за стање коловоза на локалним путевима не може рећи јер је оно нарушено самом чињеницом да је велики проценат ових путева са коловозом од каменог набоја односно од земљане подлоге, тако да је пропадање коловозне површине знатно брже и под утицајем саобраћаја, али и под утицајем атмосферских прилика посебно имајући у виду конфигурацију терена.

Развијеност саобраћајних капацитета је у знатној мери испратила постојећу инфраструктуру тако да су они сасвим довољни за потребе привреде и грађанства општине Кнић. Значајан и знатан удео у одвијању саобраћаја има транзитни саобраћај који је веома жив и динамичан по свим правцима.

### **Енергија**

Општина Кнић се снабдева електричном енергијом из ЕПС „Србија“ РЈ „Кнић“. Снабдевање електричном енергијом је делимично задовољавајуће.

### **Водовод**

Насеље Кнић снабдева се водом са водосистема „Рашковић“ и „Гружа“, док остала насеља се углавном снабдевају са индивидуалних изворишта. Делови насељених места низводно од Акумулације „Гружа“ снабдева се са водосистема који снабдева Град Краљево.

### **Третман отпадних вода**

Стање канализационе инфраструктуре и санитације насеља на подручју општине није задовољавајуће. Санитација насеља није пратила развој водоводних система (слична је ситуација у целој Србији), тако да све веће количине отпадних вода које прате развој водовода постају један од највећих здравствених проблема. У селима практично не постоје системи за одвођење отпадних вода (осим безусловних септичних јама), што све озбиљније угрожава сама та насеља, јер доводи до загађивања изворишта и ствара услове за развој епидемија. Санитација сеоских насеља на подручју општине је лоша. Отпадне воде се испуштају у импровизоване, пропусне септичке јаме, а често се изливају и у непосредно окружење, те доспевају у водотоке и подземне воде. Осока из штала се често слива неконтролисано у мање водотоке, загађујући их својим органским садржајима, амонијаком и азотним једињењима. Пошто у разувјеним сеоским насељима у брдско - планинским условима класична канализација није могућа побољшање санитације се може остварити кроз активности на нивоу домаћинства, изградњом вододрживих септичких јама. Делимични канализациони системи постоје у насељима Кнић и Гружа.

### **Телекомуникације**

Подручје општине је добро покривено ТТ капацитетима, месном телефонском мрежом, делимично интернет мрежом, омогућено је прикључење свих стандардних али и напредних сервиса.

## **ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ**

### **1.1.6. Пољопривредно земљиште**

На територији општине Кнић пољопривредно земљиште обухвата око 2/3 територије општине и простира се на 27.127 ха. У структури пољопривредног земљишта оранице и баште 12.223 ха, воћњаци чине 1.516 ха, ливаде и пашњаци 5.352 ха. У том смислу Кнић има повољне услове за развој пољопривредне производње. Најразвијеније гране пољопривреде су сточарство, воћарство и ратарство као пратећа грана сточарству. Иако су природни услови

такви да погодују развоју воћарства, услед застарелих садница, недовољне примене савремених агротехничких мера и уситњених површина за узгој воћарских култура тржишни вишкови код овог вида пољопривредне производње су минимални. Природне погодности омогућавају узгој шљива, јабука, а у новије време постоји тренд увећања површина под малинама и другим јагодичастим и бобичастим воћем.

Према подацима Пописа пољопривреде из 2012. године статус пољопривредног газдинства има укупно 2.384 домаћинства. У структури пољопривредних газдинстава доминирају она са ситним поседом, где је просечна величина поседа 5.04 ха, а просечна величина парцеле пољопривредног земљишта је 0.42 ха. Најзаступљенија биљна култура на ораницама и баштама (5617 ха) у општини су жита са 7.140 ха. Од површина под житима на територији општине најзаступљенији је кукуруз са 3.206 ха, затим пшеница са 3.017 ха.

**Табела 1. : Површине пољопривредног земљишта по класама и културама**

| Пољопривредно земљиште у ха |          |           |           |           |           |           |           |          |
|-----------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| култура                     | Класа    |           |           |           |           |           |           |          |
|                             | I        | II        | III       | IV        | V         | VI        | VII       | VIII     |
| њива                        | 439.4356 | 2354.9483 | 5305.2768 | 4611.5225 | 2270.0169 | 1124.1145 | 558.9034  | 177.4170 |
| врт                         | 0.0000   | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000   |
| воћњаци                     | 84.8239  | 1203.2790 | 1716.2821 | 500.3120  | 75.9960   | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000   |
| виногради                   | 0.0000   | 2.0511    | 47.0961   | 36.9225   | 11.8313   | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000   |
| ливаде                      | 268.1329 | 748.3206  | 1053.6666 | 645.6472  | 443.7586  | 465.1806  | 331.0722  | 0.0000   |
| пашњаци                     | 55.2261  | 98.4328   | 234.0471  | 403.6476  | 692.3473  | 885.9562  | 356.3869  | 87.1641  |
| трстици-мочваре             | 0.0000   | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000    | 0.0000   |
| УКУПНО                      | 847.6185 | 4407.0318 | 8356.3687 | 6198.0518 | 3493.9501 | 2475.2513 | 1246.3625 | 264.5811 |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Главни извор воде за наводњавање површина на територији општине су подземне воде на газдинству, површинске воде на газдинству, површинске воде ван газдинства и вода из водовода.

На територији општине Кнић налази се 848.0236 ха државног пољопривредног земљишта. Од укупног пољопривредног земљишта за изузимање је 689.5127 ха, а издато у закуп 3.13,01 ха.

#### 1.1.7. Вишегодишњи засади

Поред изузетних потенцијала за развој сточарске производње у Општини Кнић постоје и изванредни услови за развој воћарске производње по којој је овај крај некада био препознатљив. Погодни земљишни, климатски и други услови допринели су развоју воћарске производње овога краја. Разноврсност у погледу састава земљишта која су према стадијуму свога развића могу поделити на генетски развијена, генетски млађа и неразвијена земљишта и која су изразито лаке структуре погодна су за подизање засада воћа. Подручје општине карактерише умурено - континентална клима, која се одликује умерено топлим летима и умерено хладним зимама, док су прелазна доба (пролеће и јесен) релативно блага и дуго трају. Овакви подаци указују на то да ово подручје припада повољној зони за производњу воћа. Веома битна чињеница је да температура ваздуха има правилно распоређен ток са минималним температурама у јануару и максимумом у јулу, што се поклапа са периодом максималне вегетације. Влажност ваздуха је један од битних фактора који утиче на развој биљака и треба истаћи да релативна влажност ваздуха на овом подручју нема веће осцилације што је угодно за развој воћарске производње.

Површине под воћњацима у општини Кнић су на 1.516 ха, од чега 478 ха су плантажне површине, а на 1038 ха су површине под екстензивним начином обраде.

**Табела 2.: Воћне врсте по хектару**

| Јабуре | Крушке | Брескве | Кајсије | Вишње | Шљиве | Ораси | Лешници | Остало |
|--------|--------|---------|---------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 117    | 81     | 18      | 25      | 41    | 169   | 13    | 3       | 9      |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Из приложене табеле се види да највећи значај за општину Кнић имају шљива и јабука које и заузимају највеће површине.

**1.1.8. Сточни фонд**

Подручје општине Кнић представља идеалну базу за развој сточарске производње. После производње шљиве и јабуке сточарство је најважнији део пољопривреде овог краја. Највише је заступљена производња у говедарству и свињарству, док су овчарство и живинарство мање заступљене гране сточарства. Што се тиче природних услова може се рећи да су они на овом подручју идеални за бављење сточарском производњом. На већем делу територије општине Кнић добро успевају житарице што је свакако значајно као добра основа за производњу сточне хране. На већим надморским висинама је мноштво ливада и пашњака као и другог крмног биља.

У општини Кнић је регистровано 10.585 говеда, а од тога крава 5.870, 22.257 свиња од тога крмача 3.800, оваца 20.788 од тога овце за приплод 15.368, козе 1122. Занемарљив број стоке се налази на испашаи.

Пчеларство општине Кнић из године у годину има све већи значај из разлога стабилног тржишта пчелињих производа и чињенице да је мед веома тражена намирница у земљама ЕУ.

**1.1.9. Механизација, опрема и објекти**

У погледу опремљености механизацијом, опремом и објектима може се рећи да није на задовољавајућем нивоу за успешну и економски исплативу производњу. Највећи проблем је у старости механизације као и спором увођењу технолошких решења. У општини има газдинстава са комплетном механизацијом, али највећи број газдинстава нема комплетну пољопривредну механизацију, и поседује трактор са мањим или већим бројем тракторских прикључака. Укупан број пољопривредних газдинстава која поседују једноосовинске тракторе је 533, двоосовинске 3.218 и комбајна 374.

**Табела 3.: Трактори на територији општине Кнић**

| Једноосовински трактори |                      | Двоосовински трактори |                      | Комбајни |                      |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------|----------------------|
| Укупно                  | Старији од 10 година | Укупно                | Старији од 10 година | Укупно   | Старији од 10 година |
| 533                     | 494                  | 3218                  | 3135                 | 374      | 372                  |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

У погледу опремљености прикључним машинама ситуација је следећа: број берача кукуруза је 231, плугова 2653, тањирача 1702, дрљача 2021, сетвоспремачи 241, ротофреза 149, растурачи минералног ђубрива 906, растурачи стајњака 73, сејалице 823, прскалице 944, косилице 17792, приколице 1822.

**Табела 4.: Објекти за смештај стоке**

| Објекти за смештај говеда |           | Објекти за смештај свиња |           | Објекти за смештај носиља |           | Објекти за смештај остале стоке |           |
|---------------------------|-----------|--------------------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
| Број                      | Капацитет | Број                     | Капацитет | Број                      | Капацитет | Број                            | Капацитет |
| 2953                      | 25402     | 2442                     | 41669     | 1118                      | 101685    | 2003                            | 42864     |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Неопходна је модернизација свих објеката за држање стоке, као и опремање објеката савременом опремом како би они одговарали стандардима и захтевима високе производње. Треба истаћи да су капацитети за држање стоке на задовољавајућем нивоу, има доста објеката који нису у функцији, а који би уз мала финансијска улагања била приведена намени.

**Табела 5. : Објекти за смештај пољопривредних производа**

| Кошеви за кукуруз |              | Амбари |              |
|-------------------|--------------|--------|--------------|
| Број              | Капацитет м3 | Број   | Капацитет м3 |
| 3132              | 61852        | 2009   | 51107        |

Извор: РЗС, Попис пољопривреде 2012.

На територији општине присутно је 272 објеката за силажу чији је укупни капацитет 31.500 м3.

Објеката за смештај пољопривредних машина је укупно 1282 са капацитетом од 82.843 м2, која су у већини газдинстава добро опремљена. Мали број газдинстава поседује добре услове за складиштење и чување стајњака, углавном су то осочне јаме, док се на већини газдинстава одлагање стајњака врши на неадекватан начин. Неопходно је у будућности улагати у изградњу адекватних и реконструкцију већ постојећих стајњака.

На територији општине је 201 пластеник капацитета 23.679 м2 и 3 силоса капацитета 56 м3.

#### 1.1.10. Радна снага

**Табела 6.: Број пољопривредних газдинстава**

| Укупно | 1-2  | 3-4  | 5-6 | 7 и више лица |
|--------|------|------|-----|---------------|
| 3941   | 2392 | 1258 | 265 | 26            |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Из табеле се може закључити да је највећи број газдинстава са само 1-2 лица на породичном газдинству.

**Табела 7.: Чланови газдинства и стално запослени на газдинству према полу**

| На породичном газдинству |      |          |
|--------------------------|------|----------|
| Укупно                   | Жене | Мушкарци |
| 9670                     | 4184 | 5486     |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

**Табела 8.: Годишње радне јединице ангажоване радне снаге у пољопривреди на територији општине Кнић**

| Годишње радне јединице |                    |   |                                |   |
|------------------------|--------------------|---|--------------------------------|---|
| Укупно                 | Носиоци газдинства | Чланови породице који су обављали пољопривредну активност на газдинству | Стално запослени на газдинству | Сезонска радна снага и радна снага под уговором |
| 4501                   | 2035               | 2252  | 27                             | 187   |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Треба истаћи да је број жена међу носиоцима газдинстава 261, и да тај број последњих година бележи стални пораст. У погледу односа између стално запослених на газдинству и сезонске радне снаге види се да је већи број сезонске радне снаге, што произилази из чињенице да су поједини радови у пољопривреди сезонског карактера.

#### 1.1.11. Структура пољопривредних газдинстава



Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године статус пољопривредног газдинства на подручју општине Кнић има 3941 домаћинства, од овога броја 4 домаћинства је без земљишта.

**Табела 9.:** Газдинства према величини коришћеног пољопривредног земљишта на територији општине Кнић (до 10 ха)

| Укупно |       | До 1 хектара |     | 1-2 хектара |     | 2-5 хектара |      | 5-10 хектара |      |
|--------|-------|--------------|-----|-------------|-----|-------------|------|--------------|------|
| ПГ     | Ха    | ПГ           | Ха  | ПГ          | Ха  | ПГ          | Ха   | ХГ           | ха   |
| 3941   | 19244 | 545          | 342 | 645         | 962 | 1455        | 4899 | 930          | 6451 |

Извор:РЗС,Попис пољопривреде 2012.

**Табела 10.:** Газдинства према величини коришћеног пољопривредног земљишта на територији општине Кнић (преко 10 ха)

| 10-20 хектара |      | 20-30 хектара |      | 30-50 хектара |     | 50-100 хектара |     | 100 хектара |     |
|---------------|------|---------------|------|---------------|-----|----------------|-----|-------------|-----|
| ПГ            | Ха   | ПГ            | Ха   | ПГ            | Ха  | ПГ             | Ха  | ПГ          | ха  |
| 294           | 3989 | 51            | 1228 | 11            | 399 | 4              | 261 | 2           | 713 |

Извор:РЗС,Попис пољопривреде 2012.

Највећи број газдинстава њих 1455 користи обрадивог земљишта у површини од 2-5 хектара.

**Табела 11.:** Газдинстава према броју условних грла

| Укупно условних грла | < 4 УГ | 5-9 | 10-14 | 15-19 | 20-49 | 50-99 |
|----------------------|--------|-----|-------|-------|-------|-------|
| 17335                | 2708   | 832 | 235   | 86    | 69    | 2     |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

Највећи број пољопривредних газдинстава на подручју општине Кнић има мање од 4 условна грла.

### 1.1.12. Производња пољопривредних производа

**Табела 12.:** Производња најзначајних ратарских култура у општини Кнић

| Култура | Површина ха     | Просечан принос т/ха | Укупно тона |
|---------|-----------------|----------------------|-------------|
| Пшеница | 2.909,88        | 3,1                  | 9.020,628   |
| Кукуруз | 3.830,43        | 5,1                  | 19.535,193  |
| Овас    | 928,37          | 2,7                  | 2.506,599   |
| Јечам   | 403,47          | 3,6                  | 1.452,492   |
| Соја    | 250,62          | 1,9                  | 476,178     |
| Укупно  | <b>8.322,77</b> |                      |             |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

**Табела 13.:** Производња најзначајнијих воћних култура у општини Кнић

| Воћна врста | Интензивни засади ха | Екстензивни засади ха | Укупно         |
|-------------|----------------------|-----------------------|----------------|
| Шљива       | 391,8                | 709                   | 1.100,8        |
| Јабука      | 12,6                 | 104,1                 | 116,7          |
| Вишња       | 16,8                 | 24,5                  | 41,3           |
| Крушке      | 22,8                 | 57,8                  | 80,6           |
| Бресква     | 3                    | 15,5                  | 18,5           |
| Дуња        | 1,2                  | 11,5                  | 12,7           |
| Укупно      | <b>448,2</b>         | <b>922,4</b>          | <b>1.370,6</b> |

Извор:РЗС, Попис пољопривреде 2012.

### **1.1.13. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника**

У области пољопривреде у општини постоји једна земљорадничке задруга: ЗЗ „Пољофлора“ Кусовац.

Савремена пољопривредна производња захтева све већу улогу задруга и удружења, само таква она могу да пољопривредницима обезбеде пренос стручних знања, контролу производње, могућност приступа и коришћења финансијских средстава, обезбеђење набавке механизације, региласање откупа и већу конкурентност на тржишту. Један од главних стратешких циљева општине Кнић је развој задругарства и нарочито формирање већег броја удружења пољопривредника. За подршку развоју пољопривреде општина издваја значајна средства.

### **1.1.14. Трансфер знања и информација**

Савремена пољопривреда данас захтева примену нових технологија а нарочито примену стручних знања и информација. Уколико желе да прате та знања и информације пољопривредници морају константно да се едукују, у том смислу највећи значај је на пољопривредним стручним службама и општинама. На овом подручју постоји Пољопривредно саветодавно стручна служба Крагујевац која својим активностима доприноси преносу знања ка пољопривредницима. Едукација и информисаност су неопходни за високу и стабилну производњу којом се остварује конкурентност на тржишту. У последњих неколико година ПССС Крагујевац је са својим стручним службама одржала велики број едукација путем зимских предавања. Такође, обављено је и прикупљање узорака за анализу земљишта и дате су препоруке за побољшање квалитета земљишта кроз правилну употребу ђубрива. Треба истаћи и да свој допринос преносу знања и информација из области пољопривреде даје и локална самоуправа преко својих стручних служби и упознају пољопривреднике са тренутним дешавањима из ове области и информишу о догађајима на локалном нивоу.

**Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава****Табела 1. Мере директних плаћања**

| Редни број | Назив мере   | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|------------|--|------------|---|---|--|--|-----------------|
| 1.         | Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) | 100.1.1.   | 1.500.000,00  | 1.000,00  |  |  |                 |
|            | <b>УКУПНО</b>  |            | <b>1.500.000,00</b>   |   |  |  |                 |

**Табела 2. Мере кредитне подршке**

| Редни број | Назив мере                                    | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|------------|---|------------|---|---|--|--|-----------------|
| 1.         | Суфинансирање камата за пољопривредне кредите | 100.2.1.   | 10.000.000,00   |   | 100%   |  |                 |
|            | <b>УКУПНО</b>                                 |            | <b>10.000.000,00</b>  |   |  |  |                 |

**Табела 3. Мере руралног развоја**

| Редни број | Назив мере   | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|------------|--|------------|---|---|--|--|-----------------|
| 1.         | Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава | 101        | 9.500.000,00  |   | Од 50-70%  |  |                 |
| 2.         | Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде    | 102        | 50.000,00   |   | 100%   |  |                 |

|    |   |     |                      |  |      |  |  |
|----|---|-----|----------------------|--|------|--|--|
| 3. | Управљање ризицима  | 104 | 2.700.000,00         |  | 100% |  |  |
| 4. | Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре | 301 | 4.900.000,00         |  | 100% |  |  |
|    | <b>УКУПНО</b>   |     | <b>17.150.000,00</b> |  |      |  |  |

Табела 4. Посебни подстицаји

| Редни број | Назив мере  | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|------------|---|------------|---|---|--|--|-----------------|
| 1.         | Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју | 402        | 2.500.000,00  |   | 100%   |  |                 |
|            | <b>УКУПНО</b>   |            | <b>2.500.000,00</b>   |   |  |  |                 |

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја

| Редни број | Назив мере                                     | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|------------|--|------------|---|---|--|--|-----------------|
| 1.         | Подршка функционисању система одбране од града | 601        | 1.500.000,00  | 5.000,00  |  |  |                 |
|            | <b>УКУПНО</b>                                  |            | <b>1.500.000,00</b>   |   |  |  |                 |

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

| Буџет  | Вредност у РСД |
|--|----------------|
| Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза) | 32.650.000,00  |
| Планирана средства за директна плаћања   | 1.500.000,00   |
| Планирана средства за кредитну подршку   | 10.000.000,00  |
| Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја   | 17.150.000,00  |
| Планирана средства за посебне подстицаје   | 2.500.000,00   |
| Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја   | 1.500.000,00   |
| Пренете обавезе  | -              |

### 1.1 Циљна група и значај промене која се очекује након примене Програма

Циљна група овог Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Кнић су регистрована комерцијална пољопривредна газдинства, њихови носиоци, са активним статусом у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава, удружења, предузетници и правна лица за пружање саветодавних и других услуга. Општина Кнић овим програмом настоји да буде креатор и промотер развоја пољопривреде и руралног развоја стварањем повољних услова у складу са природним потенцијалом и потребама самих произвођача, кадровским и пословним решењима и финансијском подршком расположивим буџетским средствима за ову намену.

Циљ спровођења ових мера је повећање нивоа производње и квалитета производа, такође ова мера ће допринети повећању продуктивности и конкурентности пољопривреде овог краја. Имајући у виду специфичност средине у којој се програм спроводи - повољан географски положај и климатске услове за развој пољопривреде, са добром путном инфраструктуром, здравом еколошком средином, као и задовољавајућим ресурсима за развој, пре свега сточарства и воћарства, даљи развој пољопривреде ће се базирати на развоју, организовању и модернизовању сточарске и воћарске пољопривредне производње, а са циљем подизања профитабилности у пољопривреди. Локална самоуправа са Канцеларијом за пољопривреду и заштиту животне средине, а у сарадњи са ПССС Крагујевац радиће и на подизању нивоа знања кроз едукацију пољопривредника, а све у циљу унапређења пољопривредне производње. Организовање одласка на сајам пољопривреде у Нови Сад, учествовање на Шумадија сајму у Крагујевцу, студијска путовања и одржавање огледа на одабраним газдинствима повећа ће ниво знања код пољопривредника.

Све већи број незапослених лица се враћа на газдинства и подиже нове или обнавља већ постојеће засаде воћа где пре свега доминирају шљива, јабука, а у последње време се јавља интересовање за гајењем јагодичастог и бобичастог воћа (малина, јагода и боровница). Такође, у сточарској производњи треба очекивати даљи напредак у побољшању расног састава говеда увођењем регресирања вештачког осемењавања са семеном квалитетних бикова.

Локална самоуправа настоји да подстакне пољопривредне произвођаче на удруживање као и на добру организованост, информисаност и квалитетан рад, уз подршку пољопривредних служби, сервиса и организација, а даље и у правцу формирања задруга које ће објединити удружења са територије општине Кнић и омогућити повољније услове који се обезбеђују удруживањем, пре свега почетне инпуте за пољопривредну производњу и лакши и сигурнији приступ тржишту.

Мере наведене у овом Програму довешће до подизања квалитета живота корисницима мера као и до подизања продуктивности и ефикасности пољопривредне производње, подстицања удруживања и друго.

## **1.2. Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја**

Информисање потенцијалних корисника о мерама које су дефинисане Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Кнић врши ће се путем штампаних обавештења истакнутих на огласној табли Општинске управе и на огласним таблама месних заједница. Посредством председника месних заједница и путем трибина које ће се организовати у месним заједницама од стране Општинске управе, Канцеларије за пољопривреду и заштиту животне средине, корисници ће се ближе упознати са условима и могућностима које Програм нуди.

Такође, обавештења ће се давати и директно преко Канцеларије за пољопривреду и заштиту животне средине Општинске управе у Книћу, телефоном или лично, путем сајта општине Кнић на чијој ће се насловној страни наћи све неопходне информације о Програму као и информације о потребној документацији и конкурсима.

## **1.3. Мониторинг и евалуација**

Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине Општинске управе у Книћу обавља послове на изради предлога Програма и реализацији мера након усвајања истог. У току процеса реализације Програма Општинско веће врши усвајање Програма, доноси одлуке, наредбе, правилнике, даје сагласност на закључење уговора по одлукама које је донело, усваја извештаје, формира Комисије и друга радна тела која се формирају у току реализације Програма, а које имају задатак процене потенцијалних корисника мера и контроле наменског коришћења одобрених средстава, а првобитно одлучују о захтевима по појединим мерама. Одељење за буџет и финансије ће бити задужено за праћење реализације Програма путем контроле документације као и за благовремени пренос средстава непосредним корисницима. Спровођењем анкете за кориснике средстава добићемо јасне показатеље успешности примене мера овога Програма, а све у циљу добијања података о потребама за увођењем нових или кориговањем постојећих мера.

## **II ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА**

### **2.1. МЕРЕ ДИРЕКТНИХ ПЛАЋАЊА**

**Назив мере: РЕГРЕСИ**

**Шифра 100.1.**

**Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)**

**Шифра 100.1.1.**

#### **2.1.1. Образложење**

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе (Сл. гласник РС, бр. 10/2013, 142/14, 103/15 и 101/16) могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање крава и јуница. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024. године.

*На територији општине Кнић доминира сименталска раса говеда која са домаћим шареним говецетом у типу сименталца чини око 97% од укупног броја говеда, а само мали проценат чини раса холитајн. Овом производњом доминирају мали произвођачи и општи проблем представља одрживост ове производње, као и низак генетски потенцијал говеда, тако да је регресирање вештачког осемењавања крава семеном елитних бикова препознато као мера која ће утицати на побољшање расног састава у говедарству. Поред тога наведена мера, кроз побољшање расног састава говеда, доприноси и повећању производње и квалитета млека и меса, а на тај начин и до повећане мотивисаности пољопривредника да сачувају грла у производном запату и да почну да повећавају њихов број. Регресирањем за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)*

*остварује се поправљање расног састава говеда на територији општине, а у циљу повећања производње и квалитета млека и меса код комерцијалних газдинстава.*

### **2.1.2. Циљеви мере**

*Регресирањем за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) остварује се побољшање расног састава говеда на територији општине у циљу повећања производње квалитета млека и меса код комерцијалних произвођача, а самим тим доприноси развоју матичне службе и матичења грла.*

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални развој руралне средине. Применом ове мере повећава се стабилност прихода пољопривредних газдинстава, што доводи до повећања производње и побољшања продуктивности и квалитета производа. Ова мера ће позитивно утицати на подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача. Реализација ове мере позитивно утиче на обезбеђивање услова за уравнотежен развој говедарства и боље коришћење расположивих ресурса.

### **2.1.3. Веза мера са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није применљиво.

### **2.1.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници мере су физичка лица - носиоци или чланови регистрованог пољопривредног газдинства са територије општине Кнић.

### **2.1.5. Економска одрживост**

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

### **2.1.6. Општи критеријуми за кориснике**

Општи критеријуми за корисника по овој мери су да: корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Национални регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и да има пребивалиште и производњу на територији општине Кнић.

### **2.1.7. Специфични критеријуми**

За реализацију мере регресирање за репродуктивни материјал (повраћај дела средстава за прво вештачко осемењавање уматичених крава и јуница) корисник је у обавези да испуни следеће критеријуме:

- да је прво вештачко осемењавање код јунице, уписане у регистар телади, извршено након навршених 15 месеци старости грла, односно да грло није старије од 24 месеца,
- да је прво вештачко осемењавање код краве извршено у периоду до 100 дана после тељења или после побачаја,
- да датум на потврди о извршеном в. осемењавању није старији од 6 месеци,

### **2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере**

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције  |
|-------------------|--|
| 100.1.1.          | Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) |

### **2.1.9. Критеријуми селекције**

Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се мера спроводи до утрошка средстава предвиђених програмом.

#### 2.1.10. Интензитет помоћи

Регресирање вештачког осемењавања крава вршиће се у износу од 1.000,00 динара по осемењеном грлу.

#### 2.1.11. Индикатори/показатељи

| Редни Број | Назив показатеља   |
|------------|--|
| 1.         | Број пољопривредних газдинстава која су остварила регрес за вештачко осемењавање крава |
| 2.         | Број осемењених крава по газдинству  |

#### 2.1.12. Административна процедура

Реализација регресирања за репродуктивни материјал се спроводи на следећи начин:  
 - Општинско веће доноси Одлуку о расписивању јавног позива ради реализације регреса дела трошкова за прво вештачко осемењавање крава и јуница у 2017. години. - објављивање јавног позива за подношење захтева ради реализације регреса дела трошкова за в. осемењавање у 2017. години на сајту општине, и на огласној табли МК на сеоском подручју.

Уз захтев се прилаже :

- фотокопија личне карте подносиоца захтева;
- фотокопија потврде о регистрацији газдинства за текућу годину;
- потврда о извршеном првом вештачком осемењавању;
- фотокопија пасоша за осемењено грло;
- фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева.

За реализацију ове Одлуке задужује се Општинска управа - Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине, која има задатак, да утврди да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење регреса. Након потписивања уговора са пољопривредним произвођачем о извршеној услузи, доноси се Решење начелника Општинске управе општине Кнић о исплати регреса дела трошкова за прво вештачко осемењавање крава и јуница у 2017. години, а потом се врши уплата на текући рачун подносиоца захтева. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева, до утрошка расположивих средстава, а крајњи рок за подношење захтева је до 01. децембра 2017. године.

## 2.2. МЕРЕ КРЕДИТНЕ ПОДРШКЕ

Назив мере: **КРЕДИТНА ПОДРШКА**

Шифра мере: **100.2.**

Суфинансирање камате за пољопривредне кредите



**Шифра 100.2.1.****2.2.1. Образложење**

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе (Сл. гласник РС, бр. 10/2013, 142/14, 103/15 и 101/16) могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања у виду кредитне подршке. Кредитна подршка се реализује суфинансирањем камата за пољопривредне кредите. У оквиру Стратегије одрживог развоја општине Кнић 2010 - 2020 година, област пољопривреда и рурални развој је дефинисана као једна од најзначајнијих области развоја за нашу општину. Стратегија одрживог развоја општине Кнић дефинише општину као територију која има повољне услове за развој пољопривредне производње.

Пољопривреда је делатност у којој се ангажује велика количина новчаних средстава сваке године, било да се ради о улагању новца у репроматеријал, било да се ради о улагању у нове заседе, основно стадо, наводњавање и остале инвестиције. Константни извори финансирања су не само предуслов за повећање производње, већ и за одржавање већ постојећег нивоа производње. Свако комерцијално пољопривредно газдинство које жели да успешно послује, пољопривредни кредит види као могућност обезбеђења готовог новца и повећања профита.

Ова мера је предвиђена као подршка пољопривредним произвођачима, који имају регистровано пољопривредно газдинство у активном статусу, која су уписана у регистар пољопривредних газдинстава која ће им омогућити олакшани приступ коришћењу кредита у погледу доласка до обртних средстава у текућој години. Кредитна подршка путем суфинансирања камате и свих административних трошкова обраде и исплате за пољопривредне кредите представља меру којом се пољопривредним газдинствима омогућава лакши приступ коришћења кредита код пословних банака и на тај начин се стварају повољнији економски услови за обезбеђење неопходних инпута за постојећу производњу и за инвестиционе активности за започињање и унапређење пољопривредне производње.

Право на кредитну подршку под условима утврђеним овим Програмом може остварити: -физичко лице - носилац породичног пољопривредног газдинства у активном статусу.

Право на субвенционисану кредитну подршку се остварују уколико се кредитна средства користе за набавку: -Механизације, опреме и репроматеријала у пољопривредној производњи

**2.2.2. Циљеви мере**

**Општи циљ** мере је пружање доприноса развоју пољопривредне производње у општини Кнић.

**Специфични циљ** мере је олакшавање приступа финансијским средствима за физичка лица, носиоце регистрованих пољопривредних газдинстава која се налазе у активном статусу и уписана у Централни регистар пољопривредних газдинстава.

**2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није применљиво.

**2.2.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници мере су индивидуални пољопривредни произвођачи, носиоци регистрованог пољопривредног газдинства која се налазе у активном статусу и имају пребивалиште на територији општине Кнић.

**2.2.5. Економска одрживост**

У оквиру ове мере није потребно достављати доказ у смислу економске одрживости улагања кроз форму бизнис плана или пројекта.

**2.2.6. Општи критеријуми за кориснике**

Корисници средстава треба да испуне следеће услове да би могли да користе финансијска средства предвиђена овом мером.

- да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава, као носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и да се налазе у активном статусу,
- да имају пребивалиште на територији општине Кнић,
- да се инвестиција односи на унапређење пољопривредне производње.

#### 2.2.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума.

#### 2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције                             |
|-------------------|---|
| 100.2.1.          | Суфинансирање камата за пољопривредне кредите |

#### 2.2.9. Критеријуми селекције

У оквиру мере нису предвиђени критеријуми селекције, односно подршка ће се одобравати по редоследу подношења захтева, за оне подносиоце који испуне опште критеријуме.

#### 2.2.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи је фиксан и износи 100% од вредности камате на одобрени краткорочни кредит са роком отплате 12 месеци.

Износ краткорочног кредита за који се субвенционира камата не може бити већи од 400.000,00 динара.

#### 2.2.11. Индикатори/показатељи

| Редни број | Назив показатеља  |
|------------|---|
| 1.         | Број подржаних газдинстава за унапређење ратарске производње    |
| 2.         | Број подржаних газдинстава за унапређење воћарске производње    |
| 3.         | Број подржаних газдинстава за унапређење сточарске производње   |
| 4          | Број подржаних газдинстава за унапређење пчеларске производње   |
| 5.         | Број подржаних газдинстава за унапређење пластеничке производње |
| 6.         | Број подржаних газдинстава у цвећарству                         |
| 7.         | Укупан износ ангажованих средстава пословних банака             |

#### 2.2.12. Административна процедура

Општина Кнић ће спровести јавни позив за одабир пословних банака. Физичка лица - носиоци регистрованог пољопривредног газдинства у активном статусу као и предузетници и правна лица која су уписана у Централни регистар пољопривредних газдинстава ће своје захтеве подносити код одабраних пословних банака са којом је општина Кнић склопила Уговор.

Рок за подношење захтева ће бити током до 01.09.2017. године.

Проверу комплетности и прихватљивости документације ће вршити одабрана пословна банка. Одобравање субвенције на кредите ће се вршити по систему прво пристиглих захтева, односно неће бити рангирања. Корисник је дужан да изврши наменско трошење средстава у складу са овим Програмом.

Након потписивања уговора са корисником и исплате средстава, банка обавештава општину о потписаном уговору и то достављањем података о кориснику: име и презиме, БПГ, намена улагања, износ средстава и датум исплате средстава.

По потписивању уговора са крајњим корисницима одабрана пословна банка ће најкасније до 15.09.2017. године доставити општини Кнић захтев за исплату средстава на име субвенције за каматне стопе по одобреним краткорочним кредитима. Захтев мора садржати списак корисника којима су кредити одобрени, износ камате по сваком одобреном кредиту, као и потврду / изјаву да су средства наменски одобрена, односно да су одобрена у складу са дефинисаним наменама из овог Програма.

У току једне године једно пољопривредно газдинство само једном може бити корисник мера кредитне подршке општине Кнић. Коришћење кредитне подршке не ограничава газдинство да конкурише за друге мере које даје општина Кнић.

## **2.3. МЕРЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА**

### **А Подстицаји за унапређење конкурентности**

**Назив мере: Инвестиције у физичку имовину**  
**Шифра мере 101**

#### **2.3.1. Образложење**

Техничко – технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. У складу са Стратегијом развоја општине Кнић 2010 - 2020 године, односно дела која се односи на развој пољопривреде највећи део буџетских средстава је управо намењен расту конкурентности.

Сагледавањем стања у пољопривредним газдинствима, можемо рећи да је неповољна структура пољопривредних газдинстава, производња је мешовита, производне парцеле су уситњене, недостаје радна снага, веома је неповољно економско и социјално стање и да као таква домаћинства нису у могућности да у потпуности исфинансирају своју производњу, као ни да сами обезбеде средства за модернизацију исте. Такође, велики број повратника на сеоско подручје, који су остали без посла и којима је за опстанак, преживљавање и отпочињање неке производње неопходан подстицај, а између осталог потребни су опрема и механизација, како би развили сопствену производњу. Ово се односи на мала и средња пољопривредна домаћинства. Међутим, подршка је потребна и великим пољопривредним произвођачима, који су се определили за једну пољопривредну грану, који раде на "велико" јер повећањем производних површина, или повећањем броја грла повећавају се и трошкови, које чак ни већа газдинства не могу да испрате. Морамо поменути да је на нашем терену прикључна механизација, као и пољопривредна опрема веома застарела и да је у просеку око 25 година старости, зато смо планирали да се део средстава определи за набавку нове прикључне механизације. Ширењем производних засада и производних парцела, модернизацијом објеката, повећањем броја грла и побољшањем расног састава, куповином модерне опреме и већим улагањима у пољопривреду, могуће је повећати продуктивност, побољшати економске аспекте деловања и живота на селу, утицати на конкурентност и већу оријентисаност ка тржишту. Циљ мере је да се млади задрже на селу, да

заснују своје породице, започињу сопствену производњу, као и да они који су се поново вратили у село ту и опстану.

### **Преглед по секторима:**

#### **Сектор: Млеко**

Сектором доминирају мали произвођачи, одрживе и делимично одрживе фарме. Општи проблем представља низак ниво квалитета произведеног млека и низак ниво производње по крави, што доводи до непрофитабилног пословања произвођача. Више од 70% породичних газдинстава држи до 3 музне краве што резултира ниским нивоом количине и квалитета млека. Више од 75% сировог млека испорученог млекарима још не испуњава стандарде ЕУ. Веће фарме се суочавају са лошом технологијом у исхрани животиња, недостатком напредног генетског узгоја и лошим условима држања стоке. Такође, велики проблем представља правилан начин складиштења и правилна дистрибуција течног и чврстог стајњака. Побољшање начина складиштења и хлађења млека, као и развој производа са додатом вредношћу су начини на који се може побољшати конкурентност и квалитет производа.

#### **Сектор: Месо**

Сектор говедарства карактерише ограничен број великих товних фарми и велики број релативно малих мешовитих фарми које производе млеко и месо. Товом говеда (400 - 600 кг) бави се симболичан број газдинстава, а мали број пољопривредних домаћинстава специјализован је за тов бикова и обично имају 10 - 20 грла у тову. У већини случајева, пољопривредна домаћинства продају телад масе 150 - 200 кг. Највећи број грла продаје се ради даљег това на специјализованим газдинствима у другим деловима Србије. Газдинства која су се специјализовала за овчарство и козарство, у смислу производње меса, имају стада од око 100 оваца и код њих доминира традиционални систем узгоја.

Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње који желе да унапреде и побољшају квалитет сточарских производа, специјализују се у производњи меса са фокусом на гајење свиња, говеда и оваца, као и да побољшају продуктивност и конзистентност у производњи.

Фарме које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћене сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране као и услови смештаја животиња. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине.

#### **Сектор: Воће, грорђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће**

Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа. Просечна површина земљишта по газдинству произвођача воћа је 0,55 ха, док је просечна површина под поврћем по газдинству 0,32 ха. Такође, високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене у ланцу исхране доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. На овој територији постоје погодности за производњу шљиве где има 369.500 стабала са укупним приносом од 803 тоне, такође је заступљена и производња јабука са 87.300 стабала и приносом од 206 тона.

На територији општине Кнић су повољни климатски и земљишни услови, незагађена природа и тржиште, које пружа одличне услове за развој интензивног и профитабилног воћарства, а самим тим се пружа могућност за развој пратећих прерађивачких капацитета, што доводи до заокруживања у процесу производње воћа и поврћа. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору за инвестициона улагања у подизање нових или обнављање постојећих производних засада, у опрему и механизацију, што ће уз редовну примену савремене агротехнике давати високе, квалитетне и стабилне приносе. Део средстава је планиран за улагање у противградне мреже, како би се спречили велики губици изазвани градом. Стављен је акценат на подршку за инвестициона улагања у пластеничку производњу и опрему, јер честе промене у клими и дуготрајни сушни периоди све више подстичу пољопривреднике да се баве овом врстом производње (расад, поврће, јагода, цвеће...).

**Сектор: Пчеларство**

Пчеларство представља малу, али изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда ЕУ. Различите врсте меда које потичу са географског подручја Србије су високог квалитета. У укупном економском обиму пољопривредне производње, пчеларска производња учествује са 0,4 %. Од укупне количине произведеног меда у претходном периоду (6,8 хиљада тона) извезено је око 45%.

Подручје Груже је значајно и за пчеларе, јер квалитетна багремена паша омогућује пчелињацима сигурно медобрање. Разноврстан рељеф са различитим надморским висинама продужава цветање багрема, на основу чега се овде могу искористити две, па и три багремене паше у једној години. Поред багрема, могуће је и на ливадама остварити високе приносе, а посебно што је у овим крајевима развијено воћарство које пчелама пружа стимулативну развојну пашу. На територији Кнића има око 90 пчелара који у поседу имају 7500 кошница. То је добра основа за улагање у овај сектор.

**2.3.2. Циљеви мере****Општи циљеви:**

- Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава;
- Повећање производње;
- Побољшање продуктивности и квалитета производа;
- Смањење трошкова производње;
- Унапређење техничко - технолошке опремљености;
- Одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине;
- Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта;
- Усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политикама и праксама.

**Специфични циљеви по секторима:****Сектор: Млеко**

- Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима;
- Усвајање добре пољопривредне праксе, као и прилагођавање производа захтевима савременог тржишта;

**Сектор: Месо**

- Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима (говеда, овце и крмаче / прасад);
- Унапређење квалитета меса говеда (систем крава - теле), коза, оваца и прасади у складу са националним ветеринарским стандардима;

**Сектор: Воће, грожђе и поврће**

- Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору;
- Побољшање квалитета машина и опреме ради смањења губитака након бербе;
- Побољшање складишних капацитета за воће, грожђе и поврће;
- Повећање површина под интензивним засадима. Увођењем нових сортимената воћа повећаће се површине под интензивним засадима, а то ће утицати и на повећање површина које се наводњавају системима кап по кап и повећање површина под противградном или мрежом за сенчење. Подизањем нових засада унапредиће се постојећа механизација и побољшаће се складишни капацитети.

**Сектор: Пчеларство**

- Повећање производње пчеларских производа;
- Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом;
- Повећање степена запослености у сектору;
- Достижање стандарда у области заштите животне средине;

**2.3.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој**

Није применљиво.

#### 2.3.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници мере су физичка лица носиоци или чланови регистрованог пољопривредног газдинства.

#### 2.3.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

#### 2.3.6. Општи критеријуми за кориснике

- Да је корисник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава.;
- Да достави образац структуре биљне и животињске производње;
- Да има пребивалиште и производњу на територији општине Кнић;
- Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;
- Потписана изјава да корисник није остварио средства по истом основу у другим јавним фондовима;
- У случају када корисник није власник газдинства или земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
- Не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја и да се у том периоду предмет наменски користи;
- Само инвестиције реализоване након потписивања уговора могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

#### 2.3.7. Специфични критеријуми

- Једно газдинство, само по једном основу може поднети захтев за ову програмску меру .
- На подносиоца захтева мора да гласи доказ о преносу средстава од пословне банке, рачун, отпремница, гарантни лист и сл.;

**Сектор 1: Млеко – инвестиција 101.1.1.** - Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са 2 – 19 млечних крава и минимално 1,00 ha обрадиве површине по грлу у власништву или у закупу на почетку инвестиције.

**Сектор 2: Месо – инвестиција 101.2.1.** - Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са 2 – 19 говеда на почетку инвестиције и минимално 1,00 ha обрадиве површине по грлу у власништву или у закупу, или за производњу у овчарству минимално 0.15 ha по грлу у власништву или у закупу, док за производњу у свињарству не постоје специфични критеријуми.

**Сектор 3: Воће, поврће и цвеће- инвестиција 101.3.1. и инвестиција 101.3.3.**

- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају засноване засаде минимум 0,05ha или ће подићи засаде максимално до 0,3 ha јагодичастог и бобичастог воћа, односно засноване засаде минимум 0,1 ha или ће подићи засаде максимално до 0,5 ha другог воћа.
- Да подносилац захтева буде власник земљишта или да подносилац захтева има закључен уговор о закупу земљишта на период 20 година, оверен код надлежне институције.
- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која ће формирати пластенике са минималним капацитетом од 150m<sup>2</sup> пластеника .

**Сектор 4: Пчеларство – инвестиција 101.5.1. и инвестиција 101.5.2.**

- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која поседују максимално 20 пчелињих друштава.

**2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере**

| Шифра Инвестиције | Назив инвестиције   |
|-------------------|---|
| 101.1.1.          | Набавка квалитетних приплодних јуница млечних раса или сименталског говечета  |
| 101.2.1.          | Набавка квалитетних говеда, оваца, коза и свиња товних раса   |
| 101.3.1.          | Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака, хмеља и винове лозе, као и постављање противградних мрежа, објеката и набавка опреме и средстава за тестирање, клонску селекцију, сертификацију, конзервацију и мултипликацију садног материјала  |
| 101.3.3.          | Набавка механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање / одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско - виноградарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, високо квалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања, набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап, набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање) |
| 101.3.4.          | Изградња стакленика и набавка опреме и/или материјала за повртарску производњу и производњу јагодастог воћа, као и расадничарску производњу и цвећарство у заштићеном и полузаштићеном простору (набавка конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за загревање пластеника, система за вештачко осветљавање, система за наводњавање/ одводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада) за пластенике и стакленике   |
| 101.5.1.          | Набавка нових пчелињих друштава   |
| 101.5.2.          | Набавка опреме за пчеларство  |

**2.3.9. Критеријуми селекције**

Критеријум селекције не постоји већ ће услови за доделу подстицаја бити дефинисани јавним позивом, с тим што ће предност при одобравању средстава имати подносиоци захтева млађи од 40 година, лица која се искључиво баве пољопривредом и уколико је подносилац захтева жена на коју је регистровано пољопривредно газдинство. Средства ће се одобравати у складу са јавним позивом, уз који ће бити одрађен конкурсни образац у коме ће све бити детаљније дефинисано. Захтеви ће се разматрати по редоследу подношења. Неблаговремени захтеви и захтеви који не испуњавају услове Јавног позива, неће се разматрати.

**2.3.10. Интензитет помоћи**

За инвестицију 101.1.1. интензитет помоћи је 70% од износа на основу достављеног доказа о преносу средстава (извод из банке, налог за уплату и слично) за купљене приплодне јунице (без урачунаог ПДВ) .

За инвестицију 101.2.1. интензитет помоћи је 70% од износа на основу достављеног доказа о преносу средстава (извод из банке, налог за уплату и слично) за купљена квалитетна говеда, овце, свиње и козе (без урачунаог ПДВ).

За инвестицију 101.3.1. интензитет помоћи је 70% од износа на основу достављеног доказа о преносу средстава (извод из банке, налог за уплату и слично) (без урачунаог ПДВ).

За инвестицију 101.3.3. - интензитет помоћи је до 70% од износа на достављеном рачуну за набавку механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање / одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско - виноградарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, високо квалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања, набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап, набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање) , без урачунаог ПДВ.

За инвестицију 101.3.4. - интензитет помоћи је 70% од износа на достављеном рачуну за изградњу пластеника и пратеће опреме (без урачунаог ПДВ) .

За инвестицију 101.5.1. – интензитет помоћи је 70% од износа на достављеном рачуну за набављање пчелињег друштва (без урачунаог ПДВ) .

За инвестицију 101.5.2. – интензитет помоћи је 70% од износа на достављеном рачуну за набављање опреме за пчеларство - кошница (без урачунаог ПДВ) .

Јавним позивом биће утврђен максимални износ субвенције у сваком сектору по једном пољопривредном газдинству.

### 2.3.11. Индикатори/показатељи

| Редни број | Назив показатеља   |
|------------|--|
| 1.         | Број поднетих захтева по инвестицијима   |
| 2.         | Укупан број газдинстава која су остварила право на субвенцију за набавку приплодних јуница                       |
| 3.         | Укупан број газдинстава која су остварила право на субвенцију за набавку квалитетних говеда, оваца, коза и свиња |
| 4.         | Укупан број газдинстава која су остварила право на субвенционисане саднице                                       |
| 5.         | Површина под новим вишегодишњим засадима   |
| 6.         | Број новонабављене опреме или механизације   |
| 7.         | Број новоформираних противградних мрежа  |
| 8.         | Површина воћа под заштићеним простором   |
| 9.         | Број набављених пластеника са пратећом опремом   |
| 10.        | Број набављених пчелињих друштава  |



|            |                         |
|------------|-------------------------|
| <b>11.</b> | Број набављених кошница |
|------------|-------------------------|

### 2.3.12. Административна процедура

Подстицај ће се одобрити на основу Одлуке општинског већа о расписивању јавног позива за повраћај дела трошкова за сва четири сектора и инвестиција у оквиру њих (куповину приплодних јуница, квалитетних говеда, оваца, свиња, пчелињих друштава садног материјала, опреме, механизације и др.). Саставни део Одлуке је Јавни позив који ће потом бити објављен на сајту општине Кнић, огласној табли Управе и сеоским месним канцеларијама. Уз захтев, који се преузима у Општинској управи - Канцеларији за пољопривреду и заштиту животне средине, странка доставља личну карту, текући рачун, доказ о регистрацији пољопривредног газдинства, образац структуре биљне и животињске производње; подноси доказ о купљеним приплодним јуницама, квалитетних свиња, јагњаци, пчелињих друштава, пластеника, садног материјала и опреме у воћарству (доказ о преносу средстава од пословне банке и/или рачун, фискални рачун, отпремницу и/или гарантни лист и сл.). Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине општине Кнић стара се о пријему и обради захтева и врши административну проверу испуњености услова дефинисаних Јавним позивом. Након тога Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине доноси предлог одлуке о лицима која су испунили услове конкурса, и исти доставља Комисији. Комисија, коју за реализацију ове мере, образује Општинско веће, има задатак да провери комплетност и утврди техничку исправност достављених докумената, оцени све пристигле пријаве и припреми предлог и извештај за доделу средстава и Општинском већу који поднесе извештај и предложи, одобравање средства за суфинансирање.

Након Одлуке општинског већа о додели средстава, Решењем начелника Општинске управе врши се исплата средстава, на текући рачун подносиоца захтева.

Финансирање захтева вршиће се до утрошка средстава предвиђених за ову намену Одлуком о буџету општине Кнић за 2017. годину. Потенцијални корисници су обавезни да надлежном органу омоуће контролу на терену.

## 2.4. Назив мере: Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде Шифра мере: 102

### 2.4.1. Образложење:

Овим програмом Општина Кнић подстиче формирање нових удружења и помаже у реализацији плана и програма постојећим удружењима.

### 2.4.2. Циљеви мере:

- унапређење рада постојећих или формирање нових удружења
- едукација чланова удружења,

### 2.4.3. Веза мере са националним програмом за рурални развој и пољопривреду

Није применљиво.

### 2.4.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници мере су: удружења пољопривредних произвођача са територије Општине Кнић.

### 2.4.5. Економска одрживост

Удружење мора да докаже своју економску одрживост, мора да образложи начин и оправданост планираних улагања кроз одређену форму бизнис плана и програма свог рада или пројекта.

### 2.4.6. Општи критеријуми за кориснике

- да је Удружење регистровано у складу са Законом;
- да има седиште на територији Општине Кнић;

- да чланови удружења имају пребивалиште и производњу на територији Општине Кнић.

#### 2.4.7. Специфични критеријуми

Не постоје.

#### 2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције                                     |
|-------------------|---|
| 102               | Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде |

#### 2.4.9. Критеријуми селекције

- Активност – учешће у манифестацијама

- Масовност удружења – регистровани чланови (5 чланова удружења 1 бод; 10 чланова удружења 2 бода; преко 10 чланова удружења 3 бода.);

#### 2.4.10. Интензитет помоћи

Максимални износ одобрених средстава по удружењу је до 50.000,00 динара.

#### 2.4.11. Индикатори - показатељи

| Редни број | Назив показатеља                              |
|------------|---|
| 1.         | Број удружења, чији је план и програм подржан |
| 2.         | Број чланова удружења                         |
| 3.         | Број новоформираних удружења                  |

#### 2.4.12. Административна процедура

Доноси се Одлука о расписивању Јавног позива за суфинансирање програма рада удружења пољопривредних произвођача са територије Општине Кнић у 2017. години, који потом бива објављен у средствима јавног информисања, на сајту Општине и на огласној табли Управе. Учесници јавног позива уз пријаву достављају следећу документацију: доказ о регистрацији удружења, код АПР; списак чланова удружења са адресама и ЈМБГ; фотокопију личне карте лица одговорног за заступање; Одлуку скупштине удружења о усвајању програма и плана рада удружења за 2017. годину. Одлуку надлежног органа о намени за коју ће се употребити евентуално одобрена средства са пратећом документацијом (предрачуни, уговори и сл.). Комисија, коју за реализацију ове мере, образује Општинско веће, има задатак да прикупи пријаве, провери комплетност и утврди техничку исправност достављених докумената, припреми предлог за доделу средстава и Општинском већу поднесе извештај и предлози, одобравање средства за суфинансирање програма рада удружења у 2017. години. На основу извештаја и предлога Комисије, доноси се Одлука Општинског већа, о одобравању средства за суфинансирање програма рада Удружења. Служба припрема уговор, за који тражи мишљење Јавног правобраниоца, на који даје сагласност, а потом се доноси Закључак о давању сагласности за закључење поменутих Уговора и потом се врши исплата средстава.

#### 2.5. Назив мере: Управљање ризицима

Шифра мере: 104

#### 104.1. Улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја

##### 2.5.1. Образложење

Територијом општине Кнић протиче река Гружа једна од најдужих и водом најбогатијих река Шумадије. Низија поред Груже и њених притока представља најплоднији део земљишта општине Кнић. Међутим, бујичасти карактер река и притока, због непошумљених оголелих брда у сливу и непотпуно регулисаних водотока, условљавају поплаве, које плаве пољопривредне површине, услед одрона оштећују локалне путеве, путне прелазе и мостове на некатегорисаним путевима.

Штетне последице поплава су нарочито биле видљиве у области пољопривредне производње (ратарство, сточарство), тако да су засађени пољопривредни производи у већем обиму уништени, а сточни фонд је у великој мери био угрожен.

Према чл. 6. и чл. 55. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10) као и Одлуке о утврђивању пописа вода I реда ("Сл. гласник РС", бр. 83/10) река Гружа, је сврстана у воде I реда, па Оперативни план одбране од поплава за ову реку доноси Министарство пољопривреде и заштите животне средине. За воде II реда (притоке реке Груже) Оперативни план одбране од поплава доноси јединица локалне самоуправе.

Предузимањем одговарајућих превентивних мера у складу са Оперативним планом одбране од поплава јединице локалне самоуправе спречиле би се или умањиле штете од поплава на територији општине Кнић.

Због великог утицаја промене климе, а ради очувања квалитета, предвидљивости и одрживости пољопривредне производње противградна заштита представља неопходан начин очувања истог. Територија општине Кнић је последњих година у летњем периоду била изложена дејству градоносних облака чиме су учињене знатне штете на пољопривредним културама.

Систем противградне заштите на подручју општине Кнић чине 14 противградних станица. Како би систем противградне заштите што ефикасније функционисао, Општина Кнић из свог Буџета у континуитету издваја средства за набавку пртивградних ракета. Планирана инвестиција има потпуну оправданост, јер је у питању заштита имовине и пољопривредних површина од елементарне непогоде - града.

## **2.5.2 Циљеви мере**

### **Општи циљеви**

Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава, повећање производње, сигурност засноване производње.

### **Специфични циљеви**

Спречавање последица елементарних непогода које су све више изражене на нашем подручју.

## **2.5.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није применљив.

## **2.5.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници су физичка лица – носиоци регистрованог пољопривредног газдинства.

## **2.5.5. Економска одрживост**

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

## **2.5.6. Општи критеријуми за кориснике**

- Укупне пољопривредне површине изложене поплавном таласу и дејству градоносних облака одређеног подручја;
- Број угрожених пољопривредних газдинстава;
- Број угроженог сточног фонда.

**2.5.7. Специфични критеријуми**

За реализацију ове мере не постоје специфични критеријуми.

**2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере**

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције   |
|-------------------|---|
| 104.1.            | Улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја |

**2.5.9. Критеријуми селекције**

- Идентификација и праћење ризика везаних за елементарне непогоде
- Прикупљање података о изложености опасности
- Процена ризика на општинском нивоу

**2.5.10. Интензитет помоћи**

Инвестиција се финансира у износу 100% од вредности предмера и предрачуна радова израђеног од стране овлашћеног лица.

**2.5.11. Индикатори/показатељи**

| Редни број | Назив показатеља   |
|------------|--|
| 1.         | Укупна пољопривредна површина (ха) заштићена од поплаве. |
| 2.         | Број грла стоке заштићен од поплаве                      |
| 3.         | Укупна пољопривредна површина ( ха ) заштићена од града  |
| 4.         | Укупан број газдинстава – корисника ове мере             |

**2.5.12. Административна процедура**

Општинско веће на основу поднетих пријава за надокнаду штете од поплава у предходним годинама (податак Канцеларије за пољопривреду и заштиту животне средине) доноси Одлуку о приоритетима уређења речних корита, канала, насипа, дренажних система.

Општинска управа објављује јавни позив за набавку радова на уређењу речних корита, канала, насипа, дренажних система на основу Одлуке општинског већа и предмера и предрачуна радова.

Општинска управа објављује јавни позив за набавку противградних ракета на основу Одлуке општинског већа, а на основу критеријума и препорука од стране РХМЗ и Радарског цетра „Бешњаја“ који након спроведене јавне набавке и примопредаје ракета врши њихову расподелу по противградним станицама.

Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине спроводи административну процедуру, а након завршених радова и јавних набавки контролу врши Комисија формирана од стране Општинског већа или изабрани надзорни орган.

**В. ПОДСТИЦАЈИ ЗА ДИВЕРЗИФИКАЦИЈУ ДОХОТКА И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЖИВОТА У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА****2.6. Назив мере: Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре**  
Шифра мере: 301**2.6.1. Образложење**

Инфраструктура у општини Кнић има својих предности али и одређених недостатака, мада генерално посматрано стање локалне инфраструктуре може се оценити као делимично задовољавајуће. У предности се убрајају повезаност са ближим и даљим окружењем, магистралним и регионалним путевима и пругом, добар квалитет воде за пиће. На другој страни у недостатке се сврставају коловозна конструкција која у лошем стању, недовољан број система за пречишћавање комуналних отпадних вода, дотрајала комунална и водоводна мрежа, слабо развијена канализациона инфраструктура. У наредном периоду потребно је више пажње и улагања посветити развоју и побољшању стања локалне инфраструктуре, јер то представља један од битних предуслова за подизање стандарда и побољшања услова живота и рада људи на територији општине.

Савремена пољопривреда данас захтева примену нових технологија, а нарочито примену стручних знања и информација. Уколико желе да прате та знања и информације пољопривредници морају константно да се едукују, у том смислу највећи значај је на пољопривредним стручним службама и општинама.

## 2.6.2. Циљеви мере

### Општи циљеви

Побољшање продуктивности и квалитета производа, развој пољопривреде и руралних подручја.

Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима иностраног и домаћег тржишта, усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политикама и праксама.

Повећање доступности и квалитета знања, унапређење социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава у руралним срединама, смањење миграције становништва су неки од циљева ове мере.

### Специфични циљеви

У оквиру инвестиције 301.1. Инвестиције у израду и ревизију пројектне и планске документације за развој општина и насеља у руралним подручјима:

- Развој и унапређење локалних планских и техничких докумената општине;
- Студијско - истраживачки радови, програми и пројекти од значаја за јединицу локалне самоуправе и за Републику Србију;
- Израда пројектно - техничке документације за изградњу и/или реконструкцију система за наводњавање.

У оквиру инвестиције 301.2. Изградња, доградња и реконструкција система водоснабдевања, канализације и пратеће инфраструктуре:

- Унапређење квалитета живота у руралној средини

У оквиру инвестиције 301.3. Инвестиције у развој информационо - комуникационе инфраструктуре, укључујући и њену изградњу и унапређење, и омогућавања приступа услугама информационо - комуникационих технологија у комбинацији са *IT* опремом:

- Изградња нове *broadband* инфраструктуре или доградња постојеће (информационо - комуникациона инфраструктура);
- Изградња објеката *IT* центара за лакше коришћење рачунара и приступ интернету у руралним подручјима;
- Опрема (улагање у хардвере и софтвере) за *IT* центре
- Примена нових технологија, техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања. Јачање капацитета, прихватање знања кроз развој свести нивоа и типова образовања.

## 2.6.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развоја

Није применљиво.

## 2.6.4. Крајњи корисници

-Месне заједнице на територији општине Кнић;

-Физичка лица – носиоци регистрованог пољопривредног газдинства;  
-Општина Кнић.

#### 2.6.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

#### 2.6.6. Општи критеријуми за кориснике

За инвестицију 301.2. Изградња, доградња и реконструкција система водоснабдевања, канализације и пратеће инфраструктуре

- Број пољопривредних газдинстава прикључених на систем сеоског водовода;  
- Процена угрожености подручја у смислу водоснабдевања.

#### 2.6.7. Специфични критеријуми

За инвестицију 301.1. Инвестиције у израду и ревизију пројектне и планске документације за развој општина и насеља у руралним подручјима: Прихватљиви корисници су месне заједнице које су донеле своје Програме развоја за 2017. годину.

За инвестицију 301.2. Изградња, доградња и реконструкција система водоснабдевања, канализације и пратеће инфраструктуре: Прихватљиви корисници су месне заједнице које су донеле своје Програме развоја за 2017. годину, са већим бројем пољопривредних газдинстава прикључених на водосистем.

За инвестицију 301.3. Инвестиције у развој информационо - комуникационе инфраструктуре, укључујући и њену изградњу и унапређење, и омогућавања приступа услугама информационо - комуникационих технологија у комбинацији са *IT* опремом: прихватљиви корисник Општинска управа општине Кнић.

#### 2.6.8. Листа инвестиција у оквиру мере

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције   |
|-------------------|---|
| 301.1.            | Инвестиције у израду и ревизију пројектне и планске документације за развој општина и насеља у руралним подручјима  |
| 301.2.            | Инвестиције у израду, унапређење или проширење свих типова инфраструктуре мањег обима, укључујући инвестиције у обновљиве изворе енергије   |
| 301.3.            | Инвестиције у развој информационо - комуникационе инфраструктуре, укључујући и њену изградњу и унапређење, и омогућавања приступа услугама информационо - комуникационих технологија у комбинацији са <i>IT</i> опремом |

#### 2.6.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума.

#### 2.6.10. Интензитет помоћи

Ова мера се финансира са 100% учешћа.

**2.6.11. Индикатори/показатељи**

| Редни број | Назив показатеља   |
|------------|--|
| 1          | Број поднетих захтева од стране месних заједница   |
| 2          | Укупан број пољопривредних газдинстава корисника водоснабдевања  |
| 3          | Број корисника којима је омогућен приступ услугама информационо -комуникационог система – Агрогис Општинске управе општине Кнић. |

**2.6.12. Административна процедура**

За инвестицију 301.1. Инвестиције у израду и ревизију пројектне и планске документације за развој општина и насеља у руралним подручјима подстицај ће се одобрити на основу Одлуке општинског већа, а све у циљу:

- Развоја и унапређења локалних планских и техничких докумената општине;
- Студијско - истраживачких радова, програми и пројекти од значаја за јединицу локалне самоуправе и за Републику Србију;
- Израда пројектно - техничке документације за изградњу и/или реконструкцију система за наводњавање.

За инвестицију 301.2. Изградња, доградња и реконструкција система водоснабдевања, канализације и пратеће инфраструктуре, подстицај ће се одобрити на основу Одлуке општинског већа о расписивању јавног позива за финансирање пројеката изградња, доградња и реконструкција система водоснабдевања. Саставни део одлуке је Јавни позив који ће потом бити објављен на сајту општине Кнић, огласној табли Управе и сеоским месним канцеларијама. Захтев, који се преузима у Општинској управи - Канцеларији за пољопривреду и заштиту животне средине, Месне заједнице, групе грађана или удружења водне заједнице достављају на писарницу општине до датума утврђеног на Јавном позиву. Уз захтев се доставља и неопходна документација за израду инвестиције система водоснабдевања у складу са јавним позивом (пројекат, одобрења за градњу, дозволе, потписе чланова водне заједнице и сл.). Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине општине Кнић стара се о пријему и обради захтева и предаје Комисији захтеве који су испунили услове конкурса. Комисија одређена од стране Општинског већа утврђује листу приоритета и одабир инвестиције која се реализује. Након тога Општинска управа шаље позив за подношење понуда у поступку јавне набавке потенцијалним понуђачима за извођење радова и реализацију инвестиције. Избором најповољнијег понуђача приступа се склапању уговора о извођењу радова.

301.3. Инвестиције у развој информационо - комуникационе инфраструктуре, укључујући и њену изградњу и унапређење, и омогућавање приступа услугама информационо - комуникационих технологија у комбинацији са *IT* опремом: прихватљиви корисник је Општинска управа општине Кнић.

Инвестиција ће се реализовати на основу Одлуке.

- Изградња нове *broadband* инфраструктуре или доградња постојеће (информационо - комуникациона инфраструктура);
- Изградња објеката *IT* центара за лакше коришћење рачунара и приступ интернету у руралним подручјима;
- Опрема (улагање у хардвере и софтвере) за *IT* центре;

- Примена нових технологија, техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања. Јачање капацитета, прихватање знања кроз развој свести нивоа и типова образовања.

Уговор са надлежним организацијама за ову врсту посла.

## 2.4. МЕРЕ ПОСЕБНИХ ПОДСТИЦАЈА

**Назив мере: Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју**  
**Шифра мере: 402**

**Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања**  
**Шифра 402.1.**

### 2.7.1. Образложење

Инвестиција 402 - Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју треба да буде заснована на праћењу нових достигнућа у пољопривреди, агро - технологији, стручном усавршавању и на размени знања, искуства и информација. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без стручне помоћи примењују иновације у производњи, маркетингу, да се изборе за пласман своје робе и опстану на тржишту, да покрену и развију непољопривредну делатност, као и друге активности везане за развој руралних средина. На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да мањи број носиоца газдинстава имају стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено дугогодишњом праксом. Општинска управа – Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине, ПССС Крагујевац, Агрономски факултет и Институт за воћарство из Чачка, удружења пољопривредних произвођача, удружења грађана, која су основана ради обављања промотивних и непољопривредних делатности за развој села су битни носиоци едукативних и информативно промотивних активности у руралним срединама. Ова мера утиче на квалитет и побољшање услова живота у сеоским срединама, на конкурентност у пољопривреди, на организационо јачање пољопривредне производње, као и на примену многих иновација у пољопривреди. Облици стицања нових знања – организовање стручних предавања, саветовања и трибина из области пољопривреде која би се организовала у току јесени или зимског периода из области воћарства, сточарства, повртарства, пчеларства и др. грана пољопривреде, за које наши пољопривредници покажу интересовање. Стручно оспособљавање је усмерено на пољопривредне произвођаче, сеоско становништво и на стручњаке локалног агросектора, из свих пољопривредних и непољопривредних области, који ће резултате стручног усавршавања користити за даљи рурални развој на подручју општине.

Организација и реализација културних манифестација, изложби и промоција пољопривреде и руралног развоја локалне самоуправе, студијских путовања ради стицања знања и вештина и упознавања са новим технологијама у области пољопривреде и руралног развоја, путовања, смештаја и дневница учесника.

### 2.7.2. Циљеви мере

#### Општи циљеви

- едукација и упознавање са савременим трендовима и достигнућима у пољопривредној производњи, као и правилна, правовремена примена знања;
- развој пољопривреде и руралних подручја;
- повезивање свих чиниоца и актера локалног агросектора;
- доступност информацијама,
- унапређење знања,
- социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава и микропредузећа у руралним срединама;
- одрживи развој, заштита свих ресурса,



- смањење миграције становништва са циљем да се млади задрже на селу, да покрену сопствени бизнис и заснују породицу ;

- упознавање младих.

#### **Специфични циљеви**

- повећање нивоа стручног знања и вештина сеоског становништва;
- примена нових технологија и иновација;
- техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања;
- проширење понуде образовних и тренинг програма свих нивоа и типова образовања;
- јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем.

### **2.7.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није применљиво.

### **2.7.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници средстава ове мере су: удружења пољопривредних произвођача и одгајивача, предузетници и правна лица за пружање саветодавних и других услуга (превоз, опрема, штампа, гоститељство, услуге смештаја и сл.), научне и стручне институције.

### **2.7.5. Економска одрживост**

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

### **2.7.6. Општи критеријуми за кориснике**

- Корисник средстава мора да је уписан у одговарајући регистар (Регистар привредних субјеката, Регистар научно - истраживачких установа, Регистар иновационих организација или Регистар удружења и др).
- Да активно делују најмање годину дана.

### **2.7.7. Специфични критеријуми**

За реализацију ове мере не постоје специфични критеријуми.

За инвестицију 402 Корисници средстава, који спроводе едукацију тј. држе стручна предавања и трибине треба да имају неопходну школску стручну спрему, искуство у пружању услуге од минимум 3 године, одређени стручни и технички капацитет у зависности од типа и трајања услуге.

### **2.7.8. Листа инвестиција у оквиру мере**

6.8. Листа инвестиција у оквиру мере Шифра инвестиције Назив инвестиције 305.1. Стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности 305.2. Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања и тв емисије.

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције  |
|-------------------|--|
| 402.1             | Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања |

### **2.7.9. Критеријуми селекције**

Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере с обзиром да није предвиђено рангирање потенцијалних корисника.

#### 2.7.10. Интензитет помоћи

Инвестиција 402.1 финансира се са 100% .

#### 2.7.11. Индикатори/показатељи

| Редни број | Назив показатеља  |
|------------|---|
| 1.         | Укупан број одржаних едукација /радионица   |
| 2.         | Укупан број присутних пољопривредника на одржаним едукацијама                     |
| 3.         | Број пољопривредника, који су кроз едукацију прихватили и применили стечено знање |
| 4.         | Укупан број подржаних манифестација   |
| 5.         | Број студијских путовања и учесника на тим путовањима                             |

#### 2.7.12. Административна процедура

Средства се одобравају на основу усвојеног програма од стране Општинског већа које потом доноси Одлуку о реализацији и начину спровођења одређене инвестиције из ове мере. За реализацију Одлуке задужује се Канцеларија за пољопривреду и заштиту животне средине, која има задатак, да утврди да ли је достављена потребна документација и дали су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење средстава. Исплата средстава се врши на текући рачун корисника на основу Решења начелника Општинске управе општине или на основу Уговора што зависи од врсте инвестиције. Ова мера траје све до утрошка планираних средстава.

### 2.5. МЕРЕ КОЈЕ НИСУ ПРЕДВИЂЕНЕ У ОКВИРУ ПРОГРАМА МЕРА ДИРЕКТНИХ ПЛАЋАЊА, МЕРА КРЕДИТНЕ ПОДРШКЕ, МЕРА РУРАЛНОГ РАЗВОЈА И У ОКВИРУ ПОСЕБНИХ ПОДСТИЦАЈА

**Назив мере: Подршка за функционисање система одбране од града**  
**Шифра мере: 601**

#### 2.8.1. Образложење

Систем противградне заштите на подручју општине Кнић чине 14 противградних станица које опслужује 28 стрелаца.

На основу мишљења Министарства пољопривреде и заштите животне средине Број:01-00-746/2016-09 од 19.маја 2016.године у коме је наведено да на основу члана 8. и члана 9. Закона о одбрани од града локалне самоуправе могу да обезбеђују подршку за функционисање система одбране од града. Подршка подразумева скуп мера и радњи које су прописане чланом 2. Закона о одбрани од града, односно могу да купују средства за засејавање градоопасних облака – ракета, као и подршку надлежном органу у ангажовању извршилаца на градоносне облаке – стрелаца, ако су обезбеђена средства за те намене.

Подршком раду стрелаца обезбеђује се ефикасније функционисање система противградне заштите. Планирана инвестиција има потпуну оправданост, јер је у питању заштита имовине и пољопривредних површина од елементарне непогоде - града.

#### 2.8.2. Циљеви мере

- Ефикасније функционисање система противградне заштите;
- Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

### 2.8.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду

Није применљиво.

### 2.8.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници ових подстицајних средстава су физичка лица – индивидуални произвођачи носиоци регистрованог пољопривредног газдинства регистровани на територији општине Кнић.

### 2.8.5. Економска одрживост

Није потребан бизнис план.

### 2.8.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник треба да има потписан уговор са Радарским центром „Бешњаја“ за ову врсту посла.

### 2.8.7. Специфични критеријуми

Не постоје специфични критеријуми за коришћење ове мере подстицаја.

### 2.8.8. Листа инвестиција у оквиру мере

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције                                 |
|-------------------|---|
| 601               | Подршка за функционисање система одбране од града |

### 2.8.9. Критеријуми селекције

Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере с обзиром да није предвиђено рангирање потенцијалних корисника.

### 2.8.10. Интензитет помоћи

Општина Кнић врши подршку рада противградних стрелаца у износу од 5.000 динара месечно у току трајања Уговора са Радарским центром „Бешњаја“ за сезону 2017.

### 2.8.11. Индикатори/показатељи

| Редни број | Назив показатеља   |
|------------|--|
| 1.         | Укупан износ уплаћених средстава противградним стрелцима |

|    |  |
|----|--|
| 2. | Број уговора потписаних са противградним стрелцима |
|----|--|

**2.8.12. Административна процедура**

У циљу реализације утврђене мере Општинско Веће, доноси Одлуку о висини износа подршке рада противградних стрелаца. Након тога начелник Општинске управе закључује појединачне Уговоре са стрелцима, нако чега се врши исплата средстава на основу Одлуке Општинског Већа.

## III Идентификациона карта

Табела 1. Општи подаци и показатељи

| Назив показатеља   | Јединица мере   | Вредност показатеља       | Година | Извор податка |
|--|-----------------|---------------------------|--------|---------------|
| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ</b>  |                 |                           |        |               |
| <b>Административни и географски положај</b>                            |                 |                           |        |               |
| Аутономна покрајина  | назив           | -                         |        |               |
| Регион   | назив           | Шумадија и Западна Србија | 2012   | рзс*          |
| Област   | назив           | Шумадијска област         | 2012   | рзс*          |
| Град или општина   | назив           | Кнић                      | 2012   | рзс*          |
| Површина   | км <sup>2</sup> | 413 км <sup>2</sup>       | 2012   | рзс*          |
| Број насеља  | број            | 36                        | 2012   | рзс*          |
| Број катастарских општина  | број            | 36                        | 2012   | рзс*          |
| Подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП) <sup>1</sup> | број            | 1 <sup>2</sup>            | 2016   | Правилник     |
| <b>Демографски показатељи</b>  |                 |                           |        |               |
| Број становника  | број            | 14.237                    | 2011   | рзс**         |
| Број становника у руралним подручјима                                  | број            | 14.237                    | 2011   | рзс**         |
| Број домаћинстава  | број            | 4.755                     | 2012   | рзс*          |
| Густина насељености (број становника / површина, км <sup>2</sup> )     |                 | 34                        |        |               |
| Промена броја становника (2011/2002):                                  | %               | - 12                      | 2011   | рзс**         |
| - у руралним подручјима АП/ЈЛС   | %               | 11,96                     | 2011   | рзс**         |
| Учешће становништва млађег од 15 година                                | %               | 11,96                     | 2011   | рзс**         |
| Учешће становништва старијег од 65 година                              | %               | 25,48                     | 2011   | рзс**         |
| Просечна старост   | година          | 47,27                     | 2012   | рзс*          |
| Индекс старења <sup>3</sup>  | индекс          | 199,29                    | 2012   | рзс*          |

<sup>1</sup>Навести да ли су на територији АП/ЈЛС идентификована насељена места или цела територија општине, односно сва насељена места на територији општине која испуњавају бар један од критеријума наведених у **Правилнику о подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди** („Службени гласник РС“, број 29/13) која се могу окарактерисати као подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП), имајући у виду да је МПЗЖС посредством националног стратешког документа препознало потребу да се кроз систем подршке уваже отежавајуће околности за пољопривредну производњу које постоје у овим подручјима.

<sup>2</sup>Бајчетина

<sup>3</sup>Однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва.

|  |                |  |      |                                  |
|--|----------------|--|------|----------------------------------|
| Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем                    | %              | 27,67  | 2012 | рзс*                             |
| Са основним образовањем  | %              | 22,99  | 2012 | рзс*                             |
| Са средњим образовањем   | %              | 43,46  | 2012 | рзс*                             |
| Са вишим и високим образовањем   | %              | 5,57   | 2012 | рзс*                             |
| Учешће пољопривредног у укупном становништву                               | %              | 58   |      |                                  |
| <b>Природни услови</b>   |                |  |      |                                  |
| Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)                        |                | брежуљкасто-брдски,<br>планински   |      | интерни                          |
| Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа <sup>4</sup>     |                | смоница (III),<br>гајњача (III),<br>алувијално земљиште (III),<br>ливадско земљиште (II,V),<br>подзол (IV) |      | интерни                          |
| Клима  |                | умерено-континентална,   |      | интерни                          |
| Просечна количина падавина   | мм             | 746,8  |      | интерни                          |
| Средња годишња температура   | °C             | 10,46  |      | интерни                          |
| Хидрографија (површинске и подземне воде)                                  |                | Гружа,Рибеш,Борачка<br>река,Честинска река,<br>Акумулационо језеро<br>„Гружа“;                             |      | интерни                          |
| Површина под шумом   | ha             | 13.665   | 2012 | рзс*                             |
| Учешће површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС                        | %              | 33,08  | 2012 | рзс*                             |
| Пошумљене површине у претходној години                                     | ha             | 1,37   | 2012 | рзс*                             |
| Посечена дрвна маса  | m <sup>3</sup> | 7.959  | 2012 | рзс*                             |
| <b>ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>                                     |                |  |      |                                  |
| <b>Стање ресурса</b>   |                |  |      |                                  |
| Број пољопривредних газдинстава:   | број           | 3.941  | 2012 | рзс***                           |
| Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):                       | број           | 2.505  |      | Управа за<br>трезор <sup>5</sup> |
| - породична пољопривредна газдинства                                       | %              | 2.501  |      |                                  |
| - правна лица и предузетници   | %              | 4  |      |                                  |
| Коришћено пољопривредно земљиште (КПЗ)                                     | ha             | 19.244   | 2012 | рзс***                           |
| Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС  | %              | 46,59  |      |                                  |
| Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало <sup>6</sup> | ha, %          | 12.223 ha (63,51%),  | 2012 | рзс***                           |

<sup>4</sup>Према Правилнику о катастарском класирању и бонитирању земљишта („Службени гласник РС“, број 63/2014).

<sup>5</sup>Организациона јединица Управе за трезор на територији ЈЛС.

|  |       |  |      |         |
|--|-------|--|------|---------|
|  |       | оранице и баште;<br>5.352 ha (27,81%), ливаде и<br>пашњаци;<br>1.516 ha (7,87%), воћњаци;<br>8 ha (0,04%), виногради;<br>143 ha (0,74%), остало          |      |         |
| Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало <sup>7</sup>         | ha, % | 8.338 ha (68,21%),<br>жита; 3.298 ha (26,98%),<br>крмно биље;<br>150 ha (1,22%), поврће; 261<br>ha (2,13%), индустријско<br>биље;<br>6 ha (0,04%) остало | 2012 | рзс***  |
| Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству                             | ha    | 4,88   | 2012 | рзс***  |
| Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом                         | ha    | -  |      | интерни |
| Пољопривредна газдинства која наводњавају КПЗ                            | број  | 183  | 2012 | рзс***  |
| Наводњавана површина КПЗ   | ha    | 237  | 2012 | рзс***  |
| Површина пољ.земљишта у јавној својини на територији АП/ЈЛС <sup>8</sup> | ha    | 689  |      | интерни |
| Површина пољ.земљишта у јавној својини која се даје у закуп:             | ha    | 3,13   |      | интерни |
| физичка лица : правна лица   | %     | -  |      | интерни |
| Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела                        | број  | 10.585 говеда;<br>22.257 свиња; 21.910 оваца<br>и коза; 136.276 живине;<br>3.980 кошница пчела   | 2012 | рзс***  |
| Трактори, комбајни, прикључне машине                                     | број  | 3.751 трактора;<br>374 комбајна;<br>23.357 прикључних<br>машина  | 2012 | рзс***  |
| Пољопривредни објекти <sup>9</sup>                                       | број  | 15.511   | 2012 | рзс***  |
| Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници                                | број  | 1 хладњача; 85 сушара; 5<br>стакленика;<br>201 пластеника  | 2012 | рзс***  |

<sup>6</sup>Окућница, расадници и др.

<sup>7</sup>Цвеће и украсно биље, угари и др.

<sup>8</sup>Укључујући и утрине и пашњаке који су враћени сеоским заједницама на коришћење.

<sup>9</sup>Пољопривредни објекти за смештај стоке, пољопривредних производа на газдинству (кошеви за кукуруз, амбари и силоси) и пољопривредних машина и опреме.

|  |                       |  |      |         |
|--|-----------------------|--|------|---------|
| Употреба мин. ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља  | ha, број пољ.газд.    | 11.032 ha (3.299 ПГ),<br>минерална ђубрива;<br>3.056 ha (2.434 ПГ),<br>стајњак;<br>7.405 ha (2.964 ПГ),<br>средства за зашт.биља                             | 2012 | рзс***  |
| Чланови газдинства <sup>10</sup> и стално запослени на газдинству:<br>(на породичном ПГ : на газдинству правног лица / предузетника) | број<br>%             | 9.670<br>99,8 : 0,2  | 2012 | рзс***  |
| Годишње радне јединице <sup>11</sup>   | број                  | 4.314  | 2012 | рзс***  |
| Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника <sup>12</sup>   | број                  | -  |      | интерни |
| <b>Производња пољопривредних производа<sup>13</sup>:</b>   | количина              |  |      |         |
| - биљна производња   | тона                  | 18.250 кукуруз;<br>10.266 пшеница;<br><br>6.936 кромпир;<br>7.391 детелина;<br>5.308 луцерка;<br>9239 ливаде;<br>404 јабуке,<br>10.633 шљиве;<br>235 грожђе. | 2012 | рзс***  |
| - сточарска производња   | тона, лит.,<br>комада | млеко, месо, јаја, вуна,<br>мед,...  |      | интерни |
| <b>ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА</b>   |                       |  |      |         |
| <b>Рурална инфраструктура</b>  |                       |  |      |         |
| <i>Саобраћајна инфраструктура</i>  |                       |  |      |         |
| Дужина путева <sup>14</sup>  | km                    | 135  | 2012 | рзс*    |
| Поште и телефонски претплатници  | број                  | 3; 5.873   | 2012 | рзс*    |
| <i>Водопривредна инфраструктура</i>  |                       |  |      |         |
| Домаћинства прикључена на водоводну мрежу  | број                  | 2.495  | 2012 | рзс*    |

<sup>10</sup>Укључујући и носиоца пољопривредног газдинства.

<sup>11</sup>Јединица мере која представља количину људског рада утрошену за обављање пољопривредне делатности на газдинству; представља еквивалент рада једног лица, тј. пуно радно време у једној години: 8 сати дневно, 225 радних дана у години.

<sup>12</sup>Навести број регистрованих задружних организација и удружења пољопривредних произвођача, активно функционалних на територији АП/ЈЛС

<sup>13</sup>Остварени обим производње најзначајнијих пољопривредних производа са становишта АП/ЈЛС.

<sup>14</sup>Навести укупну дужину путева на територији АП/ЈЛС (укључујући државне путеве I и II реда и општинске путеве).



|   |                    |   |                  |             |
|---|--------------------|---|------------------|-------------|
| Домаћинства прикључена на канализациону мрежу                             | број               | 117   | 2012             | рзс*        |
| Укупне испуштене отпадне воде   | хиљ.м <sup>3</sup> | 160,3   | 2012             | рзс*        |
| Пречишћене отпадне воде   | хиљ.м <sup>3</sup> | -   | 2012             | рзс*        |
| <i>Енергетска инфраструктура</i>  |                    |   |                  |             |
| Производња и снабдевање електричном енергијом <sup>15</sup>               | број               | 150 трафостаница                                    |                  | интерни     |
| <i>Социјална инфраструктура</i>   |                    |   |                  |             |
| Објекти образовне инфраструктуре <sup>16</sup>                            | број               | 1 предшколске установе; 3 основне и 1 средња школе; | 2012/13. шк.год. | рзс*        |
| Број становника на једног лекара  | број               | 709   | 2011             | рзс*        |
| Број корисника социјалне заштите  | број               | 1.225   | 2011             | рзс*        |
| <b>Диверзификација руралне економије</b>                                  |                    |   |                  |             |
| Запослени у сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде                | број               | 9670 (9648+22) <sup>17</sup>                        | 2012             | рзс* рзс*** |
| Газдинства која обављају друге профитабилне активности <sup>18</sup>      | број               | 426   | 2012             | рзс***      |
| Туристи и просечан број ноћења туриста <sup>19</sup> на територији АП/ЈЛС | број               | 1.313 туриста<br>(3,16 домаћи, 3,46 страни)         | 2012             | рзс*        |
| <b>Трансфер знања и информација</b>                                       |                    |   |                  |             |
| Пољопривредна саветодавна стручна служба                                  | да / не            | -   |                  | интерни     |
| Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем <sup>20</sup>      | број               | -   |                  | ПССС        |

РЗС\* - „Општине и региони у Републици Србији“, Републички завод за статистику, [www.webrzs.stat.gov.rs](http://www.webrzs.stat.gov.rs)

РЗС\*\* - Попис становништва 2011, Републички завод за статистику, [www.webrzs.stat.gov.rs](http://www.webrzs.stat.gov.rs)

РЗС\*\*\* - Попис пољопривреде 2012 (Књига пописа 1 и Књига пописа 2), Републички завод за статист. [www.webrzs.stat.gov.rs](http://www.webrzs.stat.gov.rs)

**У Книћу,**

**Број: 320-319/2017-08**

**10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**МИРОСЛАВ НИКОЛИЋ, с.р.**

<sup>15</sup>Навести број објеката за производњу (хидроелектране, термоелектране и др.), трансформацију и пренос електричне енергије на територији АП/ЈЛС.

<sup>16</sup>Установе за децу предшколског узраста, основне и средње школе, високе школе и факултети на територији АП/ЈЛС.

<sup>17</sup>Први податак се односи на обим радне снаге ангажоване на обављању пољопривредних активности на породичним пољопривредним газдинствима, а други у оквиру привредних друштава, предузећа, установа, задруга и других организација регистрованих за обављање пољопривредних активности.

<sup>18</sup>Осим пољопривредне, а у вези су са газдинством (нпр. прерада пољопривредних производа, рурални туризам, активности у шумарству, обрада дрвета, народна радиност, производња енергије из обновљивих извора, узгој рибе и др.).

<sup>19</sup>Домаћи и страни.

<sup>20</sup>Навести број одабраних пољопривредних газдинстава која се интензивно прате више пута годишње и број осталих пољопривредних газдинстава која се укључују у саветодавни систем на друге начине, углавном преко учешћа на групним предавањима и кроз повремене посете саветодаваца пољопривредним газдинствима.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу чл. 60. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/06, 65/08-др. закон и 41/09 и 112/15), и члана 146. став 2. и члана 153. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), а по прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине број: 320-11-02432/2017-14, од 24.03.2017. године, донела је

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ,  
УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА  
ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Кнић за 2017. годину, одштампан је у прилогу и чини саставни део овог акта.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог Програма саджан је у чл. 60. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", број 62/06, 65/08-др. закон, 41/09 и 112/15) којим је прописано да пољопривредним земљиштем Републике Србије располаже и управља Република Србије, преко Министарства, да се пољопривредно земљиште у државној својини користи према годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе; да га надлежни орган доноси по претходно прибављеном мишљењу Комисије коју образује председник општине, рок у коме се програм доноси уз сагласност Министарства, елементи које треба да садржи овај Програм, као и санкције за случај да се Програм не донесе у прописаном року. Чланом 146. став 2. и чланом 153. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл. гласник РС", бр. 95/08), прописано је да Скупштина, у вршењу послова из своје надлежности доноси програме, као и да се акти израђују на основу изворника записника о раду седнице на којој су донети.

Скупштини општине Кнић је достављен предлог овог Програма, са сагласношћу Министарства пољопривреде и заштите животне средине, број: 320-11-02432/2017-14, од 24. 03. 2017. године. Скупштина је на седници од 10. 04. 2017. године донела Годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Кнић за 2017. годину.

**Број: 320-1309/2016-03**  
**У Книћу, 10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић**

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ  
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА  
2017. ГОДИНУ**

**1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ**

**Географски положај општине Кнић.**

Општина Кнић се простире између 440° северне географске ширине и 210° источне географске дужине, на 413км<sup>2</sup>. Обухвата 36 села и ограничена је општинама: Крагујевац на североистоку, Горњи Милановац на северозападу, Чачак на западу и Краљево на југу. Географски посматрано, општина Кнић има средишњи положај у јужном делу Шумадије, на прелазу од високих шумадијских планина, долином реке Груже, према западноморавској равници.

Основна путна мрежа општине укључена је у мрежу путева региона Шумадије и Поморавља. Јужни део општине је боље саобраћајно повезан од северног – преко магистралних путева и железничке пруге, повезан је са индустријским центрима: Чачком, Крагујевцом и Краљевом. Северни део општине, је

регионалном путном мрежом преко Крагујевца и Горњег Милановца укључен у шире саобраћајне системе земље.

Најважнији природни потенцијал општине Кнић је пољопривредно земљиште које обухвата 2/3 територије општине и простире се на 27.127 ха од чега 99,8% припада индивидуалном сектору, тако да пољопривреда има врло значајну улогу у свеукупном развоју привреде. Пољопривреда је водећа грана како по обиму производње тако и по запослености активног (61,6% становништва се бави пољопривредном производњом).

На територији општине Кнић живи 14.237 становника по попису из 2011 године.

### **Типови земљишта**

Педолошки покривач је последица геолошког састава, орографске рашчлањености рељефа, климе и биљног покривача Груже. Посебан значај у образовању земљишта има рељеф и геолошка подлога. На територији Груже среће се више типова земљишта. Најплоднија земљишта у Гружи су алувијални наноси који се простиру на 52,6км<sup>2</sup>.

Алувијалне наносе на већим надморским висинама смењују смонице. То је најзаступљенији тип земљишта у Гружи и простире се на 201,4км<sup>2</sup>.

### **Бонитет земљишта**

Земљиште представља најважнији природни потенцијал Груже. На релативно малом простору регије (76.448ха) образовали су се типови земљишта различити не само по генези већ и по степену плодности. У зависности од агроколошких особина земљишта, микрорељефа и хидролошких услова, извршена је подела земљишног фонда регије на 8 бонитетних класа. У прве четири бонитетне класе сврстана су боља земљишта погодна за обраду.

Првом класом обухваћена су високопродуктивна земљишта без ограничења у искоришћавању и интензивној биљној производњи. У Гружи земљишта ове плодности захватају 2,492 ха или 3,5% укупне површине.

У другу класу спадају земљишта средњих производних могућности и малих ограничења у биљној производњи.

У трећу и четврту класу земљишта сврстана су земљишта са слабијим агроколошким особинама и значајним ограничењима при искоришћавању у интензивној пољопривредној производњи.

Пета класа обухвата земљишна ограничења за коришћење у ратарству. Углавном су подливадама, пашњацима и шумом.

Земљиште шесте и седме бонитетне класе највеће распрострањење имају у брдско-планинском делу Груже.

### **Клима**

Гружа се налази у југозападном делу Шумадије (висока Шумадија). Истовремено, њен крајњи јужни део припада Западном Поморављу. Положај Груже на контакту Шумадије и Западног Поморавља, у великој мери је условио њене климатске одлике. Гружа припада зони умерено-континенталне климе. Гружу одликују осетне микроклиматске разлике, условљене морфологијом терена и висинском разликом најнижег и највишег дела проучаване територије. У котлини преовлађује континентални климат. Умерено континентални климат влада у ободном планинском појасу, изнад 600 м.н.в. Климатска обележја Груже у великој мери одређују обим, структуру и квалитет биљне производње.

## **3. ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА**

Тренутно стање заштите пољопривредног земљишта у општини Кнић захтева пре свега предузимање мера на спречавању коришћења пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, предузимање мера на спречавању уситњавања обрадивог пољопривредног земљишта, спровођење редовне контроле плодности земљишта и заштита од пољске штете.

#### 4. УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Просечна величина поседа је 5,04,00 ха.

Просечна величина парцеле пољопривредног земљишта је 0,42,00 ха.

Комасација пољопривредног земљишта није спровођена на територији општине Кнић, неопходно је предузети мере на изради програма комасације.

Каналска мрежа за наводњавање и одводњавање није изграђена ни у једној катастарској општини. Овај проблем је нарочито изражен у сушним периодима тако да представља одговарајући фактор за гајење одређених пољопривредних култура, такође у периодима високог нивоа подземних вода и велике количине атмосферских падавина када су одређене површине поплављене.

Пољски путеви су у знатној мери оштећени а велики број их је потпуно уништен ( преорани, неуређени и сл.) Велике површине пољопривредног земљишта су узурпиране од стране власника и корисника пољопривредног земљишта. Облик и ширина пољских путева су неприкладни и непроходни за пролаз савремене механизације јер сви пољски путеви потичу из времена првобитног премера 1931 - 1933.године.

На расписан јавни позив за право пречег закупа за 2017. годину на територији општине Кнић нико се није одазвао.

| Табела 16. ЗБИРНА ТАБЕЛА |   |  |  |                                    |                       |   |          |
|--------------------------|---|--|--|------------------------------------|-----------------------|---|----------|
| КО                       | укупно пољопривредно и земљиште из чл.3 у државној својини из табеле 5а -РГЗ (ха) | дато у закуп и коришћење без плаћања накнаде-важећи уговори из табеле 10 | површина планирана за закуп и коришћење без накнаде у 2017.(ха) из табеле 15 | просечна површина за надметање(ха) | број јавних надметања | површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена закупом или давањем на коришћење без накнаде из табеле 16а | контрола |
| БАЈЧЕТИНА                | 19,1715   |  | 0,0000   | 0,0000                             | 0                     | 19,1715   | 0,0000   |
| БАЛОСАВЕ                 | 6,9315  |  | 0,6578   | 0,6578                             | 1                     | 6,2737  | 0,0000   |
| БАРЕ                     | 47,6558   |  | 0,8532   | 0,4266                             | 2                     | 46,8026   | 0,0000   |
| БЕЧЕВИЦА                 | 19,5726   |  | 5,4059   | 2,7030                             | 2                     | 14,1667   | 0,0000   |
| БОРАЧ                    | 109,5428  |  | 8,7284   | 1,0911                             | 8                     | 100,8144  | 0,0000   |
| БРЕСТОВАЦ                | 5,8983  |  | 0,9764   | 0,9764                             | 1                     | 4,9219  | 0,0000   |
| БРЊИЦА                   | 12,9807   |  | 7,3443   | 1,4689                             | 5                     | 5,6364  | 0,0000   |
| БУМБАРЕВО БРДО           | 21,0278   |  | 3,8824   | 1,9412                             | 2                     | 17,1454   | 0,0000   |
| ВРБЕТА                   | 10,6430   |  | 1,1374   | 1,1374                             | 1                     | 9,5056  | 0,0000   |
| ВУЧКОВИЦА                | 17,6445   |  | 7,6555   | 1,5311                             | 5                     | 9,9890  | 0,0000   |
| ГРАБОВАЦ                 | 22,8068   |  | 9,0551   | 1,5092                             | 6                     | 13,7517   | 0,0000   |
| ГРИВАЦ                   | 9,7344  |  | 7,7179   | 1,2863                             | 6                     | 2,0165  | 0,0000   |
| ГРУЖА                    | 2,0986  |  | 0,6811   | 0,6811                             | 1                     | 1,4175  | 0,0000   |

|               |                 |               |                 |   |            |                 |                 |
|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---|------------|-----------------|-----------------|
| ГУБЕРЕВАЦ     | 23,5258         |               | 4,8577          | 2,4289  | 2          | 18,6681         | 0,0000          |
| ГУНЦАТИ       | 101,1782        |               | 7,5822          | 1,2637  | 6          | 93,5960         | 0,0000          |
| ДРАГУШИЦА     | 4,2944          |               | 2,2745          | 2,2745  | 1          | 2,0199          | 0,0000          |
| ДУБРАВА       | 0,9666          |               | 0,7141          | 0,7141  | 1          | 0,2525          | 0,0000          |
| ЖУЊЕ          | 8,9678          |               | 1,3561          | 1,3561  | 1          | 7,6117          | 0,0000          |
| ЗАБОЈНИЦА     | 15,4750         |               | 8,7712          | 1,4619  | 6          | 6,7038          | 0,0000          |
| КИКОЈЕВАЦ     | 2,2764          |               | 1,3967          | 1,3967  | 1          | 0,8797          | 0,0000          |
| КНЕЖЕВАЦ      | 20,3577         |               | 2,1626          | 2,1626  | 1          | 18,1951         | 0,0000          |
| КНИЋ          | 40,2241         |               | 13,4235         | 1,6779  | 8          | 26,8006         | 0,0000          |
| КОЊУША        | 26,1123         |               | 0,0000          | 0,0000  | 0          | 26,1123         | 0,0000          |
| КУСОВАЦ       | 4,9995          |               | 2,8317          | 1,4159  | 2          | 2,1678          | 0,0000          |
| ЛЕСКОВАЦ      | 26,7753         |               | 1,9320          | 1,9320  | 1          | 24,8433         | 0,0000          |
| ЛИПНИЦА       | 15,0093         |               | 4,8018          | 2,4009  | 2          | 10,2075         | 0,0000          |
| ЉУБИЋ         | 6,6869          |               | 2,9560          | 1,4780  | 2          | 3,7309          | 0,0000          |
| ЉУЉАЦИ        | 18,2033         |               | 12,4731         | 2,4946  | 5          | 5,7302          | 0,0000          |
| ОПЛАНИЋ       | 2,9236          |               | 0,1659          | 0,1659  | 1          | 2,7577          | 0,0000          |
| ПАЈСИЈЕВИЋ    | 89,7515         |               | 7,6452          | 1,5290  | 5          | 82,1063         | 0,0000          |
| ПРЕТОКЕ       | 72,7324         |               | 7,5993          | 1,2666  | 6          | 65,1331         | 0,0000          |
| РАДМИЛОВИЋ    | 10,2472         |               | 7,2116          | 1,8029  | 4          | 3,0356          | 0,0000          |
| РАШКОВИЋ      | 15,1570         |               | 0,0000          | 0,0000  | 0          | 15,1570         | 0,0000          |
| СУМОРОВАЦ     | 7,0626          |               | 1,3610          | 1,3610  | 1          | 5,7016          | 0,0000          |
| ТОПОНИЦА      | 18,7140         |               | 7,4024          | 2,4675  | 3          | 11,3116         | 0,0000          |
| ЧЕСТИН        | 30,8345         |               | 1,0924          | 1,0924  | 1          | 29,7421         | 0,0000          |
| <b>УКУПНО</b> | <b>868,1837</b> | <b>0,0000</b> | <b>154,1064</b> | <b>1,5411</b>   | <b>100</b> | <b>714,0773</b> | <b>868,1837</b> |
|               |                 |               | <b>0,0000</b>   | планирано за давање на коришћење без<br>накнаде из табеле 12. |            |                 |                 |
|               |                 |               |                 |   |            |                 |                 |

---

|   |  |  |               |   |  |  |  |
|---|--|--|---------------|---|--|--|--|
|   |  |  | <b>0,0000</b> | планирано за давање у закуп<br>инфраструктура из табеле 13. |  |  |  |
|   |  |  |               |   |  |  |  |
|   |  |  | <b>0,0000</b> | планирано за давање у закуп сточари из<br>табеле 14.        |  |  |  |
| НАПОМЕНА  |  |  |               |   |  |  |  |
|   |  |  |               |   |  |  |  |
| Подаци у колони укупно пољопривредно и земљиште из чл.3 у државној својини табеле 16 треба да одговарају податку из табеле 5а колоне-<br>Површина државног удела, која вам је достављена из РГЗ-а |  |  |               |   |  |  |  |

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу чл.53. и чл.55. Закона о водама ("Сл. гласник РС",бр. 30/2010), чл. 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.129/07), члана 35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08), Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2017. годину ("Сл.гласник РС", бр. 5/2017) и мишљења ЈВП "Србијаводе" Београд, ВПЦ "Морава", Ниш, РЈ "Западна Морава" са седиштем у Чачку, број 2-07-1415/2 од 17. 03. 2017. године, донела је

## **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ**

### **I**

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Кнић за 2017. годину садржи податке неопходне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава и начин узбуђивања и обавештавања.

#### **Географски положај**

Општина Кнић се простире између 44 степена северне географске ширине и 21 степена источне географске дужине, укупне површине од 413 км<sup>2</sup> и припада Шумадијском округу.

Територију општине Кнић чини 36 села са укупно 14 237 становника (по попису из 2011. године).

Рељеф је разноврстан, како по висинској разлици, тако и по облицима. Цела територија општине Кнић се налази изнад 200м надморске висине, више од  $\frac{3}{4}$  територије се простире у интервалу од 200-500м, док само 14% територије прелази надморску висину од 500м.

Типови земљишта на подручју општине Кнић условљени су рељефом и геолошком подлогом. Дно Гружанске котлине покривају плодна и дубока земљишта представљена алувијалним наносима и смоницама. На побрђима котлине заступљен је тип гајњаче и подзола. У планинском ободу срећу се смеђа земљишта на флишу и андезиту као и скелетоидна и скелетна шумска земљишта.

Подручје општине Кнић припада зони умерено-континенталне климе. Одликује се осетним микроклиматским разликама условљеним морфологијом терена и висинском разликом најнижег и највишег дела проучаване територије. Температура ваздуха представља основни показатељ климатских прилика. Она је у великој мери условљена рељефом тако да су утицаји околних планина на климу изразитији од утицаја географске ширине. У зависности од рељефа свуда се сусрећу и одлике локалне климе. Температура ваздуха је најважнији агроклиматски елемент коме су подређене све животне функције биљака и развој.

Територија општине је изложена ваздушним струјањима из више праваца који различито утичу на климатске прилике у регији. Ваздушна струјања са истока најчешћа су током зимског периода ( фебруар, март) и доносе хладно али релативно суво време. Западни ветрови највећу учесталост имају током пролећа и лета (јул) када доносе обилније падавине.

Просечна годишња количина падавина је 746,8мм. Разлике у количини падавина у појединим местима могу се објаснити положајем у односу на доминантне влажне ваздушне масе, надморском висином као и локалном циркулацијом ваздуха.

### **II**

#### **Процена могуће угрожености**

Географски посматрано, општина Кнић заузима средишњи положај у јужном делу Шумадије, на прелазу од високих шумадијских планина, долином реке Груже, према западноморавској низији. Хидрографска мрежа општине Кнић је резултат повољних физичко-географских одлика територије. На развијеност хидрографске мреже утиче геолошки састав терена тј. присуство вододржљивих стена, рељеф, количина падавина и пошумљеност. Територију општине у правцу север-југ пресеца река Гружа.

Гружа је једна од најдужих и водом најбогатијих река Шумадије. Дужине је 61,6 км. Изворе на јужним падинама Рудника у подножју узвишења Вис на 560 м надморске висине. Гружа и њене притоке припадају континенталном плувиометријском режиму, са првим максимумом средњих месечних водостаја у месецу марту и првим минимумом средњих месечних водостаја у августу и септембру.

Низија поред Груже и њених притока представља најплоднији део земљишта општине Кнић. Међутим, бујичасти карактер река и притока, због непошумљених оголелих брда у сливу и непотпуно регулисаних



водотока, условљавају поплаве, које плаве пољопривредне површине, услед одрона оштећују локалне путеве, путне прелазе и мостове на некатегорисаним путевима, док лети нема довољно воде за наводњавање.

Према чл.6. и чл.55. Закона о водама ("Сл.гласник РС", бр. 30/10) као и Одлуке о утврђивању пописа вода I реда ("Сл.гласник РС", бр.83/10) река Груза, највећа и најважнија река на територији општине Кнић, је сврстана у воде I реда па Оперативни план одбране од поплава за ову реку доноси Министарство пољопривреде и заштите животне средине. За воде II реда Оперативни план одбране од поплава доноси јединица локалне самоуправе.

### **Воде II реда**

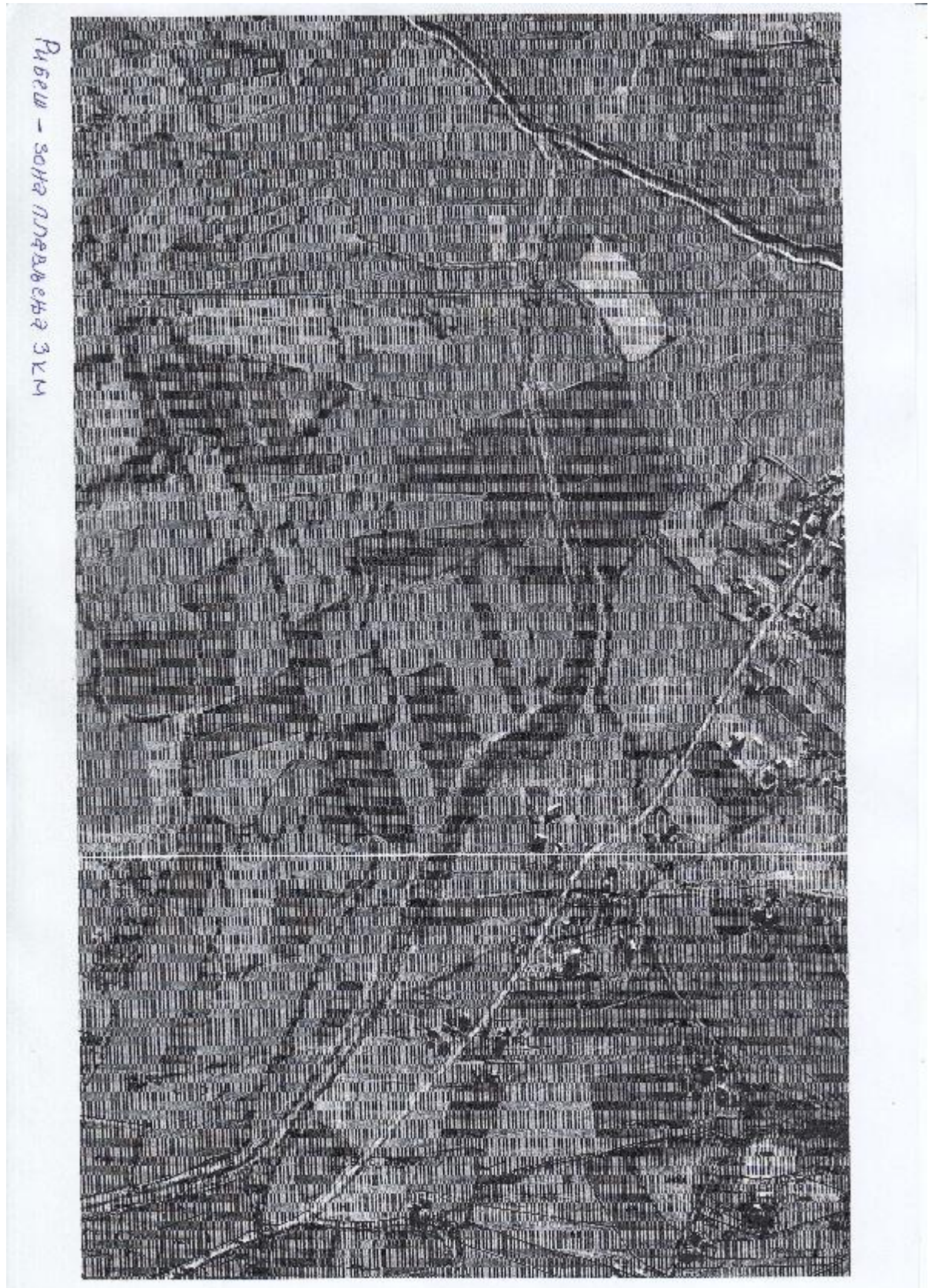
#### **Табеларни приказ**

| <b>Воде II реда</b> | <b>Дужина тока (км)</b> | <b>Дужина зоне плављења</b> |
|---------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Рибеш               | 13 км                   | 3 км                        |
| Борачка река        | 12,5 км                 | 2 км                        |
| Брњица              | 12 км                   | 1 км                        |
| Честинска река      | 11 км                   | 1,5 км                      |

Најзначајније леве притоке Грузе су: Рибеш, Честинска река и Каменичка река. Рибеш настаје од извора "Врело" у селу Рашковић. Извор се налази на 300 м надморске висине и има издашност 11 л/с. Од извора, Рибеш је дуг 13 км. Његова долинска равна је плодна, јер река целим својим током тече преко дна Грузанске котлине. Рибеш има ниске обале и плавна је готово читавим током, а посебно је ризична деоница уливања у реку Грузу у дужини од око 3км. Током зимског и пролећног периода река Рибеш плави плодне пољопривредне површине у доњем току, као и путну инфраструктуру. Из тог разлога потребно је вршити чишћење корита реке од растиња и наноса после кишног периода.

Честичка река – зона плаквеља 1,5 км





Рибеш- зона плављења 3 км

Највећа притока Рибеша је Брњица. Река је дуга 12 км. Површина слива Брњице износи 37,6 км<sup>2</sup>. Поред Брњичке реке, веће притоке Рибеша су поток Дебељак (9 км) и Липничка река (8,2 км). Липничка река се током

кишног периода излива код моста у насељеном месту Липница, где угрожава део путне инфраструктуре и неколико околних домаћинстава. Укупна дужина Рибеша и притока износи 120 км, површина слива износи 96 км<sup>2</sup>, а густина речне мреже 1250м/км<sup>2</sup>.

Каменичка река не пресушује и претежно тече уједначеном количином воде.

Честинска река настаје од Божанске и Леве реке и тече са западних падина Гледићких планина. Главни изворишни крак је Божанска река која извире на 640 м надморске висине. Честинска река је дуга 11 км и улива се у реку Грузу на 222 м надморске висине. Честинска река је плавна на деоници уливања у реку Грузу и код моста у насељеном месту Груза, где током кишног периода често долази до загушења. Зона плављења Честинске реке износи 1,5 км.

---



Борачка река-зона плављења 2 км

Десне притоке Груже одводњавају Јешевац и северне и источне падине Котленика. Најдужа и водом најбогатија десна притока Груже је Борачка река. Извире на југоисточним падинама Растовљака, на 702 м надморске висине. У планинском делу Јешевца, Борачка река је усекла уску и дубоку долину. По напуштању планине, река проширује своју долину и тече преко неогеног дна Гружанске котлине. Борачка река се улива у Гружанско језеро на 270 м надморске висине. Река је дуга 12,5 км. Површина слива Борачке реке износи 84,5 км<sup>2</sup>. Река плави околно пољопривредно земљиште у зони од око 2 км.

Од двадесетак притока које се уливају у Борачку реку, највеће су Грчки поток (8,8 км) и поток Бања (2,2 км). Укупна дужина притока износи 60 км.

Значајне десне притоке Груже су и Коњушка река, Туревац, Котлењача, Минуша, Конопљиште и Дубоки поток. Неке од притока, као и поједини водотоци немају стално место уливања, већ га мењају после сваког надоласка воде, чинећи тиме штету на овом подручју.

Процена угрожености указује да је опасност од поплава присутна нарочито после отапања снежног покривача, као и приликом дугих и обилних киша. Посебно су угрожене пољопривредне површине, јер поплаве осим директних материјалних штета односе плодни земљишни слој са пољопривредних површина и истовремено их затрпавају стерилним наносима. Поплава угрожава и путну инфраструктуру, док су насеља знатно мање угрожена јер се само мали број појединачних домаћинстава налази у близини река. Уобичајени приступ у одбрани од поплава увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока бујичне карактеристике, па се код њих морају применити превентивне мере заштите.

### III

#### ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ I РЕДА

Општина Кнић припада водном подручју Морава. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водоточима I реда је ЈВП „Србијаводе“ – ВПЦ „Сава-Дунав“ из Београда. Општина Кнић обухваћена је Републичким Оперативним Планом сектором М.12.5. водног подручја Морава, а према Наредби о утврђивању републичког Оперативног плана за одбрану од поплава који се односи на водотоке I реда.

Уредбом Владе РС (“Сл. Гласник РС” број 7/2002) утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава, а који се односи на воде I реда:

#### **Оперативни план за одбрану од поплава за 2017. годину садржи:**

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;
2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА И ЗАГУШЕЊА ЛЕДОМ;
3. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА;
4. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА.

**НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА**

**1. Координатори одбране од поплава и помоћници**

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности 2а, Нови Београд  
тел. 011/ 201-33-60, факс 011/311-53-70  
E-mail: [vodoprivreda@minpolj.gov.rs](mailto:vodoprivreda@minpolj.gov.rs), WEB sajt: [www.rdvode.gov.rs](http://www.rdvode.gov.rs)

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:  
Наташа Милић, моб.064/840-40-41, E-mail: [natasa.milic@minpolj.gov.rs](mailto:natasa.milic@minpolj.gov.rs)

Помоћници:  
Мерита Борота, тел.011/ 201-33-36, E-mail: [merita.borota@minpolj.gov.rs](mailto:merita.borota@minpolj.gov.rs)  
Милица Павловић, тел. 011/311-71-79, E-mail: [milica.pavlovic@minpolj.gov.rs](mailto:milica.pavlovic@minpolj.gov.rs)

**2. Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>ВОДНО подручје</b> | Јавно водопривредно предузеће (ЈВП)<br>Главни руководиоци одбране од поплава<br>Заменик  |
| <b>МОРАВА</b>         | ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности 2а, Нови Београд<br>тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, факс 011/311-94-03<br>E-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> , WEB sajt: <a href="http://www.srbijavode.com">www.srbijavode.com</a><br>ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:<br>Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: <a href="mailto:goran.puzovic@srbijavode.rs">goran.puzovic@srbijavode.rs</a><br>ЗАМЕНИК за спољне воде и загушење ледом:<br>Звонимир Коцић, моб. 064/840-40-03, E-mail: <a href="mailto:zvonimir.kocic@srbijavode.rs">zvonimir.kocic@srbijavode.rs</a><br>ЗАМЕНИК за унутрашње воде:<br>Милица Ковач,моб.064/840-40-60,Е-mail: <a href="mailto:milica.kovac@srbijavode.rs">milica.kovac@srbijavode.rs</a> |

**Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове**

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд  
E-mail: [srhydra@hidmet.gov.rs](mailto:srhydra@hidmet.gov.rs), office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: [www.hidmet.gov.rs](http://www.hidmet.gov.rs)  
тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58

РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:  
Дејан Владиковић, 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-51-65, E-mail:  
[dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs](mailto:dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs)

ЗАМЕНИК:  
Јелена Јеринић, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-52-77, E-mail:  
[jelena.jerinic@hidmet.gov.rs](mailto:jelena.jerinic@hidmet.gov.rs)

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:

ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68  
ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел.-011/254-21-84

**Остала правна лица задужена за спровођење одбране од поплава****МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

Бојан Томић, моб. 064/892-67-08, Е-mail: [bojan.tomic@mup.gov.rs](mailto:bojan.tomic@mup.gov.rs)

Горан Николић, моб. 064/892-12-56, Е-mail: [goran.nikolic@mup.gov.rs](mailto:goran.nikolic@mup.gov.rs)

**Управа за ватрогасне и спасилачке јединице**

Саша Ранчић, моб. 064/892-03-01, Е-mail: [sasa.rancic@mup.gov.rs](mailto:sasa.rancic@mup.gov.rs)

Драган Дончевски, моб. 064/892-03-71, Е-mail: [dragan.doncevski@mup.gov.rs](mailto:dragan.doncevski@mup.gov.rs)

Владо Племић, моб. 064/892-55-28, Е-mail: [vlado.plemic@mup.gov.rs](mailto:vlado.plemic@mup.gov.rs)

**Управа за управљање ризиком**

Живко Бабовић, моб. 064/892-94-50, Е-mail: [zivko.babovic@mup.gov.rs](mailto:zivko.babovic@mup.gov.rs)

Јелена Јашовић, моб. 064/892-32-79, Е-mail: [jelena.jasovic@mup.gov.rs](mailto:jelena.jasovic@mup.gov.rs)

Властимир Вуликић, моб. 064/892-97-38, Е-mail : [vlastimir.vulikic@mup.gov.rs](mailto:vlastimir.vulikic@mup.gov.rs)

Горан Стојановић, моб. 064/892-86-19, Е-mail: [goran.stojanovic@mup.gov.rs](mailto:goran.stojanovic@mup.gov.rs)

**Управа за цивилну заштиту**

Братислав Ранчић, моб. 064/892-93-38, Е-mail: [bratislav.rancic@mup.gov.rs](mailto:bratislav.rancic@mup.gov.rs)

Слађана Милојковић, моб. 064/892-94-58, Е-mail: [sladjana.milojkovic@mup.gov.rs](mailto:sladjana.milojkovic@mup.gov.rs)

Соња Радојковић, моб. 064/892-94-59, Е-mail: [sonja.radojkovic@mup.gov.rs](mailto:sonja.radojkovic@mup.gov.rs)

**Републички центар за обавештавање**

тел. 011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10, 228-92-08, факс 011/228-29-28, моб. 064/892-96-68, Е-mail:

[rco.svs@mup.gov.rs](mailto:rco.svs@mup.gov.rs)

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ**

Дежурни центар: тел. 021/488-53-59

Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956, 661-27-04

Руководилац: Душко Шуман, тел. 021/488-53-59, моб. 064/892-68-41

Заменик: Драгош Алексић, тел. 021/488-53-59, моб. 064/892-09-01

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ПОЛИЦИЈЕ**

Рацо Гојаковић, тел. 011/313-93-35, моб. 064/892-88-00

**ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА**

ЈП" Електропривреда Србије" БЕОГРАД, огранак „ХЕ ЂЕРДАП", Трг краља Петра бр. 1, Кладово – на Дунаву у зони акумулација у складу са конвенцијом Југославије и Румуније о експлоатацији и одржавању ХЕ „Ђердап I" и „Ђердап II".

На сектору Дунава од км 1333 до км 1433 – ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске из децембра 2015. године. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је "ДУНАВ И ТИСА" д.о.о., XII војвођанске ударне бригаде бр. 28, Сомбор, Вршилац дужности директора: Адам Форгић, тел. 025/436-499, факс 025/412-384,

Е-mail: [dutis@mts.rs](mailto:dutis@mts.rs), [dutists@mts.rs](mailto:dutists@mts.rs)

**ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА****ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, УПРАВА ЗА ОПЕРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ:**

Руководилац: Миодраг Костић, тел. 011/206-31-12, моб. 065/216-55-57

Заменик: Дејан Кузмановски, тел. 021/483-54-27, моб. 064/126-33-40

ИНСТИТУТ ЗА ВОДОПРИВРЕДУ „ЈАРОСЛАВ ЧЕРНИ" а.д., ул. Јарослава Черног 80, Београд, тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55:

Слободан Петковић, моб. 064/301-80-45

Марина Бабић – Младеновић, моб. 063/385-545, Е-mail: [Marina.Babic-Mladenovic@jcerni.co.rs](mailto:Marina.Babic-Mladenovic@jcerni.co.rs)

**ЗА ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ И ФИЛТРАЦИОНЕ АНАЛИЗЕ, ЗА АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКТА И РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА НА ОТКЛАЊАЊУ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВА И АНАЛИЗУ ТРОШКОВА ОДБРАНЕ И ШТЕТА ОД ПОПЛАВА**



Институт за водопривреду „Јарослав Черни” а.д., ул. Јарослава Черног 80, Београд, тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55  
 ХК „Енергопројект Хидроинжењеринг” а.д., Булевар Михајла Пупина 12, Београд, тел. 011/310-19-67, факс 011/311-19-79.

**Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини**

|          |  |
|----------|--|
| „МОРАВА“ | ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности 2а, Нови Београд<br>тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, факс 011/311-94-03<br>Е-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> , WEB sajt: <a href="http://www.srbijavode.com">www.srbijavode.com</a><br>ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ:<br>ВПЦ „Морава“, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20 Е-mail: <a href="mailto:uremorava@srbijavode.rs">uremorava@srbijavode.rs</a><br><u>Снежана Игњатовић, моб.064/840-40-87</u><br>Е-mail <a href="mailto:snezana.ignjatovic@srbijavode.rs">snezana.ignjatovic@srbijavode.rs</a> |
|----------|--|

**2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА И ЗАГУШЕЊА ЛЕДОМ;**

Оперативни план за одбрану од поплава од спољних вода и загушења ледом садржи по водним подручјима, за секторе и деонице водотока ( воде I реда ), правна лица надлежна за организовање и спровођење одбране од поплава, њихових заменика и помоћника , заштитне водне објекте на којима се спроводи одбрана од поплава, штићена поплавна подручја и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом.

**Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава, руководилац одбране од поплава на водном подручју, његов заменик и помоћник, секторски руководилац одбране од поплава и његов заменик**

|          |  |   |
|----------|--|---|
| „МОРАВА” | ЈВП „СРБИЈАВОДЕ” ВПЦ „МОРАВА”, Трг Краља Александра 2, Ниш<br>тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20<br>Е-mail: <a href="mailto:vpc.morava@srbijavode.rs">vpc.morava@srbijavode.rs</a><br>РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:<br><u>мр Драгољуб Миљојковић, моб. 064/840-40-98</u><br><u>Е-mail: <a href="mailto:dragoljub.miljojkovic@srbijavode.rs">dragoljub.miljojkovic@srbijavode.rs</a></u><br>ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:<br><u>Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83</u><br><u>Е-mail: <a href="mailto:zstankovic@srbijavode.rs">zstankovic@srbijavode.rs</a></u> | М.1, М.2, М.3.<br>М.4. – деонице М.4.1,<br>М.4.2.<br>М.5, М.6, М.7, М.8.<br>М.9, М.10, М.11.<br>М.12, М.13. |
|----------|--|---|

ПОМОЋНИК за М.12.1., М.12.3., М.12.4. и М.12.6.: Иван Петровић, моб. 064/843-21-01, Е-mail: [ivan.petrovic@srbijavode.rs](mailto:ivan.petrovic@srbijavode.rs)

ПОМОЋНИК за М.12.7., М.12.8. М.12.9., М.12.10., М.12.11. и М.12.12. Милош Батало, моб.064/840-41-10 Е-mail: [milos.batalo@srbijavode.rs](mailto:milos.batalo@srbijavode.rs)

ПОМОЋНИК за М.13.1., М.13.3., М.13.6., М.13.8., и ПОМОЋНИК за брану М.13.2.: Јованка Ћирковић, моб. 064/840-41-11, Е-mail: [jovanka.cirkovic@srbijavode.rs](mailto:jovanka.cirkovic@srbijavode.rs)

ВПЦ „МОРАВА” РЈ „Чачак”, Чачак, тел. 032/356-830, факс 032/357-637, Е-mail: [rj.zapadnamorava@srbijavode.rs](mailto:rj.zapadnamorava@srbijavode.rs)

ПОМОЋНИК за бране М.12.5., М.13.4., М.13.5., М.13.7. и М.13.11.: Светлана Живковић, моб.064/840-40-82, Е-mail: [svetlana.zivkovic@srbijavode.rs](mailto:svetlana.zivkovic@srbijavode.rs)

|  |  |  |
|--|--|--|
| М.12. КРУШЕВАЦ – ТРСТЕНИК – КРАЉЕВО – НОВИ ПАЗАР | ВД „ЗАПАДНА МОРАВА”, доо Краљево<br>тел. 036/313-329, факс 036/313-330<br>E-mail: <a href="mailto:zapadnamorava@mts.rs">zapadnamorava@mts.rs</a><br>В.Д.Директора: Весна Цветић, моб. 064/640-47-65<br>Мирко Шћепановић, тел. 064/640-47-67<br>Драган Максовић, моб. 064/640-47-68 | М.12.1, М.12.3, М.12.4.<br>М.12.6, М.12.7, М.12.8.<br>М.12.9, М.12.10,<br>М.12.11.<br>М.12.12. |
| М.13. ЧАЧАК – ПОЖЕГА - УЖИЦЕ                     | ВД „МОРАВА” ДОО, Чачак<br>тел. 032/344-466, факс 032/322-293<br>E-mail: <a href="mailto:vadmorava@eunet.rs">vadmorava@eunet.rs</a><br>Директор: Раде Радовановић, моб. 063/654-064<br>Марина Вуканић, тел. 063/140-49-57<br>Јанко Радовановић, моб.064/354-86-96                   | М.13.1., М.13.3, М.13.6,<br>М.13.8, М.13.9   |

**Системи за заштиту од поплава – сектори, деонице, заштитни водни објекти, штићена поплавна подручја и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом**

М.12. Крушевац – Трстеник – Краљево – Нови Пазар

Општина Кнић обухваћена је сектором М.12.5.

**Шематске ознаке сектори, деонице, заштитни водни објекти, штићена поплавна подручја и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом дате су у доњој табели**

|       |   |          |
|-------|---|----------|
| М.12. | КРУШЕВАЦ – ТРСТЕНИК – КРАЉЕВО – НОВИ ПАЗАР<br>Западна Морава и притоке: Расина, Гружа, Ибар и Рашка<br>Бране „Ђелије” и „Гружа” | 57.44 км |
|-------|---|----------|

|         |                        |  |   |                 |
|---------|------------------------|--|---|-----------------|
| М.12.5. | Гружа<br>Брана „Гружа” | 1. Брана са акумулацијом „Гружа” на реци Гружи, левој притоци Западне Мораве<br>Простор за пријем поплавног таласа 7.700.000 м <sup>3</sup><br>Евакуација великих вода се врши према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплава | Карактеристичне коте<br>269.20 нормални ниво<br>270.00 прелив<br>271.30 максимални ниво<br>273.50 круна бране | „Гружа”<br>КНИЋ |
|---------|------------------------|--|---|-----------------|

## Елементи оперативног плана за одбрану од поплава

### 1. Упозоравање

#### 1.1. Уочавање поплаве и прогноза

**Фаза 1 – Редовна одбрана** -припрема за одбрану од поплава има највећи значај, с обзиром на природу бујичних поплава, где је по правилу расположиво време за реаговање на појаву бујичних падавина веома кратко. У овом периоду, неопходно је предузети све потребне мере како би се таласи бујичних вода, које се неминовно јављају, спровели до реципијента уз минимум штета. То пре свега значи детаљно упознавање проблема, добро планирање неопходних радова, обезбеђење неопходних средстава за ове радове, као и њихова реализација.

Редовна одбрана од поплава проглашава се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја. За воде II реда редовна одбрана од

поплава проглашава се у моменту достизања водостаја који је још увек у оквиру корита водотока, а прети да ће се попчети изливати из корита. Предузимају се мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката, односно стања корита водотока и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава.

**Фаза 2 - Ванредна одбрана** наступа са појавом кише јаког интензитета и дужег трајања, у сливу који гравитира ка брањеном подручју. Предузимају се активности, мере и радови у складу са Оперативним планом одбране од бујичних поплава.

Ванредна одбрана од поплава је када изграђени системи за одводњавање и канализациона мрежа није у могућности да у задовољавајућем року одведе поплавне воде са пољопривредног земљишта или из насеља, са претњом настајања штете на усевима и објектима. Када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране, утврђен у складу са критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени, односно **кад отпочне изливање воде из корита водотокова, проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода**, на основу III фазе одбране од поплава, тачка 3. Општи план одбране од поплава за период од 2012-2018.године ("Службени гласник РС" бр. 23/2012).

Када наступи ванредна одбрана од поплава предузимају се мере непрекидног осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и мере и радови за очување њихове стабилности и за отклањање нежељених појава.

**Ванредна одбрана од поплава од спољних вода на бујичним водотоковима, проглашава се када се најаве екстремно јаки пљускови или нагло топљење снега на сливу бујичног водотока и када се очекује пораст протока бујичне поплаве и пробој одбрамбене линије.** Поред мере непрекидног осматрања и обавештавања (центри за обавештавање и узбуњивање), предузимају се и упозоравања локалног становништва, јавности на опасност од поплава. Непосредно након проласка бујичне велике воде, предузимају се неопходне мере на отклањању последица у водотоку и на постојећим заштитним објектима.

**Фаза 3 – Ванредна ситуација** наступа са појавом изливања поплавног таласа из основног корита, у условима непрекидних падавина у сливу и јаких пљусковитих киша на меродавном делу слива. Ванредна ситуација подразумева посебне мере у саобраћају, по потреби евакуацију становништва и добара.

**Ванредна ситуација настаје када није могуће са људством, средствима и постојећим капацитетима за одбрану од поплава отклонити опасност од поплава ширих размера и већих материјалних штета.** Руководилац одбране од поплава обавестиће штаб за ванредне ситуације, ради хитног проглашења ванредне ситуације одбране од поплава, на основу III фазе одбране од поплава, тачка 6 Општег плана одбране од поплава за период од 2012-2018.године ("Службени гласник РС" бр. 23/2012). Неопходно је ангажовање додатне радне снаге и механизације, ради преузимање већих радова ( ископавање нових канала, покретни црпни агрегати и сл.).

Мере у току ванредне ситуације су дефинисане одредбама Закона о ванредним ситуацијама. Предузимају се мере организоване евакуације становништва и имовине, уз благовремено обавештавање (центри за обавештавање и узбуњивање) и упозоравања локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава, по потреби и одговарајуће мере, а непосредно након проласка великих вода, предузимају се неопходне мере на отклањању последица на поплавлјеном подручју, у водотоку и на постојећим заштитним објектима.

На водама II реда редовна, односно ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама на којима постоје изграђени заштитни водни објекти тј. на деоницама на којима се спроводи одбрана од поплава, по испуњењу утврђених критеријума за проглашење редовне, односно ванредне одбране од поплава из локалног оперативног плана.

На водама II реда на којима не постоје изграђени заштитни водни објекти стање приправности се проглашава по испуњењу напред утврђених критеријума за проглашење стања приправности из локалног оперативног плана.

О потреби проглашења ванредне ситуације услед поплава на водама II реда на територији јединице локалне самоуправе одлучује председник општине, односно командант штаба.

**Фаза 4 -** наступа након проласка бујичних падавина и поплавних таласа. Након детаљно евидентираних штета насталих за време поплава, спроводне се потребне мере и врше се неопходни радови да се отклоне последице поплава.

#### **КРИТЕРИЈУМИ**

за припрему за извршење радова, мера и активности у одбрани од поплава и проглашење фазе одбране од поплава у надлежности општине Кнић

| <b>Фазе одбране од поплава</b>                           | <b>Критеријуми за проглашење фазе одбране од поплава</b>  | <b>Ранг и врста активности, мера и радова по фазама одбране од поплава</b>                                 |
|--|---|--|
| <b>ФАЗА 1</b><br>Припрема за одбрану од Бујичних поплава | <b>Припрема одбране</b>   | <b>Мере и радови у припремном периоду</b> , за превентивно отклањање и за организовање одбране од плављења |
| <b>ФАЗА 2</b><br>Ванредна одбрана од поплава             | <b>Најаве и појаве поплавне кише</b> дужег времена трајања- јаке пљусковите кише - кише јаког интензитета на меродавном делу слива тока   | <b>Ванредне активности, мере и радови у спровођењу одбране од плављења</b>                                 |
| <b>ФАЗА 3</b><br>Ванредно стање                          | <b>Најава и појава изливања поплавног таласа</b> из основног тока у условима непрекидних падавина у сливу и повремених јаких пљусковитих киша на меродавном делу слива. Извештаји о плављењу терена | <b>Ванредна ситуација, евакуација становништва и добара</b>  |
| <b>ФАЗА 4</b><br>Отклањање последица поплава             | <b>Након појава изливања поплавног таласа</b>   | Отклањање последица плављења   |

За локални центар за пријем упозорења одређује се канцеларија телефонске централе Општинске управе општине Кнић, са бројем телефона 034/510-113. У случају немогућности коришћења телефона, комуникација се успоставља преко радио станице из система општинских веза.

Референти месних канцеларија задужени су да благовремено обавесте локални центар за пријем упозорења о порасту водостаја водотока на својим теренима. Уколико се поплава деси ван радног времена, референти МК обавештавају руководиоца одбране од поплава на телефон број 062/ 80 35 138 или преко ПС Кнић на број телефона 034/510-122.

На основу добијених информација са терена, руководиоца одбране од поплава врши њихову проверу код следећих извора:

ЈВП "Србијаводе" ВПЦ "Морава", РЈ "Чачак" на телефон помоћника руководиоца одбране од поплава за водно подручје Западна Морава, Јованке Ћирковић, 064/840-41-11 (имена одговорних руководиоца и њихови бројеви телефона одређени су Наредбом о утврђивању оперативног плана за одбрану од поплава за 2017. годину, коју је донео Министар пољопривреде и заштите животне средине објављену у "Сл. гласнику РС",бр.5/2017 од 25.01.2017.године, а ступила је на снагу 02.02.2017.године).

Општински руководиоца одбране од поплава са помоћником проверава добијене информације и изласком на терен. На територији општине не постоје локалне референтне водомерне и кишне станице, па се добијене информације тумаче искуствено.

При прогнозама РХМЗ о изузетно великим количинама падавина, руководиоца одбране од поплава телефоном налаже активирање осматрача водостаја на водотоцима и одређује учесталост осматрања. За осматраче се одређују референти месних канцеларија који визуелно осматрају водостај и достављају повратну информацију центру за пријем упозорења.

У случају да се од ВПЦ "Морава" РЈ "Чачак" добију информације да се очекује поплавно талас већег обима, активира се Штаб одбране од поплава за рад током 24 часа. По успостављању рада Штаба за одбрану од поплава, обавезе осматрача су да на свака два сата јављају о стању водостаја. Са осматрањем се престаје након налога од стране општинског руководиоца одбране од поплава.

## 1.2.Оглашавање упозорења

Упозорења се утврђују од стране штаба за одбрану од поплава и морају бити координирана и компатибилна са РХМЗ.

При прогнозама о већим поплавним таласима, информације о могућим опасностима и последицама преносе се Штабу за ванредне ситуације општине Кнић и надлежним субјектима укљученим у систем заштите и спасавања од поплава (ЈКП "Комуналац" Кнић, Дом здравља "Даница и Коста Шамановић" Кнић, Полицијска станица Кнић).

Уколико се процени долазак поплавног таласа у року већем од два часа, порука се упућује у писаној форми, у супротном телефоном о чему се сачињава службена белешка. Обавештења шаље руководиоца а доставнице морају бити потписане од стране руководиоца организација.

По пријему и провери информација са терена врши се и обавештавање грађана о опасности од поплава.

За формулисање и пласирање информација као и евидентирање поплавног таласа одређује се при Општинској управи општине Кнић, Драган Дамљановић са бројем телефона 062/ 306-189, а на основу налога председника Штаба за ванредне ситуације.

Лице задужено за информисање доставља информације о опасности од поплава средствима информисање и референтима МК.

## **2. Евакуација и спасавање**

У зависности од локације и обима поплавног таласа Штаб за одбрану од поплава ће благовремено урадити следеће:

А) Осигурати да је угрожено становништво обавештено о потреби евакуације о томе где је сигурно и крајње одредиште, којим путевима се иде и које је расположиво време за акцију.

Б) Обезбедити са предузећем за превоз помоћ за транспорт и припрему домаћинства за евакуацију са подручја за које се процени да ће бити плавлена.

В) Обезбедити са Домом здравља особље и опрему за помоћ онима којима је таква помоћ посебно потребна (инвалиди и сл.).

Г) Успоставити са ПС Кнић контролу саобраћаја и идентификовати путеве и возило за евакуацију.

### **2.1. Центар за пријем угрожених**

### **2.2. Ургентне мере**

У сарадњи са Домом здравља "Даница и Коста Шамановић", Ватрогасном јединицом, Пословницом електродистрибуције, и ПТТ службом предузимају се ургентне мере према процедурама предвиђеним њиховим плановима за ванредне ситуације.

## **3. Информисање јавности**

### **3.1. Ургентне информације**

На основу донетих одлука Штаб за ванредне ситуације, лице задужено за пријем и прослеђивање информација, а у периоду пре, за време и одмах након поплава прима и прослеђује информације које укључују:

А) Претходно опажање, упозорење и поруку о евакуацији.

Б) Податке о томе које ће акције бити предузете о локацијама које су безбедне, о просторима које треба избећи, о локацији прихватних центара и податке о начинима како добити ургентну помоћ.

В) Податке о акцијама које су предузете или ће бити предузете у вези са одбраном од поплаве.

Г) Позиве за радну снагу, опрему или другу врсту потребне помоћи за евакуацију, смањење штете или о активностима на уклањању последица од поплава.

Лице задужено за информисање јавности у сарадњи са Штабом за ванредне ситуације вршиће пријем, обраду и дистрибуцију добијених информација које треба пласирати, а с обзиром на:

а) форму и садржину појединог типа информације;

б) процедуру како и коме се упућује упозорење и друге релевантне поруке;

в) избор и веродостојност поруке;

г) повезаност комуникацијске опреме.

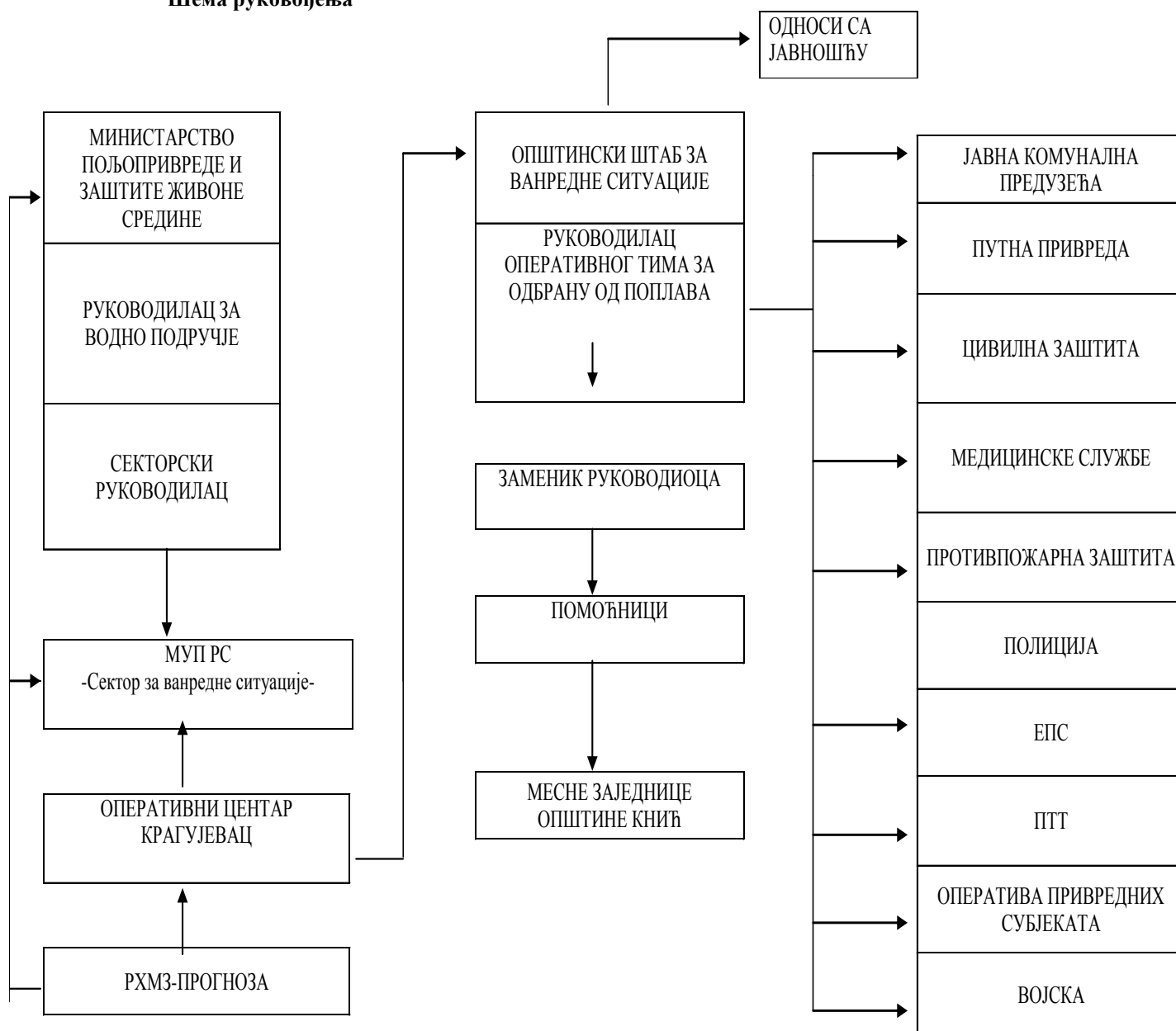
## **4. Успостављање плана**

### **4.1. Утврђивање потенцијала**

У случају већих поплава биће ангажовани кадрови надлежних служби, ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Морава", РЈ "Чачак", ЈКП "Комуналац" Кнић, Општинска управа општине Кнић, приватни предузетници и угрожене месне заједнице.

## 4.2. Расподела одговорности

### Шема руковођења



Непосредну одбрану од поплава на територији општине Кнић организује Општински штаб за ванредне ситуације и Штаб за одбрану од поплава кога сачињавају: руководилац, заменик руководиоца и помоћници (председници Савета МЗ) за угрожена насељена места.

Одбрана од поплава организује се и врши у зависности степена опасности а према следећим фазама: припрема за одбрану, редовна одбрана и ванредна одбрана.

Одбрану од поплава на територији Републике у појединим фазама проглашава својом Наредбом руководилац одбране од поплава на водном подручју, на предлог секторског руководиоца а у складу са условима и критеријумима утврђеним Оперативним планом одбране од поплава и о томе обавештава главног руководиоца одбране од поплава.

Руководилац за одбрану од поплава на водном подручју има право да на предлог помоћника и секторских руководилаца укине поједину фазу одбране пре него што се достигну критеријуми утврђени Оперативним планом одбране од поплава ако закључи да стање заштитних објеката и хидрометеоролошке прилике то дозвољавају.

Наредбу о проглашењу и престанку одбране од поплава руководиоца одбране на водном подручју доставља општинском руководиоцу који о томе обавештава председника општине. Штаб за одбрану од поплава Наредбом проглашава и укида одбрану од поплаве и бујица.

Штабом одбране од поплава на територији општине руководи општински руководиоца за одбрану од поплава.

Заменик председника општине је руководиоца одбране од поплава и бујица, а његов заменик је координатор Канцеларије за пољопривреду и заштиту животне средине општинске управе општине Кнић.

Општински руководиоца за одбрану од поплава има своје помоћнике за свако насељено место (председнике Савета МЗ).

Општински руководиоца одбране од поплава за време одбране од поплава врши следеће послове:

- сарађује са помоћником руководиоца одбране од поплава ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Морава", РЈ "Чачак" Јованком Ћирковић, 064/840-41-11;

- координира рад помоћника у насељеним местима;

- прикупља информације са угрожених подручја, анализира их и обавештава Штаб за ванредне ситуације;

- предлаже Општинском штабу за ванредне ситуације увођење одговарајућег степена одбране од поплава укључујући и ванредно стање и издавање наредбе о предузимању мера на ангажовању радне снаге, механизације и других средстава.

Помоћници Општинског руководиоца одбране од поплава врше следеће послове:

- спроводе наредбе општинског руководиоца за одбрану од поплава, информишу га о стању на терену;

- воде евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима за обезбеђење система заштите и спасавање од поплава;

- подноси извештај општинском руководиоцу по завршетку одбране од поплава а по потреби и у току одбране;

- воде дневник одбране од поплава.

Лице задужено за информисање јавности под надзором општинског руководиоца одбране од поплава обавља следеће послове:

- прати спровођење одбране од поплава, прикупља све извештаје од ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Морава", РЈ "Чачак" и Хидрометеоролошке службе и упознаје се са њима;

- даје обавештења средствима јавног информисања;

- одржава везу са Центрима за обавештавање и средствима за информисање.

Руководилац одбране од поплава у најкраћем року извршиће удаљавање лица које несавесно или нестручно обавља поверене послове одбране или на други начин штетно утиче на спровођење одбране и сменити га са дужности. Руководилац који је сменио са дужности поједина лица, дужан је да на њихово место одмах постави друга.

Све време трајања активности на одбрани од поплава главни руководиоца одбране је у контакту са Штабом за ванредне ситуације и Општинским већем. По завршеним активностима дужан је да Штабу за ванредне ситуације, Општинском већу односно Скупштини општине у року од 15 дана достави Извештај о последицама, насталој штети и ангажованим снагама и средствима у поступку одбране од поплава.

#### **4.3. Активности и расположиви капацитети у људству и техници ЈКП "Комуналац"**

ЈКП "Комуналац" из Кнића активно би учествовао у одбрани од поплава и ангажовао сво расположиво људство и механизацију, као и у санирању последица од штета које би поплава нанела. Такође, ЈКП "Комуналац" је у обавези да грађане снабдева водом из цистерни до нормализације водоснабдевања.

#### **Преглед материјално-техничких средстава којима располаже ЈКП "Комуналац" Кнић**

- Багер КАТ ( једно возило)
- Камион „Камаз“ ( два возила)
- Камион „ФАП“ ( једно возило )
- Трактор ( једно возило)

ЈКП "Комуналац" мора да поседује и следећи материјал и опрему:



јутани цакови, ашови, лопате, секире, тестере, крампове, одговарајућу обућу, ситан материјал ( клешта, жице, ексер и сл.).

Контакт особа: Милош Старчевић, директор ЈКП "Комуналац" Кнић.

Контакт телефон: 034 /510 -116, факс: 034/510-974, моб.064/648-63-57.

Поред наведених материјално-техничких средстава у поступку отклањања последица од поплава биће ангажована и одговарајућа средства у власништву других правних субјеката и физичких лица са подручја општине Кнић у складу са важећим прописима из ове области.

#### 4.4. Превентивне мере, радови и средства

1. Израда Процене угрожености и Плана заштите и спасавања за општину Кнић од стране овлашћене организације.
2. Оспособљавање Штаба за ванредне ситуације за организовање и руковођење акцијама заштите и спасавања.
3. Израда недостајућих одбрамбених насипа, обала – утврда и одржавање постојећих.
4. Изградња канала за одржавање и одвођење вода.
5. Извођење радова на санирању клизишта.
6. Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава.

Програмом мера за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Кнић за 2017.годину предвиђена су финансијска средства у износу од 1.000.000,00 динара за пројектовање и извођење радова на регулацији водотокова II реда ( израда насипа, сечење шибља, кресање грана дрвећа које расте непосредно поред обала река, уређење канала за одводњавање и слично).

Права и дужности грађана и правних лица у одбрани од поплава и бујица су радна и материјална обавеза. Дужности из претходног става грађани и правна лица извршавају на основу Наредбе руководиоца одбране од поплава. Радна обавеза грађана у периоду одбране од поплава састоји се у извршавању одређених послова и задатака. За потребе одбране од поплава грађани су дужни да ставе на располагање: моторна и превозна возила, грађевинске и друге машине и црпне пумпе.

Општинско веће доноси прописе о начину утврђивања накнаде и исплати грађанима и предузећима за коришћење њихових средстава употребљених у периоду одбране од поплава.

Сви субјекти који су у Оперативном плану укључени за одређене активности везане за спровођење одбране од поплава дужни су да их извршавају стручно и у складу са важећим прописима.

#### ПРЕГЛЕД ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КНИЋ

| Р. бр. | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ    | ПРЕДУЗЕЋЕ ФУНКЦИЈА               | ШТАБСКА ФУНКЦИЈА           | Телефон |         |         |                           | Адреса     | Напомена |
|--------|------------------|----------------------------------|----------------------------|---------|---------|---------|---------------------------|------------|----------|
|        |                  |                                  |                            | Посао   | Факс    | Стан    | Мобилни                   |            |          |
| 1      | 2                | 3                                | 4                          | 5       | 6       | 7       | 8                         | 9          | 10       |
| 1.     | Зоран Ђоровић    | Општина Кнић, председник општине | Командант штаба            | 510-113 | 510-113 | 515-611 | 062206246                 | Гружа      |          |
| 2.     | Јелена Обрадовић | Заменица председника општине     | Заменик команданта штаба   | 510-113 | 510-113 | 510-230 | 062306855;<br>069/5065076 | Кнић       |          |
| 3.     | Горан Васиљевић  | Управа за ванредне ситуације     | Нач. штаба цивилне заштите | 510-106 |         |         | 064/1342913               | Крагујевац |          |
| 4.     | Мирослав Николић | Председник Скупштине             | Члан                       | 510-113 | 510-113 | 515-676 | 0631060907                | Балосаве   |          |
| 5.     | Бранко Јовановић | Заменик председника Скупштине    | Члан                       | 510-113 | 510-113 | 591210  |                           | Љубић      |          |
| 6.     | Марко            | Члан                             | Члан                       |         |         |         | 064685                    | Гружа      |          |

|         |                          |   |           |             |                 |             |                                     |            |  |
|---------|--------------------------|---|-----------|-------------|-----------------|-------------|-------------------------------------|------------|--|
|         | Анђелић                  | општинског<br>већа  |           |             |                 |             | 3344                                |            |  |
| 7.      | Горан Илић               | Члан<br>општинског<br>већа                                | Члан      |             |                 |             | 064/283<br>2578                     | Брњица     |  |
| 8.      | Дејан<br>Радовановић     | координатор<br>Канцеларије<br>за<br>инвестиције           | Члан      | 510-<br>113 | 510<br>-<br>113 |             | 063/<br>486103                      | Гружа      |  |
| 9.      | Др.Љиља Илић             | Директор<br>Дома<br>здравља                               | Члан      | 510-<br>173 | 510<br>-<br>173 |             | 065/803<br>5102                     | Крагујевац |  |
| 10.     | Милош<br>Старчевић       | ВД директор<br>ЈКП<br>"Комуналац"                         | Члан      | 510-<br>116 | 510<br>-<br>974 | 511-<br>013 |                                     | Крагујевац |  |
| 11.     | Александра<br>Спасојевић | ВД директор<br>Центра за<br>социјални<br>рад              | Члан      | 510-<br>139 | 510<br>-<br>992 |             | 062<br>8800<br>420                  | Крагујевац |  |
| 12.     | Рајица<br>Милосављевић   | Руководилац<br>РЈ<br>"Електрошу<br>мадија"<br>Кнић        | Члан      | 510-<br>114 |                 |             | 064/834<br>2932                     | Крагујевац |  |
| 13.     | Томислав<br>Павловић     | Заменик<br>начелника<br>Општинске<br>управе               | Члан      | 510-<br>112 | 510<br>-<br>113 |             | 063486<br>104                       | Честина    |  |
| 14.     | Рајко<br>Милутиновић     | Начелник<br>ПС у Книћу                                    | Члан      | 510-<br>122 |                 |             | 064<br>892672<br>0                  | Кнић       |  |
| 15.     | Драгић<br>Мајсторовић    | Секретар ОО<br>Црвеног<br>крста                           | Члан      | 510-<br>134 | 510<br>-<br>134 | 515-<br>516 | 064<br>448010<br>3                  | Гружа      |  |
| 16.     | Радојко<br>Вучковић      | Командир<br>ватрогасно-<br>спасилачког<br>одељења<br>Кнић | Члан      | 510-<br>123 |                 |             | 064/892<br>4449                     | Крагујевац |  |
| 17.     | Небојша<br>Филиповић     | Центар МО<br>Крагујевац                                   | Члан      | 507-<br>270 |                 |             | 063/823<br>7024;<br>060/023<br>7024 | Крагујевац |  |
| 17<br>а | Милован<br>Вујић         | Центар МО<br>Крагујевац                                   | Зам.члана | 306-<br>173 |                 |             | 066/352<br>021                      | Крагујевац |  |

## ОПШТИНСКИ ШТАБ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЧИНЕ:

| ФУНКЦИЈА           | ИМЕ И ПРЕЗИМЕ       | АДРЕСА         | ТЕЛЕФОН       |
|--------------------|---------------------|----------------|---------------|
| Руководилац        | Јелена Обрадовић    | Општина Кнић   | 062 306 855   |
| Замен. руководиоца | Небојша Арсенијевић | Општина Кнић   | 062 306 125   |
| Помоћ. за Балосаве | Драган Стевановић   | Балосаве       | 063 12 10 150 |
| Помоћ. за Баре     | Радомир Урошевић    | Баре           | 062 30 61 17  |
| Помоћ. за Бечевицу | Мирослав Обрадовић  | Бечевица       | 064 39 15 909 |
| Помоћ. за Борач    | Живомир Марковић    | Борач          | 064 152 76 83 |
| Помоћ. за Брњицу   | Бојан Никетић       | Брњица         | 066 91 97 074 |
| Помоћ. за Бум.Брдо | Милија Радоњић      | Бумбарево Брдо | 064 19 63 586 |
| Помоћ. за Врбета   | Драган Миловановић  | Врбета         | 063 88 57 898 |

|                            |                    |            |               |
|----------------------------|--------------------|------------|---------------|
| Помоћ. за Вучковицу        | Славко Новичић     | Вучковица  | 063 88 54 489 |
| Помоћ. за Гривац           | Милан Ранковић     | Гривац     | 063 60 59 42  |
| Помоћ. за Гружу-Грабовац   | Срећко Илић        | Гружа      | 064 68 53 344 |
| Помоћ. за Губеревац        | Дејан Мирковић     | Губеревац  | 063 83 74 362 |
| Помоћ. за Гунцате          | Радивоје Бечановић | Гунцати    | 064 07 82 698 |
| Помоћ. за Драгушицу        | Милован Банковић   | Драгушица  | 065 89 71 766 |
| Помоћ. за Дубраву          | Миодраг Пауновић   | Дубрава    | 064 49 20 325 |
| Помоћ. за Жуње             | Милош Милошковић   | Жуње       | 063 63 23 62  |
| Помоћ. за Забојницу        | Ђорђе Павловић     | Забојница  | 064 31 31 536 |
| Помоћ. за Кикојевац        | Драгана Јовановић  | Кикојевац  | 064 83 42 787 |
| Помоћ. за Кнежевац         | Ненад Лазаревић    | Кнежевац   | 064 12 61 801 |
| Помоћ. за Кнић             | Зоран Дрешевић     | Кнић       | 062 88 00 412 |
| Помоћ. за Коњушу-Брестовац | Љубиша Гавриловић  | Коњуша     | 064 834 28 09 |
| Помоћ. за Лесковац         | Жељко Радовановић  | Лесковац   | 064 24 43 839 |
| Помоћ. за Липницу          | Драган Павловић    | Липница    | 063 84 14 192 |
| Помоћ. за Љубић            | Дејан Давинић      | Љубић      | 064 85 93 295 |
| Помоћ. за Љуљаке           | Марко Антушевић    | Љуљаци     | 064 16 92 735 |
| Помоћ. за Опланић          | Живорад Мићић      | Опланић    | 064 29 51 850 |
| Помоћ. за Пајсијевић       | Предраг Пантовић   | Пајсијевић | 063 89 62 625 |
| Помоћ. за Претоке          | Драган Бекчић      | Претоке    | 060 13 41 015 |
| Помоћ. за Радмиловиће      | Зоран Станишић     | Радмиловић | 063 62 46 98  |
| Помоћ. за Рашковић         | Мирко Лазовић      | Рашковић   | 060 45 10 500 |
| Помоћ. за Суморовац        | Миољуб Лазаревић   | Суморовац  | 060 33 45 685 |
| Помоћ. за Топоницу-Кусовац | Душко Вучићевић    | Кусовац    | 062 62 10 65  |
| Помоћ. за Честин           | Бојан Старчевић    | Честин     | 064 27 01 924 |

## IV

Оперативни план одбране од поплава за воде II реда на територији општине Кнић за 2017. годину биће објављен у "Службеном гласнику општине Кнић".

Број: 217-308/2017-08  
У Книћу, 10. 04. 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 60. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл.гласник РС“ бр.68/2015), члана 35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић („Сл.гласник РС“ бр.95/08 и „Сл.гласник општине Кнић“ бр.3/16), члана 146. и 147. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гл.РС", бр.95/08) донела је

**ОДЛУКУ**  
**О УТВРЂИВАЊУ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА У ДОМАЋЕМ**  
**ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се аутобуска стајалишта у домаћем линијском превозу путника на територији општине Кнић на Државним путевима IB реда, ПА реда, ПБ реда, Општинским путевима I и II реда.

**Члан 2.**

На Државном путу IB реда р.бр.15, ознаке пута 24 Баточина – Крагујевац – Краљево утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Вучковица,
2. Равни гај,
3. Љубић,
4. Грабовац – Шумари,
5. Гружа,
6. Честин – скретање ка манастиру,
7. Балосаве – код куће Ранковића,
8. Балосаве –код „записа“
9. Балосаве – код путареве куће,
10. Балосаве – скретање за Врбета,
11. Губеревац,
12. Губеревац скретање за Закуту,
13. Губеревац – Крунићи.

**Члан 3.**

На Државном путу IB реда р.бр.35 ознаке пута 46 Равни Гај – Кнић – Мрчајевци утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кнић – табла,
2. Кнић – Рибеш,
3. Кнић – центар,
4. Кнић – Богићевићи,
5. Гунцати – раскрсница,
6. Претоке – табла,
7. Бумбарево Брдо.

**Члан 4.**

На Државном путу ПА реда р.бр.78 ознаке пута 177 Горњи Милановац – Баре - Крагујевац утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кикојевац,
2. Кикојевац – скретање за Добрачу,
3. Баре – центар,
4. Љуљаци.

**Члан 5.**

На Државном путу ПБ реда р.бр.81 ознаке пута 380 Баре – Топоница - Кнић утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кнић,
2. Кнић – Милорадовићи,
3. Драгушица – код штале,

4. Драгушица – код продавнице,
5. Топоница,
6. Опланић - код продавнице,
7. Опланић – код моста,
8. Гривац – код продавнице,
9. Гривац – код моста,
10. Баре – раскрсница,
11. Баре – центар.

#### **Члан 6.**

На Општинском путу I реда, I ОП1.Суморовац – Борач утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Вучковица – раскрсница
2. Суморовац,
3. Забојница – раскрсница,
4. Брњица,
5. Топоница,
6. Топоница – скретање за Кусовац,
7. Кусовац – скретање за Радмиловиће,
8. Борач – Жарковина,
9. Борач – скретање за Колаковиће,
10. Борач – центар.

#### **Члан 7.**

На Општинском путу I реда, I ОП2.Кнић - Гружа утврђују се следећа аутобуска стајалишта

- 1.Грабовац – код Божанића кућа,
- 2.Грабовац – код гробља,
- 3.Грабовац – код Марића кућа.

#### **Члан 8.**

На Општинском путу I реда, I ОП3.Претоке - Кусовац утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Претоке – раскрсница,
2. Радмиловић код гробља,
3. Радмиловић – скретање за Пољце.,
4. Кусовац – код раскрснице за Борач и Топоницу

#### **Члан 9.**

На Општинском путу I реда, I ОП4.Гривац – Пут Суморовац - Борач утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Гривац код Ваге,
2. Гривац код Базена,
3. Брњица – раскрсница,
4. Брњица – код продавнице,
5. Забојница – раскрсница,
6. Забојница,
7. Араповићи,
8. Видојевића кућа,
9. Дубрава – ораница.

#### **Члан 10.**

На Општинском путу I реда, I ОП5.Брњица – Кнић утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Брњица – код продавнице,
-

2. Брњица – код раскрснице,
3. Рашковић – код скретања за школу,
4. Рашковић – код скретања за Јовановиће,
5. Рибеш – код фабрике.

#### **Члан 11.**

На Општинском путу I реда, I ОП6.Топоница - Коњуша утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Топоница – центар,
2. Бечевица – школа,
3. Бечевица – код чесме,
4. Брестовац – код борића,
5. Брестовац – раскрсница пре Млина,
6. Брестовац – код скретања за Школу у Коњуши,
7. Коњуша – код скретања за Савиће,
8. Коњуша – код Паћилове куће,
9. Коњуша – граница са општином Г. Милановац

#### **Члан 12.**

На Општинском путу I реда, I ОП7.Опланић – Топоница - Љуљаци утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Топоница – центар,
2. Опланић – код Вељовића куће,
3. Опланић – код Банковића кућа,
4. Љуљаци- код Дома

#### **Члан 13.**

На Општинском путу II реда, II ОП1.Гунцати – Жуње, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Гунцати – раскрсница,
2. Гунцати – Јанковића куће,
3. Гунцати – продавница,
4. Жуње – код Јанковића кућа,
5. Жуње – код школе,
6. Жуње – раскрсница код .

#### **Члан 14.**

На Општинском путу II реда, II ОП2.Грабовац - Пајсијевић, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Гравовац – код Марића кућа,
2. Пајсијевић – скретање за Тодосијевиће,
3. Пајсијевић – код Радаковића кућа,
4. Пајсијевић – код Вујовића продавнице,
5. Пајсијевић код Дома.

#### **Члан 15.**

На Општинском путу II реда, II ОП3.Гружа - Честин, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Гружа,
  2. Честин – Томовића куће,
  3. Честин – Милутинова чесма,
  4. Честин – скретање за ловачки дом,
  5. Честин – река.
-

**Члан 16.**

На Општинском путу II реда, II ОП4.Гружа – манастир Каменац, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Честин – код скретања за Дубљаке
2. Честин – скратање за Балосаве
3. Честин - манастир

**Члан 17.**

На Општинском путу II реда, II ОП5.Гружа - Липница, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Липница – шевари,
2. Липница – пустопоље,
3. Липница – ћуприја,
4. Липница – Школа,
5. Липница – барака.

**Члан 18.**

На Општинском путу II реда, II ОП6.Пут за Лесковац, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Лесковац – скретање за Војску,
2. Лесковац – код Школе.

**Члан 19.**

На Општинском путу II реда, II ОП7.Пут у Љубићу, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Љубић – код раскрснице за Косу,
2. Љубић – код централе.

**Члан 20.**

На Општинском путу II реда, II ОП9.Пут у Врбетима, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Врбета – код Пућове продавнице,
2. Врбета – код Продавнице.

**Члан 21.**

На Општинском путу II реда, II ОП10.Пут у Вучковици, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Вучковица – код цркве.
- 2.

**Члан 22.**

На Општинском путу II реда, II ОП11.Пут у Балосавама, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Балосаве – код Дома,
2. Балосаве – код скретања за Дачовиће,
3. Балосаве код Луковића куће.

**Члан 23.**

На Општинском путу II реда, II ОП12.Пут у Губеревацу, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Губеревац – код дома,
  2. Губеревац – код раскрснице за Вучје поље,
  3. Губеревац – код раскрснице за Срнакавац,
  4. Губеравац – засеок Трњаци.
-

**Члан 24.**

На Општинском путу II реда, II ОП13.Пут у Кнежевацу, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кнежевац – код прве централе,
2. Кнежевац – код Дома.

**Члан 25.**

На Општинском путу II реда, II ОП14.Пут у Кикојевцу, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кикојевац – код Дома,
2. Кикојевац – Миливојевића кућа.

**Члан 26.**

На Општинском путу II реда, II ОП15.Пут у Кусовцу, утврђују се следећа аутобуска стајалишта:

1. Кусовац – раскрсница за Борач и Топоницу,
2. Кусовац - Спакића куће.

**Члан 27.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кнић.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању стајалишта у међумесном превозу на територији општине Кнић („Опш. Службени гласник“ бр.4/1996), Одлука о допуни Одлуке о утврђивању стајалишта у међумесном превозу на територији општине Кнић („Опш. Службени гласник“ бр.2/2002) и Одлука о допуни Одлуке о утврђивању стајалишта у међумесном превозу на територији општине Кнић („Опш. Службени гласник“ бр.10/2003).

**Број: 220-344/17-01**

**У Книћу, 10. 04. 2017.године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 7., 20. и 32. став 1.тачка 6. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр. 129/07 и 83/14-др.закон), члана 5., 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС",бр. 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС",бр.88/11), члана 35. став 1. тачка 7. и тачка 9. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08 и "Сл.гласник општине Кнић",бр. 3/16) и члана 146. став 2. и члана 147.став 2. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08), донела је

**ОДЛУКУ О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Кнић са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник општине Кнић” бр. 17/16)

- у члану 13. став 1. бришу се алинеје 2. „ - 38.11 Сакупљање отпада који није опасан“, 3. „ - 42.11 изградња путева“ и 4. „-Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама“;

- у члану 13. став 2. после алинеје 2. „Уклањање отпадних вода“ додаје се нова алинеја која гласи: „ - 38.11 Сакупљање отпада који није опасан“;

- у члану 13. став 2. после алинеје 5. „Санација, рекултивација и управљање отпадом “ додаје се нова алинеја која гласи: „ - 42.11 Изградња путева“;

---



- у члану 13. став 2. после алинеје 13. додаје се нова алинеја 14. која гласи: „ -47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама“;
- у члану 13. став 2. после алинеје 25. додаје се нова алинеја 26. која гласи: „ -96.03 Погребне и сродне делатности“.

**Члан 2.**

Остали чланови Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Кнић са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник општине Кнић” бр. 17/16) остају неизмењени.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

**Број 110-556/17-01**  
**У Книћу 10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 57. и члана 79. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС „ бр. 15/16), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл гласник РС „ бр. 129/07 и 83/14) , члана 35. став 10. Статута општине Кнић („Сл гласник РС „ бр. 95/08 и „Сл гласник општине Кнић, бр. 3/16), члана 72. став 1. и члана 73. Одлуке о усклађивању пословања јавног комуналног предузећа „Комуналац, Кнић са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник општине Кнић „бр. 17/16) , члана 146. став 2. и 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ( „ Сл гласник РС „ бр. 95/08), донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

1. Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Кнић, број 137-01/17, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Комуналац Кнић, на седници од 10. 03. 2017. године.
2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Кнић .
3. Решење доставити ЈКП „ Комуналац“ Кнић.

**У Книћу,**  
**Број 110-482/2017-01**  
**10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 92. Закона о Буџетском систему ("Сл.гласник РС",бр. 54/09, 73/10, 101/10,101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, и 108/13), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр. 129/07), и члана 35. став 1. тачка 7. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08) донела је

## О Д Л У К У

### О екстерној ревизији Завршног рачуна Буџета општине Кнић за 2016.годину

#### Члан 1.

Завршни рачун Буџета општине Кнић за 2016.годину, подлеже екстерној ревизији коју ће обавити екстерни ревизор, односно лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописаних Законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

#### Члан 2.

Завршни рачун Буџета општине Кнић за 2016.годину, садржаће и извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима који су саставни део Завршног рачуна Буџета општине Кнић за 2016.годину.

#### Члан 3.

Избор лица из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

#### Члан 4.

Овлашћује се председник општине Кнић да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи Уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна Буџета општине Кнић за 2016.годину.

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.гласнику општине Кнић".

Број: 401-351/17-01

У Книћу, 10. 04. 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору ( " Сл.гласник РС ", бр.36/15) и члана 35. став 1. тачка 31. Статута општине Кнић ( " Сл.гласник РС " бр.95/08 и " Сл.гласник општине Кнић " бр.3/16), донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КНИЋ

1. Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Кнић (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Кнић, обезбеђује и Комисија.

---

**2. Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Кнић врше:**

- 1) Комунална инспекција, у саставу Општинске управе општине Кнић, Одељења за инспекцијске послове;
- 2) Саобраћајна инспекција, у саставу Општинске управе општине Кнић, Одељења за инспекцијске послове, у делу инспекцијског надзора над јавним линијским и такси превозом путника на територији општине Кнић, као и делу који се односи на заштиту јавних путева;

**3. Послови и задаци Комисије јесу:**

- 1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- 2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
  - (1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,
  - (2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
  - (3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
  - (4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
- 3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
- 4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
- 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;
- 6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;
- 7) да се стара да се на службеној интернет страници Општине Кнић ([www.knic.rs](http://www.knic.rs)) објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
- 8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности Општине Кнић, најкасније у року од седам радних дана;
- 9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;
- 10) да се стара да се на службеној интернет страници, [www.knic.rs](http://www.knic.rs) објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;
- 11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;
- 12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;
- 13) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.

**4. Комисију чини председник, заменик председника и 4 члана и њихови заменици из реда руководиоца, чланова Општинског већа и запослених.**

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

**5. У Комисију се именују:**

- **за председника:**  
**Зоран Ђоровић, председник Општине Кнић**
- **за заменика председника:**  
**Јелена Обрадовић, заменик председника Општине Кнић**

**за чланове и заменике чланова:**

- 1. Биљана Пантовић, члан - в.д. начелника Општинске управе општине Кнић**
- 2. Томислав Павловић, заменик члана - заменик начелника Општинске управе општине Кнић**

3. Радомир Урошевић, члан - помоћник председника Општине за комуналну делатност и сарадњу са Месним заједницама
4. Дејан Радовановић, заменик члана - руководиоца Канцеларије за инвестиције
5. Срећко Илић, члан - члан Општинског већа задужен за комуналну делатност и развој Месних заједница
6. Здравко Здравковић, заменик члана - члан Општинског већа задужен за рад Општинске управе
7. Марина Петровић, члан-начелник Одељења за имовинско-правне, комунално - стамбене послове, урбанизам и грађевинарство
8. Рајко Пантовић, заменик члана - послови управљања Општинском имовином у Одељењу за имовинско-правне, комунално - стамбене послове, урбанизам и грађевинарство

6. Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке 3. став 2) овог решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скупштини да заузму став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке 3. став 2) подстав (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са органом општинске управе надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

7. Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Кнић.

8. У оквиру Комисије могу се образовати радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина Кни, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у Општини Кнић.

9. Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

10. Комисија доноси пословник о свом раду.

12. Комисија подноси Скупштини редовне извештај о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини и годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

13. Ово решење објавити " Службеном гласнику Општине Кнић ".

Број: 355-353/17-06

У Книћу, 10.04.2017. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Николић, с.р.**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 13. став 1. тачка 6. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), члана 35. став 1. тачка 25. Статута општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08 и „Сл. гласник општине Кнић“ бр. 3/16), члана 146. Пословника о раду Скупштине општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08), донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **о приступању општине Кнић „Националној асоцијацији Канцеларија за младе“**

##### **Члан 1.**

Општина Кнић приступа „Националној асоцијацији канцеларија за младе“, основаној од стране 54 локалне самоуправе у Републици Србији.

##### **Члан 2.**

Скупштина општине Кнић потврђује да прихвата све одредбе Статута Националне Асоцијације локалних канцеларија за младе, који је усвојен на Скупштини, одржаној 17.09.2015.године.

##### **Члан 3.**

Овлашћује се Снежана Ђокић, 2011992725043 (ЈМБГ) координатор Канцеларије за младе, да представља, са пуним правом гласа општину Кнић на редовним и ванредним скупштинама удружења, и да представља општину Кнић у другим органима удружења.

##### **Члан 4.**

Овом Одлуком представник стиче право на кандидатуру у председништво Асоцијације.

##### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл.гласнику општине Кнић.

**Број: 023-498/2017-01**  
**У Книћу, 10.04.2017.године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 32. став 1. тачка 6. и тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), члана 35. став 1. тачка 7. и тачка 31. Статута општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08 и „Сл. гласник општине Кнић“ бр. 3/16), члана 146. Пословника о раду Скупштине општине Кнић („Сл. гласник РС“, бр. 95/08), донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **О именовану координатора Канцеларије за младе**

##### **Члан 1.**

Именује се координатор Канцеларије за младе, који ће заступати интересе општине Кнић у „Националној асоцијацији канцеларија за младе“, основаној од стране 54 локалних самоуправа у Републици Србији.

##### **Члан 2.**

Овлашћује се Снежана Ђокић, 2011992725043 (ЈМБГ), координатор Канцеларије за младе, да представља, са пуним правом гласа, општину Кнић на редовним и ванредним скупштинама удружења, и да

---

представља општину Кнић у другим органима удружења. Овом одлуком представник стиче право на кандидатуру у председништво Асоцијације.

### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл.гласнику општине Кнић.

Број: 119-560/2017-01  
У Книћу, 10. 04. 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ**, на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, а на основу члана 32. став 1. тачка 6. и члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07 и 83/14-др.закон), члана 41. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16),члана 66. Пословника о раду Скупштине општине Кнић, ("Сл.гл.РС", бр.95/08) донела је

## ОДЛУКУ О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ И РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА РАДНОГ ТЕЛА

### Члан 1.

У Одлуци о образовању сталних радних тела Скупштине општине Кнић коју је донела Скупштина општине Кнић ("Сл.гл.општине Кнић", бр.12/16 и 1/17), врши се измена у члану 4. под тачком 3. и то што се дужности члана Мандатно имунитетске комисије разрешава Љиљана Ранчић, члан из реда одборника, као представник изборне листе "Нова Србија – Велимир Илић".

У истом члану, под истом тачком, за новог члана Мандатно имунитетске комисије бира се Радојко Зечевић из Гунцата, за члана из реда одборника, као представник изборне листе "Нова Србија – Велимир Илић".

### Члан 2.

У члану 7. под тачком 3. врши се измена тако што се дужности члана Савета за развој пољопривреде разрешава Дејан Мирковић, члан из реда одборника, као представник изборне листе "Покрет за бољу општину Кнић – Милић Миловић".

У истом члану, под истом тачком, за новог члана Савета за развој пољопривреде бира се Марија Сретеновић из Љубића, за члана из реда одборника, као представник изборне листе "Покрет за бољу општину Кнић – Милић Миловић".

### Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

Број: 119-292/2017-01  
У Книћу, 10.04.2017. год.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, а на основу члана 32. став 1. тачка 6. и члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07 и 83/14-др.закон), члана 41. и члана 45. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), члана 66. и члана 77. Пословника о раду Скупштине општине Кнић, ("Сл.гл.РС", бр.95/08) донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ПОСЕБНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ**  
**ОПШТИНЕ КНИЋ И РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА РАДНОГ ТЕЛА**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању посебних радних тела Скупштине општине Кнић коју је донела Скупштина општине Кнић ("Сл.гл.општине Кнић", бр.12/16 и 1/17), врши се измена у члану 3. под тачком 3. и то што се дужности члана Савета за праћење примене етичког кодекса разрешава Љиљана Ранчић из Кнића, из реда одборника, као представник изборне листе "Нова Србија – Велимир Илић".

У истом члану, под истом тачком, за новог члана Савета за праћење примене етичког кодекса, за члана бира се Радојко Зечевић из Гунцата, из реда одборника, као представник изборне листе „Нова Србија – Велимир Илић“.

**Члан 2.**

У члану 4. под тачком 2. разрешава се дужности члана Комисије за равноправност полова Мирјана Павловић из Вучковице, из реда одборника, као представник изборне листе "Александар Вучић – Србија побеђује" и на њено место члана се именује Милица Милошковић из Жуња за члана из реда одборника као представник изборне листе "Александар Вучић – Србија побеђује".

У истом члану, под тачком 4. разрешава се дужности члана Комисије за равноправност полова, Радојко Зечевић из Гунцата, из реда грађана, као представник изборне листе „Нова Србија – Велимир Илић“ а за новог члана Комисије за равноправност полова, именује се Љиљана Ранчић из Кнића, из реда грађана, као представник изборне листе „Нова Србија – Велимир Илић“.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнић".

**Број: 119-293/2017-01**  
**У Книћу, 10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 54. став 2. и став 12., и члана 55. став 3. тачка 2. и 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и члана 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и члана 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић("Сл.гласник РС",бр.95/08) донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ВУК КАРАЦИЋ" У КНИЋУ**

1. Дужности члана Школског одбора основне школе "Вук Караџић" у Книћу разрешавају се, пре истека мандата:

- **Вера Тодоровић, члан из реда запослених**, именована Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-680/2014-01 од 12. 06. 2014. године ("Сл.гласник општине Кнић" број 9/14), **због престанка основа по којем је именована у Школски одбор;**

- **Лазар Стефановић, члан из реда представника локалне самоуправе**, именован Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-938/2016-01 од 02. 08. 2016. године ("Сл.гласник општине Кнић" 9/14), **због престанка основа по којем је именован у Школски одбор.**

- **Лука Арсенијевић, члан из реда представника локалне самоуправе**, именован Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-938/2016-01 од 02. 08. 2016. године ("Сл.гласник општине Кнић" 9/14), **због неоправданог одсуствовања са седница.**

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

3. Ово Решење је коначно у управном поступку, у складу са чланом 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и против њега се може покренути управни спор тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана од дана достављања овог Решења.

4. Решење доставити:

- Вери Тодоровић
- Лазару Стефановићу
- Луки Арсенијевићу
- Основној школи "Вук Караџић" у Книћу.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 54. став 2., став 11. тачка 3. и став 12. и члану 55. став 3. Тачка 2. и 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС), којима је прописано да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, (непотребно изостављено), да Скупштина одлучује Решењем о предлогу овлашћеног предлагача, да ће Скупштина разрешити поједине чланове органа управљања пре истека мандата када овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење због неоправданог одсуствовања са седница и због престанка основа по којем је именован у орган управљања.Чланом 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и чланом 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), је прописано да, у вршењу послова из своје надлежности органи општине доносе, решења (непотребно изостављено). Такође у Решењу је у складу са Законом садржано да је оно коначно као и поука о правном средству.

Овим Решењем се разрешавају чланови Школског одбора:

- Вера Тодоровић из реда запослених, којој је престао основ по којем је именована у Школски одбор, имајући у виду да именована од 01. 09. 2016. године није запослена у Основној школи "Вук Караџић" у Книћу, а о којој чињеници је Основна школа обавестила оснивача својим актом број 01-76/2017 од 25. 01. 2017. године који је примљен у Скупштини општине Кнић 26. 01. 2017. године.

- Лазар Стефановић из реда представника локалне самоуправе, због престанка основа по којем је именован у Школски одбор имајући у виду да је именовани од 13.02. 2017. године запослен у Основној школи



"Вук Караџић" у Книћу, а о којој чињеници је Основна школа обавестила оснивача својим актом број 01-176/2017 од 15.03.2017. године који је примљен у Скупштини општине Кнић дана 15.03.2017. године.

- Лука Арсенијевић из реда представника локалне самоуправе, због неоправданог одсуствовања са седница Школског одбора, а о којој чињеници је Основна школа обавестила оснивача својим актом број 01-176/2017 од 15. 03. 2017. године који је примљен у Скупштини општине Кнић дана 15. 03. 2017. године.

Обзиром на напред наведено, Решење је донето као у диспозитиву.

**Број: 119-140/2017-01**  
**У Книћу, 10.04.2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу члана 54. став 1.,2., 3.,10. и 12. и став 15. и члана 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11 , 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и члана 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС" број 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", број 3/16), и члана 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић("Сл.гласник РС" број 95/08) донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ВУК КАРАЏИЋ" У КНИЋУ**

1. У Школски одбор Основне школе "Вук Караџић" у Книћу именују се:
  - **Гордана Максимовић из Кнића, за члана из реда запослених**, на мандатни период до истека мандата Школског одбора именованог Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-680/2014-01 од 12.06.2014.год. ("Сл.гласник општине Кнић" 9/14)
  - **Ивана Михајловић из Кнића, за члана из реда представника локалне самоуправе**, на мандатни период до истека мандата Школског одбора именованог Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-680/2014-01 од 12.06.2014.год. ("Сл.гласник општине Кнић" 9/14).
  - **Јелена Крунић из Кнића за члана из реда представника локалне самоуправе**, на мандатни период до истека мандата Школског одбора именованог Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-680/2014-01 од 12.06.2014.
2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".
3. Ово Решење је коначно у управном поступку, у складу са чл. 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и против њега се може покренути управни спор тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана од дана достављања овог Решења.
4. Решење доставити:
  - Гордани Максимовић из Кнића
  - Ивани Михајловић из Кнића
  - Јелени Крунић из Кнића
  - Основној школи "Вук Караџић" у Книћу.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 54. став 2., став 11. тачка 3. и став 12. и члану 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11 , 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС), којима је прописано да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, (непотребно изостављено), да чланове органа управљања из реда запослених предлаже наставничко веће, да Скупштина одлучује

Решењем о предлогу овлашћеног предлагача и да је решење о именовану коначно у управном поступку те да се против њега може водити управни спор. Чланом 55. став 4. Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана траје до истека мандата органа управљања. Чланом 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и чланом 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08), је прописано да у вршењу послова из своје надлежности органи општине доносе, решења (непотребно изостављено).

Овим Решењем се именују нови чланови Школског одбора, и то:

- Гордана Максимовић из Кнића, за члана из реда запослених, чије именовање је предложио овлашћени предлагач - Наставничко веће Основне школе „Вук Караџић“ у Книћу;
- Ивана Михајловић из Кнића, за члана из реда представника локалне самоуправе, чије именовање је предложио овлашћени предлагач локална самоуправа;
- Јелена Крунић из Кнића за члана из реда представника локалне самоуправе, чије именовање је предложио овлашћени предлагач локална самоуправа.

Обзиром на напред наведено, Решење је донето као у диспозитиву.

**Број: 119-140-1/2017-01**  
**У Книћу, 10.04.2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу чл. 54. став 2. и став 12., и чл. 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и чл. 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр. 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и чл 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08) донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е** **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА** **СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У КНИЋУ**

**1.** Дужности члана Школског одбора Средње школе у Книћу, разрешава се, пре истека мандата **Татјана Трифуновић из Кнића, представник локалне самоуправе**, која је именована Решењем Скупштине општине Кнић број: 119-944/2016-01 од 02.08.2016. године ("Сл. гласник општине Кнић" бр.14/16), **на лични захтев.**

**2.** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

**3.** Ово Решење је коначно у управном поступку, у складу са чл. 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и против њега се може покренути управни спор, тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

**4.** Решење доставити Татјани Трифуновић из Кнића и Средњој школи у Книћу.

### **Образложење**

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 54. став 2. и став 12. и члану 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13 и 35/15 – аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС), којима је прописано да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, (непотребно изостављено), да Скупштина одлучује Решењем о предлогу овлашћеног предлагача, као и да ће Скупштина разрешити поједине чланове органа управљања пре истека мандата на лични захтев члана органа управљања. Чланом 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр. 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и чланом 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08), је прописано да, у вршењу послова из своје надлежности

---

органи општине доносе, решења (непотребно изостављено). Такође у Решењу је у складу са Законом садржано да је оно коначно као и поука о правном средству.

Овим Решењем се разрешава члан Школског одбора Татјана Трифуновић, именована из реда представника локалне самоуправе, која је дана 24. 01. 2017. године поднела захтев Скупштини општине Кнић за разрешење члана Школског одбора Средње школе у Книћу, број захтева 119-123/2017-01.

С обзиром на горе наведено, Решење је донето као у диспозитиву.

**Број: 119-123/2017-01**

**У Книћу, 10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Николић**

---

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КНИЋ** на седници одржаној дана 10. 04. 2017. године, на основу чл. 54. став 1.2. 3. 12. и став 15. и члана 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и чл. 98. Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр. 95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и члана 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић("Сл.гласник РС",бр.95/08) донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У КНИЋУ**

**2.** У Школски одбор Средње школе у Книћу именује се:

- **Обрадовић Марија из Кнића, за члана из реда представника локалне самоуправе, на мандатни период до истека мандата Школског одбора именованог Решењем Скупштине општине Кнић бр.119-402/2014-01 од 12.06.2014.год. ("Сл.гласник општине Кнић" 9/14).**

**3.** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

**3.** Ово Решење је коначно у управном поступку, у складу са чл. 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС) и против њега се може покренути управни спор тужбом Управном суду, у року од 30 дана од дана од дана достављања овог Решења.

**4.** Решење доставити:

- Марији Обрадовић из Кнића
- Средњој школи у Книћу.

**О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 54. став 2., став 12. и став 15. и члану 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС",бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 –аутентично тумачење, 63/15 и 62/16-одл.УС), којима је прописано да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, (непотребно изостављено), да Скупштина одлучује Решењем о предлогу овлашћеног предлагача и да је решење о именовању коначно у управном поступку те да се против њега може водити управни спор. Чланом 55. став 4. Закона прописано је да изборни период новоименованог појединог члана траје до истека мандата органа управљања .Чланом 98.

---

Статута општине Кнић ("Сл.гласник РС", бр.95/08 и "Сл.гл.општине Кнић", бр.3/16), и чланом 147. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнић ("Сл.гласник РС",бр.95/08), је прописано да, у вршењу послова из своје надлежности органи општине доносе, решења (непотребно изостављено).

Овим Решењем се именује члан Школског одбора, Марија Обрадовић из Кнића, за члана из реда представника локалне самоуправе, и то уместо Татјане Трифуновић која је поднела оставку на место члана Школског одбора Средње школе у Книћу.

Обзиром на напред наведено, Решење је донето као у диспозитиву.

**Број: 119-547/2017-01**  
**У Книћу, 10. 04. 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Николић, с.р.**

---

## С А Д Р Ж А Ј

|   |           |
|---|-----------|
| <b>АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ .....</b>   | <b>1</b>  |
| <b>ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ .....</b>   | <b>1</b>  |
| <b>ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА .....</b>   | <b>42</b> |
| <b>ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ П РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ .....</b>                                  | <b>48</b> |
| <b>ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА У ДОМАЋЕМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КНИЋ .....</b>                         | <b>68</b> |
| <b>ОДЛУКА О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ КНИЋ СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА.....</b> | <b>72</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ КНИЋ .....</b>   | <b>73</b> |
| <b>ОДЛУКА О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КНИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ .....</b>  | <b>74</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КНИЋ.....</b>              | <b>74</b> |
| <b>ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ОПШТИНЕ КНИЋ НАЦИОНАЛНОЈ АСОЦИЈАЦИЈИ КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ.....</b>   | <b>77</b> |
| <b>ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КООРДИНАТОРА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ .....</b>   | <b>77</b> |
| <b>ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ И РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА РАДНОГ ТЕЛА .....</b>  | <b>78</b> |
| <b>ОДЛУКА О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ПОСЕБНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КНИЋ И РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА РАДНОГ ТЕЛА .....</b> | <b>79</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ВУК КАРАЦИЋ У КНИЋУ.....</b>  | <b>80</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ВУК КАРАЦИЋ У КНИЋУ.....</b>  | <b>81</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У КНИЋУ .....</b>  | <b>82</b> |
| <b>РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У КНИЋУ .....</b>  | <b>83</b> |

